

9

**OSTVARENI PRIHODI I RASHODI, PRIMICI I IZDACI PRORAČUNA
OPĆINE PETRIJEVCI ZA RAZDOBLJE
OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2017. GODINE**

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
UKUPNI PRIHODI	7.996.250,00	7.491.112,65	93,68
PRIHODI POSLOVANJA	7.877.250,00	7.383.716,63	93,73
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	119.000,00	107.396,02	90,25
UKUPNI RASHODI	9.369.292,00	6.562.700,39	70,04
RASHODI POSLOVANJA	6.709.292,00	5.133.039,76	76,51
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.660.000,00	1.429.660,63	53,75
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	-1.373.042,00	928.412,26	0,00

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA	1.983.615,00	1.317.653,59	66,43
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - preneseni	0,00	0,00	0,00

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
			u kunama
VIŠAK / MANJAK – MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESEN IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	1.983.615,00	2.246.065,85	113,23

PRIHODI

				u
				kunama
Konto	Vrsta prihoda	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5
	UKUPNI PRIHODI (razred 6 + razred 7)	7.996.250,00	7.491.112,65	93,68
	<u>RAZRED 6 - PRIHODI POSLOVANJA</u>	7.877.250,00	7.383.716,63	93,73
61	PRIHODI OD POREZA	2.667.568,00	2.675.131,20	100,28
611	Porez i prirez na dohodak	2.332.568,00	2.340.405,17	100,34
613	Porezi na imovinu	265.000,00	278.019,70	104,91
614	Porezi na robu i usluge	70.000,00	56.706,33	81,01
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.706.732,00	3.305.938,58	89,19
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.921.732,00	2.821.247,38	96,56
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	785.000,00	484.691,20	61,74
64	PRIHODI OD IMOVINE	458.750,00	475.861,02	103,73
641	Prihodi od financijske imovine	700,00	481,13	68,73
642	Prihodi od nefinancijske imovine	458.050,00	475.379,89	103,78
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.020.000,00	902.585,83	88,49
651	Upravne i administrativne pristojbe	25.000,00	19.510,30	78,04
652	Prihodi po posebnim propisima	175.000,00	173.909,93	99,38
653	Komunalni doprinosi i naknade	820.000,00	709.165,60	86,48
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	24.200,00	24.200,00	100,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	24.200,00	24.200,00	100,00
	<u>RAZRED 7 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</u>	119.000,00	107.396,02	90,25
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	116.000,00	106.258,44	91,60
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	116.000,00	106.258,44	91,60
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	1.137,58	37,92
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.000,00	1.137,58	37,92

RASHODIu
kunama

Konto	Vrsta rashoda	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5
	UKUPNI RASHODI (razred 3 + razred 4)	9.369.292,00	6.562.700,39	70,04
	RAZRED 3 - RASHODI POSLOVANJA	6.709.292,00	5.133.039,76	76,51
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.042.147,00	961.715,94	92,28
311	Plaće (Bruto)	857.207,40	795.809,72	92,84
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	29.026,96	77,41
313	Doprinosi na plaće	147.439,60	136.879,26	92,84
32	MATERIJALNI RASHODI	3.809.700,00	2.538.493,45	66,63
321	Naknade troškova zaposlenima	86.700,00	63.578,72	73,33
322	Rashodi za materijal i energiju	365.500,00	242.916,73	66,46
323	Rashodi za usluge	2.890.000,00	1.812.660,80	62,72
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	21.306,22	85,22
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	442.500,00	398.030,98	89,95
34	FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	12.690,56	63,45
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	12.690,56	63,45
35	SUBVENCIJE	139.676,00	86.676,00	62,06
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	139.676,00	86.676,00	62,06
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	567.000,00	563.023,96	99,30
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	567.000,00	563.023,96	99,30
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	470.000,00	337.771,46	71,87
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	470.000,00	337.771,46	71,87
38	OSTALI RASHODI	660.769,00	632.668,39	95,75
381	Tekuće donacije	570.434,00	561.514,64	98,44
383	Kazne, penali i naknade šteta	65.335,00	65.335,00	100,00
385	Tekuća zaliha	25.000,00	5.818,75	23,28
	RAZRED 4 - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654.000,00	1.423.660,63	53,64
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	220.000,00	207.000,00	94,09
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	7.000,00	35,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	200.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.374.000,00	1.208.667,59	50,91
421	Građevinski objekti	1.953.000,00	993.701,08	50,88
422	Postrojenja i oprema	311.000,00	108.996,51	35,05

431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	110.000,00	105.970,00	96,34
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	60.000,00	7.993,04	13,32
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000,00	7.993,04	13,32
5	RAZRED 5 - IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	6.000,00	6.000,00	100,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	6.000,00	6.000,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	6.000,00	6.000,00	100,00

B. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESEN IZ PRETHODNIH GODINAu
kunama

	Plan 2017.	Ostvrenje I - XII	Indeks
VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA	1.983.615,00	1.317.653,59	66,43
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA	0,00	0,00	0,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJAu
kunama

Konto	Vrsta rashoda	Plan 2017.	Ostvrenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

u
kunama

Pozi- cija	Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Plan 2017.	Ostvarenje I - XII	Indeks
1	2	3	4	5	6
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	9.369.292,00	6.562.700,39	70,04
		RAZDJEL 001. - OPĆINSKO VIJEĆE - PREDSTAVNIČKA TIJELA	465.734,00	407.111,28	87,41
		GLAVA 001 01. - Općinsko vijeće	465.734,00	407.111,28	87,41
		PROGRAM 1001. Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela te mjesne samouprave	465.734,00	407.111,28	87,41
		Aktivnost A100101 - Administrativno tehnički poslovi	267.000,00	249.941,41	93,61
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	267.000,00	249.941,41	93,61
	3	Rashodi poslovanja	267.000,00	249.941,41	93,61
	32	Materijalni rashodi	267.000,00	249.941,41	93,61
1.	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	5.435,04	54,35
2.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	13.199,85	88,00
3.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	242.000,00	231.306,52	95,58
		Aktivnost A100102 - Tekuća zaliha proračuna	25.000,00	5.818,75	23,28
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	5.818,75	23,28
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	5.818,75	23,28
	38	Ostali rashodi	25.000,00	5.818,75	23,28
4.	385	Tekuća zaliha	25.000,00	5.818,75	23,28
-		Aktivnost A100103 - Proslava blagdana, obilježavanje prigodnih datuma, troškovi pokroviteljstva i sponzorstva	150.000,00	131.634,61	87,76
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	150.000,00	131.634,61	87,76
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	131.634,61	87,76
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	131.634,61	87,76
5.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	131.634,61	87,76
		Aktivnost A100104 - Potpora radu političkim strankama	13.234,00	13.234,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	13.234,00	13.234,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	13.234,00	13.234,00	100,00
	38	Ostali rashodi	13.234,00	13.234,00	100,00
6.	381	Tekuće donacije	13.234,00	13.234,00	100,00
		Aktivnost A100105 - Potpora radu Savjetu mladih Općine Petrijevci	10.500,00	6.482,51	61,74
		Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	10.500,00	6.482,51	61,74
	3	Rashodi poslovanja	10.500,00	6.482,51	61,74
	38	Ostali rashodi	10.500,00	6.482,51	61,74
7.	381	Tekuće donacije	10.500,00	6.482,51	61,74
		RAZDJEL 002. - OPĆINA PETRIJEVCI - IZVRŠNA TIJELA	8.903.558,00	6.155.589,11	69,14
		GLAVA 002 01. - NAČELNIK I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.903.558,00	6.155.589,11	69,14
		PROGRAM 1002. Opći poslovi Općinske uprave - tekuće aktivnosti, redovno poslovanje	1.943.347,00	1.678.826,20	597,01

Aktivnost A100201 - Osnovna aktivnost upravnih tijela		1.426.220,00	1.199.132,67	84,08
Funkcijska klasifikacija : 0131 - Opće usluge vezane uz službenike		1.426.220,00	1.199.132,67	84,08
3	Rashodi poslovanja	1.426.220,00	1.199.132,67	84,08
31	Rashodi za zaposlene	811.020,00	730.588,94	90,08
8.	311 Plaće (bruto)	660.000,00	598.602,32	90,70
9.	312 Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	29.026,96	77,41
10.	313 Doprinosi na plaće	113.520,00	102.959,66	90,70
32	Materijalni rashodi	615.200,00	468.543,73	76,16
11.	321 Naknade troškova zaposlenima	86.700,00	63.578,72	73,33
12.	322 Rashodi za materijal i energiju	228.000,00	163.683,95	71,79
13.	323 Rashodi za usluge	250.000,00	206.191,21	82,48
14.	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.500,00	35.089,85	69,48
Aktivnost A100202 - Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa - Stručno osposobljavanje		10.000,00	8.106,37	81,06
Funkcijska klasifikacija : 0131 - Opće usluge vezane uz službenike		10.000,00	8.106,37	81,06
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	8.106,37	81,06
32	Materijalni rashodi	10.000,00	8.106,37	81,06
15.	324 Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	8.106,37	81,06
Aktivnost A100203 - Javni radovi		231.127,00	231.127,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0131 - Opće usluge vezane uz službenike		231.127,00	231.127,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	231.127,00	231.127,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	231.127,00	231.127,00	100,00
16.	311 Plaće (bruto)	197.207,40	197.207,40	100,00
17.	313 Doprinosi na plaće	33.919,60	33.919,60	100,00
Aktivnost A100204 - Električna energija - Javna rasvjeta		90.000,00	67.323,36	74,80
Funkcijska klasifikacija : 0640 - Ulična rasvjeta		90.000,00	67.323,36	74,80
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	67.323,36	74,80
32	Materijalni rashodi	90.000,00	67.323,36	74,80
18.	322 Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	67.323,36	74,80
Aktivnost A100205 - Bankarske usluge i usluge platnog prometa		20.000,00	12.690,56	63,45
Funkcijska klasifikacija : 0112 - Financijski i fiskalni poslovi		20.000,00	12.690,56	63,45
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	12.690,56	63,45
34	Financijski rashodi	20.000,00	12.690,56	63,45
19.	343 Ostali financijski rashodi	20.000,00	12.690,56	63,45
Kapitalni projekt K100201 - Nabava uredske opreme za Općinu		56.000,00	54.476,24	97,28
Funkcijska klasifikacija : 0133 - Ostale opće usluge		56.000,00	54.476,24	97,28
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	56.000,00	54.476,24	97,28
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.000,00	54.476,24	97,28
20.	422 Postrojenja i oprema	56.000,00	54.476,24	97,28
Tekući projekt T100201 - Digitalno pohranjivanje arhivske dokumentacije		110.000,00	105.970,00	96,34
Funkcijska klasifikacija : 0133 - Ostale opće usluge		110.000,00	105.970,00	96,34

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	105.970,00	96,34
	43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	110.000,00	105.970,00	96,34
21.	431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	110.000,00	105.970,00	96,34
PROGRAM 1003. Upravljanje i održavanje nepokretne imovine i opreme Općine			1.680.000,00	1.022.492,20	60,86
Aktivnost A100301 - Održavanje zgrade Općine			850.000,00	400.768,89	47,15
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			850.000,00	400.768,89	47,15
	3	Rashodi poslovanja	850.000,00	400.768,89	47,15
	32	Materijalni rashodi	850.000,00	400.768,89	47,15
22.	323	Rashodi za usluge	850.000,00	400.768,89	47,15
Aktivnost A100302 - Održavanje stare škole u Petrijevcima			30.000,00	23.233,70	77,45
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			30.000,00	23.233,70	77,45
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	23.233,70	77,45
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	23.233,70	77,45
23.	323	Rashodi za usluge	30.000,00	23.233,70	77,45
Aktivnost A100303 - Održavanje ljetne pozornice			20.000,00	7.519,75	37,60
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			20.000,00	7.519,75	37,60
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	7.519,75	37,60
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	7.519,75	37,60
24.	323	Rashodi za usluge	20.000,00	7.519,75	37,60
Aktivnost A100304 - Održavanje doma u Satnici			500.000,00	446.399,40	89,28
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			500.000,00	446.399,40	89,28
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	446.399,40	89,28
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	446.399,40	89,28
25.	323	Rashodi za usluge	500.000,00	446.399,40	89,28
Aktivnost A100305 - Održavanje zgrade NK "Omladinac" i igrališta			50.000,00	43.063,63	86,13
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			50.000,00	43.063,63	86,13
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	43.063,63	86,13
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	43.063,63	86,13
26.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	43.063,63	86,13
Aktivnost A100306 - Održavanje zgrade NK "Satnica" i igrališta			20.000,00	19.936,74	99,68
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			20.000,00	19.936,74	99,68
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	19.936,74	99,68
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	19.936,74	99,68
27.	323	Rashodi za usluge	20.000,00	19.936,74	99,68
Aktivnost A100307 - Održavanje zgrade "Volosavo" i okoliša			10.000,00	9.998,95	99,99

		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	9.998,95	99,99
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	9.998,95	99,99
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.998,95	99,99
28.	323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.998,95	99,99
Aktivnost A100308 - Uređenje i rekonstrukcija zgrade za potrebe DVD Satnica			200.000,00	71.571,14	35,79
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	71.571,14	35,79
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	71.571,14	35,79
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	71.571,14	35,79
29.	323	Rashodi za usluge	200.000,00	71.571,14	35,79
PROGRAM 1004. Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora			1.215.000,00	638.497,66	52,55
Aktivnost A100401 - Održavanje mrtvačnica, staza i ograda na groblju			70.000,00	38.150,23	54,50
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	38.150,23	54,50
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	38.150,23	54,50
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	38.150,23	54,50
30.	323	Rashodi za usluge	70.000,00	38.150,23	54,50
Aktivnost A100402 - Održavanje nerazvrstanih cesta u Općini			150.000,00	78.592,73	52,40
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	78.592,73	52,40
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	78.592,73	52,40
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	78.592,73	52,40
31.	323	Rashodi za usluge	150.000,00	78.592,73	52,40
Aktivnost A100403 - Rashodi za održavanje javne rasvjete			50.000,00	40.037,50	80,08
		Funkcijska klasifikacija : 0640 - Ulična rasvjeta	50.000,00	40.037,50	80,08
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	40.037,50	80,08
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.037,50	80,08
32.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.037,50	80,08
Aktivnost A100404 - Održavanje prometnih površina, ulica, trgova, nogostupa i prometne signalizacije			120.000,00	76.286,25	63,57
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	120.000,00	76.286,25	63,57
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	76.286,25	63,57
	32	Materijalni rashodi	120.000,00	76.286,25	63,57
33.	323	Rashodi za usluge	120.000,00	76.286,25	63,57
Aktivnost A100405 - Održavanje javnih zelenih površina u Općini (košenje, čišćenje i dr.)			150.000,00	99.516,93	66,34
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	99.516,93	66,34
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	99.516,93	66,34
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	99.516,93	66,34
34.	323	Rashodi za usluge	150.000,00	99.516,93	66,34

