

1

Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 25. sjednici održanoj 28. veljače 2017. godine, na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13, 5/14) donosi

ODLUKU
o prihvatanju Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi
EU projekta Valpovo – Belišće

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Sporazum o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta Valpovo-Belišće, Klasa: 325-01/17-03/01, Urbroj: 2185/02-1-17-3 od 30. siječnja 2017. godine, te prihvaća sva prava i obveze koje proizlaze iz sadržaja odredbi navedenog Sporazuma, a koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članka 2.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Petrijevci za poduzimanje svih radnji kao i provedbu svih postupaka potrebnih za realizaciju Sporazuma iz članka 1. ove Odluke, a u okviru zakonom propisanih ovlaštenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETRIJEVCI

KLASA: 325-04/17-01/1
URBROJ: 2185/05-17-3
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

2

**OSTVARENI PRIHODI I RASHODI, PRIMICI I IZDACI PRORAČUNA
OPĆINE PETRIJEVCI ZA RAZDOBLJE
OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2016. GODINE**

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
PRIHODI POSLOVANJA	6.778.339,00	6.763.794,98	99,79
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE			
RASHODI POSLOVANJA	7.824.513,00	5.826.355,11	74,46
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU			
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	-1.046.174,00	937.439,87	

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA	1.046.174,00	1.046.174,70	100,00
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - preneseni	0,00	0,00	0,00

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
VIŠAK / MANJAK – MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESEN IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	1.046.174,00	1.983.614,57	189,61

PRIHODI

Izvor financiranja	Broj konta	Vrsta prihoda	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5	6
		UKUPNO PRIHODI (razred 6 + razred 7)	6.778.339,00	6.763.794,98	99,79
		<u>RAZRED 6 - PRIHODI POSLOVANJA</u>	6.649.339,00	6.639.094,50	99,85
	61	PRIHODI OD POREZA	3.143.000,00	3.275.966,89	104,23
1	611	Porez i prirez na dohodak	2.800.000,00	2.943.389,88	105,12
1	613	Porezi na imovinu	257.000,00	247.789,07	96,42
1	614	Porezi na robu i usluge	86.000,00	84.787,94	98,59
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.812.417,00	1.844.425,02	101,77
4	633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.408.417,00	1.441.252,00	102,33
4	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	404.000,00	403.173,02	99,80
	64	PRIHODI OD IMOVINE	508.122,00	437.025,68	86,01
2	641	Prihodi od financijske imovine	1.500,00	1.120,13	74,68
3	642	Prihodi od nefinancijske imovine	506.622,00	435.905,55	86,04
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADAMA	1.156.000,00	1.052.096,91	91,01
3	651	Upravne i administrativne pristojbe	32.000,00	35.496,86	110,93
3	652	Prihodi po posebnim propisima	204.000,00	186.258,73	91,30
3	653	Komunalni doprinosi i naknade	920.000,00	830.341,32	90,25
	66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODA OD DONACIJA	29.800,00	29.580,00	99,26
2	661	Prihod od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga	15.000,00	14.780,00	98,53
5	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	14.800,00	14.800,00	100,00
		<u>RAZRED 7 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</u>	129.000,00	124.700,48	96,67
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	126.000,00	123.282,78	97,84
6	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	126.000,00	123.282,78	97,84
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	1.417,70	47,26
6	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.000,00	1.417,70	47,26

RASHODI

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Vrsta rashoda	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
			UKUPNO RASHODI (razred 3 + razred 4)	7.824.513,00	5.826.355,11	74,46
			<u>RAZRED 3 - RASHODI POSLOVANJA</u>	5.660.513,00	4.409.882,63	77,91
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.145.020,00	1.089.173,57	95,12
	311		Plaće	947.500,00	906.645,75	95,69
	312		Ostali rashodi za zaposlene	34.500,00	26.584,51	77,06
	313		Doprinosi na plaće	163.020,00	155.943,31	95,66
32			MATERIJALNI RASHODI	2.761.617,00	1.754.158,53	63,52
	321		Naknade troškova zaposlenima	74.700,00	55.182,53	73,87
	322		Rashodi za materijal i energiju	445.517,00	311.622,81	69,95
	323		Rashodi za usluge	1.926.900,00	1.141.777,49	59,25
	324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.000,00	16.957,30	77,08
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	292.500,00	228.618,40	78,16
34			FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	21.420,88	71,40
	343		Ostali financijski rashodi	30.000,00	21.420,88	71,40
35			SUBVENCIJE	225.676,00	165.676,00	73,41
	352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	225.676,00	165.676,00	73,41
36			POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	360.000,00	343.741,17	95,48
	366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	360.000,00	343.741,17	95,48
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	417.000,00	324.461,50	77,81
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	417.000,00	324.461,50	77,81
38			OSTALI RASHODI	721.200,00	711.250,98	98,62
	381		Tekuće donacije	691.200,00	681.250,98	98,56
	386		Kapitalne pomoći	30.000,00	30.000,00	100,00
			<u>RAZRED 4 - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</u>	2.164.000,00	1.416.472,48	65,46
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	230.000,00	87.500,00	38,04
	412		Nematerijalna imovina	230.000,00	87.500,00	38,04
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.904.000,00	1.328.972,48	69,80
	421		Građevinski objekti	1.543.000,00	977.125,74	63,33
	422		Postrojenja i uredska oprema	330.000,00	327.566,74	99,26
	431		Pohranjeni metali i ostale pohranjene vrijednosti	31.000,00	24.280,00	78,32
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.000,00	0,00	0,00
	451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	0,00	0,00

B. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESEN IZ PRETHODNIH GODINA

	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA	1.046.174,00	1.046.174,70	100,00
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA	0,00	0,00	0,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Naziv konta	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
			<u>RAZRED 8 - PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</u>	0,00	0,00	0,00
84			PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
	844	8441	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
			<u>RAZRED 5 - IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</u>	0,00	0,00	0,00
54			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	544	5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financ.institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
			NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Pozi- cija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5	6
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	7.824.513,00	5.826.355,11	74,46
		RAZDJEL 001. - OPĆINSKO VIJEĆE - PREDSTAVNIČKA TIJELA	274.000,00	219.157,53	79,98
		GLAVA 001 01. - Općinsko vijeće	274.000,00	219.157,53	79,98
		PROGRAM 1001. Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela te mjesne samouprave	274.000,00	219.157,53	79,98
		Aktivnost A100101 - Administrativno tehnički poslovi	126.000,00	92.881,69	73,72
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	126.000,00	92.881,69	73,72
	3	Rashodi poslovanja	126.000,00	92.881,69	73,72
	32	Materijalni rashodi	126.000,00	92.881,69	73,72
1.	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	5.503,93	91,73
2.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	0,00	0,00
3.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	116.000,00	87.377,76	75,33
		Aktivnost A100102 - Tekuća zaliha proračuna	25.000,00	8.300,00	33,20
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	8.300,00	33,20
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	8.300,00	33,20
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	8.300,00	33,20
4.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	8.300,00	33,20
		Aktivnost A100103 - Proslava blagdana, obilježavanje prigodnih datuma, troškovi pokroviteljstva i sponzorstva	100.000,00	99.953,13	99,95
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	100.000,00	99.953,13	99,95
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	99.953,13	99,95
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	99.953,13	99,95
5.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	99.953,13	99,95
		Aktivnost A100104 - Potpora radu političkim strankama - Hrvatska demokratska zajednica	8.000,00	8.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	8.000,00	8.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00
6.	381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00
		Aktivnost A100105 - Potpora radu političkim strankama - Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje	2.000,00	2.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	2.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
7.	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00

	Aktivnost A100106 - Potpora radu političkim strankama - Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati		2.000,00	2.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela		2.000,00	2.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
8.	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00
	Aktivnost A100107 - Potpora radu političkim strankama - Socijaldemokratska partija		1.000,00	1.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela		1.000,00	1.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
9.	381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	100,00
	Aktivnost A100108 - Potpora radu Savjetu mladih Općine Petrijevci		10.000,00	5.022,71	50,23
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela		10.000,00	5.022,71	50,23
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.022,71	50,23
	38	Ostali rashodi	10.000,00	5.022,71	50,23
10.	381	Tekuće donacije	10.000,00	5.022,71	50,23
	RAZDJEL 002. - OPĆINA PETRIJEVCI - IZVRŠNA TIJELA		7.550.513,00	5.607.197,58	74,26
	GLAVA 002 01. - NAČELNIK I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.550.513,00	5.607.197,58	74,26
	Program 1002. Opći poslovi Općinske uprave - tekuće aktivnosti, redovno poslovanje		1.917.518,00	1.670.339,84	87,11
	Aktivnost A100201 - Osnovna aktivnost upravnih tijela		808.020,00	752.762,68	93,16
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela		808.020,00	752.762,68	93,16
	3	Rashodi poslovanja	808.020,00	752.762,68	93,16
	31	Rashodi za zaposlene	808.020,00	752.762,68	93,16
11.	311	Plaće (bruto)	660.000,00	619.605,75	93,88
12.	312	Ostali rashodi za zaposlene	34.500,00	26.584,51	77,06
13.	313	Doprinosi na plaće	113.520,00	106.572,42	93,88
	Aktivnost A100202 - Stručno osposobljavanje		18.000,00	16.957,30	94,21
	Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge		18.000,00	16.957,30	94,21
	3	Rashodi poslovanja	18.000,00	16.957,30	94,21
	32	Materijalni rashodi	18.000,00	16.957,30	94,21
14.	324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	18.000,00	16.957,30	94,21
	Aktivnost A100203 - Javni radovi		337.000,00	336.410,89	99,83
	Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge		337.000,00	336.410,89	99,83
	3	Rashodi poslovanja	337.000,00	336.410,89	99,83
	31	Rashodi za zaposlene	337.000,00	336.410,89	99,83
15.	311	Plaće (bruto)	287.500,00	287.040,00	99,84
16.	313	Doprinosi na plaće	49.500,00	49.370,89	99,74
	Aktivnost A100204 - Ostali rashodi za zaposlene		74.700,00	55.182,53	73,87
	Funkcijska klasifikacija: 0131 - Opće usluge vezane uz službenike		74.700,00	55.182,53	73,87

	3	Rashodi poslovanja	74.700,00	55.182,53	73,87
	32	Materijalni rashodi	74.700,00	55.182,53	73,87
17.	321	Naknade troškova zaposlenima	74.700,00	55.182,53	73,87
		Aktivnost A100205 - Ostali rashodi za zaposlene	228.558,00	161.291,25	70,57
		Funkcijska klasifikacija: 0131 - Opće usluge vezane uz službenike	228.558,00	161.291,25	70,57
	3	Rashodi poslovanja	228.558,00	161.291,25	70,57
	32	Materijalni rashodi	228.558,00	161.291,25	70,57
18.	322	Rashodi za materijal i energiju	228.558,00	161.291,25	70,57
		Aktivnost A100206 - Električna energija - javna rasvjeta	90.000,00	74.982,00	83,31
		Funkcijska klasifikacija: 0640 - Ulična rasvjeta	90.000,00	74.982,00	83,31
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00	74.982,00	83,31
	32	Materijalni rashodi	90.000,00	74.982,00	83,31
19.	322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	74.982,00	83,31
		Aktivnost A100207 - Tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	8.416,02	56,11
		Funkcijska klasifikacija: 0160 - Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	8.416,02	56,11
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	8.416,02	56,11
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	8.416,02	56,11
20.	323	Rashodi za usluge	15.000,00	8.416,02	56,11
		Aktivnost A100208 - Materijalni rashodi uprave	203.740,00	156.530,44	76,83
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	203.740,00	156.530,44	76,83
	3	Rashodi poslovanja	203.740,00	156.530,44	76,83
	32	Materijalni rashodi	203.740,00	156.530,44	76,83
21.	323	Rashodi za usluge	203.740,00	156.530,44	76,83
		Aktivnost A100209 - Ostali materijalni rashodi uprave	51.500,00	32.987,51	64,05
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	51.500,00	32.987,51	64,05
	3	Rashodi poslovanja	51.500,00	32.987,51	64,05
	32	Materijalni rashodi	51.500,00	32.987,51	64,05
22.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.500,00	32.987,51	64,05
		Aktivnost A100210 - Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00	21.420,88	71,40
		Funkcijska klasifikacija: 0112 - Financijski i fiskalni poslovi	30.000,00	21.420,88	71,40
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	21.420,88	71,40
	34	Financijski rashodi	30.000,00	21.420,88	71,40
23.	343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	21.420,88	71,40
		Kapitalni projekt K100201 - Nabava uredske opreme za Općinu	30.000,00	29.118,34	97,06
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	30.000,00	29.118,34	97,06
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	29.118,34	97,06
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	29.118,34	97,06
24.	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	29.118,34	97,06
		Tekući projekt T100201 - Digitalno pohranjivanje arhivske dokumentacije	31.000,00	24.280,00	78,32
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	31.000,00	24.280,00	78,32
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	24.280,00	78,32

