

78

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 4/09.) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 5. sjednici dana 23. studenog 2009. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o ostvarenju prihoda i rashoda
Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje I-IX mjesec 2009. godine

I

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o ostvarenju prihoda i rashoda
Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje I-IX mjesec 2009. godine.

II

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/09-01/2
URBROJ:2185/05-09-5
Petrijevci, 23. 11. 2009.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

79

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETRIJEVCI na 5. sjednici, održanoj dana 23. studenog 2009.godine, na temelju odredbe članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 152/08) i članka 17. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" br. 4/09) donosi

ODLUKU

**o izboru najpovoljnije ponude za zakup
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
na području Općine Petrijevci za k.o. Petrijevci i k.o. Satnica**

I

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

1. Željko Than Petrijevci, S. Radića 93.

u k.o. Petrijevci

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
1	98/1	oranica	41,0676	30.800,70	61.601,40	20 godina
2	29/2	oranica	0,9093	681,98	1.363,95	20 godina -dok zahtjevi za povrat imovine ne budu riješeni pravomoćno
3	30	oranica	0,1811	135,83	271,66	„
4	31	oranica	0,7429	557,18	1.114,36	„
5	32	oranica	1,0326	774,45	1.548,89	„
6	33	oranica	1,0616	796,20	1.592,39	„
7	34	oranica	0,7747	581,02	1.162,04	„
8	35	oranica	0,5584	418,80	837,60	„
9	36	oranica	1,1495	862,13	1.724,25	„
10	37/1	oranica	0,5518	413,85	827,70	„
11	37/2	oranica	0,5517	413,78	827,56	„
12	38	oranica	0,3985	298,87	597,74	„
13	41	oranica	1,5659	1.174,42	2.348,83	„
UKUPNO			50,5456	37.909,21	75.818,37	

2. Ivan Zečević Petrijevci, S. Radića 86.

u k.o. Petrijevci

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
1	142/1	oranica	35,2808	26.460,60	52.921,20	20 godina
2	142/2	oranica	5,7362	4.302,15	4.501,00	20 godina
UKUPNO			41,0170	30.762,75	57.422,20	

3. Republika d.o.o. Osijek, Čvrtnička 4.

u k.o. Petrijevci

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
1	118	oranica	0,5679	425,92	851,83	20 godina -dok zahtjevi za povrat imovine ne budu riješeni pravomoćno
2	2912	oranica	0,7528	564,60	1.129,19	„
UKUPNO			1,3207	990,52	1.981,02	

4. Miroslav Bulut Petrijevc, Republike 129.

u k.o. Satnica

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
1	1031	oranica	2,5246	1.893,45	3.786,89	20 godina -dok zahtjevi za povrat imovine ne budu riješeni pravomoćno
UKUPNO			2,5246	1.893,45	3.786,89	

II

Ukupna zakupnina za nekretnine označene u točki 1. ove Odluke iznosi 139.008,48 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se unaprijed te su je zakupnici dužni platiti najkasnije do kraja III. kvartala godine.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno Pravilniku o revalorizaciji.

III

Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, načelnik Općine Petrijevc Ivo Zelić, dipl.ing. i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je prethodno dalo mišljenje nadležno županijsko državno odvjetništvo.

Obrazloženje

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Petrijevc, Klasa: 320-02/09-01/11, Urbroj: 2185/05-09-1 od 28. rujna 2009. godine Općinsko vijeće Općine Petrijevc objavilo je 20. listopada 2009. godine u dnevnom listu „Slavonskom dom“ javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni javni natječaj raspisan je za površinu od 101,7207 ha po ukupnoj početnoj cijeni od 72.900,55 kuna.

Na javni natječaj pristiglo je (7) sedam ponuda. Ponuditelji su: Miroslav Bulut Petrijevc, Republika d.o.o. Osijek, Darko Tačković Petrijevc, Zoran Škoro Petrijevc, Vanja Zečević Josipovac, Ivan Zečević Petrijevc i Željko Than Petrijevc.

Za česticu 98/1, ponudu su dali Republika d.o.o. Osijek (pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti), Zoran Škoro Petrijevc (nositelj OPG-a ne ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu), Željko Than Petrijevc (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu), Darko Tačković Petrijevc (nositelj OPG-a ne ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu), Vanja Zečević Josipovac (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu, ali nema prebivalište na području Općine Petrijevc) i Ivan Zečević Petrijevc (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu). Najpovoljnije i izjednačene ponude po ostalim kriterijima su ponude Željka Thana i Ivana Zečevića.

Ponuditelji za čestice 142/1 i 142/2 u k.o. Petrijevci su: Zoran Škoro (nevažeca ponuda za k.č. br. 142/2, jer ponuda prelazi dvostruki iznos cijene zakupnine), Ivan Zečević, Vanja Zečević i Than Željko. Uz obrazloženje kao za česticu 98/1 najpovoljnije i izjednačene ponude po ostalim kriterijima su ponude Željka Thana i Ivana Zečevića.

Obzirom da su te tri čestice namijenjene za zakup poljoprivrednog zemljišta prema Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Petrijevci, a najpovoljnije i izjednačene ponude po ostalim kriterijima su ponude Željka Thana i Ivana Zečevića, nastojalo se dodijeliti im približno jednaka površina u zakup.

Čestica 98/1 k.o. Petrijevci dodjeljuje se u zakup Željku Than te čestice 142/1 i 142/2 k.o. Petrijevci dodjeljuje se u zakup Ivanu Zečeviću uz uvjet da prihvate najvišu ponuđenu cijenu.

Za čestice 29/2, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37/1, 37/2 i 38 k.o. Petrijevci ponudu su dali Miroslav Bulut Petrijevci (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu, supruga je u radnom odnosu i kupljenu zemlju u vlasništvu RH na području Općine Petrijevci dobivenu po natječaju je prodao), Željko Than Petrijevci (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu) i Republika d.o.o. Osijek (pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti).

Čestice 29/2, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37/1, 37/2 i 38 k.o. Petrijevci dodjeljuju se Željku Thanu Petrijevci (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu i cijela obitelj živi od poljoprivrede supruga i troje djece, a sin je pri kraju završetka Poljoprivrednog fakulteta) uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu.

Čestica 41 k.o. Petrijevci dodjeljuje se Željku Thanu Petrijevci (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu) uz uvjet da prihvati cijenu koju je ponudila Republika d.o.o. Osijek (pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti), kao ponuditelj za istu.