Aktivnost A100406 - Održavanje i uređenje javnih površina i poljskih putova u Općini		150.000,00	121.806,25	81,20
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		150.000,00	121.806,25	81,20
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	121.806,25	81,20
32	Materijalni rashodi	150.000,00	121.806,25	81,20
35.	323 Rashodi za usluge	150.000,00	121.806,25	81,20
Aktivnost A100407 - Održavanje oborinskih kanala u Općini		100.000,00	13.725,00	13,73
Funkcijska klasifikacija : 0520 - Gospodarenje otpadnim vodama		100.000,00	13.725,00	13,73
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	13.725,00	13,73
32	Materijalni rashodi	100.000,00	13.725,00	13,73
36.	323 Rashodi za usluge	100.000,00	13.725,00	13,73
Aktivnost A100408 - Održavanje kanalske mreže III i IV reda		20.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija : 0520 - Gospodarenje otpadnim vodama		20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
37.	323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100409 - Ostale djelatnosti na održavanju, zaštiti i unapređenju prostora (deratizacija, uništavanje komaraca, uklanjanje otpada i pasa lualica)		150.000,00	115.862,50	77,24
Funkcijska klasifikacija : 0760 - Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		150.000,00	115.862,50	77,24
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	115.862,50	77,24
32	Materijalni rashodi	150.000,00	115.862,50	77,24
38.	323 Rashodi za usluge	150.000,00	115.862,50	77,24
Kapitalni projekt K100401 - Nabavka komunalne opreme		255.000,00	54.520,27	21,38
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		255.000,00	54.520,27	21,38
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	255.000,00	54.520,27	21,38
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	255.000,00	54.520,27	21,38
39.	422 Postrojenja i oprema	255.000,00	54.520,27	21,38
PROGRAM 1005. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		2.233.000,00	1.208.694,12	54,13
Kapitalni projekt K100501 - Izrada planova i projekata		200.000,00	200.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi		200.000,00	200.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	100,00
40.	412 Nematerijalna imovina	200.000,00	200.000,00	100,00
Kapitalni projekt K100502- Dodatna ulaganja u komunalnu infrastrukturu (vodovodna i plinovodna mreža)		50.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00
41.	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100503 - Izgradnja cesta (putova)		66.000,00	65.736,00	99,60

	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	66.000,00	65.736,00	99,60
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.000,00	65.736,00	99,60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	65.736,00	99,60
42.	421 Građevinski objekti	66.000,00	65.736,00	99,60
	Kapitalni projekt K100504 - Izgradnja novih ulica	130.000,00	130.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	130.000,00	130.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	130.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	130.000,00	100,00
43.	421 Građevinski objekti	130.000,00	130.000,00	100,00
	Kapitalni projekt K100505 - Izgradnja parkirališta u dvorištu Stare škole i Općine u Petrijevcima	38.000,00	38.000,00	100,00
	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	38.000,00	38.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.000,00	38.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	38.000,00	100,00
44.	421 Građevinski objekti	38.000,00	38.000,00	100,00
	Kapitalni projekt K100506 - Izgradnja biciklističke staze	35.000,00	34.045,00	97,27
	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	35.000,00	34.045,00	97,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	34.045,00	97,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	34.045,00	97,27
45.	421 Građevinski objekti	35.000,00	34.045,00	97,27
	Kapitalni projekt K100507 - Izgradnja javne rasvjete u Petrijevcima	750.000,00	408.295,08	54,44
	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	750.000,00	408.295,08	54,44
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	750.000,00	408.295,08	54,44
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	408.295,08	54,44
46.	421 Građevinski objekti	750.000,00	408.295,08	54,44
	Kapitalni projekt K100508 - Izgradnja Etno kuće	420.000,00	6.500,00	1,55
	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	420.000,00	6.500,00	1,55
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	420.000,00	6.500,00	1,55
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	6.500,00	1,55
47.	421 Građevinski objekti	420.000,00	6.500,00	1,55
	Kapitalni projekt K100509 - Izgradnja kulturnog centra	210.000,00	42.125,00	20,06
	Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	210.000,00	42.125,00	20,06
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	210.000,00	42.125,00	20,06
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	42.125,00	20,06
48.	421 Građevinski objekti	210.000,00	42.125,00	20,06
	Kapitalni projekt K100510 - Postavljanje dječjeg igrališta u centru Satnice	20.000,00	0,00	0,00

		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
49.	421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt K100511 - Izgradnja rukometnog igrališta u Satnici	15.000,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00
50.	421	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt K100512 - Izgradnja kanalizacije	269.000,00	269.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	269.000,00	269.000,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	269.000,00	269.000,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	269.000,00	269.000,00	100,00
51.	421	Građevinski objekti	269.000,00	269.000,00	100,00
		Kapitalni projekt K100513 - Kupnja zemljišta	20.000,00	7.000,00	35,00
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	7.000,00	35,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	7.000,00	35,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	7.000,00	35,00
52.	411	Materijalna imovina . Prirodna bogatstva	20.000,00	7.000,00	35,00
		Kapitalni projekt K100514 - Dodatna ulaganja u javnu rasvjetu u Satnici	10.000,00	7.993,04	79,93
		Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	7.993,04	79,93
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	7.993,04	79,93
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	7.993,04	79,93
53.	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	10.000,00	7.993,04	79,93
		PROGRAM 1006. Poticanje razvoja gospodarstva	211.011,00	158.011,00	74,88
		Tekući projekt T100601 - Hrvatski radio Valpovština	59.676,00	59.676,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija : 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi	59.676,00	59.676,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	59.676,00	59.676,00	100,00
	35	Subvencije	59.676,00	59.676,00	100,00
54.	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	59.676,00	59.676,00	100,00
		Tekući projekt T100601 - Otkup vlasničkog udjela u HRV	6.000,00	6.000,00	100,00
		Funkcijska klasifikacija : 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi	6.000,00	6.000,00	100,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	6.000,00	6.000,00	100,00
	53	Izdaci za Dionice i udjele u u glavnici	6.000,00	6.000,00	100,00
55.	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	6.000,00	6.000,00	100,00

Tekući projekt T100602 - LRA Valpovo-Petrijevci d.o.o.		14.000,00	14.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi		14.000,00	14.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	100,00
35	Subvencije	14.000,00	14.000,00	100,00
56.	352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	14.000,00	14.000,00	100,00
Tekući projekt T100603 - Lag- obrtnici		16.000,00	11.000,00	68,75
Funkcijska klasifikacija : 0411 - Opći ekonomski i trgovački poslovi		16.000,00	11.000,00	68,75
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	11.000,00	68,75
35	Subvencije	16.000,00	11.000,00	68,75
57.	352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.000,00	11.000,00	68,75
Tekući projekt T100604 - Poticanje poljoprivrede		50.000,00	2.000,00	4,00
Funkcijska klasifikacija : 0421 - Poljoprivreda		50.000,00	2.000,00	4,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	2.000,00	4,00
35	Subvencije	50.000,00	2.000,00	4,00
58.	352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	2.000,00	4,00
Tekući projekt T100605 - Naknada šteta pravnim i fizičkim osobama		65.335,00	65.335,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0660 - Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		65.335,00	65.335,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	65.335,00	65.335,00	100,00
38	Ostali rashodi	65.335,00	65.335,00	100,00
59.	383 Kazne, penali i naknade šteta	65.335,00	65.335,00	100,00
PROGRAM 1007. Javne potrebe u kulturi i religiji		165.500,00	165.433,61	99,96
Aktivnost A100701 - Tekuće donacije udrugama u kulturi		70.500,00	70.500,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0820 - Službe kulture		70.500,00	70.500,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	70.500,00	70.500,00	100,00
38	Ostali rashodi	70.500,00	70.500,00	100,00
60.	381 Tekuće donacije	70.500,00	70.500,00	100,00
Aktivnost A100702 - Petrijevačke žetvene svečanosti		85.000,00	84.933,61	99,92
Funkcijska klasifikacija : 0820 - Službe kulture		85.000,00	84.933,61	99,92
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	84.933,61	99,92
38	Ostali rashodi	85.000,00	84.933,61	99,92
61.	381 Tekuće donacije	85.000,00	84.933,61	99,92
Aktivnost A100703 - Uređenja sakralnih objekata kroz pomoć vjerskim zajednicama		10.000,00	10.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0840 - Religijske i druge službe zajednice		10.000,00	10.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
62.	381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
PROGRAM 1008. Sport i rekreacija		217.200,00	212.364,52	97,77
Aktivnost A100801 - Tekuće donacije udrugama u sportu		217.200,00	212.364,52	97,77
Funkcijska klasifikacija : 0810 - Služba rekreacije i sporta		197.200,00	197.200,00	100,00

	3	Rashodi poslovanja	197.200,00	197.200,00	100,00
	38	Ostali rashodi	197.200,00	197.200,00	100,00
63.	381	Tekuće donacije	197.200,00	197.200,00	100,00
Aktivnost A100802 - Regija sporta			20.000,00	15.164,52	75,82
Funkcijska klasifikacija : 0810 - Služba rekreacije i sporta			20.000,00	15.164,52	75,82
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	15.164,52	75,82
	38	Ostali rashodi	20.000,00	15.164,52	75,82
64.	381	Tekuće donacije	20.000,00	15.164,52	75,82
PROGRAM 1009. Predškolski odgoj i obrazovanje - Javne potrebe u obrazovanju			727.000,00	694.908,96	95,59
Aktivnost A100901 - Redovna djelatnost dječjeg vrtića			470.000,00	468.779,50	99,74
Funkcijska klasifikacija : 0911 - Predškolsko obrazovanje			470.000,00	468.779,50	99,74
	3	Rashodi poslovanja	470.000,00	468.779,50	99,74
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	470.000,00	468.779,50	99,74
65.	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	470.000,00	468.779,50	99,74
Aktivnost A100902 - Sufinanciranje troškova Osnovnoj školi Petrijevci (dvorane i van školskih aktivnosti)			97.000,00	94.244,46	97,16
Funkcijska klasifikacija : 0912 - Osnovno obrazovanje			97.000,00	94.244,46	97,16
	3	Rashodi poslovanja	97.000,00	94.244,46	97,16
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	97.000,00	94.244,46	97,16
66.	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	97.000,00	94.244,46	97,16
Aktivnost A100903 - Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata			160.000,00	131.885,00	82,43
Funkcijska klasifikacija : 0922 - Više i srednjoškolsko obrazovanje			160.000,00	131.885,00	82,43
	3	Rashodi poslovanja	160.000,00	131.885,00	82,43
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	160.000,00	131.885,00	82,43
67.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	131.885,00	82,43
PROGRAM 10010. Socijalne skrbi za socijalno ugrožene građane			330.000,00	225.886,46	68,45
Aktivnost A1001001 - Pomoć građanima i kućanstvima (ogrjev)			60.000,00	47.500,00	79,17
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			60.000,00	47.500,00	79,17
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	47.500,00	79,17
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	47.500,00	79,17
68.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	47.500,00	79,17
Aktivnost A1001002 - Jednokratna pomoć obiteljima i kućanstvima			30.000,00	12.700,00	42,33
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			30.000,00	12.700,00	42,33
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	12.700,00	42,33
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	12.700,00	42,33

69.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	12.700,00	42,33
Aktivnost A1001003 - Jednokratna pomoć (za novorođenu djecu)			50.000,00	47.000,00	94,00
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			50.000,00	47.000,00	94,00
3	Rashodi poslovanja		50.000,00	47.000,00	94,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		50.000,00	47.000,00	94,00
70.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	47.000,00	94,00
Aktivnost A1001004 - Jednokratna pomoć (umirovljenicima)			80.000,00	56.900,00	71,13
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			80.000,00	56.900,00	71,13
3	Rashodi poslovanja		80.000,00	56.900,00	71,13
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		80.000,00	56.900,00	71,13
71.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	56.900,00	71,13
Aktivnost A1001005 - Pomoć za podmirenje troškova stanovanja			70.000,00	24.994,46	35,71
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			70.000,00	24.994,46	35,71
3	Rashodi poslovanja		70.000,00	24.994,46	35,71
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		70.000,00	24.994,46	35,71
72.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	24.994,46	35,71
Aktivnost A1001006 - Pomoć za podmirenje troškova školske kuhinje			5.000,00	3.492,00	69,84
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			5.000,00	3.492,00	69,84
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	3.492,00	69,84
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		5.000,00	3.492,00	69,84
73.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	3.492,00	69,84
Aktivnost A1001007 - Potpora učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja			15.000,00	13.300,00	88,67
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			15.000,00	13.300,00	88,67
3	Rashodi poslovanja		15.000,00	13.300,00	88,67
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		15.000,00	13.300,00	88,67
74.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	13.300,00	88,67
Aktivnost A100108 - Tekuće donacije humanitarnim udrugama			2.000,00	2.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 1070 - Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programom			2.000,00	2.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	100,00
38	Ostali rashodi		2.000,00	2.000,00	100,00
75.	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00

Aktivnost A100109 - Tekuće donacije humanitarnim udrugama - Hrvatski crveni križ Valpovo		18.000,00	18.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 1090 - Aktivnost socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		18.000,00	18.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	18.000,00	18.000,00	100,00
76.	381 Tekuće donacije	18.000,00	18.000,00	100,00
PROGRAM 10011. Zaštita od požara i Civilna zaštita		181.500,00	150.474,38	82,91
Aktivnost A1001101 - Civilna zaštita		37.500,00	6.474,38	17,27
Funkcijska klasifikacija : 0360 - Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		37.500,00	6.474,38	17,27
3	Rashodi poslovanja	37.500,00	6.474,38	17,27
32	Materijalni rashodi	37.500,00	6.474,38	17,27
77.	322 Rashodi za materijal i energiju	37.500,00	6.474,38	17,27
Aktivnost A1001102 - Hrvatska gorska služba spašavanja		2.000,00	2.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0360 - Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		2.000,00	2.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
78.	381 Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00
Aktivnost A1001103 - Tekuće donacije vatrogasnim udrugama		142.000,00	142.000,00	100,00
Funkcijska klasifikacija : 0320 - Usluge protupožarne zaštite		142.000,00	142.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	142.000,00	142.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	142.000,00	142.000,00	100,00
79.	381 Tekuće donacije	142.000,00	142.000,00	100,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		9.369.292,00	6.562.700,39	70,04

KLASA: 400-08/18-01/1

URBROJ: 2185/05-18-1

Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Vrbanić, v.r.

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA PRORAČUNA
OPĆINE PETRIJEVCI ZA 2017.GODINU**

Naziv cilja	Naziv mjere	Program. aktivnost	Naziv programa	Plan 2017.	Ostvrenje I - XII	Indeks	Odgovornost za provedbu mjera
1	2	3	4	5	6	7	8
Efikasnost lokalne samouprave	Razvoj lokalne samouprave	A100301	Uređenje zgrade općine	850.000,00	400.768,89	47,15	Jedinstveni upravni odjel
Poboljšanje uvjeta za razvoj poljoprivrede	Ruralni razvoj	K100503	Izgradnja cesta (putova)	66.000,00	65.736,00	99,60	Jedinstveni upravni odjel
Proširenje naselja	Razvoj prometne infrastrukture i javne rasvjete	K100504	Izgradnja novih ulica	130.000,00	130.000,00	100,00	Jedinstveni upravni odjel
Izgradnja parkirališta	Razvoj i unapređenje prometne infrastrukture	K100505	Izgradnja parkirališta	38.000,00	38.000,00	100,00	Jedinstveni upravni odjel
Zdrav život mještana	Razvoj zajednice	K100506	Izgradnja biciklističke staze	35.000,00	34.045,00	97,27	Jedinstveni upravni odjel
Poboljšanje uvjeta stanovanja	Razvoj energetske infrastrukture	K100507	Izgradnja NN mreže i javne rasvjete	750.000,00	408.295,08	54,44	Jedinstveni upravni odjel
Očuvanje kulturne baštine	Razvoj turizma	K100508	Izgradnja etno kuće	420.000,00	6.500,00	1,55	Jedinstveni upravni odjel
Zdrav život mještana	Razvoj zajednice	K100509	Izgradnja kulturnog centra	210.000,00	42.125,00	20,06	Jedinstveni upravni odjel
Zdrav život mještana	Razvoj zajednice	K100500	Postavljanje dječjeg igrališta u centru Satnice	20.000,00	0,00	0,00	Jedinstveni upravni odjel
SVEUKUPNO				2.519.000,00	1.125.469,97	44,68	

10

Na temelju članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci usvaja Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu.