	43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	31.000,00	24.280,00	78,32
25.	431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	31.000,00	24.280,00	78,32
	Program 1003. Upravljanje i održavanje nepokretne imovine i opreme Općine		989.160,00	491.587,30	49,70
	Aktivnost A100301 - Održavanje zgrade Općine		211.160,00	136.090,49	64,45
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		211.160,00	136.090,49	64,45
	3	Rashodi poslovanja	211.160,00	136.090,49	64,45
	32	Materijalni rashodi	211.160,00	136.090,49	64,45
26.	323	Rashodi za usluge	211.160,00	136.090,49	64,45
	Aktivnost A100302 - Održavanje stare škole u Petrijevcima		100.000,00	95.578,73	95,58
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	95.578,73	95,58
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	95.578,73	95,58
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	95.578,73	95,58
27.	323	Rashodi za usluge	100.000,00	95.578,73	95,58
	Aktivnost A100303 - Održavanje ljetne pozornice		1.000,00	812,50	81,25
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		1.000,00	812,50	81,25
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	812,50	81,25
	32	Materijalni rashodi	1.000,00	812,50	81,25
28.	323	Rashodi za usluge	1.000,00	812,50	81,25
	Aktivnost A100304 - Održavanje doma u Satnici		400.000,00	37.517,35	9,38
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		400.000,00	37.517,35	9,38
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	37.517,35	9,38
	32	Materijalni rashodi	400.000,00	37.517,35	9,38
29.	323	Rashodi za usluge	400.000,00	37.517,35	9,38
	Aktivnost A100305 - Održavanje zgrade NK "Omladinac" i igrališta		20.000,00	19.704,35	98,52
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	19.704,35	98,52
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	19.704,35	98,52
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	19.704,35	98,52
30.	323	Rashodi za usluge	20.000,00	19.704,35	98,52
	Aktivnost A100306 - Održavanje zgrade NK "Satnica" i igrališta		20.000,00	15.947,53	79,74
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	15.947,53	79,74
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	15.947,53	79,74
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	15.947,53	79,74
31.	323	Rashodi za usluge	20.000,00	15.947,53	79,74
	Aktivnost A100307 - Održavanje zgrade "Volosavo" i okoliša		10.000,00	9.995,00	99,95
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	9.995,00	99,95
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	9.995,00	99,95

	32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.995,00	99,95
32.	323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.995,00	99,95
		Aktivnost A100308 - Energetski pregledi, certifikati i upis građevina u Općini	50.000,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
33.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt K100301 - Otkup stana za potrebe Općine	86.000,00	85.391,79	99,29
		Funkcijska klasifikacija: 0112 - Financijski i fiskalni poslovi	86.000,00	85.391,79	99,29
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.000,00	85.391,79	99,29
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.000,00	85.391,79	99,29
34.	421	Građevinski objekti	86.000,00	85.391,79	99,29
		Aktivnost A100309 - Rušenje zgrade starog kina	91.000,00	90.549,56	99,51
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	91.000,00	90.549,56	99,51
	3	Rashodi poslovanja	91.000,00	90.549,56	99,51
	32	Materijalni rashodi	91.000,00	90.549,56	99,51
35.	323	Rashodi za usluge	91.000,00	90.549,56	99,51
		Program 1004. Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora	1.105.000,00	869.083,92	78,65
		Aktivnost A100401 - Održavanje mrtvačnica, staza i ograda na groblju	95.000,00	93.212,76	98,12
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	95.000,00	93.212,76	98,12
	3	Rashodi poslovanja	95.000,00	93.212,76	98,12
	32	Materijalni rashodi	95.000,00	93.212,76	98,12
36.	323	Rashodi za usluge	95.000,00	93.212,76	98,12
		Aktivnost A100402 - Održavanje nerazvrstanih cesta u općini	100.000,00	99.504,56	99,50
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	99.504,56	99,50
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	99.504,56	99,50
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	99.504,56	99,50
37.	323	Rashodi za usluge	100.000,00	99.504,56	99,50
		Aktivnost A100403 - Rashodi za održavanje javne rasvjete	50.000,00	25.532,50	51,07
		Funkcijska klasifikacija: 0640 - Ulična rasvjeta	50.000,00	25.532,50	51,07
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	25.532,50	51,07
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	25.532,50	51,07
38.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	25.532,50	51,07
		Aktivnost A100404 - Održavanje prometnih površina, ulica, trgova, nogostupa i prometne signalizacije	100.000,00	47.753,80	47,75
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	47.753,80	47,75
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	47.753,80	47,75

	32	Materijalni rashodi	100.000,00	47.753,80	47,75
39.	323	Rashodi za usluge	100.000,00	47.753,80	47,75
		Aktivnost A100405 - Održavanje javnih zelenih površina u Općini (košenje, čišćenje i dr.)	150.000,00	78.243,75	52,16
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	78.243,75	52,16
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	78.243,75	52,16
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	78.243,75	52,16
40.	323	Rashodi za usluge	150.000,00	78.243,75	52,16
		Aktivnost A100406 - Održavanje i uređenje javnih površina i poljskih putova u Općini	100.000,00	97.070,65	97,07
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	97.070,65	97,07
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	97.070,65	97,07
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	97.070,65	97,07
41.	323	Rashodi za usluge	100.000,00	97.070,65	97,07
		Aktivnost A100407 - Održavanje oborinskih kanala u Općini	50.000,00	4.687,50	9,38
		Funkcijska klasifikacija: 0560 - Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	4.687,50	9,38
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	4.687,50	9,38
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	4.687,50	9,38
42.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	4.687,50	9,38
		Aktivnost A100408 - Održavanje kanalske mreže III i IV reda	10.000,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0560 - Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
43.	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost A100409 - Ostale djelatnosti na održavanju, zaštiti i unapređenju prostora (deratizacija, uništavanje komaraca, uklanjanje otpada i pasa lualica)	150.000,00	124.630,00	83,09
		Funkcijska klasifikacija: 0760 - Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	124.630,00	83,09
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	124.630,00	83,09
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	124.630,00	83,09
44.	323	Rashodi za usluge	150.000,00	124.630,00	83,09
		Kapitalni projekt K100401 - Nabavka komunalne opreme	300.000,00	298.448,40	99,48
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti	300.000,00	298.448,40	99,48
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	298.448,40	99,48
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	298.448,40	99,48
45.	422	Postrojenja i oprema	300.000,00	298.448,40	99,48
		Program 1005. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.547.000,00	867.361,20	56,07
		Kapitalni projekt K100501 - Izrada planova i projekata	160.000,00	26.500,00	16,56

	Funkcijska klasifikacija: 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi		160.000,00	26.500,00	16,56
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	26.500,00	16,56
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	26.500,00	16,56
46.	412	Nematerijalna imovina	160.000,00	26.500,00	16,56
	Kapitalni projekt K100502 - Izrada strateškog plana razvoja Općine Petrijevci i izrada strategije upravljanja imovinom Općine		70.000,00	61.000,00	87,14
	Funkcijska klasifikacija: 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi		70.000,00	61.000,00	87,14
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	61.000,00	87,14
	41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	61.000,00	87,14
47.	412	Nematerijalna imovina	70.000,00	61.000,00	87,14
	Kapitalni projekt K100503- Dodatna ulaganja u komunalnu infrastrukturu (vodovodna i plinovodna mreža)		30.000,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		30.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	0,00
48.	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100504 - Izgradnja cesta (putova)		5.000,00	187,50	3,75
	Funkcijska klasifikacija: 0451 - Cestovni promet		5.000,00	187,50	3,75
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	187,50	3,75
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	187,50	3,75
49.	421	Građevinski objekti	5.000,00	187,50	3,75
	Kapitalni projekt K100505 - Izgradnja novih ulica		10.000,00	8.125,00	81,25
	Funkcijska klasifikacija : 0451 - Cestovni promet		10.000,00	8.125,00	81,25
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	8.125,00	81,25
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.125,00	81,25
50.	421	Građevinski objekti	10.000,00	8.125,00	81,25
	Kapitalni projekt K100506 - Izgradnja parkirališta u dvorištu Stare škole i Općine u Petrijevcima		30.000,00	27.131,05	90,44
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		30.000,00	27.131,05	90,44
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	27.131,05	90,44
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	27.131,05	90,44
51.	421	Građevinski objekti	30.000,00	27.131,05	90,44
	Kapitalni projekt K100507 - Izgradnja biciklističke staze		120.000,00	118.000,00	98,33
	Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		120.000,00	118.000,00	98,33
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	118.000,00	98,33
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	118.000,00	98,33
52.	421	Građevinski objekti	120.000,00	118.000,00	98,33
	Kapitalni projekt K100508 - Izgradnja reciklažnog dvorišta		42.000,00	26.119,29	62,19
	Funkcijska klasifikacija: 0510 - Gospodarenjem otpadom		42.000,00	26.119,29	62,19
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	26.119,29	62,19
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	26.119,29	62,19

53.	421	Građevinski objekti	42.000,00	26.119,29	62,19
		Kapitalni projekt K100509 - Izgradnja javne rasvjete u Petrijevcima	700.000,00	225.441,72	32,21
		Funkcijska klasifikacija: 0640 - Ulična rasvjeta	700.000,00	225.441,72	32,21
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	225.441,72	32,21
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	225.441,72	32,21
54.	421	Građevinski objekti	700.000,00	225.441,72	32,21
		Kapitalni projekt K100511 - Izgradnja kanalizacije	350.000,00	344.856,64	98,53
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	350.000,00	344.856,64	98,53
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	344.856,64	98,53
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	344.856,64	98,53
55.	421	Građevinski objekti	350.000,00	344.856,64	98,53
		Tekući projekt T100501 Sufinanciranje projekta komunalne infrastrukture vodocrpilišta Jarčevac	30.000,00	30.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	30.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00
56.	386	Kapitalne pomoći	30.000,00	30.000,00	100,00
		Program 1006. Poticanje razvoja gospodarstva	235.676,00	165.676,00	70,30
		Tekući projekt T100601 - Hrvatski radio Valpovština	59.676,00	59.676,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0830 - Službe emitiranja i izdavanja	59.676,00	59.676,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	59.676,00	59.676,00	100,00
	35	Subvencije	59.676,00	59.676,00	100,00
57.	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	59.676,00	59.676,00	100,00
		Tekući projekt T100602-Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru-Lokalna razvojna agencija Valpovo-Petrijevci d.o.o.	100.000,00	95.000,00	95,00
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	100.000,00	95.000,00	95,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	95.000,00	95,00
	35	Subvencije	100.000,00	95.000,00	95,00
58.	352	Subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	95.000,00	95,00
		Tekući projekt T100603 - Lokalna razvojna agencija i obrtnici	16.000,00	11.000,00	68,75
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	16.000,00	11.000,00	68,75
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	11.000,00	68,75
	35	Subvencije	16.000,00	11.000,00	68,75
59.	352	Subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.000,00	11.000,00	68,75
		Tekući projekt T100604 - Poticanje poljoprivrede	50.000,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0421 - Poljoprivreda	50.000,00	0,00	0,00

	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00
60.	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100605- Izrada i provedba Strategije razvoja urbanog područja Osijek	10.000,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0133 - Ostale opće usluge	10.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00
61.	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00	0,00
		Program 1007. Javne potrebe u kulturi i religiji	236.000,00	231.046,53	97,90
		Aktivnost A100701 - Petrijevačke žetvene svečanosti	100.000,00	95.445,18	95,45
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	100.000,00	95.445,18	95,45
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	95.445,18	95,45
	38	Ostali rashodi	100.000,00	95.445,18	95,45
62.	381	Tekuće donacije	100.000,00	95.445,18	95,45
		Aktivnost A100702 - Djelatnost KUD N.Š. Zrinski, Petrijevci	40.000,00	40.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	40.000,00	40.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	100,00
63.	381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00
		Aktivnost A100703 - Tekuće donacije - Hrvatska udruga žena, Petrijevci	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
64.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100704 - Tekuće donacije - Udruga žena Satnica	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
65.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100706 - Tekuće donacije - Udruga umirovljenika Petrijevci	8.000,00	8.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	8.000,00	8.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00
66.	381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00
		Aktivnost A100707 - Tekuće donacije - Udruga umirovljenika Satnica	4.500,00	4.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	4.500,00	4.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	4.500,00	4.500,00	100,00

67.	381	Tekuće donacije	4.500,00	4.500,00	100,00
		Aktivnost A100708 - Tekuće donacije - Udruga "Ponos plus", Petrijevci	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
68.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100709 - Tekuće donacije - Eko-etno udruga "Zlatne ruke", Petrijevci	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
69.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100710 - Tekuće donacije - Vokalna skupina "Mursella", Petrijevci	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
70.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100711 - Tekuće donacije - Muška pjevačka skupina "Satničani", Satnica	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
71.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100712 - Tekuće donacije - Udruga Izviđača "Orao", Petrijevci	2.500,00	2.500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
72.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
		Aktivnost A100713 - Glazbena manifestacija - Lijepom našom	61.000,00	60.601,35	99,35
		Funkcijska klasifikacija: 0820 - Službe kulture	61.000,00	60.601,35	99,35
	3	Rashodi poslovanja	61.000,00	60.601,35	99,35
	38	Ostali rashodi	61.000,00	60.601,35	99,35
73.	381	Tekuće donacije	61.000,00	60.601,35	99,35
		Aktivnost A100714 - Uređenja sakralnih objekata kroz pomoć vjerskim zajednicama	5.000,00	5.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0840 - Religijske i druge službe zajednice	5.000,00	5.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
74.	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
		Program 1008. Sport i rekreacija	205.200,00	205.200,00	100,00
		Aktivnost A100801 - Zajednica športskih udruga Valpovo	13.200,00	13.200,00	100,00