Za čestice 118 i 2912 k.o. Petrijevci svoju ponudu je dostavila samo Republika d.o.o. Osijek (pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) i iste se dodjeljuju Republici d.o.o. Osijek prema ponuđenim cijenama iz ponude.

Čestica 1031 k.o. Satnica dodjeljuje se Miroslavu Bulutu Petrijevci (nositelj OPG-a ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu) uz uvjet da prihvati cijenu koju je ponudila Republika d.o.o. Osijek (pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti), kao ponuditelj za istu.

Za česticu 382 k.o. Satnica nitko nije iskazao interes i za istu će se raspisati ponovljeni natječaj.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od 95,4079 ha po ukupno postignutoj cijeni od 139.008,48 kuna.

Ova Odluka ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 320-02/09-01/11
URBROJ: 2185/05-09-12
Petrijevci, 23. studeni 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

80

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETRIJEVCI na 5. sjednici, održanoj dana 23. studenog 2009.godine, na temelju članka 10. stavak 2. Odluke o poticajima u razvoju poljoprivrede na području Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" br.5/08) i članka 17. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" br. 4/09) donijelo je

ODLUKU

o odobravanju subvencija za osiguranje usjeva i voćnih nasada od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima, o odobravanju subvencija za nabavu voćnih sadnica i odobravanju subvencija umjetnog osjemenjivanja na području Općine Petrijevci,

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci, na temelju podnesenih zahtjeva na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje osiguranja usjeva od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima, subvencije za nabavu voćnih sadnica i subvencije umjetnog osjemenjivanja na području općine Petrijevci u 2009.godini, objavljenom u listu "SLAVONSKI DOM", od 21. travnja 2009.godine, usvaja sljedeće zahtjeve za dodjelu subvencije:

I. Subvencija osiguranja usjeva voćnih nasada od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima

ZAHTJEV br.1.

OPG Ivan Zečević, Petrijevci, S. Radića 86.

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Pšenica Ječam	66,95 ha	Požar, tuča, udar groma	12.583,47 kn	3.145,87 kn

Iznos subvencije od 3.145,87 kn ima se isplatiti podnositelju zahtjeva na žiro račun otvoren kod Slatinske banke d.d. Slatina broj 2412009-1138002520.

ZAHTJEV br.2.

OPG Ivica Žlender, Petrijevci, D. Pejačević 22.

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Pšenica Uljana repica	86,59 ha	Požar, tuča, udar groma	13.618,00 kn	3.404,50 kn

Iznos subvencije od 3.404,50 kn ima se isplatiti podnositelju zahtjeva na žiro račun otvoren kod Privredne banke d.d. Zagreb broj 2340009-1160160953

ZAHTJEV br.3.**OPG Miroslav Bulut, Petrijevci, Republike 129.**

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Pšenica Uljana repica Suncokret	55,48 ha	Požar, tuča, udar groma	8.323,14 kn	2.080,78 kn

Iznos subvencije od 2.080,78 kn ima se isplatiti podnositelju zahtjeva na žiro račun otvoren kod Privredne banke d.d. Zagreb broj 2340009-1160160945.

ZAHTJEV br.4.**OPG Zlatica Škoro, Petrijevci, Ribara 22.**

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Jabuka	2,00 ha	Požar, tuča, udar groma, gubitak kakvoće	20.773,58 kn	5.000,00 kn

Iznos subvencije od 5.000,00 kn ima se isplatiti podnositelju zahtjeva na žiro račun otvoren kod Privredne banke d.d. Zagreb broj 2340009-3103126013.

ZAHTJEV br.5.**OPG Ivan Vrbanić, Petrijevci, Republike 184.**

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Pšenica	5,85 ha	Požar, tuča, udar groma	820,71 kn	205,18 kn

Iznos subvencije od 205,18 kn ima se isplatiti podnositelju zahtjeva na žiro račun otvoren kod Hypo group banke broj 2500009-3120445702.

ZAHTJEV br.6.**OPG Željko Than, Petrijevci, S. Radića 93.**

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Pšenica	26,8863 ha	Požar, tuča, udar groma	3.105,36 kn	776,34 kn

Iznos subvencije od 776,34 kn ima se isplatiti podnositelju zahtjeva na žiro račun otvoren kod Erste banke broj 2402006-1140106218.

ZAHTJEV br.7.**OPG Tomo Lešnjaković, Satnica, Trg Svete Katarine 10.**

Predmet osiguranja	Površina osiguranog poljoprivrednog zemljišta	Osigurani rizici	Iznos premije osiguranja	Odobreni iznos subvencije
Pšenica Kukuruz	10,30 ha	Požar, tuča, udar groma	2.071,76 kn	517,94 kn

Iznos subvencije od 517,94 kn ima se isplatiti podnosiocu zahtjeva na žiro račun otvoren kod Hypo group banke broj 2500009-3120501961.

II.Subvencija nabave voćnih sadnica**ZAHTJEV br.1.****OPG Ivan Andrišić, Satnica, S. Radića 19.**

Vrsta sadnice	Broj sadnica	Zemljište i površina na kojoj je izvršena sadnja	Katastarska općina u kojoj je izvršena sadnja	Odobreni iznos subvencije
Jabuka	5.190 kom	k.č.br.321, 322. Površina: 2,0000 ha	Satnica	4.000,00 kn

Iznos subvencije od 4.000,00 kn ima se isplatiti podnosiocu zahtjeva na račun otvoren kod Hrvatske poštanske banke broj 2390001-1100361524.

ZAHTJEV br.2.**OPG Josip Voldin, Petrijevci, D. Pejačević 17.**

Vrsta sadnice	Broj sadnica	Zemljište i površina na kojoj je izvršena sadnja	Katastarska općina u kojoj je izvršena sadnja	Odobreni iznos subvencije
Lijeska	1.500 kom	k.č.br.814. Površina: 1,8188 ha	Satnica	4.000,00 kn

Iznos subvencije od 4.000,00 kn ima se isplatiti podnosiocu zahtjeva na račun otvoren kod Privredne banke Zagreb broj 2340009-1160231756.

III.Subvencija umjetnog osjemenjivanja**ZAHTJEV br.1.****OPG Željko Than, Petrijevci, S. Radića 93.**

Umjetno osjemenjivanje	Ukupan iznos računa	Iznos računa za umjetno osjemenjivanje	Odobreni iznos subvencije
Krave	4.773,86 kn	2.895,56 kn	2.895,56 kn

Iznos subvencije od 2.895,56 kn ima se isplatiti podnosiocu zahtjeva na žiro račun otvoren kod Erste banke broj 2402006-1140106218.

II.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijevci za izvršenje ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Petrijevci.