II.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine sadrži:

- ostvarene prihode i primitke	7.491.112,65 kn
- izvršene rashode i izdatke	6.562.700,39 kn
- višak prihoda i primitaka tekuće godine	928.412,26 kn
- preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodne godine	1.317.653,59 kn
- višak prihoda i primitaka	2.246.065,85 kn

III.

Proračunski višak prihoda i primitaka uložiti će se u daljnji razvitak Općine Petrijevci.

IV.

Sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu je:

- prikaz izvršenja bilančnog dijela ukupnih prihoda i izdataka,
- prikaz izvršenja posebnog dijela Proračuna – raspored prihoda po korisnicima sredstava.

V.

Ova Odluka ima se objaviti zajedno s godišnjim obračunom Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

11

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18.) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici održanoj 12. travnja 2018. godine, donijelo je

IZVRŠENJE PROGRAMA gradnje objekata komunalne infrastrukture u 2017. godini

Članak 1.

Ovim Programom izvršena je planirana izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini kako slijedi.

Članak 2.

u kunama

PRIHODI	PLAN 2017.	OSTVARENJE I-XII 2017.
- Naknada za zadržavanje nezakonite zgrade u prostoru-legalizacija	50.000,00	49.346,35
- Komunalni doprinos	200.000,00	155.459,49
- Šumski doprinos	22.000,00	21.283,94
- Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	650.000,00	650.000,00
- Tekuće pomoći iz državnog proračuna	400.000,00	200.000,00
- Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	550.000,00	0,00
- Ostali prihodi	361.000,00	132.604,34
UKUPNO	2.233.000,00	1.208.694,12

RASHODI	PLAN 2017.	OSTVARENJE I-XII 2017.
- Izrada planova i projekata	200.000,00	200.000,00
- Dodatna ulaganja u komunalnu infrastrukturu	50.000,00	0,00
- Izgradnja cesta (putova)	66.000,00	65.736,00
- Izgradnja novih ulica	130.000,00	130.000,00
- Izgradnja parkirališta u dvorištu stare škole i Općine Petrijevci	38.000,00	38.000,00
- Izgradnja biciklističke staze	35.000,00	34.045,00
- Izgradnja Javne rasvjete	750.000,00	408.295,08
- Izgradnja Etno kuće	420.000,00	6.500,00
- Izgradnja kulturnog centra	210.000,00	42.125,00
- Izgradnja dječjeg igrališta u centru Satnice	20.000,00	0,00
- Izgradnja rukometnog igrališta u Satnici	15.000,00	0,00
- Izgradnja kanalizacije	269.000,00	269.000,00
- Kupnja zemljišta	20.000,00	7.000,00
- Dodatna ulaganja u javnu rasvjetu u Satnici	10.000,00	7.993,04
UKUPNO	2.233.000,00	1.208.694,12

Članak 3.

Ovo izvršenje Programa ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETRIJEVCI

KLASA: 363-01/18-01/13
URBROJ: 2185/05-18-01
Petrijevci, 12. travanj 2018. godine

Predsjednik Općinskoga vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

12

Na temelju članka 31. Statuta („Sužbeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća izvršenja Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Petrijevci u 2017. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2017. godini.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:363-01/18-01/13
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

13

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13. i 5/14.) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici održanoj 12. travnja 2018. godine, donijelo je

IZVRŠENJE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini

Članak 1.

Ovim Programom izvršeno je planirano održavanje komunalne infrastrukture u 2017. godini kako slijedi.

Članak 2.

u kunama		
PRIHODI	PLAN 2017.	OSTVARENJE I-XII 2017.
- Komunalna naknada	620.000,00	553.706,11
- Tekuće pomoći iz državnog proračuna	700.000,00	680.000,00
- Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	400.000,00	20.000,00
- Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	350.000,00	0,00
- Ostali prihodi	173.550,00	101.369,73
UKUPNO	2.243.550,00	1.355.075,84

RASHODI	PLAN 2017.	OSTVARENJE I-XII 2017.
- Održavanje zgrade općine	850.000,00	400.768,89
- Održavanje stare škole u Petrijevcima	30.000,00	23.233,70
- Održavanje ljetne pozornice	20.000,00	7.519,75
- Održavanje doma u Satnici	500.000,00	446.399,40
- Održavanje zgrade NK „Omladinac“ i igrališta	50.000,00	43.063,63
- Održavanje zgrade NK „Satnica“ i igrališta	20.000,00	19.936,74
- Održavanje zgrade „Volosavo“ i okoliša	10.000,00	9.998,95
- Uređenje i rekonstrukcija zgrade za potrebe DVD Satnica	200.000,00	71.571,14
- Održavanje mrtvačnica, staza i ograda na groblju	70.000,00	38.150,23
- Održavanje nerazvrstanih cesta	150.000,00	78.592,73
- Održavanje Javne rasvjete	50.000,00	40.037,50
- Održavanje prometnih površina	120.000,00	76.286,25
- Održavanje javnih zelenih površina	150.000,00	99.516,93
- Ostale djelatnosti na održavanju	23.550,00	0,00
UKUPNO	2.243.550,00	1.355.075,84

Članak 3.

Ovo izvršenje Programa ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETRIJEVCI

KLASA: 363-01/18-01/14
URBROJ: 2185/05-18-01
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik Općinskoga vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

14

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća izvršenja Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2017. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju
iz sredstava komunalne naknade**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 363-01/18-01/14
URBROJ: 2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

15

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK **o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava iz proračunske zalihe** **za X-XII mjesec 2017. godine**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za X-XII mjesec 2017. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/18-01/2
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

16

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 46. Statuta Općine Petrijevci („Službeni Glasnik Općine Petrijevci“, broj 1/18.) Općinski načelnik podnosi:

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA PETRIJEVCI **ZA RAZDOBLJE 01.07.2017. – 31.12.2017.**

I u ovom izvještajnom razdoblju nastavio sam s realizacijom programa kojeg sam donio početkom godine, a to je što bolji gospodarski razvitak, uređenje komunalne i društvene infrastrukture i što kvalitetniji društveni život naših mještana praćen kulturnim, zabavnim i sportskim zbivanjima i stvaranja boljih uvjeta rada ustanova i udruga naše općine. Program nije realiziran u cijelosti zbog izostanka potpore iz EU fondova (nisu donesene odluke za prijavljene projekte) predviđenih na početku godine.

Sve obveze prema udrugama, ustanovama (vrtić, škola, crkva..) i cjelokupnom društvenom životu podmirili smo u potpunosti.

Isto tako ostvareni su svi uvjeti za nesmetan rad Jedinog upravnog odjela Općine Petrijevci, Općinskog vijeća, svih odbora i povjerenstava pri općini.

Gledajući cjelokupnu godinu dobrim dijelom sam zadovoljan sa radom i rezultatima rada, ali izostankom realizacije projekta 1.faze nerazvrstanih cesta (poljskih putova) na koji smo se prijavili 22.12.2016. godine na

Fond EU, te parkirališta u centru Petrijevacu na koji smo se isto prijavili 21.04.2017. godine, budi se i onaj dio nezadovoljstva.

Međutim, nastavak izgradnje Sustava odvodnje (završena ugradnja precrpnih stanica), završetak postavljanja javne rasvjete u južnom dijelu Petrijevacu, kupovinom zgrade, dvorišta i oranice kčbr. 1142/1 za potrebe izgradnje prilazne ceste (s pješačkom i biciklističkom stazom), iz novog naselja Karaševo-jug na državnu cestu D34, izradbom nekoliko projektnih dokumentacija, dobrim održavanjem zgrada u vlasništvu općine i cjelokupne komunalne infrastrukture daje pozitivu proteklom radu i poticaj za budući rad.

Sukladno ovlaštenjima iz Statuta Općine Petrijevci donosio sam odluke, zaključke i rješenja, a isto tako i prijedloge odluka i zaključaka vama vijećnicima.

1. Tijekom druge polovice 2017. godine organizirali smo košnju i uređenje zelenih površina prema potrebi, oborinskih kanala, održavanje javne rasvjete, uređivanje bankina, održavanje nerazvrstanih cesta, prometne signalizacije i poljskih putova
2. Tijekom 2017. godine uređivan je park u centru Petrijevacu, a isto tako uređivali smo i javne površine (Kraljevo brdo, Ležaj) kao i Židovsko groblje u Petrijevcima.
3. Tijekom 2017. godine uređena i održavana površina unutar kružnog toka na Trgu Sv. Katarine u Satnici.
4. U dijelu ulice Republike ispred kućnog broja 101, te od kućnog broja 119 do 127 u Petrijevcima obnovljen je nogostup, kao i cca 100 m u ulici Dore Pejačević
5. Zgrada općine – u potkrovlju zgrade uređen je prostor za arhivu u koja smo smjestili većinu arhivske građe koja je digitalno snimljena, a preostali dio završit ćemo u prvoj polovici 2018. godine.
U rujnu smo započeli s uređenjem prostora na katu zgrade za buduću vijećnicu (edukativni centar), dva ureda, sanitarnog čvora, uređenje hola i stepenica koje planiramo završiti u prvoj polovici 2018. godine
6. Društveni dom u Satnici – na katu zgrade uređen prostor za udruge i hodnik.
Izvršena cjelokupna rekonstrukcija sanitarnog čvora.
Izvršen servis na plinskoj instalaciji i pećima u sali.
7. Groblje u Satnici – u prostorije Kuće oproštaja postavljeni su klima uređaji.
8. Groblje u Petrijevcima – u prostorije Kuće oproštaja postavljeni su klima uređaji.
9. Zeleni otoci – 12.09.2017. postavljen video nadzor u Kolodvorskoj ulici zbog neodgovornih građana koji donose krupni otpad (namještaje i drogo) zatim komunalni otpad koji ne ide na zelene otoke.
Iz istih razloga, ali u puno većem obimu svakakvog otpada, 11.10.2017. godine donio sam na prijedlog građana Odluku o micanju kontejnera sa zelenog otoka na križanju Vjetrovite ulice i ulice Dore Pejačević.
Sami građani neće biti zakinuti za količinu odlaganje otpada koji pripada Zelenim otocima jer smo kontejnere rasporedili na Zelene otoke u Kolodvorskoj ulici i dvorištu sare škole.
10. Izvršena je druga deratizacija u rujnu 2017. uz nadzor Javnog zdravstva Osječko-baranjske županije.
11. Izrađen pročišćeni tekst i pročišćeni grafički prilozi PPUO Petrijevci.
12. 10.07.2017. godine donio sam Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Petrijevci.
13. 25.09.2018. godine donio sam Plan pozivanja/mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Petrijevci.
14. Izrađena projektna dokumentacija za biciklističku stazu Petrijevci-Satnica.
15. Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju športsko-rekreacijskih terena u Petrijevcima i Satnici i to:
 - Teniski teren, košarkaško igralište i fitnes na otvorenom u Petrijevcima.
 - Rukometno igralište sa pozornicom u Satnici
 - Park, dječje igralište i fitnes na otvorenom u Satnici.
16. Izrađen energetski certifikat i glavni projekt za energetsku obnovu zgrade NK“Omladinac Petrijevci.
17. Financijski smo pomogli Udruženje obrtnika Valpovo gdje pripadaju i naši obrtnici kako bi udruženje nastavilo s redovnim obavljanjima djelatnosti za sve obrtnike.
18. Povodom Dana 107. brigade sudjelovali smo na polaganju vijenaca i paljenju svijeća za sve poginule pripadnike 107. brigade kod spomenika 107. brigadi u Valpovu.
Iza polaganja vijenaca nazočili smo i promociji knjige 107. brigada u Centru kulture Valpovo.
19. Ljetna pozornica je pripremljena za održavanje 23-ih Petrijevačkih žetvenih svečanosti.

20. 7., 8. i 9. srpnja 2017. godine održane su 23. Petrijevačke žetvene svečanosti kao manifestacija izvornog i amaterskog folklornog stvaralaštva pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci uz potporu Osječko-baranjske županije s ciljem očuvanja starih običaja iz različitih krajeva naše domovine, a posebno žetve u Petrijevcima, te narodnih pjesama i plesova.

Čestitam svim udrugama na njihovom radu i potpori u organizaciji manifestacije, kao i svim članovima Odbora i svima onima koji su na bilo koji način pomogli u realizaciji programa ove najveće kulturne manifestacije amaterskog stvaralaštva na području Općine Petrijevci.

21. 05.08.2017. povodom Dana pobjede, Domovinske zahvalnosti i Dana branitelja na groblju u Petrijevcima zapalili smo svijeću i položili cvijeće kod središnjeg križa za sve poginule Hrvatske branitelje i civile Općine Petrijevci.

22. Sufinancirali smo memorijalni nogometni turnir «Josip Andrišić – Šiško» koji je održan 05.08.2017. u Satnici u organizaciji NK «Satnica»

U zgradi NK „Satnice“ postavljen je klima uređaj.

Kraj pomoćnog igrališta NK «Satnica» uređeno je parkiralište .

23. 05.08.2017. u organizaciji UŠR „Smud“ Satnica na ribnjaku „Stara Karašica“ u Petrijevcima održan je memorijalni KUP za poginule branitelje Satnice pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci .

24. 12.08.2017. bili smo domaćini prve izložbe „STAROMODNIH VOZILA – OLTAJMERI“ gdje je bilo 35 vozila. Uz 70-tak gostiju bilo bio je i veliki broj naših mještana koji su u dvosatnoj izložbi došli pogledati i prisjetiti se već pomalo zaboravljenih automobila.

25. 02.09.2017. sudjelovali smo na 8-om Vjerskom susretu u Santovu prema sporazumu iz 1996. godine s Hrvatskom manjinskom samoupravom Santovo.

26. Financijski smo pomogli održavanje Međunarodne studentske kiparske radionice Jarčevac koja se odvijala u šumi Jarčevac kod šumarijske kuće.

27. 16.09.2017. u Satnici je održana deseta po redu manifestacija «Bruljenje kukuruza» u organizaciji KUD-a „N.Š.Zrinski“ Dramske sekcije Satnica, a pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

28. 23.09.2017. u organizaciji RK «Petrijevci» obilježeno 40 godina muškog rukometa u Petrijevcima pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

29. 02.10.2017. godine povodom dana starijih osoba (1.10.) organizirali smo prijam i druženje s članovima odbora umirovljenika Petrijevaca i Satnice i članovima pjevačkog zbora umirovljenika Petrijevci.