	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		13.200,00	13.200,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	13.200,00	13.200,00	100,00
	38	Ostali rashodi	13.200,00	13.200,00	100,00
75.	381	Tekuće donacije	13.200,00	13.200,00	100,00
	Aktivnost A100802 - Nogometni klub "Satnica"		50.000,00	50.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		50.000,00	50.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00
76.	381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00
	Aktivnost A100803 - Nogometni klub "Omladinac", Petrijevci		50.000,00	50.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		50.000,00	50.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00
77.	381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00
	Aktivnost A100804 - Rukometni klub "Petrijevci"		17.000,00	17.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		17.000,00	17.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	17.000,00	17.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	17.000,00	17.000,00	100,00
78.	381	Tekuće donacije	17.000,00	17.000,00	100,00
	Aktivnost A100805 - Ženski rukometni klub "Petrijevci"		50.000,00	50.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		50.000,00	50.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00
79.	381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00
	Aktivnost A100806 - Udruga športskih ribolovaca "Karašica", Petrijevci		5.000,00	5.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		5.000,00	5.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
80.	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
	Aktivnost A100807 - Udruga športskih ribolovaca "Smuđ", Satnica		3.500,00	3.500,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		3.500,00	3.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	100,00
81.	381	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100,00
	Aktivnost A100808 - Šahovski klub Petrijevci		3.500,00	3.500,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		3.500,00	3.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	100,00
82.	381	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100,00
	Aktivnost A100809 - Udruga uzgajatelja ptica, Petrijevci		2.500,00	2.500,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		2.500,00	2.500,00	100,00

	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
83.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
	Aktivnost A100810 - Lovačko društvo "Jastreb", Petrijevci		7.000,00	7.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		7.000,00	7.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00
84.	381	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00
	Aktivnost A100811 - Konjogojska udruga Petrijevci		2.500,00	2.500,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
85.	381	Tekuće donacije	2.500,00	2.500,00	100,00
	Aktivnost A100812 - Udruga pčelara		1.000,00	1.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0810 - Služba rekreacije i sporta		1.000,00	1.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
86.	381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	100,00
	Program 1009. Predškolski odgoj i obrazovanje - Javne potrebe u obrazovanju		540.000,00	531.542,91	98,43
	Aktivnost A100901 - Redovna djelatnost dječjeg vrtića		350.000,00	343.741,17	98,21
	Funkcijska klasifikacija: 0911 - Predškolsko obrazovanje		350.000,00	343.741,17	98,21
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	343.741,17	98,21
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	350.000,00	343.741,17	98,21
87.	366	Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00	343.741,17	98,21
	Aktivnost A100902 - Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata		130.000,00	127.820,00	98,32
	Funkcijska klasifikacija: 0922 - Više i srednjoškolsko obrazovanje		130.000,00	127.820,00	98,32
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	127.820,00	98,32
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	127.820,00	98,32
88.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	127.820,00	98,32
	Aktivnost A100903 - Sufinanciranje troškova Osnovnoj školi Petrijevci (dvorane i van školskih aktivnosti)		60.000,00	59.981,74	99,97
	Funkcijska klasifikacija: 0912 - Osnovno obrazovanje		60.000,00	59.981,74	99,97
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	59.981,74	99,97
	38	Ostali rashodi	60.000,00	59.981,74	99,97
89.	381	Tekuće donacije	60.000,00	59.981,74	99,97
	Program 10010. Socijalne skrbi za socijalno ugrožene građane		310.000,00	219.641,50	70,85
	Aktivnost A101001 - Pomoć građanima i kućanstvima (ogrjev)		65.000,00	47.500,00	73,08
	Funkcijska klasifikacija: 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu		65.000,00	47.500,00	73,08
	3	Rashodi poslovanja	65.000,00	47.500,00	73,08
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	47.500,00	73,08

90.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	47.500,00	73,08
		Aktivnost A101002 - Jednokratna pomoć obiteljima i kućanstvima	25.000,00	12.055,39	48,22
		Funkcijska klasifikacija: 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu	25.000,00	12.055,39	48,22
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	12.055,39	48,22
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	12.055,39	48,22
91.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	12.055,39	48,22
		Aktivnost A101003 - Jednokratna pomoć (za novorođenu djecu)	50.000,00	46.000,00	92,00
		Funkcijska klasifikacija: 1040 - Obitelj i djeca	50.000,00	46.000,00	92,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	46.000,00	92,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	46.000,00	92,00
92.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	46.000,00	92,00
		Aktivnost A101004 - Jednokratna pomoć (umirovljenicima)	40.000,00	29.900,00	74,75
		Funkcijska klasifikacija: 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu	40.000,00	29.900,00	74,75
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	29.900,00	74,75
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	29.900,00	74,75
93.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	29.900,00	74,75
		Aktivnost A1001005 - Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	70.000,00	34.098,11	48,71
		Funkcijska klasifikacija: 1060 - Stanovanje	70.000,00	34.098,11	48,71
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	34.098,11	48,71
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	34.098,11	48,71
94.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	34.098,11	48,71
		Aktivnost A101006 - Pomoć za podmirenje troškova školske kuhinje	25.000,00	17.188,00	68,75
		Funkcijska klasifikacija: 1040 - Obitelj i djeca	25.000,00	17.188,00	68,75
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	17.188,00	68,75
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	17.188,00	68,75
95.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	17.188,00	68,75
		Aktivnost A101007 - Potpora učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja	12.000,00	9.900,00	82,50
		Funkcijska klasifikacija: 1040 - Obitelj i djeca	12.000,00	9.900,00	82,50
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	9.900,00	82,50
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	9.900,00	82,50

96.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	9.900,00	82,50
		Aktivnost A101008 - Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
97.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101009 - Hrvatski domobran	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
98.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101010 - Gradski odbor udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata grada Belišće	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
99.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101011 - Hrvatsko društvo političkih zatvorenika	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
100.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101012 - Klub za pomoć psihotraumatiziranim	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
101.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101013 - Udruga liječenih alkoholičara Valpovštine	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
102.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101014 - Udruga gluhih Osječko-baranjske županije	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
103.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
		Aktivnost A101015 - Udruga oboljelih branitelja istočne Slavonije	500,00	500,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
104.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00

	Aktivnost A101016 - Udruga roditelja poginulih branitelja		500,00	500,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite		500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
105.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
	Aktivnost A101017 - Udruga hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata-Belišće		500,00	500,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite		500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
106.	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
	Aktivnost A101018 - Pomoć humanitarnim udrugama - Hrvatski crveni križ Valpovo		18.000,00	18.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 1090 - Aktivnost socijalne zaštite		18.000,00	18.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	18.000,00	18.000,00	100,00
107.	381	Tekuće donacije	18.000,00	18.000,00	100,00
	Program 10011. Zaštita od požara i Civilna zaštita		464.959,00	355.718,38	76,51
	Aktivnost A101101 - Civilna zaštita		120.959,00	69.845,63	57,74
	Funkcijska klasifikacija: 0360 - Rashodi za javni red i sigurnost		120.959,00	69.845,63	57,74
	3	Rashodi poslovanja	120.959,00	69.845,63	57,74
	32	Materijalni rashodi	120.959,00	69.845,63	57,74
108.	322	Rashodi za materijal i energiju	120.959,00	69.845,63	57,74
	Aktivnost A101102 - Hrvatska gorska služba spašavanja		2.000,00	2.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0360 - Rashodi za javni red i sigurnost		2.000,00	2.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
109.	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00
	Aktivnost A101103 - Zaštita od požara - DVD Petrijevci		117.000,00	117.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0320 - Usluge protupožarne zaštite		117.000,00	117.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	117.000,00	117.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	117.000,00	117.000,00	100,00
110.	381	Tekuće donacije	117.000,00	117.000,00	100,00
	Aktivnost A101104 - Zaštita od požara - DVD Satnica		15.000,00	15.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija: 0320 - Usluge protupožarne zaštite		15.000,00	15.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00
111.	381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00
	Kapitalni projekt K101101 - Kupnja zgrade i zemljišta za potrebe DVD Satnice		200.000,00	141.872,75	70,94
	Funkcijska klasifikacija: 0320 - Usluge protupožarne zaštite		200.000,00	141.872,75	70,94
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	141.872,75	70,94
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	141.872,75	70,94

112.	421	Građevinski objekti	200.000,00	141.872,75	70,94
		Aktivnost A101105 - Zaštita od požara - Vatrogasna zajednica Valpovo	10.000,00	10.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0320 - Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	10.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
113.	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	7.824.513,00	5.826.355,11	74,46

KLASA 400-08/17-01/1

URBROJ: 2185/05-17-1

Petrijevci, 28. veljače 2017. god.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA PRORAČUNA
OPĆINE PETRIJEVCI ZA 2016. GODINU**

Naziv cilja	Naziv mjere	Program. aktivnost	Naziv programa	Plan 2016.	Ostvarenje I - XII	Indeks	Odgovornost za provedbu mjera
1	2	3	4	5	6	7	12
Efikasnost lokalne samouprave	Razvoj lokalne samouprave	A100301	Uređenje zgrade općine	211.160,00	136.090,49	64,45	Jedinstveni upravni odjel
Strateški plan razvoja	Ruralni razvoj	K100502	Izrada strateškog plana	70.000,00	61.000,00	87,14	Jedinstveni upravni odjel
Poboljšanje uvjeta za razvoj poljoprivrede	Ruralni razvoj	K100504	Izgradnja cesta (putova)	5.000,00	187,50	3,75	Jedinstveni upravni odjel
Proširenje naselja	Razvoj prometne infrastrukture i javne rasvjete	K100505	Izgradnja novih ulica	10.000,00	8.125,00	81,25	Jedinstveni upravni odjel
Izgradnja parkirališta	Razvoj i unapređenje prometne infrastrukture	K100506	Izgradnja parkirališta	30.000,00	27.131,05	90,44	Jedinstveni upravni odjel
Zdrav život mještana	Razvoj zajednice	K100507	Izgradnja biciklističke staze	120.000,00	118.000,00	98,33	Jedinstveni upravni odjel
Poboljšanje uvjeta stanovanja	Razvoj energetske infrastrukture	K100509	Izgradnja NN mreže i javne rasvjete	700.000,00	225.441,72	32,21	Jedinstveni upravni odjel
Zaštita od požara	Razvoj vatrogasne djelatnosti	K1001101	Izgradnja Vatrogasnog doma u Satnici	200.000,00	141.872,75	70,94	Jedinstveni upravni odjel
SVEUKUPNO				1.346.160,00	717.848,51	53,33	

3

Na temelju članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 31.Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Petrijevci za 2016. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci usvaja Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Petrijevci za 2016. godinu.

II.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje 01. siječnja do 31 prosinca 2016. godine sadrži:

- ostvarene prihode i primitke	6.763.794,98 kn
- izvršene rashode i izdatke	5.826.355,11 kn
- višak prihoda i primitaka tekuće godine	937.439,87 kn
- preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodne godine	1.046.174,70 kn
- višak prihoda i primitaka	1.983.614,57 kn

III.

Proračunski višak prihoda i primitaka uložiti će se u daljnji razvitak Općine Petrijevci.

IV.

Sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Petrijevci za 2016. godinu je:

- prikaz izvršenja bilančnog dijela ukupnih prihoda i izdataka,
- prikaz izvršenja posebnog dijela Proračuna – raspored prihoda po korisnicima sredstava.

V.

Ova Odluka ima se objaviti zajedno s godišnjim obračunom Proračuna Općine Petrijevci za 2016. godinu u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/17-01/1
URBROJ:2185/05-17-2
Petrijevci, 28. veljače 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

4

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 31. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" br. 1/13, 5/14) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici održanoj dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

IZVRŠENJE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2016. godini

Članak I.

Ovim Programom izvršena je planirana izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2016. godine za :

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblje,
4. javna rasvjeta
5. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
6. opskrba pitkom vodom

Gradnja objekata nabrojanih u točkama 1 do 6 financirani su iz:

-proračuna	799.915,62 kn
-komunalnog doprinosa i naknade za legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada	312.256,13 kn
-naknade za koncesiju	<u>11.168,82 kn</u>
Ukupno:	1.123.340,57 kn

Članak II.

OBJEKTI	kn
1. JAVNE POVRŠINE	
- nabava komunalne opreme, izgradnja parkirališta, izgradnja biciklističke staze	451.704,45
2. NERAZVRSTANE CESTE	
- u Petrijevcima – izgradnja novih ulica	8.125,00
3. GROBLJE	
- postavljanje ograda, uređenje mrtvačnice u Petrijevcima i Satnici	93.212,76
4. JAVNA RASVJETA	
-izgradnja u Petrijevcima	225.441,72
5. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	
- u Petrijevcima i Satnici izgradnja kanalizacijskog sustava	344.856,64
6. OPSKRBA PITKOM VODOM	
-dogradnja vodovodne mreže	0,00
UKUPNO	1.123.340,57

KLASA:400-01/17-01/4
URBROJ:2185/05-17-1
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

5

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća izvršenja Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Petrijevci u 2016. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2016. godini.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-01/17-01/4
URBROJ:2185/05-17-2
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

6

Na temelju članka 22. i 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
u 2016. godini za komunalne djelatnosti
koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade

I.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade utvrđuje se ukupan iznos sredstava, njihov raspored za pojedine komunalne djelatnosti i osnovni opis radova u komunalnim djelatnostima koje se financiraju iz komunalne naknade.

II.