KLASA:320-02/09-01/4
URBROJ:2185/05-09-14

Predsjednik Općinskog vijeća:

Petrijevci, 23. studeni 2009.godine

Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

81

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 4/09) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. studeni 2009. godine donijelo je

ODLUKU

**O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA TEMELJU PISANOG
UGOVORA**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi te uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog nadmetanja za povjeravanje tih djelatnosti temeljem ugovora.

Ova Odluka sadrži odredbe:

- I Opće odredbe
- II Određenje komunalnih djelatnosti
- III Način i uvjeti za provedbu postupka
- IV Kriteriji za odabir ponuda
- V Prijelazne i završne odredbe

Komunalne djelatnosti iz stavka 2.ovog članka financiraju se isključivo iz sredstava proračuna i to iz sredstava komunalne naknade.

II ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- Održavanje javnih površina,
- Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- Odvodnja atmosferskih voda,
- Održavanje nerazvrstanih cesta (tekuće, redovito i pojačano održavanje, održavanje prometne signalizacije),
- Javna rasvjeta (održavanje javne rasvjete, nabava i postavljanje dekorativne rasvjete),
- Održavanje groblja.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite ili vertikalne signalizacije, svjetleće signalizacije, održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova, radove na hortikulturnom uređenju parkova i ulica, održavanje nasada, zelenila, košnju trave, popravak i zamjena košarica za otpad, održavanje javnih klupa i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih, zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, pješačkih staza, pješačkih zona, dječjih igrališta te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito sakupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje i pražnjenje košarica za otpad, intenzivno čišćenje u slučaju akcidenta i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove čišćenja i popravaka slivnika za atmosferske vode, odvodnih kanala i drugih uređaja za odvodnju atmosferskih voda i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa i gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste, a odnose se prvenstveno na tekuće, redovito i pojačano održavanje nerazvrstanih cesta, sanacija i popravak asfaltnog sloja, uređenje bankina, održavanje okomite prometne signalizacije (zamjena dotrajalih, oštećenih prometnih znakova, izvođenje radova na promjeni ili dopuni prometnog režima, zamjena prometnih znakova te radovi na postavi i održavanju putokazne signalizacije, turističke signalizacije, održavanje opreme za dodatnu regulaciju prometa (zaštitni stupčići, zaštitne ograde i slično), sječa grmlja.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu (dobavu i montažu) dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura (žarulja, startera, prigušnica, grla, zaštitnih stakala, kondenzatora, priključaka, ormarića i ostalog), bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalna djelatnost održavanja groblja obuhvaća komunalne poslove održavanja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, a naročito uređenje groblja, popravci, ličenja ograde, unutarnjih

zidova, fasada, održavanje trajnih nasada, košnja trave, uređenje rubnika, uređenje staza, košarica za smeće, sakupljanje otpada, utovar i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i stručni nadzor nad radovima.

III NAČIN I UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Prikupljanje ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- Prikupljanjem ponuda,
- Javnim nadmetanjem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada procijenjena vrijednost komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 70.000,00 kn.

Javnom nadmetanju pristupit će se kada procijenjena vrijednost komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 70.000,00 kn.

Odluku o načinu prikupljanja ponuda iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

Odluka o objavi prikupljanja ponuda ili javnog nadmetanja mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude:

- Naziv Naručitelja – sjedište-adresa (mjesto, ulica i broj),
 - matični broj naručitelja,
 - osobni identifikacijski broj naručitelja,
 - broj telefona, telefaksa, e-mail adresa
- Predmet nabave, odnosno komunalna djelatnost za koju se sklapa ugovor, vrstu i opseg poslova,
- Vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- Upute za dobivanje dokumentacije,
- Način obračuna radova za obavljanu uslugu i rok plaćanja,
- Rok važenja ponude,
- Isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- Rok i adresa na koju se dostavljaju ponude,
- Mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
- Kriterij za odabir najpovoljnije ponude.

Odluka iz prethodnog stavka ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči Jedinog upravnog odjela Općine Petrijevci za prikupljanje ponuda, a za javno nadmetanje objavom u Narodnim novinama.

1. PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda iz članka 3. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja. Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponuda za najmanje 3 (tri) ponuditelja.

Poziv na dostavu ponuda ponuditeljima upućuje Jedinog upravni odjel Općine Petrijevci.

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude iz članka 3.ove Odluke.

2. JAVNO NADMETANJE

Članak 5.

Javno nadmetanje za komunalnu djelatnost provest će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine 110/07 i 125/08) te pratećim Uredbama.

Članak 6.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom „NE OTVARAJ – PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI“, naznakom prikupljanja ponuda na koji se odnosi, s adresom naručitelja i adresom ponuditelja, u roku od najmanje 8 dana i najduže 15 dana od dana dostave Poziva iz članka 4. ove Odluke.

Članak 7.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

Dokaz pravne i poslovne sposobnosti - Ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz o upisu u sudski (trgovački), obrtni ili strukovni registar, te mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nadmetanja i ne smije biti u stečajnom postupku, ili postupku likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti (izvornik ili ovjerena preslika ne starija od 6 mjeseci od dana slanja poziva)

Dokaz o nekažnjavanju - Ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri ili pranju novca - izjava ovjerena kod javnog bilježnika. Dokaz ili izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja poziva.

Dokaz financijske sposobnosti - Potvrda porezne uprave da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja (BON-1, BON-2)

Dokaz tehničke i stručne sposobnosti - Popis značajnih radova izvršenih u posljednje tri godine, popis raspoložive opreme i poslovni prostor, popis uposlenih osoba sa naznakom stručne spreme.

Članak 8.

Sve prispjele ponude će se upisati u upisnik zaprimljenih ponuda redoslijedom zaprimanja.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana, a najkasnije pet dana nakon isteka roka za dostavu ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih preko pošte.

Radu povjerenstva mogu biti nazočni ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i svi članovi povjerenstva te jedan od nazočnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika, kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju sve tražene isprave navedene u Odluci o objavi, smatrat će se nepravovaljanima.

Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak s prijedlogom Odluke za odabir ponude te ga uputiti Općinskom vijeću radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o odabiru i ako je pristigla samo jedna valjana ponuda.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere niti jedna od pristiglih ponuda.

Protiv ove Odluke o odabiru koju je donijelo Općinskog vijeća nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

IV KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Članak 9.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja uz najnižu cijenu, ponudi bolje uvjete plaćanja, a zadovoljava i slijedeće kriterije:

- Posjeduje opremu,
- Zapošljava određeni broj stručnih radnika,
- Ima poslovni prostor,
- Poslovni ugled ponuditelja,
- Sposobnost za ostvarivanje

Članak 10.