30. 08.10.2017. godine za Dan neovisnosti na groblju u Petrijevcima zapalili smo svijeću i položili cvijeće za sve one koji su dali svoj život za stvaranje neovisne i samostalne Republike Hrvatske.

31. 14.10.2017. godine u organizaciji članova MPS „Satničani“ održana je 4-ta smotra ACAPELA PJESME u Satnici pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

32. 21.10.2017. godine u organizaciji UŠR „Karašica“ na ribnjaku „Stara Karašica“ održana „Blinkerijada“ pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

33. 27.10.2017. godine u organizaciji tvrtke „Vatropromet“ Zagreb, DVD-a Petrijevci i DVD-a Valpovo u sportskoj dvorani Petrijevci održano je „VATROGASNOM LIJEPOM NAŠOM“ povodom 20 godina uspješnog rada tvrtke „Slavonski vatrogasac“ pod pokroviteljstvom predsjednice Republike Hrvatske, a Općina Petrijevci je bila supokrovitelj.

34. 01.11.2017. godine povodom Dana mrtvih zapalili smo svijeće i položili cvijeće kod središnjih križeva na grobljima u Petrijevcima i Satnici za umrle vijećnike Općinskog vijeća Petrijevci te poginule branitelje i civile u Domovinskom ratu s područja Općine Petrijevci.

35. 11.11.2017. godine održana je treća „gužvarijada“ u organizaciji KUD-a „N.Š.Zrinski“ Petrijevci, pod pokroviteljstvom Općine Petrijevci.

36. 17.11.2017. godine dužnosnici općine Petrijevci s učenicima OŠ Petrijevci povodom obljetnice pada grada Vukovara zapalili svijeće u centru Petrijevaca i Satnice, a 19.11.2017. godine posjetili smo Vukovar i na groblju zapalili svijeću i položili cvijeće za poginule branitelje i civile Vukovara.

37. 30.11.2017. godine zapalili smo svijeće i položili cvijeće na grobljima u Petrijevcima i Satnici za poginule branitelje i civile Domovinskog rata s područja Općine Petrijevci.

38. U prosincu 2017. godine prvi put smo organizirali Advent u Petrijevcima i Satnici u organizaciji naših udruga: KUD „N.Š.Zrinski“, Pjevački zbor matice umirovljenika Petrijevcima, Hrvatska udruga žena Petrijevcima, Udruga žena Satnica, Eko-etno udruga „Zlatne ruke“, Petrijevcima, VS „Mursella“ Petrijevcima.

Svijećice su palili djeca vrtića, DVD-a Petrijevcima, ŽRK „Petrijevcima“ i članovi folklorne skupine KUD-a „N.Š.Zrinski“

39. Božićne koncerte održali smo 16.12.2017. godine u Satnici, a 23.12.2017. godine u Petrijevcima, a sve u suradnji s članovima KUD-a «N.Š.Zrinski» Petrijevcima.

40. Rad dječjeg vrtića praćen je i financiran u drugoj polovici 2017. godine.

41. Pratili smo i rad Osnovne škole Petrijevcima, sufinancirali smo trećinu troškova održavanja sportske dvorane prema planiranim sredstvima u proračunu općine. Kao i prethodnih godina i ove 2017. godine darivali smo učenike OŠ Petrijevcima sa bilježnicama na početku školske godine 2017/2018, a nagradili smo i učenika generacije.

42. I tijekom druge polovice godine suradnja sa udrugama bila je dobra, a rezultirala je uspješnom zajedničkom organizacijom svih kulturno-zabavnih, sportskih i drugih manifestacija koje čine društveni život jedne zajednice na čemu im iskreno zahvaljujem.

Sufinancirali smo i uređenje zgrada nogometnih klubova (izgrađena nadstrešnica uz zgradu NK“Omladinac“) i zgrade na Volosavu za potrebe izviđača, postavljen je i klima uređaj u Lovački dom.

43. I u drugoj polovici 2017. godine nastavili smo sa jednokratnom novčanom potporom za osobe izrazito teškog materijalnog stanja i ostalim pravima iz Odluke o socijalne skrbi.

Svim umirovljenicima s područja Općine Petrijevcima koji imaju mirovinu do 2.000,00 kn isplaćena je božićnica u iznosu 100,00 kn.

44. Tijekom druge polovice 2017. redovno smo prema ugovoru s «Panturistom» sufinancirali prijevoz učenika i studenata s područja naše općine za Valpovo i Osijek.

45. Nastavili smo i sa financijskom potporom roditeljima za novorođenu djecu.

U suradnji s djelatnicima uprave, pratili i provodili Zakone i propise, i akte donesene od strane nadležnih republičkih, županijskih i općinskih tijela. Isto tako praćeno je izvršenje proračuna Općine Petrijevcima za 2017., a izrađen je i proračun za 2018. godinu.

I u ovom izvještajnom razdoblju imao sam potporu u radu kako od djelatnika uprave, tako i od ustanova, članova udruga, gospodarstvenika, velikog broja mještana sa kojima izuzetno dobro komuniciram na različite načine, hvala i vama vijećnicima koji ste mi davali potporu u radu sa željom da tako nastavimo i u buduće, a sve u svrhu kvalitetnijeg življenja naših mještana i u ovo još uvijek teško vrijeme praćeno gospodarskom krizom iz koje se polako izlazi.

KLASA:023-05/18-01/11
URBROJ:2185/05-18-1
Petrijevcima, 12.04.2018.

Naćelnik Općine Petrijevcima
Ivo Zelić, dipl. ing., v.r.

17

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu
Općinskog načelnika Petrijevci za VII-XII mjesec 2017. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Petrijevci za VII-XII mjesec 2017. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:023-05/18-01/11
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

18

Na temelju članka 52. stavka 3. i 4. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18.), pročelnik podnosi:

IZVJEŠĆE
o radu Jedinственог управног одјела Опćине Petrijevci
za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine

U razdoblju od siječnja do prosinca 2017. godine Jedinствени управни одјел Опćине Petrijevci obavljao je sve svoje poslove iz samoupravnog djelokruga na način utvrđen zakonom, podzakonskim aktima, Statutom Općine Petrijevci te ostalim aktima Općinskog vijeća Općine Petrijevci i načelnika Općine Petrijevci.

Isto tako uredno i pravovremeno su izvršavane sve zadaće koje je pred Jedinствени управни одјел postavilo Općinsko vijeće i načelnik.

Misija Općinske uprave Općine Petrijevci je efikasno, pravodobno i kvalitetno izvršavanje funkcija i zadataka sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ostale zakonske regulative.

Općinska uprava Općine Petrijevci kontinuirano putem svojih aktivnosti i usluga unapređuje kvalitetu života i rada u Općini Petrijevci svim svojim građanima putem pružanja izvrsne usluge, omogućavanjem participacije u odlučivanju, odgovornim upravljanjem javnim dobrima, protokom informacija te nadasve ljubaznim, efikasnim i transparentnim radom administracije, kako bi naselja Petrijevci i Satnica kao mjesta življenja bili poželjni i sigurni u kojima je ugodno živjeti i raditi.

Općinska uprava Općine Petrijevci nastojat će uvijek biti u službi svih svojih građana.

Dokaz ovomu je da Općinska uprava u 2017. godini nije zaprimila niti jednu pritužbu.

Također nije vraćen ni jedan doneseni akt Općinskog vijeća i načelnika od strane Ureda državne uprave koja kontrolira sve donesene akte.

Pristiglo je šest zahtjeva za pružanjem informacija na koji je odgovoreno u zakonskom roku.

U 2017. godini Općinska uprava je izvršavala ove zadatke:

1. praćeno izvršenje Proračuna za 2017. godinu kvartalno, polugodišnje i godišnje,
2. kontinuirano praćenje financijskog stanja i poslovanja općine prema zakonu,
3. izrađene dvije Izmjene i dopune Proračuna za 2017 s programima i planom nabave,
4. izrađen Proračun za 2018. godinu sa svim potrebnim programima i planom nabave,
5. izrađeno Izvješće o nabavi i gospodarenju otpadom,
6. izrađeni dokumenti sukladno zakonskoj regulativi iz područja zaštite i spašavanja te zaštite od požara,
7. izrađena sva zatražena Izvješća od strane države i županije,
8. priprema materijala za sjednice Općinskog vijeća (8 sjednica) i drugih tijela (Odbor i Predsjedništvo PŽS, proglašenje športaša-prikupljeni i sortirani podatci za izradu sportskog godišnjaka - 50 komada, za Dan općine-izrada plakata i pozivnica, izrađeno i podijeljeno Glasilo općine svim kućanstvima na području općine kako bi bili upoznati o događanjima u općini - 800 komada, pripremani pozivi i zapisnici za Povjerenstva Općinskog vijeća i Općinskog načelnika),
9. praćen rad svih koncesionara i pravnih osoba koje su imale sklopljen ugovor s općinom u 2017. godini te nastavljena suradnja s udrugama,
10. uspješno završen 1 pripravnički staž,
11. pripremljena i odrađena dokumentacija za legalizaciju zgrada,
12. izrada nacрта odluka i drugih akata, sudjelovanje u radu svih općinskih tijela i izrada otpravaka sa sjednica tih tijela,
13. obrada materijala i rad na izdavanju „Službenog glasnika Općine Petrijevci“ (8 brojeva) stranica 378, akata 150,
14. rješavanje tekuće problematike, rad sa strankama (ovjerene i kopirane potvrde o životu za stranke (74), izdano još (37) ostalih potvrda građanima, potvrda o prebivalištu (58), pružanje pomoći i savjeta našim građanima vezano za redosljed postupka legalizacije), dodijeljeno (24) jednokratnih pomoći prema zahtjevima, riješeno (23) zahtjeva za novorođenu djecu, izdano (76) opomena po komunalnom redu,
15. izrađeni virmani za naplatu vodne i komunalne naknade (4864), razrez i naplata komunalnog doprinosa po rješenjima (71), izdana rješenja za ljetne bašče (4), izdana rješenja za godišnji odmor za djelatnike i stručno osposobljavanje (5), izdana odobrenja za postavljanje prodajnog mjesta poljoprivrednih proizvoda (9),
16. vođenje urudžbenog zapisnika,
17. izdavanje rješenja zbog promjene vlasništva, adrese ili površine za komunalnu naknadu (148), izdana rješenja za oslobađanje od komunalne naknade (35), izdavanje zahtjeva za isplatu ogrjeva (50), izdana rješenja o naknadi za izvedeno stanje (42), rješenja o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata (6), opomene za dugovanja za komunalnu naknadu (229), opomene za dugovanja za poljoprivredno zemljište (2),
18. vođenje zapisnika za Općinsko vijeće, Odbor petrijevačkih žetvenih svečanosti i druga tijela,
19. vođenje blagajne, knjigovodstveno- računovodstvenog poslovanja općine,
20. priprema dokumentacije i provođenje lokalnih izbora,
21. po odluci načelnika, umirovljenicima isplaćeno 300 uskrsnica i 269 božićnica,
22. tijekom 2017. godine u urudžbenom zapisniku registrirano je ukupno (864) predmeta i (866) računa, a u upravnom zapisniku (267) predmeta i svi su riješeni kroz sjednice Vijeća, odlukom načelnika te rad Jedinog upravnog odjela.

KLASA: 022-01/18-01/1

URBROJ: 2185/05-18-1

Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Pročelnik Jedinog upravnog odjela:
Milka Furlan, dipl. oec., v.r.

19

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrijevci
za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:022-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

20

Na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici održanoj 12. travnja 2018. godine donosi:

ODLUKU
o imenovanju članova Odbora za obilježavanje Dana Općine Petrijevci

I.

U odbor Dana Općine Petrijevci imenuju se:

predsjednik Vijeća: Ivan Vrbanić
potpredsjednik: Jasna Stojaković
vijećnik: Antonija Orlić Domanovac,
načelnik: Ivo Zelić,
zamjenik načelnika: Đuro Petnjarić,
pročelnik JUO: Milka Furlan,
djelatnik općine: Renata Pilgermayer,
djelatnik općine: Ana Egrdžija,
predsjednik Savjeta mladih: Martina Stanković,
ravnatelj Osnovne škole: Zdenka Vukadin,
vanjski suradnik: Višnja Gubica.

II.

Mandat imenovanih članova Odbora za obilježavanje Dana Općine Petrijevci iz točke I. ove Odluke traje do kraja mandata Općinskog vijeća koje ih je imenovalo.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 021-05/18-01/2
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

21

Na temelju članka 20. i 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17) i temeljem Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici održanoj 12. travnja 2018. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU P L A N A GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PETRIJEVCI za 2017. godinu

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09), Načelnik Općine podnosi izvješće sljedećeg sadržaja:

I OSNOVNE I OPĆE ODREDBE

Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine donijelo je Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici Općinskog vijeća i ono je objavljeno u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ br. 7/09.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom, prema članku 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom i to:

- Sprječavanje nastanka otpada,
- Priprema za ponovnu uporabu,
- Recikliranje,
- Drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
- Zbrinjavanje otpada.

Prilikom primjene reda prvenstva gospodarenja otpadom Općina:

1. Poduzima mjere kojima se potiču rješenja koja nude najbolji ishod za okoliš (može uključiti i prilagodbu reda prvenstva za gospodarenje određenom vrstom otpada ako je to opravdano rezultatima analize životnog ciklusa ukupnih učinaka stvaranja i gospodarenja tom vrstom otpada).
2. Uzima u obzir opća načela zaštite okoliša – načelo predostrožnosti i načelo održivosti te tehničku izvedivost i ekonomsku održivost i zaštitu resursa, kao i ukupne učinke na okoliš, ljudsko zdravlje, gospodarstvo i

društvo u skladu s načinom koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a osobito kako bi se izbjeglo sljedeće:

- rizik od onečišćenja voda, tla i zraka te ugrožavanje biološke raznolikosti,
- pojava neugode uzrokovane bukom i/ili mirisom,
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa,
- nastajanje eksplozije ili požara.

3. Uzima u obzir da povećani troškovi koji mogu nastati primjenom reda prvenstva gospodarenja otpadom u usporedbi s drugim načinom postupanja s otpadom ne budu nerazmjerni te da postoji tržište za dobivene materijale ili energiju ili da se takvo tržište može oformiti.

Razvijanje, proizvodnja, distribucija, potrošnja i uporaba proizvoda mora pridonijeti sprječavanju nastanka otpada i njegovog recikliranja i/ili uporabe.

Općina je dužna na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom samostalno ili zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave.

II MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće je na svojoj 16. sjednici donijelo Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, baterija te glomaznog komunalnog otpada na području Općine Petrijevci pravnoj osobi „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo, KLASA: 363-02/15-01/14, URBROJ: 2185/05-15-5, od 30.studenog 2015. („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/15), koja će obavljati javnu uslugu narednih pet godina.

Tvrtki URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo, M.A.Reljkovića 16, na temelju Dozvole Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Europska avenija 11, Osijek, KLASA: UP/I°-351-01/13-01/10, URBROJ: 2158/1-01-22/63-13-4 od 19.travnja 2013. godine dozvoljava se obavljati djelatnost sakupljanja i prijevoza komunalnog otpada na zbrinjavanje odlaganjem na deponij te skupljati i predavati neopasan otpad ovlaštenim oporabiteljima.