Ukupan prihod sredstava komunalne naknade utvrđuje se u iznosu od 604.727,90 kn i raspoređuje se za cijelo područje Općine Petrijevci kako slijedi:

1. odvodnja atmosferskih voda	13.713,90 kn
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	202.710,35 kn
3. održavanje javnih površina i zelenih površina	125.997,55 kn
4. održavanje nerazvrstanih cesta	99.504,56 kn
5. javna rasvjeta (održavanje i potrošnja)	100.514,50 kn
6. održavanje dijela zgrade općine	62.287,04 kn

III.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 363-02/17-01/8
URBROJ: 2185/05-17-1
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

7

Na temelju članka 31.Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća izvršenja Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2016. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju
iz sredstava komunalne naknade**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 363-02/17-01/8
URBROJ: 2185/05-17-2
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

8

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava iz proračunske zalihe
za X-XII mjesec 2016. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za X-XII mjesec 2016. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/17-01/3
URBROJ:2185/05-17-2
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

9

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 45. Statuta Općine Petrijevci („Službeni Glasnik Općine Petrijevci“, broj 1/13. i 5/14.) Općinski načelnik podnosi:

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA PETRIJEVCI
ZA RAZDOBLJE 01.07.2016. – 31.12.2016.

I u ovom izvještajnom razdoblju nastavio sam sa realizacijom programa kojeg sam donio početkom godine, a to je što bolji gospodarski razvitak, uređenje komunalne i društvene infrastrukture i što kvalitetniji društveni život naših mještana praćen kulturnim, zabavnim i sportskim zbivanjima i stvaranja boljih uvjeta rada ustanova i udruga naše općine. Program nije realiziran u cijelosti zbog izostanka potpore iz EU fondova (nije bilo najavljenih natječaja) predviđenih na početku godine.

Sve obveze prema udrugama, ustanovama (vrtić, škola, crkva..) i cjelokupnom društvenom životu podmirili smo u potpunosti.

Isto tako ostvareni su svi uvjeti za nesmetan rad Jedinog upravnog odjela Općine Petrijevci, Općinskog vijeća, svih odbora i povjerenstava pri općini.

Gledajući cjelokupnu godinu dobrim dijelom sam zadovoljan sa radom i rezultatima rada, ali izostankom realizacije projekta 1.faze nerazvrstanih cesta (poljskih putova) na koji smo se prijavili tek 22.12.2016. godine na Fond EU, neizgrađenošću dijela niskonaponske mreže i javne rasvjete u novom naselju Karaševo-jug budi se i onaj dio nezadovoljstva.

Međutim, nastavak izgradnje Sustava odvodnje (ugradnja precrpnih stanica) nakon gotovo tri godine zastoja, zatim izgrađenost 80% niskonaponske mreže, početak postavljanja javne rasvjete u južnom dijelu Petrijevaca, kupovina zgrade i dvorišta za potrebe DVD-a Satnica, otkupom i posljednjeg stana na katu zgrade općine, završetkom postavljanja ograda na grobljima, dobro održavanje zgrada u vlasništvu općine i cjelokupne komunalne infrastrukture daje pozitivu proteklom radu i poticaj za budući rad.

Sukladno ovlaštenjima iz Statuta Općine Petrijevci donosio sam odluke, zaključke i rješenja, a isto tako i prijedloge odluka i zaključaka vama vijećnicima.

1. Tijekom druge polovine 2016. godine organizirali smo košnju i uređenje zelenih površina prema potrebi, oborinskih kanala, održavanje javne rasvjete, uređivanje bankina, održavanje nerazvrstanih cesta, prometne signalizacije i poljskih putova (Na autobusnim stajalištima u ulici Stjepana Radića u Petrijevcima ugrađeni koševi za smeće, Od Satnice prema mostu, u vikend naseljima u Satnici i prema obitelji Ivezić, Naselje Kapelica u Petrijevcima, Naselje Karašica, ulica Hrvatskih branitelja, produžetak ulice Vladimira Nazora, J.J. Strosmayera, Dore Pejačević, Matije Gubca, rezidba (uređenje) čempresa od crkve prema groblju u Petrijevcima).

2. Tijekom 2016. godine uređivan je park u centru Petrijevaca, a isto tako uređivali smo i javne površine (Kraljevo brdo, Ležaj) kao i Židovsko groblje u Petrijevcima.

3. Tijekom 2016. godine uređena i održavana površina unutar kružnog toka na Trgu Sv. Katarine u Satnici. Obnovljeno je cca 100 m nogostupa u Osječkoj ulici u Satnici, a uređen je i pješački prijelaz na spajanju Kolodvorske i Osječke ulice u Satnici

4. U ulicama Matije Gubca i J.J. Strosmayera popravljani nogostupi, a betonirani su i pješački prijelazi iz Strosmayerove prema Mlinskoj, iz Kolodvorske prema Mlinskoj u Petrijevcima.

5. Zgrada općine – 18.7.2016. potpisan ugovor o isplati novčane vrijednosti (83.891,79 kn) za stan Anke Mrdalj na kojem je postojalo stanarsko pravo i sredstva su isplaćena. Tako smo nakon dugo vremena riješili sve stanove na katu zgrade i odmah prišli izradi Projektne dokumentacije za uređenje cijelog kata i vanjske fasade zgrade, te se prijavili na natječaj EU fonda za prekograničnu suradnju sa gradom Somborom iz Republike Srbije što očekujemo realizaciju u 2017. godini.

Uređeni uredski prostori (ličenje) za djelatnike uprave, a kupljen je i uredski namještaj za prostor knjigovodstva i računovodstva.

Uređen je i prostor kuhinje, hola i sanitarnog čvora u prizemlju zgrade.

U potkrovlju zgrade uređen prostor za arhivu koja će biti pohranjena u 2017. godini nakon digitalnog snimanja.

6. U zgradi stare škole uređena velika učionica za potrebe rada KUD-a „N.Š. Zrinski“, zatim prostor za rad udruge Uzgajatelja ptica, te ulazni hodnik i prostor prema podrumu.

7. Društveni dom u Satnici – provedena javna nabava i donesena Odluka o izboru izvođača radova rekonstrukcije Društvenog doma u Satnici s povećanjem energetske učinkovitosti.

Sa izvođačima radova sklopljeni su ugovori prema kojima bi uređenje doma trebali završiti do kraja ožujka 2017.

8. Na groblju u Satnici postavljena nova ograda sa istočne, sjeverne i zapadne strane, dok je betonski i metalni dio ograde sa južne strane obnovljen zajedno s ulaznim vratima.

9. Tijekom kolovoza 2016. godine obojana je cjelokupna ograda na groblju u Petrijevcima, a uređeni su i čempresi uz ogradu.

10. Izvršena je druga deratizacija u rujnu 2016. uz nadzor Javnog zdravstva Osječko-baranjske županije.

11. Nabavili plave kante za papir (900 komada od 120 L i 25 komada od 240 L) i podijelili svim domaćinstvima u Petrijevcima i Satnici, te 110 kompostera prema popisu zainteresiranih mještana.

12. Financijski smo pomogli Udruženje obrtnika Valpovo gdje pripadaju i naši obrtnici kako bi udruženje nastavilo s redovnim obavljanjima djelatnosti za sve obrtnike.

13. 10. listopada 2016. godine donio sam Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Petrijevci

14. Ljetna pozornica je pripremljena za održavanje 22-gih Petrijevačkih žetvenih svečanosti.

15. 8., 9. i 10. srpnja 2016. održane su 22. Petrijevačke žetvene svečanosti kao manifestacija izvornog i amaterskog folklornog stvaralaštva pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci uz potporu Osječko-baranjske županije s ciljem očuvanja starih običaja iz različitih krajeva naše domovine, a posebno žetve u Petrijevcima, te narodnih pjesama i plesova.

Čestitam svim udrugama na njihovom radu i potpori u organizaciji manifestacije, kao i svim članovima Odbora i svima onima koji su na bilo koji način pomogli u realizaciji programa ove najveće kulturne manifestacije amaterskog stvaralaštva na području Općine Petrijevci.

16. 05.08.2016. povodom Dana pobjede, Domovinske zahvalnosti i Dana branitelja na groblju u Petrijevcima zapalili smo svijeću i položili cvijeće kod središnjeg križa za sve poginule Hrvatske branitelje i civile Općine Petrijevci.

17. Sufinancirali smo memorijalni nogometni turnir «Josip Andrišić – Šiško» koji je održan 06.08.2016. u Satnici u organizaciji NK«Satnica»

Na igralištu NK«Satnica» popravljena i obojana cijela ograda oko igrališta i parkirališta, kao i ulaz na stadion.

Obojana je zgrada svlačionice sa vanjske strane, te sanirana jedna svlačionica sa kupaonicom.

Obnovljena (ožbukana i obojana) zapadna strana tribine.

18. 03.09.2016. organizirali smo hodočašće u prijateljsko Santovo (Marijansko svetište).

19. Financijski smo pomogli održavanje Međunarodne studentske kiparske radionice Jarčevac koja se odvijala u šumi Jarčevac kod šumarijske kuće.

20. 17.09.2016. u Satnici je održana deveta po redu manifestacija «Bruljenje kukuruza» u organizaciji KUD-a „N.Š.Zrinski“ Dramske sekcije Satnica, a pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

21. 23.09.2016. u organizaciji ŽRK«Petrijevci» obilježeno 40 godina ženskog rukometa u Petrijevcima pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

22. 01.10.2016. povodom dana starijih osoba organizirali smo prijam i druženje s članovima odbora umirovljenika Petrijevaca i Satnice i članovima pjevačkog zbora umirovljenika Petrijevci.

23. 07.10.2016. za Dan neovisnosti na groblju u Petrijevcima zapalili smo svijeću i položili cvijeće za sve one koji su dali svoj život za stvaranje neovisne i samostalne Republike Hrvatske.

24. 01.11.2016. povodom Dana mrtvih položili smo cvijeće i zapalili svijeće kod središnjih križeva na grobljima u Petrijevcima i Satnici za umrle vijećnike naše općine, poginule branitelje i civile.

25. 13.11.2016. dogodio se požar u kući obitelji Vranić gdje je stradala majka s dva sina.

Na teren sam izašao neposredno nakon gašenja požara od strane članova DVD-a Petrijevci i u suradnji sa članovima obitelji organizirao obnovu zgrade u prizemlju gdje se požar i pojavio.

26. 17.11.2016. sa svim učenicima i djelatnicima OŠ Petrijevci povodom obljetnice pada grada Vukovara zapalili smo svijeće u centrima Petrijevaca i Satnice

27. 26.11.2016. održana je druga gužvarijada u organizaciji KUD-a „N.Š.Zrinski“ Petrijevci, pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci

28. 30.11.2016. na groblju u Petrijevcima postavljena ploča na Kapelici za poginule branitelje i civile Domovinskog rata u Petrijevcima.

Inicijativa, izrada i postavljanje ploče bilo je u nadležnosti članova HVIDR-e Belišće gdje su članovi i naši Petrijevčani.

Uz odobrenje župnika Župe Sv. Petra Apostola Petrijevci da se ploča postavi na Kapelicu, Općina Petrijevci bila je pokrovitelj otvaranja ploče, gdje smo položili cvijeće i zapalili svijeće za poginule branitelje i civile domovinskog rata u Petrijevcima i Satnici.

29. U prosincu 2016. po četvrti put smo postavili jaslvice na centru Petrijevaca.

30. Božićne koncerte održali smo 17.12.2016. u Petrijevcima, a 18.12.2016. u Satnici, a sve u suradnji s članovima KUD-a «N.Š.Zrinski» Petrijevci.

31. Rad dječjeg vrtića praćen je i financiran u drugoj polovini 2016. godine.

32. Pratili smo i rad Osnovne škole Petrijevci, financirali školsku kuhinju za učenike slabijeg imovnog stanja, a sufinancirali smo i trećinu troškova održavanja sportske dvorane prema planiranim sredstvima u proračunu općine. Kao i prethodnih godina i ove 2016. godine darivali smo učenike OŠ Petrijevci sa bilježnicama na početku školske godine 2016/2017, a nagradili smo i učenika generacije.

33. I tijekom druge polovine godine suradnja sa udrugama bila je dobra, a rezultirala je uspješnom zajedničkom organizacijom svih kulturno-zabavnih, sportskih i drugih manifestacija koje čine društveni život jedne zajednice na čemu im iskreno zahvaljujem.

Sufinancirali smo i uređenje zgrada nogometnih klubova i zgrade na Volosavu za potrebe izviđača.

34. I u drugoj polovini 2016. godine nastavili smo sa jednokratnom novčanom potporom za osobe izrazito teškog materijalnog stanja i ostalim pravima iz Odluke o socijalne skrbi.

Svim umirovljenicima s područja Općine Petrijevci koji imaju mirovinu do 2.000,00 kn isplaćena je božićnica u iznosu 100,00 kn.

35. Tijekom druge polovine 2016. redovno smo prema ugovoru s «Panturistom» sufinancirali prijevoz učenika i studenata s područja naše općine za Valpovo i Osijek s tim da su učenici i studenti dobivali i karte GPP-a Osijek za vožnju u I i II zoni grada Osijeka.

36. Nastavili smo i sa financijskom potporom roditeljima za novorođenu djecu.

U suradnji sa djelatnicima uprave, pratili i provodili Zakone i propise, i akte donesene od strane nadležnih republičkih, županijskih i općinskih tijela. Isto tako praćen je proračun Općine Petrijevci za 2016., a izrađen je i proračun za 2017. godinu.