Na temelju Odluke o odabiru iz članka 8. ove Odluke Općinski načelnik sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih djelatnosti koji obvezatno sadrži:

- Djelatnost za koje se sklapa ugovor,
- Vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- Vrstu i opseg poslova, način određivanja cijene za obavljanje poslova, način i rok plaćanja,
- Jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1.ovog članka može se sklopiti na maksimalno 4 (četiri) godine.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ugovori za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 11.ove Odluke prestaju vrijediti istekom ugovorenog roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 12.

Pravne ili fizičke osobe – isporučitelji komunalnih usluga, koji obavljaju komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, dužne su pri svakoj promjeni cijene, odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika i zatražiti suglasnost Načelnika Općine, najkasnije 30 dana prije njegove primjene.

Načelnik je dužan dati suglasnost u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave cjenika, u suprotnom se smatra da je suglasnost dana.

Ukoliko Načelnik da negativno mišljenje na predloženi cjenik komunalnih usluga, on se ne može primjenjivati.

Prijava cjenika iz stavka 1.ovog članka obavezno sadrži:

- Vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja usluge,
- Predloženu novu cijenu usluge i njenu strukturu,

- Strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- Postotak promjene u odnosu na postojeću cijenu,
- Razlog promjene cijene sa detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

Općina je dužna u roku od 15 dana od dana primjene nove cijene komunalne usluge o tome izvijestiti Ministarstvo financija i Ured za gospodarstvo Osječko-baranjske županije.

Članak 13.

Nadzor nad provođenjem komunalne djelatnosti iz ove Odluke provodi Općinski načelnik.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Petrijevci".

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti „Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora“ objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 8/01.

KLASA: 363-02/09-01/08

URBROJ: 2185/05-09-1

U Petrijevcima, 23. studeni 2009.god.

Predsjednik

Općinskog vijeća:

Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

82

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br.4/09.), a temeljem članka 7. i 11. Zakona o otpadu („Narodne novine“ br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. studeni 2009. godine donijelo je

P L A N GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PETRIJEVCI za razdoblje 2009. – 2017. godine

I UVOD

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Osječko-baranjske županije, kao i Zakona o otpadu (članak 7.), Općina Petrijevci izradila je Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2009.-2017. godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci sadrži:

- I Uvod
- II Osnovne i opće odredbe
- III Pojmovi u planu
- IV Pregled postojećeg stanja
- V Mjere gospodarenja otpadom i odvojenog skupljanja komunalnog otpada
- VI Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
- VII Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
- VIII Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša
- IX Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije
- X Ostale prijelazne i završne odredbe

Plan donosi Općinsko vijeće za razdoblje od 8 (osam) godina. Objavljuje se u službenom glasniku Općine Petrijevci. Načelnik Općine jednom godišnje (do 30. travnja tekuće godine) za prethodnu godinu podnosi općinskom vijeću Izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno Izvješće Jedinistveni upravni odjel dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i Agenciji za zaštitu okoliša.

II OSNOVNE I OPĆE ODREDBE

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se zaštita voda i mora, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti, racionalno korištenje prirodnih dobara i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao osnovni uvjet zdravog života i temelj održivog razvitka. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine 110/07).

Temelji politike gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sadržani su u Zakonu o otpadu (Narodne novine 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05) te Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007.-2015.godine (Narodne novine 85/07).

Gospodarenje otpadom, prema članku 4. Zakona o otpadu, je skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- Sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš,
- Obavljanje skupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti,
- Skrb za odlagališta koja su zatvorena.

Gospodarenje otpadom mora se provoditi na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i bez uporabe postupaka i/ili načina koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo:

- Rizik onečišćenja: voda, tla, zraka i mora,
- Pojava buke,
- Pojava neugodnih mirisa,
- Ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta,
- Štetan utjecaj na područja kulturno povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti,
- Nastajanje eksplozije ili požara.

Ciljevi gospodarenja otpadom su:

- Izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada i to posebice:
 - Razvojem čistih tehnologija koje koriste manje prirodnih izvora,
 - Tehničkim razvojem i promoviranjem proizvoda koji ne pridonose ili, u najmanjoj mogućoj mjeri pridonose povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja,
 - Razvojem odgovarajućih metoda zbrinjavanja opasnih tvari sadržanih u otpadu namijenjenom uporabi,
- Uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom, odnosno, drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina ili uporabu otpada u energetske svrhe,
- Zbrinjavanje otpada na propisan način,
- Sanacija otpadom onečišćenog okoliša
- Sanacija i zatvaranje divljih odlagališta koja su visoko opterećena opasnim i neopasnim otpadom,
- Procjena i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom,
- Uspostava i razvoj reciklažnih dvorišta koja će omogućiti odvojeno prikupljanje različitih vrsta otpada, a koja imaju za cilj prestanak odlaganja otpada na divljim odlagalištima,
- Informiranje javnosti-lokalnog stanovništva o važnosti odvojenog skupljanja otpada u cilju iskorištavanja njegovih vrijednih sastojaka,

- Uspostavu sustava kompostiranja organskog otpada u domaćinstvima na području Općine,
- Provođenje edukacijskih radionica po naseljima Općine o pravilnom postupanju s otpadom.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu (članak 17.) Općina je odgovorna za gospodarenjem komunalnim otpadom. Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti:

- Troškove odvojenog skupljanja otpada,
- Troškove prijevoza otpada,
- Troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada,
- Procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš,
- Troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Stupanje na snagu Strategije i Plana gospodarenja otpadom RH te posebnih pravilnika o postupanju s određenim grupama otpada, od posebne je važnosti za Hrvatsku, jer se njima pokreću promjene koje će, postupno rješavati postojeće probleme, unapređivati sustav i usmjeravati RH prema održivom gospodarenju otpadom, a postignuta su značajna usklađivanja s propisima EU.

Plan gospodarenja otpadom Općine sukladno članku 11. Zakona osobito sadrži:

- Mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
- Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
- Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
- Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
- Izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

III POJMOVI U PLANU

U ovom Planu u uporabi su pojmovi sa slijedećim značenjem:

Okoliš je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

Kakvoća okoliša je stanje okoliša izraženo fizikalnim, kemijskim, estetskim i drugim pokazateljima.

Otpad je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim provedbenim propisom koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad (izvorni proizvođač) i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada.