Na osnovu potpisanog ugovora sa tvrtkom Kombel d.o.o. za komunalne djelatnosti Belišće, Kralja Tomislava 198 otpad se odvozi na službeno odlagalište otpada kategorije I i II u Belišću, Starovalpovački put bb koje je u vlasništvu iste tvrtke. Na spomenuto odlagalište kroz 2017. godinu odloženo je **487,65 tona** miješanog komunalnog otpada (ključni broj otpada 200301) prikupljenog od korisnika usluge sa područja naselja Općine Petrijevci i to od 749 korisnika u Petrijevcima i 157 korisnika u Satnici (ukupno 906 korisnika).

Mještani trebaju sami sortirati svoj kućni miješani komunalni otpad i zbrinuti ga na „kućnom pragu“ u odvojenim spremnicima, odnosno vrećicama ili na „zelenom otoku“, a preostali miješani komunalni otpad se pakira u posude (kante) i tako odvozi na odlagalište „Staro Valpovo“ u Belišću gdje se zbrinjava. Prema podacima davatelja usluge sa „zelenih otoka“ putem spremnika zapremine 1100 litara i s „kućnog praga“ putem spremnika zapremine 120 l za papir i kartom te zapremine 70 litara (PVC vrećice za PVC, staklo, metal i bio otpad) odvezene su posebne kategorije otpada tj. korisne frakcije miješanog komunalnog otpada, koje se odvojenim sakupljanjem distribuira izravno otkupljivačima - oporabiteljima. Rezultati odvojenog skupljanja korisnog otpada u 2017. godini su sljedeći:

- Otpadni papir i karton (ključni broj otpada 200101) sakupljao se jednom mjesečno (četvrti ponedjeljak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te na „kućnom pragu“ u PVC kantama od 120 l, budući da je Općina Petrijevci osigurala plave kante za sve korisnike uz sufinanciranje Ministarstva graditeljstva krajem 2016. godine, za otpadni papir i karton za kućanstva i 25

kom PVC posuda od 240 l za pravne osobe. Tijekom 2017. godinu prikupljeno je **25,76 tona** papira i kartona i predano oporabitelju - Folding d.o.o. Osijek (3,00 tona).

- Metalna ambalaža (ključni broj 150104), sakupljala se jednom mjesečno (drugi utorak u mjesecu), putem kontejnera od 1100 l sa zelenih otoka te putem PVC vrećica/spremnika kapaciteta 70 l na kućnom pragu. Kroz 2017. godinu prikupljeno je **1,18 tona** i predano oporabitelju „Rezač“ d.o.o. Harkanovci.
- Staklena ambalaža (ključni broj otpada 150107) sakupljala se jednom mjesečno (treći utorak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica. Kroz 2017. godinu prikupljeno je **3,24 tona** stakla i predano oporabitelju Unija Nova d.o.o. Zagreb.
- Plastika (ključni broj otpada 200139) sakupljala se jednom mjesečno (prvi utorak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica. Kroz 2017. godinu prikupljena je određena količina ove vrste otpada u količini od **0,56 tona** i ukupna je predana oporabitelju Folding d.o.o. Osijek.
- Ambalaža od plastike (ključni broj otpada 150102) sakupljala se jednom mjesečno (prvi utorak u mjesecu) od korisnika putem kontejnera 1100 litara postavljenih na zelenim otocima te putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica. Kroz 2017. godinu prikupljena je određena količina ove vrste otpada u količini od **3,50 tona** i ukupna je predana oporabitelju Folding d.o.o. Osijek.
- Biotpad s područja Općine Petrijevci prikuplja se (četvrti utorak u mjesecu) putem spremnika 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica svakom domaćinstvu. Zbog neodgovornog i nesavjesnog ponašanja korisnika najčešće je ova vrsta otpada izmiješana sa komunalnim otpadom i kao takve predstavlja miješani komunalni otpad koji u nedostatku kompostane odlažemo na odlagalište Kombela d.o.o. Belišće. - nije sakupljeno ništa. 200 kompostera podijeljeno je 2014. i 2016. godine, a veliki broj mještana ima velike okućnice i samostalno zbrinjava bio otpad.
- Tekstil (ključni broj otpada 200110) sakupljao se jednom mjesečno od građana putem dva kontejnera 1100 litara postavljenih na Eko-otoke. Kroz 2017. godinu prikupljeno je **1,10 tona** tekstila i predano oporabitelju Z.I.T.O d.o.o. Sv.Križ Začretje.
- Kompozitni materijal (ključni broj otpada 150104) sakupljao se jednom mjesečno od građana putem vrećica/spremnika od 70 l. Kroz 2017. godinu prikupljeno je **0,63 tona** tetrapaka i predano oporabitelju Folding d.o.o. Osijek.

Iz navedenih podataka proizlazi da ukupna količina prikupljenog otpada na području Općine Petrijevci iznosi 523,62 t (100%), što u postocima na pojedine kategorije otpada otpada: još uvijek visokih 93,13% (487,65 t) na miješani komunalni otpad, 0,21% odjeća i tekstil, 0,11%+0,67% plastika, 0,62% staklena ambalaža, 4,92% ambalaža od papira i kartona, 0,12% kompozitni materijal (tetrapak) i ambalaža od metala 0,23%.

U usporedbi s podacima iz 2016. godine kada je na području Općine Petrijevci prikupljeno je miješanog komunalnog otpada u iznosu 570,41 t (100%)-smanjenje za 46,79 t, što u postocima na pojedine kategorije otpada otpada: 0,13% odjeća i tekstil – povećanje za 0,08%, 0,95% plastika-smanjenje za 0,17%, 0,18% staklena ambalaža-povećanje za 0,44% i 2,58% ambalaža od papira i kartona-povećanje za 2,34%.

Navedene podatke o količinama dostavio je sakupljač otpada „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo u svom izvješću broj: 63-6/2018 od 30. siječnja 2018. godine.

Novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom treba smanjiti količine miješanog komunalnog otpada, kao i biorazgradivog otpada koji će se prikupljati kao javna usluga, kako bi se smanjila površina odlagališta, a što više otpada koristilo za recikliranje, uporabu i ponovnu uporabu.

I nadalje, zakonska obveza formiranja „zelenih otoka“, a oni su na području Općine Petrijevci formirani 2014. godine, kvalitetno napravljeni i opremljeni te bi trebali biti ogledalo kulture i savjesnosti mještana. Međutim, tijekom 2017. godine nastavili su kao veliki problem. Naime, problem su neodgovorni mještani koji na „zeleni otok“ odlažu glomazni otpad, kao i određenu količinu otpada pokraj kontejnera te biorazgradivi otpad koji trebaju sami zbrinuti, pa čak i građevinski otpad. Tijekom 2017. godine upućene su upute mještanima o korištenju „zelenih otoka“, postavljeni naputci o korištenju spremnika na oglasne ploče Petrijevaca i Satnice te informativni letci trajno postavljeni na našu internetsku stranicu www.petrijevci.hr („Izdvojeno“ – „Gospodarenje otpadom“) i ništa od navedenog nije dalo pozitivne rezultate kod dijela mještana.

Prema uputama sakupljača otpada „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo glomazni otpad se odvozio po pozivu kućanstva, koje je glomazni otpad trebalo prirediti u svom dvorištu, u blizini vrata i sa sakupljačem dogovoriti termin odvoza. Uglavnom je dobro funkcioniralo kod savjesnih mještana, dok je pojedincima bilo „jednostavnije“ glomazni otpad (pogotovo madrace, kauče, fotelje i sl.), natovariti u prevozno sredstvo i odvesti na „zeleni otok“ te tamo istovariti.

Uslugu odvoza glomaznog otpada koristilo je 22 kućanstva.

Tijekom 2017. godine Vlada je izradila podzakonske propise (pravilnike, uredbe) te će Općina sukladno objavljenim propisima rješavati problematiku komunalnog otpada na našem području. Građevni otpad ne smije se odložiti na mjestu nastanka kao niti na lokacijama koje nisu za to predviđene. Općina Petrijevci u ovome trenutku nema raspoloživu lokaciju za reciklažno dvorište građevnog otpada. Našim mještanima, dozvoljeno je odlagati građevinski otpad u manjim količinama na deponiju Kombela d.o.o. u Belišću bez naknade, dok je za veće količine građevinskog otpada isti potrebno zbrinuti po registriranom oporabitelju na odlagalište u Sarvaš. Korisnicima usluga, mještanima, nije osigurana usluga zbrinjavanja veće količine građevinskog otpada od strane URBANIZMA d.o.o., već po upitu korisnika - mogu izvršiti izvođenje navedenih radova, ili korisnik u svojoj režiji izvršava zatraženo uz plaćanje po načelu „onečišćivač plaća“.

Krajem 2016. godine završena je gradnja i opremanje zajedničkog reciklažnog dvorišta ukupne vrijednosti 1.043.936,62 kn (s PDV-om) od čega je 80% opravdanih troškova sufinancirano sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, dok preostalih 20% iznosa i iznos stručnog nadzora nad izvođenjem, Općine Petrijevci, Bizovac i Koška te Grad Valpovo sufinanciraju po kriteriju broja stanovnika (na Općinu Petrijevci otpada 12,51 %, što je iznosilo 26.119,29 kn). Mještani naše Općine mogu koristiti usluge reciklažnog dvorišta u Valpovu, Sunčana bb.

Svake godine kao sastavni dio „Glasila Općine Petrijevci“ se daju naputci stanovništvu o potrebi razdvajanja miješanog komunalnog otpada.

III MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

Na području Općine Petrijevci ne postoji odlagalište komunalnog otpada izuzev alternativne lokacije odlagališta u slučaju potrebe, koja je definirana Prostornim planom Općine Petrijevci.

IV POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Općine Petrijevci nema otpadom onečišćenog okoliša. Postojala su dva neuređena odlagališta, odnosno tzv. „divlje deponije“, jedna na rudini „Siget“ u k.o. Petrijevci, k.č.br. 323 te druga uz lokalnu cestu Petrijevci - Selci kod odvojka za Cerovac. Iste tijekom 2017. godine nisu imale potrebu za saniranjem.

V REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA I OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA

Neuređena se odlagališta, navedena u poglavlju IV., tijekom godina saniraju prema potrebi. U 2017. godini nije bilo potrebe za saniranjem. Saniranje je predviđeno vršiti na način da se odloženi otpad koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš sakupi, utovari i odveze na deponiju u Belišću.

Na svim potencijalnim mjestima nedozvoljenog odlaganja, postavljene su table i obavijesti „Zabranjeno odlaganje svakog otpada“. U svakoj prigodnoj prilici se upućuje stanovništvo na očuvanje okoliša i na organizirano sakupljanje miješanog komunalnog i glomaznog otpada. Stanovništvo se potiče da biorazgradivi otpad sami kompostiraju i koriste za svoje vrtove.

VI IZVORI I VISINA SREDSTAVA ZA PROVEDBU SANACIJE

Sanacija „divljih deponija“ financira se sredstvima proračuna Općine Petrijevci. Općina Petrijevci tijekom 2017. godine nije izdvojila sredstva proračuna za sanaciju „divljih deponija“.

Izješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ i dostaviti Ministarstvu za zaštitu okoliša i prirode te Agenciji za zaštitu okoliša.

VII IZRADA NOVOG PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PETRIJEVCI ZA RAZDOBLJE 2018. - 2023. GODINE

Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. - 2017. godine prestao je važiti s 31. prosincem 2017. godine te je tijekom 2017. godine izrađen novi Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2018. - 2023. godine sukladno člancima 21. i 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom uz suglasnost Upravnog odjela za zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije i usvojen na 7. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 30. siječnja 2018. godine i objavljen u „Službenom glasniku Općin Petrijevci“ broj 1/18.

KLASA: 351-01/18-01/2
URBROJ: 2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

22

Na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Petrijevci za 2017. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za 2017. godinu.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:351-01/18-01/2
URBROJ:2185/05-18-3
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

23

Na temelju članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Reviziji Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija studenog 2015. godine, Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2017. godinu (KLASA: 214-01/17-01/1, URBROJ: 2185/05-17-3, od 28. veljače 2017. godine) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA
UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PETRIJEVCI
ZA 2017. GODINU

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci usvaja Izvješće o provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci u 2017. godini (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci u 2017. godini provedene su slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasna postrojba

Na području Općine Petrijevci osim dosadašnjeg Dobrovoljnog vatrogasnog društvo Petrijevci koje kvalitetno i operativno pokriva područje Općine Petrijevci, djelovalo je i Dobrovoljno vatrogasno društvo Satnica, koje je tijekom godine radilo na obuci svojih članova i nabavci potrebite opreme.

Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16), DVD Petrijevci redovito ispituje ispravnosti sustava za uzbunjivanje svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“ (nije na taj dan bilo blagdana u Republici Hrvatskoj).

Sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02), DVD Petrijevci redovito vrši provjeru opreme i prema mogućnostima i potrebama popunjava novom opremom i sredstvima za rad.

DVD Satnica je uspjelo tijekom godine nabaviti osnovnu opremu, kako bi zadovoljili minimalne uvjete iz Pravilnika.

Tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja (od 27. lipnja do 4. srpnja) DVD Petrijevci osigurava 24-satno dežurstvo vatrogasaca (15 vatrogasaca s utrošenih 168 sati), dok je DVD Satnica dežurao u razdoblju od 5. srpnja do 13. srpnja 2017. godine s 12 vatrogasaca i utrošenih 92 sata sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora koje je izradila Općina Petrijevci.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Jedinice lokalne samouprave dužne su organizirati dimnjačarsku službu na svom području
Općina Petrijevci je krajem 2012. godine donijela novu Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 6/12).
Koncesija koja je dodijeljena na razdoblje od 5 godina Samostalnoj dimnjačarskoj radnji Tiborjanci počevši s 01. siječnja 2013. godine istekla je 31. prosinca 2017. godine te je krajem godine proveden postupak dodjele nove koncesije na 5 godina. Budući da je bila prijavljena jedna i to dosadašnja dimnjačarska radnja Tiborjanci, koncesionar i na dalje ostaje isti.
Koncesionar jednom godišnje podnosi izvješće o radu.
- b) Uskladiti procjene ugroženosti i planove zaštite od požara
Općina Petrijevci tijekom 2017. godine nije imala potrebe za Revizijom Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Petrijevci i Revizije Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Petrijevci.

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

a) *Opremanje vatrogasnih postrojbi*

DVD Petrijevci ima 25 operativnih vatrogasaca, izvršujućih i djelatnih vatrogasaca 47 (od toga 15 žena) i pričuvnih 20 vatrogasaca (ukupno 92), mladež i djeca (12 muških i 22 ženske). Položen ispit ima 92 člana i 25 članova liječnički pregled. Unutar 10 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju. Klasifikacijski sastav DVD-a: 41 vatrogasac, 36 vatrogasaca I. klase, 7 dočasnika, 4 dočasnika I. klase, 4 časnika, 4 časnika I. klase i 5 počasnih vatrogasnih časnika.

Za potrebe rada DVD-a članovi raspolažu vatrogasnim domom i spremištem – garažom za tri vozila s tri kolna ulaza, dvije nove garaže i novog prostora za operativne članove. Na prostorijama vatrogasnog doma nalazi se krovna električna sirena za uzbunjivanje stanovništva i dodatni znak „vatrogasna uzbuna“ za uzbunjivanje vatrogasne postrojbe (za potrebe žurnog okupljanja vatrogasaca).