I u ovom izvještajnom razdoblju imao sam potporu u radu kako od djelatnika uprave, tako i od ustanova, članova udruga, gospodarstvenika, velikog broja mještana sa kojima izuzetno dobro komuniciram na različite načine, hvala i vama vijećnicima koji ste mi davali potporu u radu sa željom da tako nastavimo i u buduću, a sve u svrhu kvalitetnijeg življenja naših mještana i u ovo još uvijek teško vrijeme praćeno gospodarskom krizom iz koje se polako izlazi.

KLASA:023-05/17-01/1
URBROJ:2185/05-17-1
Petrijevci, 28.02.2017.

Načelnik Općine Petrijevci
Ivo Zelić, dipl. ing., v.r.

10

Na temelju članka 31.Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K **o prihvaćanju Izvješća o radu** **Općinskog načelnika Petrijevci za VII-XII mjesec 2016. godine**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Petrijevci za VII-XII mjesec 2016. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:023-05/17-01/1
URBROJ:2185/05-17-2
Petrijevci, 28. veljače 2017.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

11

Na temelju članka 51., stavka 3., 4., Statuta Općine Petrijevci („Službeni Glasnik Općine Petrijevci“, broj 1/13. i 5/14.) pročelnik podnosi:

IZVJEŠĆE **o radu Jedinственог управног одјела Опćине Petrijevci** **za razdoblje siječanj-prosinac 2016. godine**

U razdoblju od siječnja do prosinca 2016. godine Jedinствени управни одјел Опćине Petrijevci obavljao je sve svoje poslove iz samoupravnog djelokruga na način utvrđen zakonom, pod zakonskim aktima, Statutom Općine Petrijevci te ostalim aktima Općinskog vijeća Općine Petrijevci i načelnika Općine Petrijevci.

Isto tako uredno i pravovremeno su izvršavane sve zadaće koje je pred Jedinствени управни одјел postavilo Općinsko vijeće i načelnik.

Misija Općinske uprave Općine Petrijevci je efikasno, pravodobno i kvalitetno izvršavanje funkcija i zadataka sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ostale zakonske regulative.

Općinska uprava Općine Petrijevci kontinuirano putem svojih aktivnosti i usluga unapređuje kvalitetu života i rada u Općini Petrijevci svim svojim građanima putem pružanja izvrsne usluge, omogućavanjem participacije u odlučivanju, odgovornim upravljanjem javnim dobrima, protokom informacija te nadasve ljubaznim, efikasnim i transparentnim radom administracije, kako bi naselja Petrijevci i Satnica kao mjesta življenja bili poželjni i sigurni u kojima je ugodno živjeti i raditi.

Općinska uprava Općine Petrijevci nastojat će uvijek biti u službi svih svojih građana.

Dokaz ovomu je da Općinska uprava u 2016. godini nije zaprimila niti jednu pritužbu.

Također nije vraćen ni jedan doneseni akt Općinskog vijeća i načelnika od strane Ureda državne uprave koja kontrolira sve donesene akte.

Pristigao je jedan zahtjev za pružanjem informacija na koji je odgovoreno u zakonskom roku.

U 2016. godini Općinska uprava je izvršavala ove zadatke:

1. praćeno izvršenje Proračuna za 2016. godinu kvartalno, polugodišnje i godišnje,
2. kontinuirano praćenje financijskog stanja i poslovanja općine prema zakonu,
3. izrađene dvije Izmjene i dopune Proračuna za 2016 s programima i planom nabave,
4. izrađen Proračun za 2017. godinu sa svim potrebnim programima i planom nabave,
5. izrađeno Izvješće o nabavi i gospodarenju otpadom,
6. izrađeni dokumenti sukladno zakonskoj regulativi iz područja zaštite i spašavanja te zaštite od požara,
7. izrađena sva zatražena Izvješća od strane države i županije,
8. priprema materijala za sjednice Općinskog vijeća (6 sjednica) i drugih tijela (Odbor i Predsjedništvo PŽS, proglašenje športaša-prikupljeni i sortirani podatci za izradu sportskog godišnjaka - 50 komada, za Dan općine-izrada plakata i pozivnica, izrađeno i podijeljeno Glasilo općine svim kućanstvima na području općine kako bi bili upoznati o događanjima u općini - 800 komada, pripremani pozivi i zapisnici za Povjerenstva Općinskog vijeća i Općinskog načelnika),
9. praćen rad svih koncesionara i pravnih osoba koje su imale sklopljen ugovor s općinom u 2016. godini te nastavljena suradnja s udrugama,
10. uspješno završena 2 pripravnička staža,
11. pripremljena i odrađena dokumentacija za legalizaciju zgrada,

12. izrada nacрта odluka i drugih akata, sudjelovanje u radu svih općinskih tijela i izrada otpravaka sa sjednica tih tijela,
13. obrada materijala i rad na izdavanju „Službenog glasnika Općine Petrijevci“ (6 brojeva) stranica 404, akata 108,
14. rješavanje tekuće problematike, rad sa strankama (ovjerene i kopirane potvrde o životu za stranke (68), izdano još (43) ostalih potvrda građanima, potvrda o prebivalištu (58), pružanje pomoći i savjeta našim građanima vezano za redosljed postupka legalizacije), dodijeljeno (25) jednokratnih pomoći prema zahtjevima, riješeno (22) zahtjeva za novorođenu djecu, izdano (46) opomena po komunalnom redu,
15. izrađeni virmani za naplatu vodne i komunalne naknade (4820), razrez i naplata komunalnog doprinosa po rješenjima (156), izdana rješenja za ljetne bašče (4), izdana rješenja za godišnji odmor za djelatnike, javne radove i stručno osposobljavanje (14), izdano rješenje za odlazak u mirovinu (1), izdana odobrenja za postavljanje prodajnog mjesta poljoprivrednih proizvoda (9),
16. vođenje urudžbenog zapisnika,
17. izdavanje rješenja zbog promjene vlasništva, adrese ili površine za komunalnu naknadu (52), izdana rješenja za oslobađanje od komunalne naknade (44), izdavanje zahtjeva za isplatu ogrjeva (50), izdana rješenja o naknadi za izvedeno stanje (132), rješenja o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata (6), opomene za dugovanja za komunalnu naknadu (330), izdano (123) rješenja o ovrsi, opomene za dugovanja za poljoprivredno zemljište (2),
18. vođenje zapisnika za Općinsko vijeće, Odbor petrijevačkih žetvenih svečanosti i druga tijela,
19. vođenje blagajne, knjigovodstveno- računovodstvenog poslovanja općine,
20. priprema dokumentacije i provođenje parlamentarnih izbora,
21. po odluci načelnika, umirovljenicima isplaćeno 299 božićnica
22. tijekom 2016. godine u urudžbenom zapisniku registrirano je ukupno (722) predmeta i (827) računa, a u upravnom zapisniku (548) predmeta i svi su riješeni kroz sjednice Vijeća, odlukom načelnika te rad Jedininstvenog upravnog odjela.

KLASA: 022-01/17-01/1

URBROJ: 2185/05-17-1

Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela:
Milka Furlan, dipl. oec., v.r.

12

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj - prosinac 2016. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o radu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj - prosinac 2016. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:022-01/17-01/1

URBROJ:2185/05-17-2

Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbančić, v.r.

13

Na temelju članka 20. i 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i temeljem Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici održanoj 28. veljače 2017. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU P L A N A GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PETRIJEVCI za 2016. godinu

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09), Načelnik Općine podnosi izvješće sljedećeg sadržaja:

I OSNOVNE I OPĆE ODREDBE

Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine donijelo je Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici Općinskog vijeća i ono je objavljeno u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ br. 7/09.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom, prema članku 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom i to:

- Sprječavanje nastanka otpada,
- Priprema za ponovnu uporabu,
- Recikliranje,
- Drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
- Zbrinjavanje otpada.

Prilikom primjene reda prvenstva gospodarenja otpadom Općina:

1. Poduzima mjere kojima se potiču rješenja koja nude najbolji ishod za okoliš (može uključiti i prilagodbu reda prvenstva za gospodarenje određenom vrstom otpada ako je to opravdano rezultatima analize životnog ciklusa ukupnih učinaka stvaranja i gospodarenja tom vrstom otpada).
2. Uzima u obzir opća načela zaštite okoliša – načelo predostrožnosti i načelo održivosti te tehničku izvedivost i ekonomsku održivost i zaštitu resursa, kao i ukupne učinke na okoliš, ljudsko zdravlje, gospodarstvo i društvo u skladu s načinom koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a osobito kako bi se izbjeglo sljedeće:
 - rizik od onečišćenja voda, tla i zraka te ugrožavanje biološke raznolikosti,
 - pojava neugode uzrokovane bukom i/ili mirisom,
 - štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa,
 - nastajanje eksplozije ili požara.
3. Uzima u obzir da povećani troškovi koji mogu nastati primjenom reda prvenstva gospodarenja otpadom u usporedbi s drugim načinom postupanja s otpadom ne budu nerazmjerni te da postoji tržište za dobivene materijale ili energiju ili da se takvo tržište može oformiti.

Razvijanje, proizvodnja, distribucija, potrošnja i uporaba proizvoda mora pridonijeti sprječavanju nastanka otpada i njegovog recikliranja i/ili uporabe.

Općina je dužna na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom samostalno ili zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave.

II MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Budući da je 31. prosinca 2015. godine istekla 10-godišnja koncesija za sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada na području Općine Petrijevci, Općinsko vijeće je na svojoj 16. sjednici donijelo Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, baterija te glomaznog komunalnog otpada na području Općine Petrijevci pravnoj osobi „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo, KLASA: 363-02/15-01/14, URBROJ: 2185/05-15-5, od 30.studenog 2015. („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/15), koja će obavljati javnu uslugu narednih pet godina.

Tvrtki URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo, M.A.Reljkovića 16, na temelju Dozvole Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Europska avenija 11, Osijek, KLASA: UP/I^o-351-01/13-01/10, URBROJ: 2158/1-01-22/63-13-4 od 19.travnja 2013. godine dozvoljava se obavljati djelatnost sakupljanja i prijevoza komunalnog otpada na zbrinjavanje odlaganjem na deponij te skupljati i predavati neopasan otpad ovlaštenim oporabiteljima.

Na osnovu potpisanog ugovora sa tvrtkom Kombel d.o.o. za komunalne djelatnosti Belišće, Kralja Tomislava 198 otpad se odvozi na službeno odlagalište otpada kategorije I i II u Belišću, Starovalpovački put bb koje je u vlasništvu iste tvrtke. Na spomenuto odlagalište kroz 2016. godinu odloženo je **548,50 tona** miješanog komunalnog otpada (ključni broj otpada 200301) prikupljenog od korisnika usluge sa područja naselja Općine Petrijevci i to od 777 korisnika u Petrijevcima i 158 korisnika u Satnici (ukupno 935 korisnika).

Budući da su formirani „zeleni otoci“, mještani trebaju sami sortirati svoj kućni miješani komunalni otpad i zbrinuti ga na „kućnom pragu“ u odvojenim spremnicima, odnosno vrećicama ili na „zelenom otoku“, a preostali miješani komunalni otpad se pakira u posude (kante) i tako odvozi na odlagalište „Staro Valpovo“ u Belišću gdje se zbrinjava. Prema podacima davatelja usluge sa „zelenih otoka“ putem spremnika zapremine 1100 litara i s „kućnog praga“ putem spremnika zapremine 70 litara (PVC vrećice) odvezene su posebne kategorije otpada tj. korisne frakcije miješanog komunalnog otpada, koje se odvojenim sakupljanjem distribuira izravno otkupljivačima - oporabiteljima. Rezultati odvojenog skupljanja korisnog otpada u 2016. godini su sljedeći:

- Otpadni papir i karton (ključni broj otpada 200101) sakupljao se jednom mjesečno (četvrti ponedjeljak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te na „kućnom pragu“ uvezano u snopove, budući da korisnici nisu raspolagali PVC posudama do studenog 2016. godine, kada je Općina Petrijevci uz sufinanciranje Ministarstva graditeljstva nabavila 900 kom plavih kanti za otpadni papir i karton za kućanstva i 25 kom PVC posuda od 240 l za pravne osobe. Tijekom 2016. godinu prikupljeno je **14,74 tona** papira i kartona i predano oporabitelju DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. (11,74 tona) te Folding d.o.o. Osijek (3,00 tona).
- Metalnog otpada, stavljenog u raspored sakupljanja (drugi utorak u mjesecu), radi aktivnosti "ostalih sakupljača" i direktne prodaje ovlaštenim sakupljačima, nije sakupljeno ništa,
- Staklena ambalaža (ključni broj otpada 150107) sakupljala se jednom mjesečno (treći utorak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica. Kroz 2016. godinu prikupljeno je **1,02 tona** stakla i predano oporabitelju Eko-Flor plus d.o.o. Oroslavje.