Skupljanje otpada je prikupljanje, razvrstavanje i/ili miješanje otpada u svrhu prijevoza.

Skupljač otpada je pravna ili fizička osoba koja skuplja, razvrstava ili prevozi otpad.

Obradivač otpada je pravna ili fizička osoba koja skladišti, obrađuje ili odlaže otpad.

Postupanje s otpadom po gospodarskim načelima i načelima zaštite okoliša podrazumijeva: skupljanje, skladištenje, uporabu, odlaganje, zatvaranje i saniranje građevina namijenjenih odlaganju otpada i drugih otpadom onečišćenih površina.

Obrada otpada je postupak u kojem se mehaničkom, fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada u svrhu smanjivanja količine i/ili opasnih svojstava te olakšava rukovanje i poboljšava iskoristivost otpada.

Oporaba otpada je svaki postupak ponovne obrade otpada radi njegova korištenja u materijalne i energetske svrhe.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak obrade ili odlaganja otpada propisan Zakonom.

Recikliranje je ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe.

Reciklažno dvorište je građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom.

Centar za gospodarenje otpadom je sustav građevina i uređaja za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada.

IV PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Uvidom u postojeće podatke o količinama otpada koji se stvara na području Općine Petrijevci tj. uvidom u prateće listove za komunalni otpad skupljača otpada „Draiva“ d.o.o. Petrijevci iznosi cca 470 t/godišnje. Otpad se odlaže na postojećem odlagalištu u Belišću gdje se zbrinjava.

Organizirano skupljanje bez odvajanja na mjestu nastajanja i odvoz otpada koji nastaje u kućanstvima na području Općine Petrijevci obavlja već spomenuto trgovačko društvo „Draiva“ d.o.o. Petrijevci. Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada na našem području otpad odlažu na različite načine.

Prema podacima dobivenim u trgovačkom društvu „Draiva“ d.o.o. u 2008. godini na području Općine Petrijevci po kućanstvima je prodano 845 posuda (kanti) od 120 l u naselju Petrijevci i 186 kanti u naselju Satnica, kao i kod manjih pravnih osoba. U slučajevima da kućanstvo proizvodi više otpada od predviđene posude, svako kućanstvo može kupiti dodatnu obilježenu vreću koju prilaže uz svoju posudu (kantu) kod odvoza otpada. Tijekom 2008. god. korišteno je 340 kom dodatnih vreća.

Kontejner od 1100 l koriste 2 pravne osobe. Odvoz komunalnog otpada od kućanstava provodi se jedanput tjedno u svakom naselju. Odvoz glomaznog otpada vrši se jedanput mjesečno putem trgovačkog društva „Draiva“ d.o.o. Petrijevci.

Općina Petrijevci zauzima površinu od 55,6 km², a prema popisu stanovništva iz 2001. god. imala je 3068 stanovnika i 1022 kućanstava u dva naselja (naselje Petrijevci 2446 stanovnika u 815 kućanstava i naselje Satnica 625 stanovnika u 207 kućanstava).

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 26/03, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) u komunalnu djelatnost spada i odlaganje komunalnog otpada. Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama kao što je vrtić, škola, pošta, banka, ambulanta, župni ured, zgrada općinske uprave) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina na području Općine, gdje se otpad organizirano sakuplja.

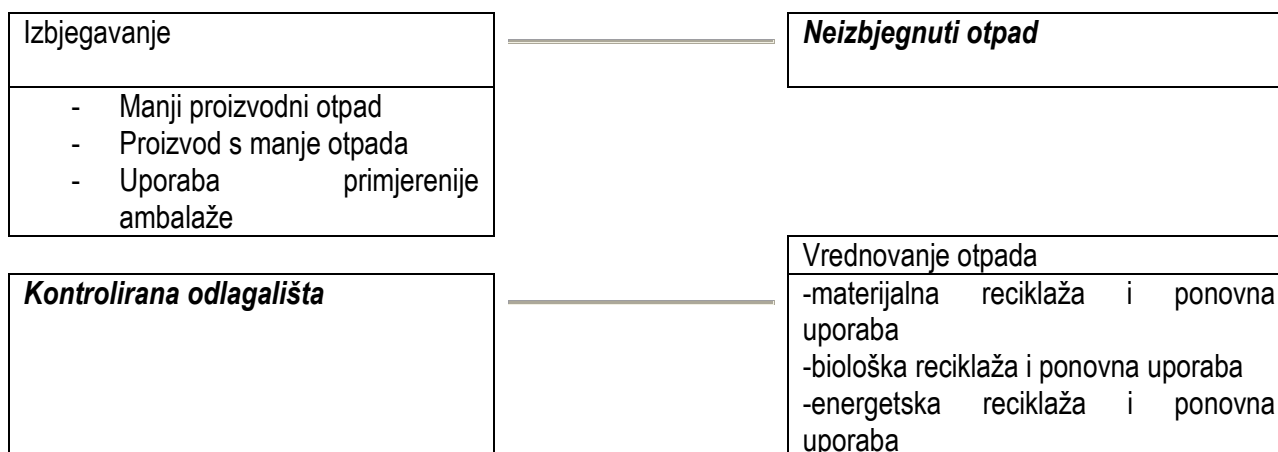
Sadašnje sakupljanje komunalnog otpada je bez razdvajanja na mjestu nastajanja, međutim izdvojenim skupljanjem pojedinih otpadnih materijala kao npr. papir, staklo, dio plastike, biorazgradivi otpad i dr. količina otpada bi se znatno smanjila čime bi se postiglo slijedeće:

- Smanjenje količina otpada koji je potrebno odložiti na odlagalište i ušteda na odlagališnom prostoru,
- Povećanje sekundarnih sirovina (skupljeni otpad uz odgovarajuću obradu postaje sekundarna sirovina i na taj način štedi sirovine i energiju, a s druge strane predstavlja značajnu uštedu u potrebnom kapacitetu objekta za konačno zbrinjavanje ostatnog otpada),

- Smanjenje emisije metana i nekih drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,
- Smanjenje opterećenja procijednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.

V MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Shematski prikaz gospodarenja otpadom:



Postupanje s otpadom na području Općine razvija se u skladu s ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom čije su osnove:

- Sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom,
- Iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe,
- Kontrolirano odlaganje otpada,
- Saniranje otpadom onečišćenog tla.