Članovi DVD-a redovito vrše pregled vozila i opreme te otklanjaju eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

DVD Satnica je radilo na obuci svoga članstva i nabavci opreme.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na **112 (93 odnosno 193)**, dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem „Ectel“ sustava koji trenutno poziva 30 aktivnih članova DVD-a Petrijevci porukom na mobilni uređaj „POŽAR-HITNO“ (sustav veze se svakog prvog dana u mjesecu provjerava) i uključivanjem električne sirene (provjera rada svake prve subote u mjesecu).

Na području Općine Petrijevci tijekom 2017. godine bilo je 7 postupanja članova DVD-a Petrijevci i to 3 požara i 4 tehničke intervencije.

Članovi DVD-a Petrijevci redovito održavaju sastanke, vježbe, kao i odlasci na razna natjecanja s 10 ekipa.

Članovi DVD-a su organizirani po požarnim zonama i pravcima djelovanja. Članovi su podijeljeni na podgrupe s mogućnošću uspostave radio veze sa središtem. Tijekom požarne sezone obavljaju cjelodnevno dežurstvo (4x6sati). U svakoj je grupi vozač vatrogasnog vozila.

DVD Satnica je osnovano 10. ožujka 2013. godine u Satnici i broji 72 člana, (od toga do 18 godina – 17 članova, od 18 - 30 godina - 26 članova, od 30 - 65 godina – 28 članova i jedan član preko 65 godina).

Od 30 članova koji imaju položen vatrogasni ispit tijekom 2016. godine 11 vatrogasaca položilo je ispit za vatrogasca 1. klase. DVD ima 6 operativnih članova.

DVD za sada ima 18 radnih odijela, 2 svečana odijela, 10 kompleta vatrogasnih odijela, 3 para vatrogasnih rukavica i 3 para vatrogasnih čizama, 6 kom vatrogasnih opasača, 10 vatrogasnih kaciga, jedno navalno vozilo Fap – kapaciteta 3000 l, osnovnu opremu (tlačne i usisne cijevi, mlaznice, brentače, naprtnjače, metlice, itd.).

Na području naselja Satnica tijekom 2017. godine bilo je 1 postupanje članova DVD-a Stnica i to 1 požar na otvorenom (suho raslinje s minimalnom štetom).

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno-planska dokumentacija

Općina Petrijevci ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine Petrijevci gdje se Izrađivač Izmjena i dopuna iz 2012. godine pridržavao zahtjeva iz područja zaštite od požara i važećih zakona i

propisa („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/03, 4/08, 4/12). U prosincu 2016. godine Općinsko vijeće Općine Petrijevci donijelo je odluku o pokretanju postupka III. izmjena i dopuna PPUO Petrijevci. Postupak III. izmjena i dopuna je u cijelosti završen u prvoj polovini 2017. godine te je izrađivač izradio i Pročišćeni tekst PPUO Petrijevci.

3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

Na području Općine Petrijevci sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Tijekom 2017. godine nije bilo zahtjeva za suglasnost. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, a kroz oba naselja izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima.

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Ispitivanje hidrantske mreže prepušteno je Dvorcu d.o.o. kao distributeru te oni vrše provjeru u vremenu i na način propisan Pravilnikom o provjeri stabilnih sustava zaštite od požara („Narodne novine“ broj 44/12).

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Na području općine izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima sukladno Pravilniku za hidrantsku mrežu („Narodne novine“ broj 8/06), odgovarajućeg promjera za priključak vatrogasnih cijevi i na međusobnom razmaku sukladno hidrauličkom proračunu i Pravilniku. Prostor oko hidranata je stalno dostupan. Tijekom 2017. godine nije bilo potrebe za spajanje na hidrantsku mrežu u svrhu gašenja požara.

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

U neposrednoj blizini oba naselja nalazi se vodotok Vučica, koji svojom izdatnošću može zadovoljiti potrebe kod gašenja požara. Svi prilazi vodotoku su pristupačni i izvedeni od kamena te je moguć pristup vatrogasnom vozilu za crpljenje vode za potrebe gašenja požara. Nije bilo potrebe za crpljenje vode iz otvorenog vodotoka.

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

- a) Općina Petrijevci nema na svom području odlagalište komunalnog otpada, već tvrtka „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo, sakuplja i odvozi komunalni otpad na temelju Ugovora na deponiju „Staro Valpovo“ u Belišću.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- a) Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Petrijevci ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, a za 2017. godinu izradila je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora, Plan operativne provedbe programa aktivnosti za tekuću godinu, Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Općini Petrijevci i Plan dežurstva dužnosnika u žetvenoj sezoni.

U predžetvenoj i žetvenoj sezoni u preventivne radnje uključeni su bili: DVD Petrijevci, DVD Satnica, Stožer zaštite i spašavanja.

- b) Općina Petrijevci je izradila letke obavještajnog i upozoravajućeg sadržaja vezano za žetvenu sezonu te su postavljeni i na oglasne ploče u Petrijevcima i Satnici gdje stoje do kraja žetvene sezone.
- c) Općina Petrijevci je u predžetvenoj sezoni izradila Plan motrenja i upoznala sve sudionike u provedbi, koji su s istim bili dužni (obvezni) upoznati svoje članove. Nije organizirana niti jedna sjednica Stožera zaštite i spašavanja budući da je došlo do korekcije članova sukladno novom Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16).
- d) Sukladno važećim propisima Općina Petrijevci ima propisane mjere za uređivanje i održavanje naselja, rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala putem usvojenih slijedećih odluka: Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/09), Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2009. – 2017. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/09) s godišnjim izvješćem koje je usvojilo općinsko vijeće u zakonskom roku te Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/14).
- e) Na području Općine domaćinstva su, uglavnom, priključena na vodovodnu mrežu. U funkciji je i dovoljan broj ispravnih bunara provjerene kvalitete. Na temelju ispitivanja bunarske vode na nitrate koje je obuhvatilo ukupno 96 postojećih bunara (većina njih se ne koristi aktivno), 84 u Petrijevcima i 12 u Satnici i svi zadovoljavaju dozvoljene koncentracije nitrata (50 mg/l), dok preporučenu količinu nitrata (25mg/l) zadovoljava 70 bunara. Bunari se nalaze u dvorištima, stalno pristupačni. Prirodna pričuva vode, kako smo već istaknuli, je vodotok Vučica do kojeg je izveden tvdi put od kamena.

III.

Sredstva za provedbu obveza Općine Petrijevci koje proizlaze iz Provedbenog plana korištene su iz Proračuna Općine za 2017. godinu.

IV.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana dostaviti Osječko-baranjskoj županiji, Služba za zajedničke poslove.

Ovo Izvješće o provedbi Provedbenog plana ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 214-01/17-01/5
URBROJ: 2185/05-18-2
U Petrijevcima, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

24

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Reviziji Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija od studenog 2015. godine, točke V. Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Osječko-baranjske županije za 2016. godinu (KLASA: 214-01/17-01/8, URBROJ: 2158/1-01-01-17-5 od 28. studenoga 2017. godine) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PETRIJEVCI ZA 2018. GODINU

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan) u cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci.

II.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci potrebno je u 2018. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasna postrojba

Na području Općine Petrijevci nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Petrijevci i Satnica koji s DVD-ima s područja Grada Valpova čine područnu Vatrogasnu zajednicu Valpovo te temeljem Statuta Vatrogasne zajednice Grada Valpova i Općine Petrijevci DVD-i operativno pokrivaju područje Općine Petrijevci.

Budući da je 2013. godine osnovano Dobrovoljno vatrogasno društvo Satnica zadužuju se prema mogućnostima raditi na nabavci opreme, uređenju Vatrogasnog prostora u Satnici i uključiti se u aktivnosti unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Petrijevci.

Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16) zadužuje se DVD Petrijevci da redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje provodi svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je na taj dan blagdan u Republici Hrvatskoj.

Sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02) zadužuje se DVD Petrijevci na provjeru ispravnosti i eventualno popunjavanje opremom i sredstvima za rad u slučaju nedostataka.

Tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja osigurati 24-satno dežurstvo vatrogasaca sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora koje izrađuje Općina Petrijevci.

Izvršitelj zadatka: DVD Petrijevci i DVD Satnica

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Jedinice lokalne samouprave dužne su organizirati dimnjačarsku službu na svom području Općina Petrijevci ima Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 6/12, 7/17). Na temelju ugovora o koncesiji dimnjačarske poslove na području Općine Petrijevci obavlja Samostalna dimnjačarska radnja Tiborjanci na razdoblje od 5 godina (do 31.12. 2022. godine).

Sukladno Zakonu o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17), koncesionar jednom godišnje podnosi Izvješće Općinskom vijeću na usvajanje. Sastavni dio Izvješća je i popis vlasnika/korisnika nekretnina koji ne dozvoljavaju pristup dimnjačarskoj službi. Prema dostavljenom popisu Općina Petrijevci obavještava iste i upozorava na prekršaj sukladno Odluci.

Krajem 2017. godine proveden je novi postupak nabave tj. koncesije i sklopljen ugovor o koncesiji s odabiranim gospodarskim subjektom na razdoblje od 5 godina.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci i Samostalna dimnjačarska radnja Tiborjanci

- b) Uskladiti procjene ugroženosti i planove zaštite od požara Općina je dužna jednom u 5 godina uskladiti Procjenu s novonastalim uvjetima (siječanj 2016. godine). Jednom godišnje Općina je dužna uskladiti Plan, što se čini interno svake godine u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Petrijevci, a tijekom 2015.-2016. godine izvršena je cjelokupna revizija Plana koji je usklađen s novom revizijom Procjene po ovlaštenoj osobi. Tijekom 2018. godine izvršiti pregled i izvršiti eventualne izmjene Plana sukladno trenutnoj situaciji.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

a) **Opremanje vatrogasnih postrojbi**

DVD Petrijevci ima 25 operativnih vatrogasaca, od ukupno 92 vatrogasca. Svi članovi imaju položen ispit za vatrogasca i 25 članova liječnički pregled (svake godine). Unutar 10 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju. Tijekom ove godine organizirati nastavak osposobljavanja u viša zvanja.

Za potrebe rada DVD-a članovi raspolažu vatrogasnim domom i spremištem – garažom za tri vozila s tri kolna ulaza, 2 nove garaže i novog prostora za operativne članove. Na prostorijama vatrogasnog doma nalazi se krovna električna sirena za uzbunjivanje stanovništva i dodatni znak „vatrogasna uzbuna“ za uzbunjivanje vatrogasne postrojbe (za potrebe žurnog okupljanja vatrogasaca).

Potrebno je izvršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

DVD Satnica ima 30 članova s položenim ispitom za vatrogasca, raspolažu navalnim vozilom FAP te je potrebno njihovo uključivanje u unaprjeđenje zaštite od požara za područje naselja Satnica. Potrebno je raditi na nabavci opreme i uređenju vatrogasnog prostora u Satnici.

Izvršitelj zadatka: DVD Petrijevci i DVD Satnica

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 112 (93 odnosno 193), dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem „Ecotel“ sustava koji trenutno poziva 30 aktivnih članova DVD-a Petrijevci porukom na mobilni

uređaj „POŽAR-HITNO“. Sustav veze se svakog prvog dana u mjesecu provjerava, kao i uključivanje električne sirene - provjera rada svake prve subote u mjesecu u 12 sati.

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja Županijski centar 112 Osijek obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP-u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili napatku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ.

Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i načelnika Općine.

Članovi DVD-a Petrijevci i Satnica dužni su redovito održavati sastanke, vježbe, kao i pokazne vježbe za javnost, natjecanja, te su organizirani po požarnim zonama i pravcima djelovanja u predžetvenoj i žetvenoj sezoni. Članovi su podijeljeni na podgrupe s mogućnošću uspostave radio veze sa središtem. Tijekom požarne sezone obavljaju cjelodnevno dežurstvo (4x6sati). U svakoj je grupi vozač vatrogasnog vozila.

Izvršitelj zadatka: DVD Petrijevci i DVD Satnica

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno-planska dokumentacija

Općina Petrijevci je završila postupak III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci te su uvršteni zahtjevi iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/03, 4/08, 4/12, 7/17).

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci i CPA d.o.o. Zagreb

3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

Na području Općine Petrijevci sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Sve eventualne prepreke otkloniti u najkraćem roku. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, a kroz oba naselja izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Ispitivanje hidrantske mreže mora se provjeravati u vremenu i na način propisan Pravilnikom o provjeri stabilnih sustava zaštite od požara („Narodne novine“ broj 44/12).

Izvršitelj zadatka: Dvorac d.o.o. Valpovo i Općina Petrijevci

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Na području Općine izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima sukladno Pravilniku za hidrantsku mrežu („Narodne novine“ broj 8/06), odgovarajućeg promjera za priključak vatrogasnih cijevi i na međusobnom razmaku sukladno hidrauličkom proračunu i Pravilniku. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan.

Izvršitelj zadatka: Dvorac d.o.o. Valpovo i Općina Petrijevci

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

U neposrednoj blizini oba naselja nalazi se vodotok Vučica, koji svojom izdatnošću može zadovoljiti potrebe kod gašenja požara. Svi prilazi vodotoku su pristupačni i izvedeni od kamena te je moguć pristup vatrogasnom vozilu za crpljenje vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci, DVD Petrijevci i DVD Satnica

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

- a) Općina Petrijevci nema na svom području odlagalište komunalnog otpada, već tvrtka „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo sakuplja i odvozi miješani komunalni otpad na temelju Ugovora na deponiju „Staro Valpovo“ u Belišću.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- a) Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Petrijevci ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, a svake godine izrađuje Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora, Plan operativne provedbe programa aktivnosti za tekuću godinu, Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Općini Petrijevci i Plan dežurstva dužnosnika u žetvenoj sezoni.

DVD redovito organizira pokazne vježbe vezane za gašenje požara. U skladu s mogućnostima i zainteresiranosti organizirati tijekom 2018. godine nastavak osposobljavanja za viša zvanja.

U predžetvenoj i žetvenoj sezoni u preventivne radnje uključeni su: DVD Petrijevci, DVD Satnica, Stožer zaštite i spašavanja, sve pravne osobe na području Općine, OPG-ovi, Udruge građana te pojedinci.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci, DVD Petrijevci i DVD Satnica

- b) Općina Petrijevci svake godine u mjesecu travnju putem Glasila obavještava i upozorava stanovništvo o opasnostima od požara, a isti se dostavlja u svako domaćinstvo. Letci obavještajnog i upozoravajućeg sadržaja postaviti i na oglasne ploče u Petrijevcima i Satnici.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

- c) Općina Petrijevci u predžetvenoj sezoni po izradi Plana motrenja dužna je organizirati sjednicu Stožera zaštite i spašavanja, koji usvajaju Plan i zatim se Plan prosljeđuje sudionicima i obveznicima zaštite od požara, koji su s istim dužni (obvezni) upoznati svoje članove.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci, DVD Petrijevci i DVD Satnica

- d) Sukladno važećim propisima Općina Petrijevci ima propisane mjere za uređivanje i održavanje naselja, rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala putem usvojenih slijedećih odluka: Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/09), Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018.-2023. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) s godišnjim izvješćem te Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/14). Gore navedenih odluka dužni su se pridržavati svi mještani Općine Petrijevci.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

- e) Na području Općine domaćinstva su, uglavnom, priključena na vodovodnu mrežu. U funkciji je i dovoljan broj ispravnih bunara provjerene kvalitete. Bunari se nalaze u dvorištima, stalno

pristupačni. Prirodna pričuva vode, kako smo već istaknuli, je vodotok Vučica do kojeg je izveden tvrdi put od kamena.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci

- f) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

Izvršitelj zadatka: Pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara

- g) Na području Općine Petrijevci ima državnih cesta dužine cca 12500 m, županijskih cesta cca 8700 m, nerazvrstanih cesta cca 35000 m (sa zonama povremenog stanovanja i glavnim poljskim putovima).

U nadležnost Općine pripadaju nerazvrstane ceste o kojima se redovito brine Autoprijevoznik „Zagi“ po četverogodišnjem ugovoru počevši s 01. siječnja 2018. godine o održavanju nerazvrstanih cesta i odvodnje atmosferskih voda. Krajem 2017. godine proveden je novi postupak odabira zadužene osobe za održavanje nerazvrstanih cesta i odvodnje atmosferskih voda.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijevci i Autoprijevoznik „Zagi“ D.Miholjac (lokacija Petrijevci, Kolodvorska bb).

III.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijevci upoznat će s odredbama ovoga Provedbenog plana sve pravne osobe koje su ovim Planom predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

IV.

Sredstva za provedbu obveza Općine Petrijevci koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurati će se do visine utvrđene Proračunom Općine za 2018. godinu.

V.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VI.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana i ovaj Provedbeni plan dostaviti Osječko-baranjskoj županiji, Služba za zajedničke poslove.

VII.

Ovaj Provedbeni plan ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 214-01/17-01/5
URBROJ: 2185/05-18-3
U Petrijevcima, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

25

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13 i 65/17), članka 31. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici održanoj 12. travnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 6/04 i 6/08), u nastavku: Plan.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se pravna osnova i razlozi za izradu, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu iz područja svog djelokruga, te rokovi za izradu i izvori financiranja Plana.

Članak 3.

- (1) Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Petrijevci.
- (2) Stručni izrađivač Plana će biti pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, kojoj je Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izdalo suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ("Narodne novine" broj 78/15), u daljnjem tekstu: stručni izrađivač.

PРАВNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 4.

- (1) Odluka o izradi Plana se donosi:
 - članka 85. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13 i 65/17) kojim je propisano da izradu prostornog plana lokalne razine, kao i njegovih izmjena i dopuna može inicirati svatko,
 - članka 86. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju kojim je propisano da izrada prostornog plana započinje na temelju odluke o izradi prostornog plana,
 - članka 113. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju kojim je određeno da se odredbe navedenog zakona kojima je uređena izrada i donošenje prostornih planova na odgovarajući način primjenjuju na izradu i donošenje izmjena i dopuna prostornih planova, ako navedenim zakonom nije propisano drukčije.
- (2) Plan se izrađuje i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13 i 65/17) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), te drugih zakona i propisa koji reguliraju problematiku prostornog uređenja, a koji nisu u suprotnosti sa Zakonom o prostornom uređenju.

RAZLOZI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA PETRIJEVCI

Članak 5.

- (1) S obzirom da je od donošenja prethodnih izmjena i dopuna Plana proteklo devet godina, u cilju usklađenja plana s nedavno usvojenim Prostornim planom Osječko-baranjske županije i III. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci, usklađenja s izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju iz 2013. i 2017. godine, kao i zbog potreba planiranih zahvata u prostoru te na temelju pojedinačnih zahtjeva građana, Općina Petrijevci iskazuje interes za izmjenu i dopunu Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci.
- (2) Izradom novih izmjena i dopuna Plana će se omogućiti usklađenje sa zakonskim propisima i prostornim planom šireg područja (što je zakonska obveza) te omogućiti realizacija planiranih zahvata u prostoru važnih za lokalnu zajednicu, ali i realizacija zahvata u prostoru na temelju pojedinačnih zahtjeva građana.
- (3) II. izmjenama i dopunama Plana će se izvršiti druge izmjene koje se pokažu potrebnima i opravdanim kroz analizu prostora pri izradi izmjena i dopuna plana, odnosno koje mogu proizaći kao posljedica navedenih izmjena.

OBUHVAT II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 6.

- (1) Obuhvat II. izmjena i dopuna Plana jednak je obuhvatu postojećeg Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci.
- (2) II. izmjenama i dopunama Plana biti će obuhvaćen grafički (kartografski prikazi) i tekstualni dio (Odredbe za provedbu) plana.
- (3) Grafički dio II. izmjena i dopuna Plana izrađivat će se na postojećim podlogama, koje će se zatim (vektori i podloga), transformirati u HTRS sustav.
- (4) Po donošenju II. izmjena i dopuna Plana, Općina Petrijevci će objaviti i pročišćeni tekst Odredbi za provedbu u kojem će biti ugrađene sve izmjene i dopune Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci i koji će biti objavljen u "Službenom glasniku" Općine Petrijevci.
- (5) II. izmjene i dopune Plana obuhvaćaju:
 - *korekcija odredbi za provedbu u dijelu koji se odnosi na gospodarske zgrade uz stambene zgrade (promijena broja, dimenzije i visine);*
 - *promjena namjene za dio obuhvata (iz namjene M2 u namjenu M1), a prema podnijetom zahtjevu;*
 - *korekcija planirane ulične mreže prema zahtjevima Općine Petrijevci (ukidanje ili dodavanje trasa, korekcija poprečnih presjeka i drugo);*

OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 6.

- (1) Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Petrijevci je Prostorni plan uređenja Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 36/04, 4/08, i 4/12 i 4 /17) koji utvrđuje programske i prostorne postavke razvoja Općine Petrijevci.
- (2) Kako je Općina Petrijevci u međuvremenu zaprimila nekoliko zahtjeva građana za promjenom namjena u obuhvatu Plana, korekciju Odredbi za provedbu u cilju omogućavanje realizacija gospodarskih građevina

za potrebe OPG-ova te kako je potrebno korigirati dio Plana koji rješava prometnu mrežu u naselju prema potrebama razvoja Općine Petrijevci, II. izmjenama i dopunama Plana će svi zahtjevi biti razmotreni i na odgovarajući način ugrađeni u Plan.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 7.

Osnovni ciljevi programska polazišta II. izmjena i dopuna Plana je ostvarenje preduvjeta za realizaciju zahvata u prostoru, sukladno pristiglim zahtjevima.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 8.

Za potrebe izrade II. izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 9.

- (1) Stručna rješenja II. izmjena i dopuna Plana izradit će ovlašteni stručni izrađivač iz članka 3. ove Odluke u suradnji s Nositeljem izrade Plana.
- (2) Podatke, zahtjeve i mišljenja iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima i u skladu s važećim odredbama Zakona o prostornom uređenju.
- (3) U skladu s odredbom članka 26. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, II. izmjene i dopune Plana će se prikazati na način da se izmjene i/ili dopune prikazuju zamjenom važećeg kartografskog prikaza novim.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI II. URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 10.

- (1) Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade II. izmjena i dopuna UPU naselja Petrijevci, Općina Petrijevci će zatražiti od:
 - MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 ZAGREB,
 - MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Osječko-baranjska, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva, Trg Lavoslava Ružičke 1, 31000 OSIJEK,
 - MINISTARSTVA KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Osijeku, Kuhačeva 27, 31000 OSIJEK,

- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Osijek, Ribarska 1, 31000 OSIJEK,
- OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Europske avenije 11, 31000 OSIJEK,
- JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTRNO UREĐENJE OSJEČKO – BARANJSKE ŽUPANIJE, Europske avenije 11, 31000 OSIJEK,
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Vijenac I. Meštrovića 14e, 31 000 OSIJEK,
- HRVATSKE CESTE d.o.o., Sektor za strateško planiranje, razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina 3, 10 000 ZAGREB,
- HEP – OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o., Prijenosno područje Osijek, Odjel za vođenje, Šetalište kardinala F.Šepera 1a, 31000 OSIJEK,
- HEP – OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o., DP “Elektroslavonija” Osijek, Pogon Valpovo, Osječka 16, 31550 VALPOVO,
- HEP - PLIN d.o.o., Cara Hadrijana 7, 31000 OSIJEK,
- HRVATSKE VODE d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Splavarska 2a, 31000 OSIJEK,
- HAKOM - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, R. F. Mihanovića 9, 10000 ZAGREB,
- DVORAC d.o.o., A. M. Reljkovića 16, 31550 VALPOVO.

(2) Zahtjevi javnopravnih tijela koji se ne odnose na područje obuhvata II. izmjena i dopuna Plana neće se uvažavati.

(3) Rok za dostavu zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna Plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) iznosi 15 dana od dana zaprimanja.

ROK ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

(1) Rokovi za izradu pojedinih faza II. izmjena i dopuna Plana:

- dostava zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna Plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade II. izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima – u roku od 15 dana po donošenju Odluke,
- izrada Nacrta prijedloga II. izmjena i dopuna Plana - u roku od 30 dana po dostavi podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju,
- izrada Prijedloga II. izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana po verificiranju Nacrta prijedloga Plana,
- javni uvid u Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana - u trajanju od 15 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi o Prijedlogu II. izmjena i dopuna Plana - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- donošenje II. izmjena i dopuna Plana – najkasnije u roku od 6 mjeseci po završetku javnog uvida.

(2) Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja II. izmjena i dopuna Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA II. URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 12.

Do donošenja II. izmjena i dopuna Plana na području obuhvata Plana su mogući svi zahvati u prostoru, odnosno građenje građevina u skladu s Odlukom o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci ("Službeni glasnik" Općine Petrijevci broj 6/04 i 6/08).

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PETRIJEVCI

Članak 13.

Troškove izrade II. izmjena i dopuna Plana financiraju se iz proračuna Općine Petrijevci.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

- (1) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koji su navedeni u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu II. izmjena i dopuna Plana. Ukoliko javnopravna tijela određena posebnim propisima ne dostave zahtjeve u roku iz članka 10. ove Odluke, smatrat će se da ih nemaju.
- (2) Općina Petrijevci će po objavi ove Odluke u "Službenom glasniku" Općine Petrijevci, na mrežnoj stranici Općine Petrijevci i kroz informacijski sustav prostornog uređenja na mrežnoj stranici Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja obavijestiti javnost o izradi II. izmjena i dopuna Plana.
- (3) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se u roku od najviše 15 dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Petrijevci, Javnoj ustanovi Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Petrijevci".

KLASA : 350-01/18-01/2
URBROJ: 2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

26

Na temelju članka 13. Odluke o priznanjima Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br.1/01., 1/13.) i članka 31.Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o dodjeli priznanja Općine Petrijevci
PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

I

HRVATSKOJ UDRUZI ŽENA PETRIJEVCI

za dugogodišnje sudjelovanje u humanitarnom, kulturnom i društvenom životu Općine Petrijevci
dodjeljuje se javno priznanje

PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

II

Ova Odluka bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:061-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-9
Petrijevci, 12. travnja 2018.
27

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o priznanjima Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj: 1/01., 1/13.) i članka 31.Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj:1/18.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o dodjeli priznanja Općine Petrijevci
PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

I

NK „OMLADINAC“ PETRIJEVCI

za osamdeset godina postojanja i osobita postignuća u sportu
i promoviranju Općine Petrijevci
dodjeljuje se javno priznanje

PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

II

Ova Odluka bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:061-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-10
Petrijevci, 12. travnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

28

Na temelju članka 13. Odluke o priznanjima Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj: 1/01., 1/13.) i članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj: 1/18.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o dodjeli priznanja Općine Petrijevci
PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

I
NK „SATNICA“ SATNICA

za šezdeset godina postojanja i osobita postignuća u sportu
i promoviranju Općine Petrijevci
dodjeljuje se javno priznanje

PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

II

Ova Odluka bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:061-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-11
Petrijevci, 12. travnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

29

Na temelju članka 13. Odluke o priznanjima Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br.1/01., 1/13.) i članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o dodjeli priznanja Općine Petrijevci
PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

I
HRVATSKOJ SAMOUPRAVI SANTOVO MAĐARSKA

za dugogodišnju suradnju s Općinom Petrijevci na polju kulture, vjerskog života, školstva i sporta dodjeljuje se
javno priznanje

PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

II

Ova Odluka bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:061-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-12
Petrijevci, 12. travnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

30

Na temelju članka 13. Odluke o priznanjima Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br.1/01., 1/13.) i članka 31.Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o dodjeli priznanja Općine Petrijevci
PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

I

ZDENKU LEŠNJAKOVIĆU

za dugogodišnje sudjelovanje u sportskom, kulturnom i društvenom životu Općine Petrijevci
dodjeljuje se javno priznanje

PLAKETA „GRB OPĆINE PETRIJEVCI“

II

Ova Odluka bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:061-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-13
Petrijevci, 12. travnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

31

Na temelju članka 31.Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 8. sjednici dana 12. travnja 2018. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Općine Petrijevci
za 2018. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Program rada Savjeta mladih Općine Petrijevci za 2018. godinu.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:007-01/18-01/2
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 12. travnja 2018.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

32

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH 86/08 i 61/11) i članka 43. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/13, 5/14), načelnik Općine Petrijevci donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE PETRIJEVCI U 2018. GODINI

Članak 1.

Ovim se Planom prijma u službu za Jedinštveni upravni odjel Općine Petrijevci u 2018. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje prijam službenika i namještenika u Jedinštveni upravni odjel Općine Petrijevci.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu u Jedinštvenom upravnom odjelu Općine Petrijevci određen je broj sistematiziranih radnih mjesta, a stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za Jedinštveni upravni odjel Općine Petrijevci utvrđuje se u tablici:

Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Popunjena radna mjesta (na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme
1.Pročelnik Jedinštvenog upravnog odjela	1	1	0
2.Viši stručni suradnik za financije i proračun	1	1	0
3.Stručni suradnik za komunalni sustav, imovinu, planiranje, razvoj te promet i ekologiju	1	1	0
4.Stručni suradnik za financije i računovodstvo	1	1	0
5.Administrativni tajnik – blagajnik	1	1	0
6.Referent-komunalni redar/poljar/domar	1	0	1
7.Spremač	1	1	0

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:103-01/18-01/2

URBROJ:2185/05-18-1

Petrijevci, 08. 01. 2018. godine

Načelnik:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

33

Na temelju članka 43. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" br. 1/13, 5/14), te članka 8. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci i članka 2. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci, Općinski načelnik Općine Petrijevci 08. siječnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018. godinu

I.

Ovom odlukom osniva se Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kao radno tijelo Općinskog načelnika Općine Petrijevci, koje ima pravo na naknadu za rad kao radna tijela Općinskog vijeća.

II.

Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke sastoji se od 2. člana i predsjednika, kojeg među sobom bira samo Povjerenstvo na svojoj prvoj sjednici.

Predsjednik povjerenstva koordinira radom Povjerenstva, usuglašava stajalište te priprema Prijedlog odluke za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

III.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Josip Bronzović,
2. Jasna Stojaković,
3. Ana Egredžija.

IV.

Zadaća svakog člana Povjerenstva je da:

- se upozna s tekstom javnog natječaja,
- potpiše izjavu o nepristranosti i povjerljivosti,
- razmotri prijave i procjeni objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja te svaku dodijeljenu ocjenu obrazloži,
- istakne najveće prednosti i mane svake procijenjene prijave,
- preporuči traženje dodatne dokumentacije ukoliko ocijeni da je potrebna.

Zadaća Povjerenstva je da:

- zajednički ocijeni svaku prijavu,
- u slučaju opravdane spriječenosti ocjenjivača imenuje zamjene,
- na temelju dodijeljenih ocjena, Povjerenstvo izrađuje prijedlog (privremenu rang listu za financiranje),
- Povjerenstvo daje Općinskom načelniku Prijedlog odluke za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:022-05/18-01/5
URBROJ: 2185/05-18-1
Petrijevci, 8. siječnja 2018.godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl. ing., v.r.

34

Na temelju članka 44. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 1/18), Općinski načelnik Općine Petrijevci dana, 22. siječnja 2018. godine donio je

ODLUKU

o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednje škole i studenata s područja Općine Petrijevci

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava, način i postupak za subvencioniranje dijela cijene prijevoza od mjesta stanovanja do školovanja za redovne učenike srednje škole i studente s područja općine.

Članak 2.

Pravo na subvenciju imaju učenici srednje škole i redovni studenti visokih učilišta s prebivalištem na području Općine Petrijevci koji ne koriste redovan prijevoz tvrtke Panturist d.o.o. Osijek (na bazi mjesečne učeničke ili studentske karte), te nisu korisnici pomoći za troškove školovanja (studiranja) od strane Općine Petrijevci.

Članak 3.

Međusobna prava i obveze Općina Petrijevci i učenici i studenti vezano uz subvencioniranje dijela cijene prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta školovanja s područja općine uređuju se potvrdom škole ili fakulteta o redovnom pohađanju školske 2017./2018. godine.

Članak 4.

Općina Petrijevci će doznačiti mjesečnu subvenciju u iznosu od 200,00 kuna učeniku ili studentu po zaprimljenoj potvrdi o upisu u srednju školu ili fakultet, preslici osobne iskaznice i broju tekućeg računa.

Članak 5.

Sredstva za subvenciju dijela cijene prijevoza za redovne učenike i studente s područja općine osigurana su u Proračunu Općine Petrijevci 2018. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. do 30. lipnja 2018. godine.

KLASA: 022-05/18-01/6

URBROJ: 2185/05-18-1

Petrijevci, 22. siječanj 2018. godine

Načelnik:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

35

Na temelju članka 5., stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09) i članka 43. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/13, 5/14) Općinski načelnik Općine Petrijevci dana 31. siječnja 2018. godine, donosi

PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI ZA PODRUČJE OPĆINE PETRIJEVCI U 2018. godini

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Godišnji program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Petrijevci sadrži:

1. Mjere za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti,
2. Izvršitelji programa,
3. Sredstva za izvršenje programa,
4. Rokovi izvršenja programa, provedba programa
5. Način plaćanja,
6. Nadzor nad provođenjem programa.

1. MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

Članak 2.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- Opće mjere,
- Posebne mjere
- Sigurnosne mjere,
- Ostale mjere.

Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti obuhvaća provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Članak 3.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarsku djelatnost i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponija za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1. Osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom i predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodne i prometa istih,
2. Osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za piće te sanitarna zaštitna zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za piće,
3. Osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
4. Osiguravanje sanitarno-tehničkih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka,

5. Osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
6. **Osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorijama ili objektima iz stavka 1.ovoga članka.**

Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija kao opća mjera provodi se radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Dezinfekcija podrazumijeva:

- mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se poduzimaju s ciljem uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi iz 1. ovoga članka
- Svakodnevnu i stalnu dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u objektima u kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a obvezni su je provoditi korisnici površina prostorija ili objekata iz stavka 1.ovoga članka, kao kontinuirani svakodnevni proces u održavanju higijene osobnog i poslovnog prostora.

Dezinfekcija podrazumijeva:

- mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode u cilju sprečavanja zadržavanja, razmnožavanja, smanjenja broja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i održavanje njihovog broja ispod praga štetnosti, radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno-tehničkih uvjeta na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.
- pod obveznom dezinfekcijom podrazumijevamo učinkovito suzbijanje komaraca kao višegodišnji organizirani program suzbijanja. Komarci predstavljaju epidemiološki značaj u smislu prenošenja niza zaraznih bolesti, kao i problem prekomjerne brojnosti populacije koja utječe na kvalitetu života građana.

Deratizacija podrazumijeva:

- mehaničke, fizikalne, kemijske i druge fizikalno ili građevinsko-tehničke mjere kojima se stvaraju nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih glodavaca, a koje se provode u cilju sprečavanja ulaženja, zadržavanja, razmnožavanja i smanjenja broja štetnih glodavaca na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 4.

Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija kao posebna mjera provodi se radi:

- sprečavanja pojave zarazne bolesti,
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima iz članka 3., stavak 1. ovog Programa koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- suzbijanje širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima,
- suzbijanje širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

2. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Članak 5.

Pravne i fizičke osobe koje su korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom iz članka 3., stavak 1. ovog Programa obvezne su omogućiti provedbu dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

Članak 6.

Sustavnu deratizaciju provodi pravna osoba koja udovoljava propisane uvjete. Na području općine Petrijevci za naredno četverogodišnje razdoblje izvršitelj Programa je Sanitacija Osijek d.d. za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju, Osijek sukladno Ugovoru o pružanju usluga sustavne deratizacije.

Članak 7.

Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija i dezinfekcija (suzbijanje komaraca) će se vršiti prema potrebi sukladno „Prijedlogu Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Petrijevci za 2018. godinu“ koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije od prosinca 2017. godine, a sredstva za provedbu i nadzor se osiguravaju u Proračunu Općine Petrijevci.

3. SREDSTVA ZA IZVRŠENJE PROGRAMA

Članak 8.

Općina Petrijevci snosi troškove provedbe preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao jedan od obveznika provedbe mjera utvrđenih ovim Programom za izvršenje sustavne deratizacije u i oko stambenih objekata, dvorištima i obiteljskim kućama na području Općine te na svim površinama, prostorima, objektima i otvorenim vodotocima u vlasništvu Općine.

Financijska sredstva se osiguravaju u proračunu Općine za tekuću godinu.

4. ROKOVI IZVRŠENJA PROGRAMA, PROVEDBA PROGRAMA

Članak 9.

Sukladno Ugovoru sustavna deratizacija obavlja se prema standardima struke u dva tretmana i to:
I tretman – ožujak tekuće godine (proljeće),
II tretman – rujan tekuće godine (jesen)

5. NAČIN PLAĆANJA

Članak 10.

Izvršitelj Programa fakturirat će izvršene radove u roku osam dana od izvršene usluge.

6. NADZOR NAD PROVOĐENJEM PROGRAMA

Članak 11.

Stručni nadzor nad provođenjem općih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u nadležnosti je sanitarnog inspektora.

Stručni nadzor nad provođenjem preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo Osijek.

Troškove stručnog nadzora iz prethodnog stavka financira se iz proračunskih sredstava Općine Petrijevci.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Petrijevci”.

KLASA: 541-02/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-2
U Petrijevcima, 31. siječnja 2018. godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

36

Na temelju članka 44. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci broj 1/18), članka 33. stavak 1. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17), članka 29. stavak 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15) te članka 8. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj: 3/16.) i članka 2. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj: 6/16.) prema prijedlogu Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018. godinu (KLASA:402-08/18-01/1, URBROJ:2185/05-18-24 od 5. ožujka 2018.), Načelnik Općine Petrijevci dana 12. ožujka 2018. godine d o n o s i

ODLUKU

o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje provode udruge sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje iznos sredstava financijske potpore udrugama koje su se javile na Javni poziv za financiranje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018. godinu, objavljen 30. siječnja 2018. godine.

Članak 2.

U 2018. godini će se iz Proračuna Općine Petrijevci financirati provedba programa, projekata, aktivnosti i manifestacija udruga u iznosu od **270.500,00 kuna** i to:

RED. BR.	PRIJAVITELJ	NAZIV PROJEKTA-PROGRAMA	TRAŽENI IZNOS (u kunama)	IZNOS ZA DODJELU (u kunama)
1.	Ženski rukometni klub Petrijevci	Redovna djelatnost	50.000,00	40.000,00
2.	NK „Satnica“ Satnica	Redovna djelatnost	64.000,00	60.000,00
3.	Udruga žena Satnica	Redovna djelatnost	3.500,00	3.000,00
4.	Udruga umirovljenika Petrijevci	Redovna djelatnost	11.000,00	8.000,00
5.	Udruga žena Petrijevci	Redovna djelatnost	6.000,00	3.000,00
6.	Udruga uzgajatelja ptica Petrijevci	Redovna djelatnost	4.000,00	4.000,00
7.	Muška pjevačka skupina „Satničani“ Satnica	Smotra „A, Capella“ pjesma	4.000,00	3.000,00
8.	Vokala skupina „Mursella“ Petrijevci	Promicanje glazbene kulture	10.000,00	3.000,00

9.	Udruga izviđača „Orao“ Petrijevci	Kampiranje Orhovića 2018.	4.000,00	3.000,00
10.	Rukometni klub Petrijevci	Redovna djelatnost	17.000,00	17.000,00
11.	Nk „Omladinac“ Petrijevci	Redovna djelatnost	60.000,00	60.000,00
12.	Lovačko društvo „Jastreb“ Petrijevci	Redovna djelatnost	8.000,00	7.000,00
13.	KUD „N. Š. Zrinski“ Petrijevci	Redovna djelatnost- Petrijevačke žetvene svečanosti	52.000,00	40.000,00
14.	UŠR „Karašica“ Petrijevci	Redovna djelatnost	8.000,00	5.000,00
15.	Šahovski klub Petrijevci	Redovna djelatnost	7.000,00	4.000,00
16.	Konjogojska udruga Petrijevci	Fijaker u Petrijevcima 2018.	4.000,00	3.000,00
17.	Eko-etno udruga „Zlatne ruke“ Petrijevci	Redovna djelatnost	3.500,00	3.000,00
18.	Udruga matice umirovljenika Satnica	Redovna djelatnost	6.500,00	4.500,00

Članak 3.

S udrugama iz članka 2. ove Odluke sklopit će se ugovor o dodjeli financijskih sredstava u 2018. godini kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ i na web stranici Općine Petrijevci.

KLASA: 402-08/18-01/1

URBROJ: 2185/05-18-27

Petrijevci, 12. ožujka 2018. godine

Načelnik

Općine Petrijevci:

Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

37

Na temelju članka 44. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 1/18), Općinski načelnik Općine Petrijevci dana, 22. ožujka 2018. godine donio je

ODLUKU o prihvaćanju ugovora o poslovnoj suradnji Općine Petrijevci

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Petrijevci kao partner Operativne skupine s Hrvatskim centrom za poljoprivredu, hranu i selo prihvaća ugovor o poslovnoj suradnji održivo gospodarenje tlom, vodom i gnojivima u skladu s klimatskim promjenama u višegodišnjim nasadima jabuka.

Članak 2.

Projekt će se realizirati temeljem poslovnog plana kroz tip operacije 16.1.2. „Operativne skupine“.

Članak 3.

Općinu Petrijevci zastupat će načelnik Ivo Zelić, dipl. ing. kao Partner 7, prema obvezama i odgovornostima iz ugovora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 320-01/18-01/2

URBROJ: 2185/05-18-2

Petrijevci, 22. ožujak 2018. godine

Načelnik:

Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

38

Temeljem članka 33. stavka 7. i 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine RH" broj 94/13 i 3/17), članka 19. stavak 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ br. 50/17), članka 25. stavak 1. Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj: 1/18) i članka 44. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br.1/18) Općinski načelnik Općine Petrijevci daje sljedeću

SUGLASNOST

I.

Daje se Suglasnost na Cjenik usluga Urbanizam d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo Valpovo, broj: 45-1/2018 od 05.03.2018. godine za područje primjene na području Općine Petrijevci s početkom primjene od 1.5.2018. godine.

II.

Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Petrijevci.

KLASA: 307-01/18-01/1

URBROJ: 2185/05-18-2

Petrijevci, 28. ožujka 2018. godine

NAČELNIK

Općine Petrijevci
Ivo Zelić, dipl. ing., v.r.

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		Stranica
9	Ostvareni prihodi i rashodi, primici i izdaci Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine	74
10	Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Petrijevci za 2017. godinu	90
11	Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2017. godini	91
12	Zaključak o prihvatanju Izvješća izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijevci u 2017. godini	92
13	Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade	93
14	Zaključak o prihvatanju Izvješća izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade	94
15	Zaključak o prihvatanju Izvješća o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za X-XII mjesec 2017. godine	95
16	Izvješće o radu Općinskog načelnika Petrijevci za razdoblje 01. 07. 2017. – 31.12. 2017.	95
17	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Petrijevci za VII-XII mjesec 2017. godine	99
18	Izvješće o radu Jedinственog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine	99
19	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Jedinственog upravnog odjela Općine Petrijevci za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine	101
20	Odluka o imenovanju članova Odbora za obilježavanje Dana Općine Petrijevci	101
21	Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za 2017. godinu	102
22	Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za 2017. godinu	107
23	Izvješće o provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprijeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2017. godinu	107
24	Godišnji provedbeni plan unaprijeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2018. godinu	112
25	Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci	117
26	Odluka o dodjeli priznanja Općine Petrijevci Plaketa „Grb Općine Petrijevci“ Hrvatskoj udruzi žena	122
27	Odluka o dodjeli priznanja Općine Petrijevci Plaketa „Grb Općine Petrijevci“ NK „Omladinac“ Petrijevci	122
28	Odluka o dodjeli priznanja Općine Petrijevci Plaketa „Grb Općine Petrijevci“ NK „Satnica“ Satnica	123
29	Odluka o dodjeli priznanja Općine Petrijevci Plaketa „Grb Općine Petrijevci“ Hrvatskoj samoupravi Santovo Mađarska	123
30	Odluka o dodjeli priznanja Općine Petrijevci Plaketa „Grb Općine Petrijevci“ Zdenku Lešnjakoviću	124
31	Zaključak o prihvatanju Programa rada Savjeta mladih Općine Petrijevci za 2018. godinu	124

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

32	Plan prijma u službu za Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijevci u 2018. godini	125
33	Odluka o osnivanju povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje se financiraju iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018. godinu	126
34	Odluka o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednje škole i studenata s područja Općine Petrijevci	127
35	Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje Općine Petrijevci u 2018. godini	128
36	Odluka o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje provode udruge sredstvima iz Proračuna Općine Petrijevci za 2018.	131
37	Odluka o prihvaćanju ugovora o poslovnoj suradnji Općine Petrijevci	133
38	Suglasnost na Cjenik usluga Urbanizam d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo Valpovo	133
<hr/> S a d r Ź a j		134-135

Izdaje: Općinsko vijeće Općine Petrijevci.

Odgovorni urednik: Milka Furlan, dipl.oec.

Uredništvo i uprava: Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijevci, Petrijevci, Republike 114.

Cijena godišnje pretplate iznosi 100,00 kuna.