- Plastika (ključni broj otpada 200139) sakupljala se jednom mjesečno (prvi utorak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica. Kroz 2016. godinu prikupljeno je određena količina ove vrste otpada u količini od **5,40 tona** i ukupna predana oporabilju Eko-Flor plus d.o.o. Oroslavje.
- Biotpad sa područja Općine Petrijevci prikuplja se (četvrti utorak u mjesecu) putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica svakom domaćinstvu. Zbog neodgovornog i nesavjesnog ponašanja korisnika najčešće je ova vrsta otpada izmiješana sa komunalnim otpadom i kao takve predstavlja miješani komunalni otpad koji u nedostatku kompostane odlažemo na odlagalište Kombela d.o.o. Belišće. - nije sakupljeno ništa, budući da je uz 100 kompostera iz 2014. godine, Općina Petrijevci tijekom 2016. godine podijelila mještanima još 100 kompostera, nabavljenih uz sufinanciranje Ministarstva graditeljstva, a veliki broj mještana ima velike okućnice i samostalno zbrinjavaju bio otpad.
- Tekstil (ključni broj otpada 200110) skupljao se jednom mjesečno od građana putem dva kontejnera 1100 litara postavljenih na Eko-otoke (jedan u Petrijevcima i jedan u Satnici). Kroz 2016. godinu prikupljeno je **0,75 tona** tekstila i predano oporabilju Z.I.T.O d.o.o. Sv.Križ Začretje.

Iz navedenih podataka proizlazi da ukupna količina prikupljenog otpada na području Općine Petrijevci iznosi 570,41 t (100%), što u postocima na pojedine kategorije otpada otpada: još uvijek visokih 96,16% na miješani komunalni otpad, 0,13% odjeća i tekstil, 0,95% plastika, 0,18% staklena ambalaža i 2,58% ambalaža od papira i kartona.

U usporedbi s podacima iz 2015. godine: miješani komunalni otpad 644,72 t/godišnje, glomazni (krupni) otpad 10,90 t, 0,32 t plastične ambalaže, 0,53 t papira i kartona, 0,20 t ambalaže od papira i kartona, 2,94 t staklene ambalaže možemo primijetiti da je došlo do pozitivnih pomaka u razdvojenom prikupljanju komunalnog otpada.

Navedene podatke o količinama dostavio je sakupljač otpada „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo u svom izvješću broj: 77-2/2017 od 24. siječnja 2017. godine.

Novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom treba smanjiti količine miješanog komunalnog otpada, kao i biorazgradivog otpada koji će se prikupljati kao javna usluga, kako bi se smanjila površina odlagališta, a što više otpada koristilo za recikliranje, uporabu i ponovnu uporabu.

I nadalje, zakonska obveza formiranja „zelenih otoka“, a oni su na području Općine Petrijevci formirani 2014. godine, kvalitetno napravljeni i opremljeni te bi trebali biti ogledalo kulture i savjesnosti mještana. Međutim, tijekom 2016. godine nastavili su kao veliki problem. Naime, problem su neodgovorni mještani koji na „zeleni otok“ odlažu glomazni otpad, kao i određenu količinu otpada pokraj kontejnera te biorazgradivi otpad koji trebaju sami zbrinuti, pa čak i građevinski otpad. Tijekom 2016. godine upućene su upute mještanima o korištenju „zelenih otoka“, postavljeni naputci o korištenju spremnika na oglasne ploče Petrijevaca i Satnice te informativni letci trajno postavljeni na našu internetsku stranicu www.petrijevci.hr („Izdvojeno“ – „Gospodarenje otpadom“) i ništa od navedenog nije dalo pozitivne rezultate kod dijela mještana.

Prema uputama sakupljača otpada „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo glomazni otpad se odvozio po pozivu kućanstva, koje je glomazni otpad trebalo prirediti u svom dvorištu, u blizini vrata i sa sakupljačem dogovoriti termin odvoza. Uglavnom je dobro funkcioniralo kod savjesnih mještana, dok je pojedincima bilo „jednostavnije“ glomazni otpad (pogotovo madrace, kauče, fotelje i sl.), natovariti u prevozno sredstvo i odvesti na „zeleni otok“ te tamo istovariti.

Uslugu odvoza glomaznog otpada koristilo je 17 kućanstava.

Tijekom 2016. godine Vlada nije izradila sve podzakonske propise (pravilnike, uredbe) te će Općina sukladno objavljenim propisima rješavati problematiku komunalnog otpada na našem području. Građevni otpad ne smije

se odložiti na mjestu nastanka kao niti na lokacijama koje nisu za to predviđene. Općina Petrijevci u ovome trenutku nema raspoloživu lokaciju za reciklažno dvorište građevnog otpada te se građevni otpad odvozi na deponiju „Staro Valpovo“ u Belišću. Našim mještanima, dozvoljeno je odlagati građevinski otpad u manjim količinama na deponiju Kombela d.o.o. u Belišću bez naknade, dok je za veće količine građevinskog otpada isti potrebno zbrinuti po registriranom oporabitelju na odlagalište u Sarvaš. Korisnicima usluga, mještanima, nije osigurana usluga zbrinjavanja veće količine građevinskog otpada od strane URBANIZMA d.o.o., već po upitu korisnika - mogu izvršiti izvođenje navedenih radova, ili korisnik u svojoj režiji izvršava zatraženo uz plaćanje po načelu „onečišćivač plaća“.

Tijekom 2015. i početkom 2016. godine izrađena je projektna dokumentacija za izgradnju reciklažnog dvorišta Valpovo na k.o. Valpovo, k.č.br. 2808 i dobivena građevinska dozvola. Projekt je u cijelosti (100% tj. 66.250,00 kn) sufinanciran sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te je završena gradnja i opremanje zajedničkog reciklažnog dvorišta ukupne vrijednosti 1.043.936,62 kn (s PDV-om) od čega je 80% opravdanih troškova sufinancirano sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, dok preostalih 20% iznosa i iznos stručnog nadzora nad izvođenjem, Općine Petrijevci, Bizovac i Koška te Grad Valpovo sufinanciraju po kriteriju broja stanovnika (na Općinu Petrijevci otpada 12,51 %, što je iznosilo 26.119,29 kn).

Svake godine kao sastavni dio „Glasila Općine Petrijevci“ se daju naputci stanovništvu o potrebi razdvajanja miješanog komunalnog otpada.

III MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

Na području Općine Petrijevci ne postoji odlagalište komunalnog otpada izuzev alternativne lokacije odlagališta u slučaju potrebe, koja je definirana Prostornim planom Općine Petrijevci.

IV POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Općine Petrijevci nema otpadom onečišćenog okoliša. Postojala su dva neuređena odlagališta, odnosno tzv. „divlje deponije“, jedna na rudini „Siget“ u k.o. Petrijevci, k.č.br. 323 te druga uz lokalnu cestu Petrijevci - Selci kod odvojka za Cerovac. Iste tijekom 2016. godine nisu imale potrebu za saniranjem.

V REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA I OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA

Neuređena se odlagališta, navedena u poglavlju IV., tijekom godina saniraju prema potrebi. U 2016. godini nije bilo potrebe za saniranjem. Saniranje je predviđeno vršiti na način da se odloženi otpad koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš sakupi, utovari i odveze na deponiju u Belišću.

Na svim potencijalnim mjestima nedozvoljenog odlaganja, postavljene su table i obavijesti „Zabranjeno odlaganje svakog otpada“. U svakoj prigodnoj prilici se upućuje stanovništvu na očuvanje okoliša i na organizirano sakupljanje miješanog komunalnog i glomaznog otpada. Stanovništvo se potiče da biorazgradivi otpad sami kompostiraju i koriste za svoje vrtove.

VI IZVORI I VISINA SREDSTAVA ZA PROVEDBU SANACIJE

Sanacija „divljih deponija“ financira se sredstvima proračuna Općine Petrijevci. Općina Petrijevci tijekom 2016. godine nije izdvojila sredstva proračuna za sanaciju „divljih deponija“.

Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ i dostaviti Ministarstvu za zaštitu okoliša i prirode te Agenciji za zaštitu okoliša.

VII IZRADA NOVOG PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PETRIJEVCI ZA RAZDOBLJE 2018. - 2023. GODINE

Trenutni na snazi Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine ističe s 31. prosincem 2017. godine te je tijekom 2017. godine potrebno izraditi novi Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2018. - 2023. godine sukladno člancima 21. i 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom uz suglasnost Upravnog odjela za zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije i usvojiti na sjednici Općinskog vijeća.

KLASA: 351-01/17-01/4
URBROJ: 2185/05-17-2
Petrijevci, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

14

Na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK **o prihvaćanju Izvešća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom** **Općine Petrijevci za 2016. godinu**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za 2016. godinu.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:351-01/17-01/4
URBROJ:2185/05-17-3
Petrijevci, 28. veljače 2017.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

15

Na temelju članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Reviziji Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija studenog 2015. godine, Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2016. godinu (KLASA: 214-01/16-01/1, URBROJ: 2185/05-16-3, od 17. ožujka 2016. godine) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici održanoj dana 28. veljače 2017. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PETRIJEVCI ZA 2016. GODINU

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci usvaja Izvješće o provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci u 2016. godini provedene su slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasna postrojba

Na području Općine Petrijevci osim dosadašnjeg Dobrovoljnog vatrogasnog društvo Petrijevci koje kvalitetno i operativno pokriva područje Općine Petrijevci, djelovalo je i Dobrovoljno vatrogasno društvo Satnica, koje je tijekom godine radilo na obuci svojih članova i nabavci potrebite opreme.

Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16), DVD Petrijevci redovito ispituje ispravnosti sustava za uzbunjivanje svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“ (nije na taj dan bilo blagdana u Republici Hrvatskoj).

Sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02), DVD Petrijevci redovito vrši provjeru opreme i prema mogućnostima i potrebama popunjava novom opremom i sredstvima za rad.

DVD Satnica je uspješno tijekom godine nabaviti osnovnu opremu, kako bi zadovoljili minimalne uvjete iz Pravilnika.

Tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja (od 27. lipnja do 07. srpnja) DVD Petrijevci osigurava 24-satno dežurstvo vatrogasaca (15 vatrogasaca s utrošenih 260 sati), dok je DVD Satnica dežurao u razdoblju od 1. srpnja do 12. srpnja 2016. godine s 9 vatrogasaca i utrošenih 144 sata) sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora koje je izradila Općina Petrijevci.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Jedinice lokalne samouprave dužne su organizirati dimnjačarsku službu na svom području Općina Petrijevci je krajem 2012. godine donijela novu Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 6/12). Koncesija je dodijeljena na razdoblje od 5 godina Samostalnoj dimnjačarskoj radnji Tiborjanci (počevši s 01. siječnja 2013. godine).

Koncesionar jednom godišnje podnosi izvješće o radu.

- b) Uskladiti procjene ugroženosti i planove zaštite od požara
Općina Petrijevci je početkom 2016. godine usvojila Reviziju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Petrijevci i Reviziju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Petrijevci. Reviziju je izradila ovlaštena osoba.

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

a) *Opremanje vatrogasnih postrojbi*

DVD Petrijevci ima 25 operativnih vatrogasaca, izvršujućih i djelatnih vatrogasaca 47 (od toga 15 žena) i pričuvnih 20 vatrogasaca (ukupno 92), mladež i djeca (12 muških i 22 ženske). Položen ispit ima 92 člana i 25 članova liječnički pregled. Unutar 10 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju. Klasifikacijski sastav DVD-a: 41 vatrogasac, 36 vatrogasaca I. klase, 7 dočasnika, 4 dočasnika I. klase, 4 časnika, 4 časnika I. klase i 5 počasnih vatrogasnih časnika.

Za potrebe rada DVD-a članovi raspolažu vatrogasnim domom i spremištem – garažom za tri vozila s tri kolna ulaza, dvije nove garaže i novog prostora za operativne članove. Na prostorijama vatrogasnog doma nalazi se krovna električna sirena za uzbunjivanje stanovništva i dodatni znak „vatrogasna uzbuna“ za uzbunjivanje vatrogasne postrojbe (za potrebe žurnog okupljanja vatrogasaca).

Članovi DVD-a redovito vrše pregled vozila i opreme te otklanjaju eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

DVD Satnica je radilo na obuci svoga članstva i nabavci opreme.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na **112 (93 odnosno 193)**, dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem „Ecotel“ sustava koji trenutno poziva 30 aktivnih članova DVD-a Petrijevci porukom na mobilni uređaj „POŽAR-HITNO“ (sustav veze se svakog prvog dana u mjesecu provjerava) i uključivanjem električne sirene (provjera rada svake prve subote u mjesecu).

Na području Općine Petrijevci tijekom 2016. godine bilo je 13 postupanja članova DVD-a Petrijevci i to 4 na stambenim zgradama, 3 na gospodarskim zgradama, 1 požar dimnjaka i 1 ispumpavanje vode iz podruma, a 4 postupanja na otvorenom.

Članovi DVD-a Petrijevci redovito održavaju sastanke, vježbe, kao i odlasci na razna natjecanja s 10 ekipa.

Članovi DVD-a su organizirani po požarnim zonama i pravcima djelovanja. Članovi su podijeljeni na podgrupe s mogućnošću uspostave radio veze sa središtem. Tijekom požarne sezone obavljaju cjelodnevno dežurstvo (4x6sati). U svakoj je grupi vozač vatrogasnog vozila.

DVD Satnica je osnovano 10. ožujka 2013. godine u Satnici i broji 72 člana, (od toga do 18 godina – 17 članova, od 18 - 30 godina - 26 članova, od 30 - 65 godina – 28 članova i jedan član preko 65 godina).

Od 30 članova koji imaju položen vatrogasni ispit tijekom 2016. godine 11 vatrogasaca položilo je ispit za vatrogasca 1. klase. DVD ima 6 operativnih članova.