Gospodarenje otpadom je složen sustav s velikim brojem uglavnom međuzavisnih aktivnosti.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom sastoji se od:

1. Nastajanje otpada – procjena količina koje nastaju i mogućnosti smanjenja nastajanja,
2. Izdvajanje i postupanje s otpadom – uključuje sve aktivnosti odvojenog skupljanja (u kućanstvu i industriji),
3. Skupljanje otpada – uključuje sve elemente skupljanja otpada, prijevoza i pražnjenja vozila u pretovarnoj stanici,
4. Izdvajanje i obrada otpada – uključuje obradu skupljenih materijala u županijskom centru,
5. Prijevoz otpada – uključuje prijevoz do buduće pretovarne stanice (pretovar iz manjih vozila u veću prijevoznu opremu te prijevoz do centralnog županijskog odlagališta nije predmet ovoga Plana Općine),
6. Konačna obrada i odlaganje na odlagalištu – za uspostavu cjelovitog sustava neophodno je vrednovanje funkcionalnosti, ekonomičnosti i međusobne veze svih navedenih faktora. Sustav se definira odabirom i primjenom postojećih tehnika i tehnologija te gospodarskih programa.

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05) utvrđuju se slijedeći strateški ciljevi gospodarenja otpadom:

- Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količina otpada na izvoru te otpada kojega se mora odložiti, uz materijalnu i energetska uporabu otpada,
- Razvitak infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom IVO (izbjegavanje, vrednovanje-uporaba, odlaganje), stvaranje uvjeta za učinkovito funkcioniranje sustava,
- Smanjivanje rizika od otpada,
- Doprinos zaposlenosti u Hrvatskoj,

- Edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti za rješavanje problema gospodarenja otpadom.

Odgovornosti/aktivnosti općine na području gospodarenja otpadom određene Strategijom gospodarenja otpadom RH uključuje slijedeće:

- Prostornim planovima utvrđivati lokacije za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom,
- Donositi planove gospodarenja otpadom, usklađene s državnim planom gospodarenja otpadom,
- Organizirati prikupljanje i sigurno odlaganje komunalnog otpada u skladu sa standardima i planom gospodarenja otpadom općine,
- Sustavno educirati i informirati lokalne upravne strukture i stanovništvo,
- Omogućiti odvojeno prikupljanje sekundarnih sirovina i bio otpada te organizirati prijevoz do centara za gospodarenje otpadom,
- Dostavljati podatke u skladu s propisima,
- Stimulirati kupovanje ekološki prihvatljivih proizvoda.

Komunalni otpad na cijelom području Općine Petrijevci temeljem koncesije skuplja i odvozi na deponiju u Belišće trgovačko društvo Draiva d.o.o. iz Petrijevaca, P.Preradovića 7.

Na području Općine Petrijevci trenutno nije ustrojeno odvojeno sakupljanje komunalnog otpada. Sav komunalni otpad zajedno se pakira u posude (kante) i tako odvozi na deponiju.

Prema prijedlogu novog ustroja deponija Belišće bi postala pretovarna stanica na kojoj bi došlo do razvrstavanja otpada, odakle bi se razvrstani otpad prevezio na centralno odlagalište. Na području Općine se u razmatranom razdoblju predviđa ustrojiti odvojeno skupljanje otpada (papira, kartona, staklene i pet ambalaže te metalne ambalaže od pića i napitaka), putem kontejnera smještenih na javnim površinama područja, odvojeno skupljanje biorazgradivog otpada putem posebnih posuda (kanti), izgradnjom reciklažnog dvorišta u što kraćem roku.

Za izgradnju reciklažnog dvorišta potrebno je pronaći adekvatnu lokaciju i uvrstiti u prostorni plan Općine. Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- Mora biti ograđeno,
- Otvoreni spremnici (za otpadno željezo, plastiku, staklo i sl.) moraju biti u posebno ograđenom natkrivenom prostoru u koji je onemogućen dotok oborinskih voda,
- Otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvima, vrsti i agregatnom stanju,
- Podna površina mora biti nepropusna,
- Stacionarna posuda, spremnik i druga ambalaža, moraju biti izrađeni tako da je moguće sigurno punjenje i pražnjenje,
- Mora biti označeno natpisom „Reciklažno dvorište“ s podacima o vrsti otpada koji se skladišti, ključnom broju iz kataloga otpada sukladno posebnom propisu, radnom vremenu i sl.

Budući da su za izgradnju **ZELENIH OTOKA** potrebna manja financijska sredstva. Predviđa se izgraditi tri otoka u naselju Satnica jedno i u Petrijevcima dva zelena otoka svaki površine cca 50 m². Na betoniranim podlogama smještaju se spremnici za:

- Otpadni papir,
- Otpadnu staklenu ambalažu,
- Otpadnu PET i MET ambalažu,
- Jedan veliki spremnik za glomazni otpad.

Izgradnja Zelenih otoka treba ići paralelno s edukacijom i informiranjem stanovništva u lokalnom glasilu, putem letaka i sl. o namjeni i svrsi građenja istih.

Izgradnja i stavljanje u funkciju Zelenih otoka predviđa se do kraja kalendarske 2011.godine.

Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio organski, koristan otpad potrebno je:

- Predvidjeti način nabavke kompostera za domaćinstva kako bi se u samim domaćinstvima izdvajao organski otpad i kasnije koristio za prihranjivanje vrtova i zelenih površina. Ta aktivnost može se planirati na nekoliko načina ovisno o financijskim mogućnostima Općine – bilo da Općina kupi i podijeli kompostere zainteresiranim domaćinstvima ili da kroz komunalnu naknadu stimulira one koji se odluče za kupovinu i korištenje,
- Educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada,
- Educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada.

Kako je na području Općine dosta registriranih poljoprivrednih obiteljskih gospodarstava potrebno ih je stimulirati i poticati na ekološku – organsku proizvodnju hrane kroz razne oblike smanjenja naknada za takve proizvođače.

Svjetlosno onečišćenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija umjetne svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti. Potrebno je planirati dinamiku zamjene postojeće, stare, dotrajale i ne ekološke rasvjete novom ekološkom, štednom javnom rasvjetom, kako postojećih rasvjetnih mjesta, tako i u planiranju novih rasvjetnih mjesta. Ugradnjom ekološke rasvjete:

- Smanjuje se potrošnja električne energije za 20 %, a samim tim rasterećuje se općinski proračun za znatan iznos,
- Smanjuje se svjetlosno onečišćenje okoliša,
- Bolje i kvalitetnije se osvijetljava potreban prostor (ulice, raskrižja, trgovi)

Stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju građevnim otpadom (Narodne novine 38/08), članak 4., građevni otpad ne smije se odložiti na mjestu nastanka kao niti na lokacijama koje nisu za to predviđene. Općina Petrijevci u ovome trenutku nema raspoloživu lokaciju za reciklažno dvorište građevnog otpada te se građevni otpad odvozi na deponiju „Staro Valpovo“ u Belišću.