DVD za sada ima 18 radnih odijela, 2 svečana odijela, 10 kompleta vatrogasnih odijela, 3 para vatrogasnih rukavica i 3 para vatrogasnih čizama, 6 kom vatrogasnih opasača, 10 vatrogasnih kaciga, jedno navalno vozilo Fap – kapaciteta 3000 l, osnovnu opremu (tlačne i usisne cijevi, mlaznice, brentače, naprtnjače, metlice, itd.).

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno-planska dokumentacija

Općina Petrijevci ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine Petrijevci gdje se Izrađivač Izmjena i dopuna iz 2012. godine pridržavao zahtjeva iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/03, 4/08, 4/12). U prosincu 2016. godine Općinsko vijeće Općine Petrijevci donijelo je odluku o pokretanju postupka III. izmjena i dopuna PPUO Petrijevi.

3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

Na području Općine Petrijevci sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Tijekom 2016. godine nije bilo zahtjeva za suglasnost. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, a kroz oba naselja izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima.

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Ispitivanje hidrantske mreže prepušteno je Dvorcu d.o.o. kao distributeru te oni vrše provjeru u vremenu i na način propisan Pravilnikom o provjeri stabilnih sustava zaštite od požara („Narodne novine“ broj 44/12).

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Na području općine izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima sukladno Pravilniku za hidrantsku mrežu („Narodne novine“ broj 8/06), odgovarajućeg promjera za priključak vatrogasnih cijevi i na međusobnom razmaku sukladno hidrauličkom proračunu i Pravilniku. Prostor oko hidranata je stalno dostupan. Tijekom 2016. godine bilo je potrebe za spajanje na hidrantsku mrežu u svrhu gašenja požara (J.J.Strossmayera u Petrijevcima).

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

U neposrednoj blizini oba naselja nalazi se vodotok Vučica, koji svojom izdatnošću može zadovoljiti potrebe kod gašenja požara. Svi prilazi vodotoku su pristupačni i izvedeni od kamena te je moguć pristup vatrogasnom vozilu za crpljenje vode za potrebe gašenja požara. Nije bilo potrebe za crpljenje vode iz otvorenog vodotoka.

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

- a) Općina Petrijevci nema na svom području odlagalište komunalnog otpada, već tvrtka „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo, sakuplja i odvozi komunalni otpad na temelju Ugovora na deponiju „Staro Valpovo“ u Belišću.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- a) Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Petrijevci ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, a za 2016. godinu izradila je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora, Plan operativne provedbe programa aktivnosti za tekuću godinu, Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Općini Petrijevci i Plan dežurstva dužnosnika u žetvenoj sezoni.

U predžetvenoj i žetvenoj sezoni u preventivne radnje uključeni su bili: DVD Petrijevci, DVD Satnica, Stožer zaštite i spašavanja.

- b) Općina Petrijevci je u mjesecu travnju putem Glasila obavijestila i upozorila stanovništvo o opasnostima od požara. Glasilo je dostavljeno u svako domaćinstvo. Letci obavještajnog i upozoravajućeg sadržaja postavljeni su i na oglasne ploče u Petrijevcima i Satnici i stoje do kraja žetvene sezone.
- c) Općina Petrijevci je u predžetvenoj sezoni izradila Plan motrenja i upoznala sve sudionike u provedbi, koji su s istim bili dužni (obvezni) upoznati svoje članove. Nije organizirana niti jedna sjednica Stožera zaštite i spašavanja budući da je došlo do korekcije članova sukladno novom Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16).
- d) Sukladno važećim propisima Općina Petrijevci ima propisane mjere za uređivanje i održavanje naselja, rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala putem usvojenih slijedećih odluka: Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/09), Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2009. – 2017. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09) s godišnjim izvješćem koje je usvojilo općinsko vijeće u zakonskom roku te Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/14).
- e) Na području Općine domaćinstva su, uglavnom, priključena na vodovodnu mrežu. U funkciji je i dovoljan broj ispravnih bunara provjerene kvalitete. Na temelju ispitivanja bunarske vode na nitrate koje je obuhvatilo ukupno 96 postojećih bunara (većina njih se ne koristi aktivno), 84 u Petrijevcima i 12 u Satnici i svi zadovoljavaju dozvoljene koncentracije nitrata (50 mg/l), dok preporučenu količinu nitrata (25mg/l) zadovoljava 70 bunara. Bunari se nalaze u dvorištima, stalno pristupačni. Prirodna pričuva vode, kako smo već istaknuli, je vodotok Vučica do kojeg je izveden tvdi put od kamena.

III.

Sredstva za provedbu obveza Općine Petrijevci koje proizlaze iz Provedbenog plana korištene su iz Proračuna Općine za 2016. godinu.

IV.

Izješće o stanju provedbe Provedbenog plana dostaviti Osječko-baranjskoj županiji, Služba za zajedničke poslove.

Ovo Izješće o provedbi Provedbenog plana ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci”.

KLASA: 214-01/17-01/1
URBROJ: 2185/05-17-2
U Petrijevcima, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

16

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Reviziji Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija od studenog 2015. godine, točke V. Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Osječko-baranjske županije za 2016. godinu (KLASA: 214-01/16-01/7, URBROJ: 2158/1-01-01-16-7 od 29. studenoga 2016. godine) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 25. sjednici održanoj dana 28. veljače 2017. godine d o n i j e l o j e

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PETRIJEVCI ZA 2017. GODINU

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan) u cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci.

II.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci potrebno je u 2017. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasna postrojba

Na području Općine Petrijevci nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Petrijevci i Satnica koji s DVD-ima s područja Grada Valpova čine područnu Vatrogasnu zajednicu Valpovo te temeljem Statuta Vatrogasne zajednice Grada Valpova i Općine Petrijevci DVD-i operativno pokrivaju područje Općine Petrijevci.

Budući da je 2013. godine osnovano Dobrovoljno vatrogasno društvo Satnica zadužuju se prema mogućnostima raditi na nabavci opreme, uređenju Vatrogasnog prostora u Satnici i uključiti se u aktivnosti unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci.

Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16) zadužuje se DVD Petrijevci da redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje provodi svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je na taj dan blagdan u Republici Hrvatskoj.

Sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02) zadužuje se DVD Petrijevci na provjeru ispravnosti i eventualno popunjavanje opremom i sredstvima za rad u slučaju nedostataka.

Tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja osigurati 24-satno dežurstvo vatrogasaca sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora koje izrađuje Općina Petrijevci.

Izvršitelj zadatka: DVD Petrijevci i DVD Satnica

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Jedinice lokalne samouprave dužne su organizirati dimnjačarsku službu na svom području Općina Petrijevci ima Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 6/12). Na temelju ugovora o koncesiji dimnjačarske poslove na području Općine Petrijevci obavlja Samostalna dimnjačarska radnja Tiborjanci na razdoblje od 5 godina (do 31.12. 2017. godine).

Sukladno Zakonu o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12), koncesionar jednom godišnje podnosi Izvješće Općinskom vijeću na usvajanje. Sastavni dio Izvješća je i popis vlasnika/korisnika nekretnina koji ne dozvoljavaju pristup dimnjačarskoj službi. Prema dostavljenom popisu Općina Petrijevci obavještava iste i upozorava na prekršaj sukladno Odluci.

Krajem 2017. godine provesti novi postupak nabave tj. koncesije i sklopiti ugovor o koncesiji s odabiranim gospodarskim subjektom na razdoblje od min. 5 godina.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci i Samostalna dimnjačarska radnja Tiborjanci

- b) Uskladiti procjene ugroženosti i planove zaštite od požara
Općina je dužna jednom u 5 godina uskladiti Procjenu s novonastalim uvjetima (siječanj 2016. godine). Jednom godišnje Općina je dužna uskladiti Plan, što se čini interno svake godine u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Petrijevci, a tijekom 2015.-2016. godine izvršena je cjelokupna revizija Plana koji je usklađen s novom revizijom Procjene po ovlaštenoj osobi. Tijekom 2017. godine izvršiti pregled i izvršiti eventualne izmjene Plana sukladno trenutnoj situaciji.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

a) **Opremanje vatrogasnih postrojbi**

DVD Petrijevci ima 25 operativnih vatrogasaca, od ukupno 92 vatrogasca. Svi članovi imaju položen ispit za vatrogasca i 25 članova liječnički pregled (svake godine). Unutar 10 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju. Tijekom ove godine organizirati nastavak osposobljavanja u viša zvanja.

Za potrebe rada DVD-a članovi raspolažu vatrogasnim domom i spremištem – garažom za tri vozila s tri kolna ulaza, 2 nove garaže i novog prostora za operativne članove. Na prostorijama vatrogasnog doma nalazi se krovna električna sirena za uzbunjivanje stanovništva i dodatni znak „vatrogasna uzbuna“ za uzbunjivanje vatrogasne postrojbe (za potrebe žurnog okupljanja vatrogasaca).

Potrebno je izvršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

DVD Satnica ima 30 članova s položenim ispitom za vatrogasca, raspolažu navalnim vozilom FAP te je potrebno njihovo uključivanje u unaprijeđenje zaštite od požara za područje naselja Satnica. Potrebno je raditi na nabavci opreme i uređenju vatrogasnog prostora u Satnici.

Izvršitelj zadatka: DVD Petrijevci i DVD Satnica

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 112 (93 odnosno 193), dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem „Ecotel“ sustava koji trenutno poziva 30 aktivnih članova DVD-a Petrijevci porukom na mobilni uređaj „POŽAR-HITNO“. Sustav veze se svakog prvog dana u mjesecu provjerava, kao i uključivanje električne sirene - provjera rada svake prve subote u mjesecu u 12 sati.

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja Županijski centar 112 Osijek obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP-u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili naputku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ.

Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i načelnika Općine.

Članovi DVD-a Petrijevci i Satnica dužni su redovito održavati sastanke, vježbe, kao i pokazne vježbe za javnost, natjecanja, te su organizirani po požarnim zonama i pravcima djelovanja u predžetvenoj i žetvenoj sezoni. Članovi su podijeljeni na podgrupe s mogućnošću uspostave radio veze sa središtem. Tijekom požarne sezone obavljaju cjelodnevno dežurstvo (4x6sati). U svakoj grupi vozač vatrogasnog vozila.

Izvršitelj zadatka: DVD Petrijevci i DVD Satnica

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno-planska dokumentacija

Općina Petrijevci je pokrenula postupak III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine te se planira završiti postupak i usvojiti isti do kraja rujna 2017. godine, što se odnosi i na zahtjeve iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/03, 4/08, 4/12).

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci i CPA d.o.o. Zagreb

3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

Na području Općine Petrijevci sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Sve eventualne prepreke otkloniti u najkraćem roku. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, a kroz oba naselja izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Ispitivanje hidrantske mreže mora se provjeravati u vremenu i na način propisan Pravilnikom o provjeri stabilnih sustava zaštite od požara („Narodne novine“ broj 44/12).

Izvršitelj zadatka: Dvorac d.o.o. Valpovo i Općina Petrijevci

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Na području Općine izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima sukladno Pravilniku za hidrantsku mrežu („Narodne novine“ broj 8/06), odgovarajućeg promjera za priključak vatrogasnih cijevi i na međusobnom razmaku sukladno hidrauličkom proračunu i Pravilniku. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan.

Izvršitelj zadatka: Dvorac d.o.o. Valpovo i Općina Petrijevci

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

U neposrednoj blizini oba naselja nalazi se vodotok Vučica, koji svojom izdatnošću može zadovoljiti potrebe kod gašenja požara. Svi prilazi vodotoku su pristupačni i izvedeni od kamena te je moguć pristup vatrogasnom vozilu za crpljenje vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci, DVD Petrijevci i DVD Satnica

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

- a) Općina Petrijevci nema na svom području odlagalište komunalnog otpada, već tvrtka „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo sakuplja i odvozi miješani komunalni otpad na temelju Ugovora na deponiju „Staro Valpovo“ u Belišću.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- a) Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Petrijevci ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, a svake godine izrađuje Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora, Plan operativne provedbe programa aktivnosti za tekuću godinu, Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Općini Petrijevci i Plan dežurstva dužnosnika u žetvenoj sezoni.

DVD redovito organizira pokazne vježbe vezane za gašenje požara. U skladu s mogućnostima i zainteresiranosti organizirati tijekom 2017. godine nastavak osposobljavanja za viša zvanja.

U predžetvenoj i žetvenoj sezoni u preventivne radnje uključeni su: DVD Petrijevci, DVD Satnica, Stožer zaštite i spašavanja, sve pravne osobe na području Općine, OPG-ovi, Udruge građana te pojedinci.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci, DVD Petrijevci i DVD Satnica

- b) Općina Petrijevci svake godine u mjesecu travnju putem Glasila obavještava i upozorava stanovništvo o opasnostima od požara, a isti se dostavlja u svako domaćinstvo. Letci obavještajnog i upozoravajućeg sadržaja postaviti i na oglasne ploče u Petrijevcima i Satnici.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

- c) Općina Petrijevci u predžetvenoj sezoni po izradi Plana motrenja dužna je organizirati sjednicu Stožera zaštite i spašavanja, koji usvajaju Plan i zatim se Plan prosljeđuje sudionicima i obveznicima zaštite od požara, koji su s istim dužni (obvezni) upoznati svoje članove.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci, DVD Petrijevci i DVD Satnica

- d) Sukladno važećim propisima Općina Petrijevci ima propisane mjere za uređivanje i održavanje naselja, rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala putem usvojenih slijedećih odluka: Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/09), Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2009.-2017 godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09) s godišnjim izvješćem

te Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/14). Do kraja 2017. godine potrebno je izraditi novi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018. – 2023. godine (6 godina) uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije. Gore navedenih odluka dužni su se pridržavati svi mještani Općine Petrijevci.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

- e) Na području Općine domaćinstva su, uglavnom, priključena na vodovodnu mrežu. U funkciji je i dovoljan broj ispravnih bunara provjerene kvalitete. Bunari se nalaze u dvorištima, stalno pristupačni. Prirodna pričuva vode, kako smo već istaknuli, je vodotok Vučica do kojeg je izveden tvrdi put od kamena.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

- f) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

Izvršitelj zadatka: Pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara

- g) Na području Općine Petrijevci ima državnih cesta dužine cca 12500 m, županijskih cesta cca 8700 m, nerazvrstanih cesta cca 35000 m (sa zonama povremenog stanovanja i glavnim poljskim putovima).

U nadležnost Općine pripadaju nerazvrstane ceste o kojima se redovito brine Autoprijevoznik „Zagi“ po četverogodišnjem ugovoru počevši s 01. ožujka 2014. godine o održavanju nerazvrstanih cesta i odvodnje atmosferskih voda. Krajem 2017. godine provesti novi postupak odabira zadužene osobe za održavanje nerazvrstanih cesta i odvodnje atmosferskih voda.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci i Autoprijevoznik „Zagi“ D.Miholjac

III.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijevci upoznat će s odredbama ovoga Provedbenog plana sve pravne osobe koje su ovim Planom predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

IV.

Sredstva za provedbu obveza Općine Petrijevci koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za 2017. godinu.

V.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VI.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana i ovaj Provedbeni plan dostaviti Osječko-baranjskoj županiji, Služba za zajedničke poslove.

VII.

Ovaj Provedbeni plan ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 214-01/17-01/1
URBROJ: 2185/05-17-3
U Petrijevcima, 28. veljače 2017. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

17

Na temelju članka 43. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“, broj: 1/13, 5/14) članka 6. stavka 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“, broj: 1/16), Općinski načelnik Općine Petrijevci 22. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U **o kupnji nekretnine**

Članak 1.

Općina Petrijevci kupuje nekretninu u vlasništvo Dobrovoljnog vatrogasnog društva Satnica, Trg Svete Katarine 2, upisane u z.k.ul. broj: 73, k.o. Satnica, koja se nalazi na k.č.br. 200, u naravi oranica ukupne površine 910 m².

Nekretnina k.č.br. 200 prema Prostornom planu uređenja Općine Petrijevci nalazi se unutar granica građevinskog zemljišta naselja Satnica.

Općina Petrijevci ima interesa za stjecanje prava vlasništva na predmetnoj površini za potrebe postavljanja dječjeg igrališta te komunalne opreme za građane i uređenje zelenila.

Članak 2.

Sukladno točki 1. ove Odluke, između Općine Petrijevci, Petrijevci, Republike 114, OIB: 94156491645, s jedne strane i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Satnica, Trg Svete Katarine 2, Satnica, OIB: 81096577141, sklopit će ugovor o kupoprodaji za k.č.br. 200 k.o. Satnica, ukupne površine 910 m². po cijeni u iznosu od 15.380,40 kn. (slovima:petnaesttisućatristoosamdesetkunačeterdesetlipa).

Članak 3.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Petrijevci.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Petrijevci da može zaključiti ugovor o kupoprodaji nekretnine po naprijed utvrđenim uvjetima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:404-01/16-01/2
URBROJ. 2185/05-16-1
Petrijevci, 22. prosinca 2016.godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl. ing., v.r.

18

Na temelju članka 43. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" br. 1/13, 5/14), te članka 8. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci i članka 2. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci, Općinski načelnik Općine Petrijevci 27. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu

I.

Ovom odlukom osniva se Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kao radno tijelo Općinskog načelnika Općine Petrijevci, koje ima pravo na naknadu za rad kao radna tijela Općinskog vijeća.

II.

Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke sastoji se od 2. člana i predsjednika, kojeg među sobom bira samo Povjerenstvo na svojoj prvoj sjednici.

Predsjednik povjerenstva koordinira radom Povjerenstva, usuglašava stajalište te priprema Prijedlog odluke za odobranje financijskih sredstava za programe ili projekte.

III.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Josip Bronzović,
2. Jasna Stojaković,
3. Ana Egredžija.

IV.

Zadaća svakog člana Povjerenstva je da:

- se upozna s tekstom javnog natječaja,
- potpiše izjavu o nepristranosti i povjerljivosti,
- razmotri prijave i procjeni objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja te svaku dodijeljenu ocjenu obrazloži,
- istakne najveće prednosti i mane svake procijenjene prijave,
- preporuči traženje dodatne dokumentacije ukoliko ocijeni da je potrebna.

Zadaća Povjerenstva je da:

- zajednički ocijeni svaku prijavu,
- u slučaju opravdane spriječenosti ocjenjivača imenuje zamjene,
- na temelju dodijeljenih ocjena, Povjerenstvo izrađuje prijedlog (privremenu rang listu za financiranje),
- Povjerenstvo daje Općinskom načelniku Prijedlog odluke za odobranje financijskih sredstava za programe ili projekte.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:022-05/16-01/19
URBROJ: 2185/05-16-1
Petrijevci, 27. prosinca 2016.godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl. ing., v.r.

19

Na temelju članka 43. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 1/13., 5/14.), Općinski načelnik Općine Petrijevci dana, 2. siječnja 2017. godine donio je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o subvencioniranju dijela cijene prijevoza
redovnih učenika srednjih škola

Članak 1.

U Odluci o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednjih škola, Klasa:602-03/16-01/1, Urbroj:2185/05-16-4, od 09. rujna 2016. godine, članak 5. mijenja se i glasi:

Ova Odluka stupa na snagu danom potpisivanja Ugovora o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednjih škola, a primjenjuje se od 01. siječnja do 30. lipnja 2017 godine.

Članak 2.

Ova Odluka ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 602-03/17-01/1
URBROJ: 2185/05-17-1
Petrijevci, 2. siječnja 2017.

Načelnik:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

20

Na temelju članka 43. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 1/13., 5/14.), Općinski načelnik Općine Petrijevci dana, 2. siječnja 2017. godine donio je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o subvencioniranju dijela cijene prijevoza
redovnih studenata

Članak 1.

U Odluci o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih studenata, Klasa:602-03/16-01/1, Urbroj:2185/05-16-5, od 09. rujna 2016. godine, članak 4. mijenja se i glasi:

Općina Petrijevci će Panturistu d.d. ili bilo kojem drugom prijevozniku doznačiti mjesečnu subvenciju u iznosu 200,00 kn po studentu za mjesečnu kartu do 20. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 2.

U Odluci o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih studenata, Klasa:602-03/16-01/1, Urbroj:2185/05-16-5, od 09. rujna 2016. godine, članak 5. mijenja se i glasi:

Ova Odluka stupa na snagu danom potpisivanja Ugovora o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednjih škola, a primjenjuje se od 01. siječnja do 30. lipnja 2017 godine.

Članak 3.

Ova Odluka ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 602-03/17-01/1
URBROJ: 2185/05-17-2
Petrijevci, 2. siječnja 2017.

Načelnik:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

21

Na temelju članka 5., stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09) i članka 43. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14) Općinski načelnik Općine Petrijevci dana 24. siječnja 2017. godine, donosi

PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI ZA PODRUČJE OPĆINE PETRIJEVCI U 2017. godini

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Godišnji program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Petrijevci sadrži:

1. Mjere za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti,
2. Izvršitelji programa,
3. Sredstva za izvršenje programa,
4. Rokovi izvršenja programa, provedba programa
5. Način plaćanja,
6. Nadzor nad provođenjem programa.

1. MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

Članak 2.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- Opće mjere,
- Posebne mjere
- Sigurnosne mjere,
- Ostale mjere.

Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti obuhvaća provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Članak 3.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarsku djelatnost i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi,

ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponija za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1. Osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom i predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih,
2. Osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za piće te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za piće,
3. Osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
4. Osiguravanje sanitarno-tehničkih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka,
5. Osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
6. **Osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka.**

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija kao opća mjera provodi se radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Dezinfekcija podrazumijeva:

- mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se poduzimaju s ciljem uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi iz 1. ovoga članka
- Svakodnevnu i stalnu dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u objektima u kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a obvezni su je provoditi korisnici površina prostorija ili objekata iz stavka 1. ovoga članka, kao kontinuirani svakodnevni proces u održavanju higijene osobnog i poslovnog prostora.

Dezinsekcija podrazumijeva:

- mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode u cilju sprečavanja zadržavanja, razmnožavanja, smanjenja broja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i održavanje njihovog broja ispod praga štetnosti, radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno-tehničkih uvjeta na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.
- pod obveznom dezinsekcijom podrazumijevamo učinkovito suzbijanje komaraca kao višegodišnji organizirani program suzbijanja. Komarci predstavljaju epidemiološki značaj u smislu prenošenja niza zaraznih bolesti, kao i problem prekomjerne brojnosti populacije koja utječe na kvalitetu života građana.

Deratizacija podrazumijeva:

- mehaničke, fizikalne, kemijske i druge fizikalno ili građevinsko-tehničke mjere kojima se stvaraju nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih glodavaca, a koje se provode u cilju sprečavanja ulaženja, zadržavanja, razmnožavanja i smanjenja broja štetnih glodavaca na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 4.

Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija kao posebna mjera provodi se radi:

- sprečavanja pojave zarazne bolesti,

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima iz članka 3., stavak 1. ovog Programa koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- suzbijanje širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima,
- suzbijanje širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

2. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Članak 5.

Pravne i fizičke osobe koje su korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom iz članka 3., stavak 1. ovog Programa obvezne su omogućiti provedbu dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

Članak 6.

Sustavnu deratizaciju provodi pravna osoba koja udovoljava propisane uvjete. Na području općine Petrijevci dosadašnji izvršitelj Programa je Sanitacija Osijek d.d. za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju, Osijek sukladno Ugovoru o pružanju usluga sustavne deratizacije za tekuću godinu.

Članak 7.

Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija i dezinsekcija (suzbijanje komaraca) će se vršiti prema potrebi sukladno „Prijedlogu Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Petrijevci za 2017. godinu“ koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije od studenog 2016. godine, a sredstva za provedbu i nadzor se osiguravaju u Proračunu Općine Petrijevci.

3. SREDSTVA ZA IZVRŠENJE PROGRAMA

Članak 8.

Općina Petrijevci snosi troškove provedbe preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao jedan od obveznika provedbe mjera utvrđenih ovim Programom za izvršenje sustavne deratizacije u i oko stambenih objekata, dvorištima i obiteljskim kućama na području Općine te na svim površinama, prostorima, objektima i otvorenim vodotocima u vlasništvu Općine.

Financijska sredstva se osiguravaju u proračunu Općine za tekuću godinu.

4. ROKOVI IZVRŠENJA PROGRAMA, PROVEDBA PROGRAMA

Članak 9.

Sukladno Ugovoru sustavna deratizacija obavlja se prema standardima struke u dva tretmana i to:

I tretman – ožujak tekuće godine (proljeće),

II tretman – rujna tekuće godine (jesen)

5. NAČIN PLAĆANJA

Članak 10.

Izvršitelj Programa fakturirat će izvršene radove u roku osam dana od izvršene usluge.

6. NADZOR NAD PROVOĐENJEM PROGRAMA

Članak 11.

Stručni nadzor nad provođenjem općih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u nadležnosti je sanitarnog inspektora.

Stručni nadzor nad provođenjem preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo Osijek.

Troškove stručnog nadzora iz prethodnog stavka financira se iz proračunskih sredstava Općine Petrijevci.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Petrijevci".

KLASA: 541-02/17-01/1
URBROJ: 2185/05-17-2
U Petrijevcima, 24. siječnja 2017. godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

SADRŽAJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

	Stranica
1 Odluka o prihvaćanju Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta Valpovo-Belišće	1
2 Ostvareni prihodi i rashodi, primici i izdaci Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine	2
3 Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Petrijevci za 2016. godinu	23
4 Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2016. godini	24
5 Zaključak o prihvaćanju Izvješća izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2016. godini	25
6 Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade	25
7 Zaključak o prihvaćanju Izvješća izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade	26
8 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za X-XII mjesec 2016. godine	27
9 Izvješće o radu Općinskog načelnika Petrijevci za razdoblje 01. 07. 2016. – 31.12. 2016.	27
10 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Petrijevci za VII-XII mjesec 2016. godine	30
11 Izvješće o radu Jedinistvenog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj – prosinac 2016. godine	31
12 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Jedinistvenog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj – prosinac 2016. godine	32
13 Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za 2016. godinu	33
14 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za 2016. godinu	37
15 Izvješće o provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprijeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2016. godinu	38
16 Godišnji provedbeni plan unaprijeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2017. godinu	42

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

17 Odluka o kupnji nekretnine	47
18 Odluka o osnivanju povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu	48
19 Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednjih škola	49
20 Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih studenata	49
21 Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje Općine Petrijevci u 2017. godini	50
S a d r ž a j	54

Izdaje: Općinsko vijeće Općine Petrijevci.

Odgovorni urednik: Milka Furlan, dipl.oec.

Uredništvo i uprava: Jedinistveni upravni odjel Općine Petrijevci, Petrijevci, Republike 114.

Cijena godišnje pretplate iznosi 100,00 kuna.