VI MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

Na području Općine Petrijevci ne postoji odlagalište komunalnog otpada izuzev alternativne lokacije odlagališta u slučaju potrebe, koja je definirana Prostornim planom Općine Petrijevci.

VII POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Općine Petrijevci nema otpadom onečišćenog okoliša. Postoje dva neuređena odlagališta, odnosno tzv. „divlje deponije“ koje se nalaze jedna na rudini „Siget“ u k.o. Petrijevci, k.č.br. 323, a druga uz lokalnu cestu Petrijevci-Selci kod odvojka za Cerovac i koje se saniraju svake godine sredstvima općinskog proračuna.

VIII REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA I OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA

Neuređena odlagališta navedena u poglavlju VII. svake godine se saniraju prema potrebi (i po nekoliko puta godišnje) iako u 2008. i 2009. godini nije bilo potrebe za saniranjem. Saniranje je predviđeno vršiti na način da se odloženi otpad koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš sakupi, utovari i odvoze na deponiju u Belišću.

Na svim potencijalnim mjestima nedozvoljenog odlaganja postavljene su table i obavijesti „Zabranjeno odlaganje otpada“. U svakoj prigodnoj prilici se upućuje stanovništvo na očuvanje okoliša i na organizirano sakupljanje komunalnog i glomaznog otpada, a biorazgradivi otpad da sami u svom vrtu kompostiraju i koriste za svoje vrtove.

XI IZVORI I VISINA SREDSTAVA ZA PROVEDBU SANACIJE

Sanacija se financira sredstvima proračuna Općine Petrijevci. Proračunska godišnja sredstva za navedenu namjenu utvrđuju se u ukupnom iznosu od 40.000,00 kn,. U slučaju da ista ne budu dostatna, rebalansom proračuna se osigurava potreban iznos.

X OSTALE PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Stanovništvo Općine potrebno je kroz radionice, pisane materijale i predavanja educirati o:

- Potrebama razvrstavanja otpada,
- Pravilnom postupanju s otpadom,
- Štetnosti divljih odlagališta po okoliš,
- Pravilnom korištenju energije i mogućim uštedama energije u kućanstvima
- Mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo neovlašteno odlaganje otpada,
- O mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na štednju energije.

Za edukaciju treba predvidjeti dinamiku akcija i potrebna sredstva za predavače i pisani materijal. Edukacija će se provoditi u suradnji s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša.

Potrebno je osigurati stalnu komunikaciju komunalnog redarstva Općine sa sanitarnom inspekcijom i s inspekcijom zaštite okoliša, kako bi se spriječilo onečišćavanje okoliša opasnim i neopasnim otpadom, nepravilno postupanje s kemikalijama i herbicidnim pripravcima. Potrebno je izvršiti provjeru svih pravnih osoba koje su registrirane na području Općine glede njihovog postupanja s otpadom i s njima uspostaviti stalnu komunikaciju i suradnju, posebno kroz edukacijske programe.

Općina Petrijevci želi svim naprijed navedenim mjerama iz ovog Plana postati ZELENA OPĆINA, ali isto tako, postupati sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (N.N. 110/07), Zakonu o otpadu (N.N. 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), Pravilniku o gospodarenju građevnim otpadom (N.N. 38/08), Planu gospodarenja otpadom u RH (N.N. 85/07) te Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007.-2015.godine (Narodne novine 85/07) i biti Općina u kojoj će svaki stanovnik razmišljati o ekologiji.

Nadležni ured nadzire provedbu Plana gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci objavljen u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 2/06.

KLASA: 351-01/09-01/5
URBROJ: 2185/05-09-1
Petrijevci, 23. studeni 2009. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

83

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 4/09), a u svezi članka 95., stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07 i 38/09), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. studeni 2009. godine donijelo je

MIŠLJENJE

Uvidom u Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Osječko-baranjske županije, Općinsko vijeće Općine Petrijevci sukladno članku 95., stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji **daje pozitivno mišljenje** na Izmjenu i dopunu Prostornog plana Osječko-baranjske županije.

Rješenja u Nacrtu konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Osječko-baranjske županije su u skladu sa zahtjevima iz posebnih propisa i dokumenata iz djelokruga Općine Petrijevci.

Ovo Mišljenje ima se objaviti u “Službenom glasniku Općine Petrijevci”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETRIJEVCI

KLASA: 350-01/09-01/6
URBROJ: 2185/05-09-3
U Petrijevcima, 23. studeni 2009.god.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

84

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača („Narodne novine“ broj 19/07) i članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 5. sjednici dana 23. studenog 2009. godine donijelo je:

ODLUKU

o osnivanju Povjerenstva za popis birača na području Općine Petrijevci

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za popis birača na području Općine Petrijevci.

Članak 2.

Povjerenstvo za popis birača čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik i članovi povjerenstva imaju svoje zamjenike.

Predsjednik i zamjenik predsjednika povjerenstva imenuju se iz redova vijećnika Općinskog vijeća, a članovi i zamjenici članova mogu biti imenovani iz redova građana.

Članak 3.

U Povjerenstvo za popis birača imenuju se:

1. Ivana Zeko, za predsjednika,
2. Slavko Rebrina, za člana i
3. Đuro Koški, za člana.

Za zamjenike članova Povjerenstva za popis birača imenuju se:

1. Zvonko Gubica, za zamjenika predsjednika,
2. Saša Begović, za zamjenika člana i
3. Josip Boka, za zamjenika člana.

Članak 4.

Povjerenstvo za popis birača provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis u popis birača, odnosno njegovu dopunu ili ispravak koje nadležno tijelo nije usvojilo, potvrđuje popis birača i obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona o popisima birača.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju Komisije za popis birača („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 3/05.)

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:013-03/09-01/19
URBROJ:2185/05-09-1
Petrijevci, 23. studeni 2009. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

85

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 4/09.) i članka 10. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 2/07.), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 5. sjednici dana 23.studenoga 2009. godine donijelo je

ODLUKU

o produženju radnog vremena
Caffe bar „Jelengrad“

I

Ugostiteljskom objektu iz skupine BAROVI - Caffe baru „Jelengrad“ odobrava se produžetak radnog vremena u dane vikenda (petak i subota) za dva sata i može raditi od 06,00 – 02,00 sata.

II

Ova Odluka ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:335-02/09-01/9
URBROJ:2185/05-09-2
Petrijevci,23.studeni 2009. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

86

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“, broj 4/09) Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. studenog 2009. godine donijelo je sljedeću:

ODLUKU O OSNIVANJU UDRUGE LOKALNA AKCIJSKA GRUPA KARAŠICA

Članak 1.

Općina Petrijevci pristupa osnivanju udruge Lokalna akcijska grupa Karašica (u daljnjem tekstu: LAG), koja se osniva radi promicanja zajedničkih interesa gradova i općina sa područja djelovanja u svrhu ruralnog i ukupnog razvoja, jedinstvenog zagovaranja interesa lokalne samouprave razvijanjem sinergije i umrežavanja između svih dionika kojima je u interesu doprinijeti razvoju ruralnih područja te drugo navedeno u prijedlogu Statuta LAG-a.

Članak 2.

Statut LAG-a te sve njegove izmjene i dopune bit će dostavljeni na uvid Općinskom vijeću Općine Petrijevci nakon usvajanja na Skupštini LAG-a u roku od 3 mjeseca.

Članak 3.

Općina Petrijevci stječe sva prava i obveze člana LAG-a danom osnivanja LAG-a.

Prava Općine Petrijevci, kao člana LAG-a su birati i biti biran u sva tijela LAG-a, sudjelovati u utvrđivanju zajedničke politike i programa LAG-a, odlučivati o sredstvima i imovini LAG-a, sudjelovati u aktivnostima od zajedničkog interesa i druga prava utvrđena Statutom LAG-a.

Članak 4.

Obveza je Općine Petrijevci redovito plaćati članarinu, koja će biti određena aktom LAG-a, te pomagati rad LAG-a dotacijom iz svog Proračuna u skladu sa mogućnostima Općine Petrijevci.

Članak 5.

Predstavnik Općine Petrijevci u LAG-u je općinski načelnik.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“

KLASA:023-06/09-01/1

URBROJ:2185/05-09-1

Petrijevci, 23. studenog 2009. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Đuro Petnjarić, dipl.oec., v.r.

87

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Petrijevci objavljenoj u Službenom glasniku Općine Petrijevci broj 6 od 29. rujna 2009. godine, te se daje

ISPRAVAK

Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Petrijevci

U točki 1. Odluke briše se u tablici k.o. Satnica ukupno 8,7842, treba stajati 8,8374.

U obrazloženju Odluke briše se: 2. k.o. Satnica, površina 8,7842 ha, treba stajati 2. k.o. Satnica, površina 8,8374 ha.

U obrazloženju Odluke briše se ukupna površina: 103,8941 ha, treba stajati 103,9473 ha.

KLASA:320-02/09-01/11

URBROJ:2185/05-09-13

Petrijevci, 23. studeni 2009. godine

Pročelnik
Jedinstvenog upravnog odjela:
Milka Furlan, v.r.

88

Na temelju članka 29. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 4/09.) Općinski načelnik Općine Petrijevci, dana 31. kolovoza 2009. godine donio je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona

Članak 1.

U Pravilniku o korištenju službenih mobilnih telefona („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 3/07.), članak 2 mijenja se i glasi:

Pravo na uporabu službenih mobilnih telefona imaju osobe izabrane, odnosno imenovane od strane Općinskog vijeća i načelnika i to:

- Načelnik,
- Zamjenik načelnika
- Predsjednik Općinskog vijeća
- Potpredsjednik Općinskog vijeća
- Pročelnik Jedinog upravnog odjela
- Stručni referent za komunalne i stambene poslove

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. rujna 2009. godine te se ima objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:344-01/09-01/1
URBROJ:2185/05-09-1
Petrijevci,31.kolovoza 2009.

Načelnik:
Ivo Zelić,dipl.ing., v.r.

89

Na temelju članka 29. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 4/09.), Općinski načelnik Općine Petrijevci dana, 23. studenoga 2009. godine donio je

ODLUKU o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednjih škola i redovnih studenata

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava, način i postupak za subvencioniranje dijela cijene prijevoza od mjesta školovanja za redovne učenike srednjih škola i redovne studente s područja Općine.

Članak 2.

Međusobna prava i obveze Općine Petrijevci i Panturist d.d. Osijek, vezano uz subvencioniranje dijela cijene prijevoza od mjesta školovanja za redovne učenike srednjih škola i redovne studente s područja Općine uredit će ugovorom.

Članak 3.

Jedinstvena subvencionirana cijena mjesečne autobusne karte koju će Panturistu d.d. plaćati svaki učenik i student s područja Općine iznosit će 300,00 kn. Navedena cijena uključuje i mjesečnu gradsku kartu GPP-a za vožnju u zoni I i II grada Osijeka.

Članak 4.

Sredstva za subvenciju dijela cijene prijevoza od mjesta školovanja za redovne učenike srednjih škola i redovne studente s područja Općine osigurat će u Proračunu Općine Petrijevci.

Članak 5.

Općina Petrijevci će Panturistru d.d. Osijek doznačiti mjesečnu subvenciju u iznosu 15.000,00 kn. od 5. do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom Glasniku Općine Petrijevci“, a primjenjuje se od 01.12. 2009 godine.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti „Odluka o subvenciji troškova prijevoza srednjoškolaca i studenata“ objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 1/09.

KLASA: 340-05/09-01/8

URBROJ: 2185/05-09-1

Petrijevci, 23. studeni 2009.

Predsjednik:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

stranica

78.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o ostvarenju prihoda i rashoda Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje I-IX mjesec 2009. godine	155
79.	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Petrijevci za k.o. Petrijevci i k.o. Satnica	155
80.	Odluka o dodjeli subvencija	159
81.	Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora	162
82.	Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2009. -2017. godine	167
83.	Mišljenje o izmjeni i dopuni Prostornog plana Osječko-baranjske županije	175
84.	Odluka o osnivanju Povjerenstva za popis birača na području Općine Petrijevci	175
85.	Odluka o produženju radnog vremena Caffe bar „Jelengrad“	176
86.	Odluka o osnivanju udruge Lokalna akcija grupa Karašica	177
87.	Ispravak odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Petrijevci	178

AKTI NAČELNIKA

88.	Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona	178
89.	Odluka o subvencioniranju dijela cijene prijevoza redovnih učenika srednjih škola i redovnih studenata	179
	S a d r Ź a j	181

Izdaje: Općinsko vijeće Općine Petrijevci

Odgovorni urednik: Milka Furlan

Uredništvo i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijevci, Petrijevci, Republike 114

Cijena jednog primjerka iznosi 2% prosječne plaće isplaćene u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca

