

91

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 13. sjednici dana 26. rujna 2018. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika
Općinskog suda u Osijeku

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci nema prijedlog za imenovanje sudaca porotnika Općinskog suda u Osijeku.

Članak 2.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 711-02/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-2
Petrijevci, 26. rujna 2018. god.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

92

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 13. sjednici dana 26. rujna 2018. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika
za mladež Općinskog suda u Osijeku

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci nema prijedlog za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku.

Članak 2.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 711-02/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-3
Petrijevci, 26. rujna 2018. god.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

93

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 13. sjednici dana 26. rujna 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK **o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika** **za mladež Županijskog suda u Osijeku**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci nema prijedlog za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku.

Članak 2.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 711-02/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-4
Petrijevci, 26. rujna 2018. god.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

94

Na temelju članka 80. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 131/16) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici dana 26. studenoga 2018. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća Mandatnog povjerenstva**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci usvaja Izvješće Mandatnog povjerenstva.

II.

Utvrđuje se da je vijećnica Mirna Gelo stavila vijećnički mandat u mirovanje te da joj je danom 29. listopada 2018. godine prestao mandat u Općinskom vijeću Općine Petrijevci.

III.

Utvrđuje se da su se danom 26. studeni 2018. godine ispunili zakonski uvjeti za početak obnašanja dužnosti zamjenice vijećnice Lucije Lucić Stojaković iz Petrijevaca, A. M. Reljkovića 45, neizabrane kandidakinje s kandidacijske liste stranke DESNO.

IV.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:013-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-3
Petrijevci, 26. 11. 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

95

Na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) članka 8. Odluke o radnim tijelima Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 5/09) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici dana 26. studenog 2018. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju člana Odbora za financije, proračun i gospodarstvo

I.

Mirna Gelo razrješuje se dužnosti člana Odbora za financije, proračun i gospodarstvo.

II.

Lucija Lucić Stojaković imenuje se za člana Odbora za financije, proračun i gospodarstvo.

III.

Mandat imenovane iz točke II. traje do kraja mandata Općinskog vijeća koje ju je imenovalo.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:013-03/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-1
Petrijevci, 26. 11. 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

96

Na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) članka 9. Odluke o radnim tijelima Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 5/09) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici dana 26. studenoga 2018. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju člana Povjerenstva za predstavke, pritužbe i zaštitu potrošača

I.

Mirna Gelo razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za predstavke, pritužbe i zaštitu potrošača.

II.

Lucija Lucić Stojaković imenuje se za člana Povjerenstva za predstavke, pritužbe i zaštitu potrošača.

III.

Mandat imenovane iz točke II. traje do kraja mandata Općinskog vijeća koje ju je imenovalo.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:013-03/18-01/2
URBROJ:2185/05-18-1
Petrijevci, 26. 11. 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

97

Na temelju članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici dana 26. studenog 2018. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju informacije o Izvješću izvršenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2018. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća informaciju o Izvješću izvršenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2018. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/18-01/7
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 26. 11. 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

98

Na temelju članka 31. Statuta („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici dana 26. studenog 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za VII-IX mjesec 2018. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za VII-IX mjesec 2018. godine.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:400-08/18-01/8
URBROJ:2185/05-18-2
Petrijevci, 26. studeni 2018.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

99

Na temelju članka 31.Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br.1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici dana 26. studenog 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Petrijevci za 2017. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci prihvaća Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Osijek o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Petrijevci za 2017. godinu.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:041-01/18-01/1
URBROJ:2185/05-18-3
Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

100

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18), članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18.) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine donosi

ODLUKU

o poništenju Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Petrijevci

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci poništava Odluku o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 4/18).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA:320-02/18-01/19
URBROJ. 2185/05-18-2
Petrijevci, 26. studeni 2018.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbančić, v.r.

101

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na 14. sjednici održanoj 26. studenog 2018. godine, donijelo je

ODLUKU o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama

OPĆE ODREDBE

Predmet odluke

Članak 1.

(1)Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Petrijevci.

Pojmovi

Članak 2.

(1)Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
9. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika,
10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

(1)Posjednik je dužan

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđeno Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
4. označiti mikročipom pse i cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu,
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje ili u blizini životinja,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora.
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara.
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor.
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.
7. držanje i postupanje s kućnim ljubimcima na način koji ugrožava zdravlje ljudi, djece i životinja.
8. zabranjeno je kretanje kućnih ljubimaca na način koji ugrožava zdravlje ljudi, životinja i djece.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja koju osniva Skupština Osječko-baranjske županije, može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina Petrijevci kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečište kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

(2) U stambenoj zgradi s više stanova, dozvoljeno je u jednom domaćinstvu trajno držati najviše tri psa i/ili tri mačke.

(3) U višestambenim zgradama suvlasnici, sukladno propisima o vlasništvu, sporazumno utvrđuju prava i obveze posjednika psa ili mačke (korištenje zajedničkih dijelova zgrade i dizala za kretanje psa, obveza čišćenja onečišćenih zajedničkih dijelova zgrade koje onečisti pas ili mačka).

Članak 5.

- (1) Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara i susjeda ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade ili stanara okolnih nekretnina.
- (2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Članak 6.

- (1) Posjednici kućnih ljubimaca dužni su u roku od 10 dana od udomljenja ili kupnje psa ili mačke prijaviti nadležnoj Veterinarskoj stanici.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 7.

- (1) Pse se smije izvoditi na javne površine samo ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika, a opasni psi moraju imati brnjicu.
- (2) Pse se ne smije puštati na uređene zelene površine.

Članak 8.

- (1) Psi se mogu kretati bez povodca uz nadzor posjednika na površinama sukladno Prilogu 3., a opasni psi moraju imati brnjicu.

Članak 9.

- (1) Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Članak 10.

- (1) Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi.

Članak 11.

- (1) Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja, zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 12.

- (1) Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 13.

- (1) Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza samo uz dozvolu i uvjete prijevoznika i sukladno posebnim propisima.

Članak 14.

- (1) Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 15.

- (1) Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 16.

(1)Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 17.

(1)Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“.

Članak 18.

(1)Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 19.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 20.

(1)Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 21.

(1)Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 22.

(1)Na području Općine Petrijevci propisuje se trajna sterilizacija pasa i mačaka kao obvezan način kontrole razmnožavanja sukladno članku 62. stavak 5. Zakona o zaštiti životinja i trajna sterilizacija mačaka sukladno članku 62.stavak 6. citiranog zakona.

(2) Na području Općine Petrijevci propisuje se trajna sterilizacija (kastacija) psa koji je zatečen više od tri puta na javnoj površini bez nadzora vlasnika ili posjednika, a pas ima vlasnika.

(3) Sterilizacija ili kastacija se neće provoditi na starijim životinjama, odnosno onima za koje veterinar utvrdi da bi postupak uspavljivanja mogao izazvati teške posljedice za životinju.

Slobodnoživuće mačke

Članak 23.

(1) Na lokacijama koje odobri Općina Petrijevci dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke.

(2) Postavljanje hranilišta odobrava načelnik na prijedlog Udruge za zaštitu životinja i mišljenja građana naselja na području koje se hranilište želi postaviti.

(3) U slučaju da građani daju negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, Udruga za zaštitu životinja može predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

(4) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(5) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će izdati nalog za uklanjanje hranilišta s te lokacije na račun udruge.

NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 24.

- (1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 15 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.
 - (2) Ako u roku od 15 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.
 - (3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.
- Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 25.

- (1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.
Vlasnik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinja, a u roku 15 dana od gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti Veterinarske stanice Valpovo ovlaštenoj za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.
- (2) Kontakt informacije skloništa s kojim Općina Petrijevci ima potpisan ugovor objavljen je na službenim web stranicama Općine Petrijevci.
- (3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.
- (4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.
- (5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira Općina Petrijevci.
- (6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 26.

- (1) S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 27.

- (1) Općina Petrijevci će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 28.

- (1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.
- (2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina Petrijevci.
- (3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 29.

- (1) Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnjju i slično.

Članak 30.

(2)Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 31.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
6. očitati mikročip, odnosno naložiti vlasniku ili posjedniku životinje da očita mikročip,
7. podnositi kaznenu prijavu, optužni prijedlog ili prekršajnu prijavu nadležnom tijelu,
8. donijeti rješenje kojim nalaže primjenu uvjeta u skladu s općinskom odlukom pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne,
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom,
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe,
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja,
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi,
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,

9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,

10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 32.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

NOVČANE KAZNE

Članak 33.

(1) Sredstva naplaćena u skladu s ovom Odlukom za predviđene prekršaje, prihod su Općine Petrijevci i u pravilu se koriste za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 300,00 kn do 2.000,00 kuna za fizičku ili pravnu osobu (temeljem članka 239st. 1. Prekršajnog zakona NN RH 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17) kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom grada (čl.3.st.1.toč.1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.)

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora(čl.3.st.3.toč.3.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.)

11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor(čl.3.st.3.toč.5.)

12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.6.)

13. posjednik omogućiti kretanje kućnih ljubimaca na način koji ugrožava zdravlje ljudi, životinja i djece (čl.3.st.3.t.8.)

14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.5.st.1.)
15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.5.st.2.)
16. ne prijavi udomljenje ili kupnju psa ili mačke u roku od 10 dana (čl.6.st.1.)
17. psa koji nije mikročipiran izvodi na javne površine, izvodi psa na javnu površinu bez povodca , pušta psa na javnu površinu bez nadzora na, izvodi opasnog psa na javnu površinu bez brnjice (čl.7.)
18. psa izvodi bez povodca na površinama gdje to ovom odlukom nije dopušteno,
19. izvodi opasnog psa bez brnjice na lokacije iz Priloga 3.(čl.8.)
20. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.(čl.10.)
21. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.11.)
22. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.12.)
23. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.16.)
24. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“. (čl.17.)
25. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl.18.)
26. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne sprječava svako neregistrirano razmnožavanje. (čl.21.)
27. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke (čl.22.)
28. ne postupa u skladu s čl. 23 st.
29. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisanih aktom Grada. (čl.29.)
30. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl. 30.)

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 34.

- (1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.
- (2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja u nadležnoj Veterinarskoj stanici, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 35.

- (1) Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“, kada prestaje važiti Odluka o uvjetu i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihovih razmnožavanja, načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 3/13).

KLASA: 322-08/18-1/2

URBROJ: 2185/05-18/1

Petrijevci 26. studeni 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Vrbačić, v.r.

PRILOG 1.

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m ²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

Veličina psa - visina pleća u cm Veličina kućice

do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

PRILOG 2.

POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA

1. SISAVCI (Mammalia)
 1. 1. OPOSUMI (Didelphiomorpha)
 - sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)
 1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (*Dasyuromorpha*)
 - porodica: tobolčarske mačake (*Dasyuridae*)
 1. 3. DVOSJEKUTIČNJACI (*Diprotodontia*)
 - veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)
 - istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)
 - zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)
 - *Macropus robustus*
 1. 4. KREZUBICE (*Xenarthra*)
 - porodica: ljenivci (*Bradyrodidae*)
 - porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)
 1. 5. MAJMUNI (Primates)
 - potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)
 - potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)
 - rod: kapucini (*Cebidae*)

- porodica: psoglavi majmuni (Cercopithecidae)
- porodica: giboni (Hylobatidae)
- porodica: čovjekoliki majmuni (Hominidae ili Pongidae)
- 1. 6. ZVIJERI (Carnivora)
- porodica: psi (Canidae) - izuzev domaćeg psa
- porodica: mačke (Felidae) - ne uključuje domaću mačku
- gepard (*Acinonyx jubatus*)
- pustinjski ris (*Caracal caracal*)
- serval (*Leptailurus serval*)
- rod: risevi (*Lynx*)
- zlatna mačka (*Profelis aurata*)
- puma (*Puma concolor*)
- oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)
- rod: Panthera
- snježni leopard (*Uncia uncia*)
- porodica: hijene (Hyaenidae)
- porodica: kune (Mustelidae)
- medojed (*Mellivora capensis*)
- potporodica: smrdljivci (Mephitinae)
- žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)
- porodica: rakuni (Procyonidae)
- porodica: medvjedi (Ursidae)
- 1. 7. SLONOVI (Proboscidea)
- sve vrste
- 1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (Perissodactyla)
- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca
- 1.9. PARNOPRSTAŠI (Artiodactyla)
- porodica: svinje (Suidae) - osim patuljastih pasmina svinje
- porodica: pekariji (Tayassuidae)
- porodica: vodenkonji (Hippopotamidae)
- porodica: deve (Camelidae)
- porodica: žirafe (Giraffidae)
- porodica: jeleni (Cervidae)
- porodica: šupljorošci (Bovidae) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)
- 2. PTICE (Aves)
- 2. 1. Struthioniformes
- noj (*Struthio camelus*)
- emu (*Dromaius novaehollandiae*)
- rod: nandui (*Rhea*)
- rod: kazuari (*Casuarus*)
- 2. 2. RODARICE (Ciconiiformes)
- divovska čaplja (*Ardea goliath*)
- rod: *Ephippiorhynchus*
- rod: marabui (*Leptoptilos*)
- 2. 3. ŽDRALOVKE (Gruiformes)
- sve vrste
- 2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)
- porodica: Cathartidae
- porodica: kostoberine (Pandionidae)
- porodica: orlovi i jastrebovi (Accipitridae) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje
- 2. 5. SOVE (Strigiformes)

- rod: ušare (*Bubo*)
- rod: Ketupa
- snježna sova (*Nyctea scandiaca*)
- rod: *Scotopelia*
- rod: *Strix*
- rod: *Ninox*
- 2. 6. SMRDOVRANE (*Coraciiformes*)
- rod: pozemni kljunorošci (*Bucorvus*)
- 3. GMAZOVI (*Reptilia*)
- 3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (*Rhynchocephalia*)
- sve vrste
- 3. 2. KROKODILI (*Crocodylia*)
- sve vrste
- 3. 3. KORNJAČE (*Chelonia* ili *Testudines*)
- papagajska kornjača (*Macrochelys* ili *Macroclermys temmincki*)
- nasrtljiva kornjača (*Chelydra serpentina*)
- 3. 4. LJUSKAVCI (*Squamata*)
- ZMIJE (*Serpentes* ili *Ophidia*)
- porodica: boe i pitoni (*Boidae*) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m
- porodica: guževi (*Colubridae*) - samo otrovne vrste
- porodica: otrovni guževi ili guje (*Elapidae*)
- porodica: ljutice (*Viperidae*)
- porodica: morske zmiје (*Hydrophiidae*)
- porodica: jamičarke (*Crotalidae*)
- GUŠTERI (*Sauria* ili *Lacertilia*)
- porodica: otrovni bradavičari (*Helodermatidae*)
- porodica: varani (*Varanidae*) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm
- 4. VODOZEMCI (*Amphibia*)
- 4. 1. REPAŠI (*Urodela* ili *Caudata*)
- porodica: divovski daždevnjaci (*Cryptobranchidae*)
- 4. 2. ŽABE I GUBAVICE (*Anura*)
- porodica: otrovne žabe (*Dendrobatidae*)
- afrička bikovska žaba (*Pyxicephalus adspersus*)
- porodica: gubavice (*Bufo*), divovska gubavica (*Bufo marinus*)
- 5. BESKRALJEŠNJACI
- MEKUŠCI (*Mollusca*)
- plavoprstenasta hobotnica (*Hapalochlaena maculosa*)
- KUKCI (*Insecta*)
- sve vrste mrava i termita
- STONOGE (*Chilopoda*)
- porodica: *Scolopendridae*
- PAUČNJACI (*Arachnida*)
- sve otrovne vrste

PRILOG 3.

Lokacije za istrčavanje pasa

Psi se mogu kretati bez povodca uz nadzor posjednika na površinama izvan naseljenih područja Općine Petrijevci, a opasne i nasrtljive vrste pasa moraju obavezno imati brnjicu.

102

Temeljem članka 109. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13 i 65/17), Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci ("Službeni glasnik" Općine Petrijevci broj 2/18 i 4/18) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci ("Službeni glasnik" Općine Petrijevci broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine, donijelo je

Odluku o II. izmjeni i dopuni Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) U članku 1. Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/04, 6/08) dodaje se stavak 3.:

„(3) Donose se II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci (u nastavku teksta: II. izmjene i dopune UPU-a naselja Petrijevci) za područje naselja Petrijevci. II. izmjene i dopune UPU-a naselja Petrijevci izradila je tvrtka CPA - Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba, registrirana za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja.“

(2) Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 4. i 5.

(3) U stavku 4. tekst „Strategije i Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske (NN 50/99), Prostornog plana Osječko - baranjske županije (“Županijski glasnik Osječko-baranjske županije” broj 01/02) i“ se briše, a iza broja „04/08“ dodaju se brojevi „4/12, 4/17 i 6/17-pročišćeni tekst“.

(4) Dosadašnji stavak 5. se briše.

Članak 2.

(1) U članku 2. iza stavka 7. dodaju se stavci 8., 9. i 10.:

„(8) II. izmjene i dopune UPU-a naselja Petrijevci sadržane u elaboratu “II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci” sastoje se od:

Tekstualnog dijela plana:

- Odredbe za provedbu

Grafičkog dijela plana:

1. Korištenje i namjena površina (II. izmjene i dopune) mj. 1:2.000
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2.A. Prometni sustav (II. izmjene i dopune) mj. 1:2.000
 - 2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav (II. izmjene i dopune) mj. 1:2.000
 - 2.C. Vodnogospodarski sustav (II. izmjene i dopune) mj. 1:2.000
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina (II. izmjene i dopune) mj. 1:2.000.
4. Način i uvjeti gradnje (II. izmjene i dopune) mj. 1:2.000.

Priloga plana:

- Obrazloženje plana
- Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi Plana
- Zahtjevi i mišljenja nadležnih javnopravnih tijela temeljem poziva za dostavu zahtjeva i dostave Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci, sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17)
- Izvješće o javnoj raspravi
- Evidencija postupka izrade i donošenja plana
- Sažetak za javnost.

(9) II. izmjene i dopune UPU-a naselja Petrijevci iz stavka 8. ovog članka, ovjerene pečatom Općinskog vijeća Općine Petrijevci i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijevci, sastavni su dio ove Odluke.

(10) U cijelom tekstu Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 06/04 i 06/08), u nazivu kartografskih prikaza broj 1., 2.A., 2.B., 2.C, 3. i 4.: "(izmjene i dopune)", ispred riječi "izmjene" dodaje se rimski broj II."

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 3.

(1) U članku 5. stavak 3. riječ „mora“ zamjenjuje se riječju „može“.

Članak 4.

(1) U članku 10. stavak 2. riječ „javne“ se briše, kao i tekst „riješeno parkiranje vozila i riješenu odvodnju otpadnih voda sukladno odredbama ovog Plana“ na kraju rečenice.

(2) Stavak 3. se briše.

Članak 5.

(1) Tekst članka 11. se zamjenjuje i glasi:

„(1) Građenje na neizgrađenom građevinskom zemljištu može se dozvoliti pod uvjetom da građevne čestice imaju minimalni nivo komunalne opremljenosti utvrđen ovim planom:

- kolnik, izveden u kamenom materijalu (makadam), minimalne širine 3,5 m, ili potvrdu da je Općina Petrijevci preuzela obvezu izrade kolnika,
- priključak na niskonaponsku električnu mrežu ili putem osobnog agregata,
- priključak na javni vodovod ili na vlastiti bunar,
- riješeno parkiranje vozila sukladno odredbama ovog Plana,
- priključak na sustav javne odvodnje ili vodonepropusnu sabirnu jamu.

(2) Osiguranje minimalnog nivoa komunalne opremljenosti prema prethodnom stavku nije obvezno za građevine koje za svoju funkciju ne trebaju kolni prilaz, odnosno elektroenergetski ili vodovodni priključak.“

Članak 6.

(1) U članku 15. stavak 1. briše se tekst „ili plana užeg područja“ na kraju rečenice.

Članak 7.

(1) U članku 16. stavak 8., iza riječi „zanatske“ dodaju se riječi „, poslovne“.

(2) U stavku 13. riječ „telekomunikacija“ zamjenjuje se riječima „elektroničkih komunikacija“.

Članak 8.

(1) U članku 22. stavak 1. postojeća se tablica zamjenjuje novom:

	najveći broj etaža građevine, E (moguća gradnja podruma ili suterena i tavana)	najveća visina građevina do sljemena krova od kote zaravnatog terena, V
obiteljske stambene građevine	3 nadzemne etaže	12,0 m
stambeno - poslovne i poslovne građevine		12,0 m
višestambene građevine		12,0 m
javne i društvene građevine*		18,0 m
pomoćne građevine	1 nadzemna etaža	niža od sljemena stambene građevine, ali najviše 6,0

		m
gospodarske građevine na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine ili stambeno - poslovne i poslovne građevine	2 nadzemne etaže	12,0 m
gospodarske poslovne građevine	3 nadzemne etaže	18,0 m
gospodarske proizvodne građevine	3 nadzemne etaže*	18,0 m*

(2) Stavak 5. se briše.

Članak 9.

- (1) U članku 31. stavak 2., iza podstavka 7. dodaje se podstavak 8.:
„- ugostiteljsko-turistička namjena (crvena / raster / T)“.
- (2) U stavku 2. podstavak 5., iza riječi “pretežito” dodaju se riječi “poslovna ili”.
- (3) U stavku 2. podstavak 6., iza riječi “pretežito” dodaju se riječi “poslovna ili”.
- (4) Dosadašnji podstavci 8. do 14. postaju podstavci 9. do 15.

Članak 10.

(1) Članak 33. se briše.

Članak 11.

- (1) U članku 34. stavak 1. riječ „javne“ se briše.
- (2) U stavku 3. briše se tekst „dokumentima prostornog uređenja užeg područja ili“.

Članak 12.

- (1) Iza članka 37. dodaje se podnaslov „1.2. Ugostiteljsko-turistička namjena“.
- (2) Postojeći brojevi podnaslova 1.2. do 1.8. postaju brojevi podnaslova od 1.3. do 1.9.

Članak 13.

- (1) Tekst članka 38. se zamjenjuje i glasi:
- „(1) U zoni ugostiteljsko-turističke namjene (T) dozvoljeno je uređenje površina i sadržaja vezanih na športske, rekreacijske i ugostiteljsko-turističke aktivnosti:
- uređenje vodenih površina za športski ribolov,
 - uređenje pješačkih i biciklističkih staza,
 - uređenje staza za jahanje i vožnju kočijama,
 - izgradnja otvorenih športskih igrališta za sve športove bez tribina,
 - izgradnja dječjih igrališta,
 - izgradnja parkirališta za osobne automobile,
 - uređenje ograđene površine za smještaj životinja.
- (2) Minimalna površina za izgradnju planiranih sadržaja iznosi 10.000 m².
- (3) Na području zone ugostiteljsko-turističke namjene dozvoljena je izgradnja ugostiteljsko-turističke građevine, koja će služiti kao dopuna prije navedenim sadržajima, ukupne građevinske (bruto) površine do 500 m² i visine P+Pk (prizemlje i potkrovlje).“

Članak 14.

- (1) U članku 46. stavak 1. briše se tekst „(NN 07/95)“.
- (2) U stavku 3. briše se tekst „(NN 107/95)“.

Članak 15.

- (1) U članku 47. stavak 1., podstavak 1. alineja 2., iza riječi “poslovne” dodaju se riječi “ili zanatske”.

Članak 16.

(1) U članku 48. stavak 2. iza riječi „poslovne“ dodaju se riječi „ili zanatske“, a iza riječi „pretežito“ riječi „poslovne ili“.

(2) Stavak 3. se briše.

Članak 17.

(1) U članku 52. stavak 1. podstavak 2., iza riječi „poslovne“ dodaju se riječi „ili zanatske“.

Članak 18.

(1) U članku 56. stavak 4. dodaje se postavak 1.:

„- sve javne i društvene namjene (D)“.

(1) Dosadašnji podstavci od 1. do 9. postaju podstavci od 2. do 10.

Članak 19.

(1) Iza članka 64. dodaje se članak 64a.:

„Članak 64a.

(1) Na kčbr. 751, 758 i 757 k.o. Petrijevci dozvoljena je izgradnja svih građevina javne i društvene namjene (društvena dvorana, kino i slično) prema sljedećim uvjetima:

- dozvoljena je izgradnja na regulacijskom pravcu,
- građevina jednim svojim pročeljem može biti izgrađena na granici građevinske čestice,
- minimalna udaljenost građevine od druge susjedne građevne čestice iznosi 1,0 m,
- izgrađenost građevne čestice može iznositi najviše 60%,
- dopuštena etažnost građevine je najviše tri nadzemne etaže,
- parkiranje treba riješiti na pripadajućoj građevnoj čestici.“

Članak 20.

(1) U članku 67. stavak 1. podstavak 3., tekst „jedna gospodarska poljoprivredna“ zamjenjuje se tekстом „više gospodarsko-poljoprivrednih“.

(2) Stavak 3. se briše i zamjenjuje stavkom:

„(3) Gospodarsko-poljoprivredne građevine iz stavka 1. ovog članka mogu imati jednu podrumsku etažu i najviše dvije nadzemne etaže te najveću visinu od kote zaravnatog terena do sljemena krova (V) od 12,0 m.“

Članak 21.

(1) U članku 72. stavak 3. riječ „javne“ se briše.

Članak 22.

(1) U članku 75. stavak 2. tekst „, osim onih za koje je dokumentom prostornog uređenja užeg područja drugačije određeno,“ se briše.

Članak 23.

(1) U članku 76. stavak 5. tekst „, osim onih za koje je dokumentom prostornog uređenja užeg područja drugačije određeno,“ se briše.

(2) Iza stavka 8. dodaje se stavak 9.:

„(9) Iznimno, na kčbr. 769 k.o. Petrijevci dozvoljena je izgradnja poslovne ili višestambene građevine prema sljedećim uvjetima:

- minimalna udaljenost od regulacijskog pravca iznosi 5,0 m,
- minimalna udaljenost od jedne susjedne građevne čestice iznosi 1,0 m, a od druge 3,0 m,
- ostali uvjeti gradnje ostaju isti kao i za druge poslovne ili višestambene građevine.“

(3) Dosadašnji stavci 9. do 12. postaju stavci 10. do 13.

Članak 24.

(1) U podnaslovu 5. ispred članka 77. riječ „telekomunikacijske“ zamjenjuje se riječima „elektroničke komunikacijske“.

Članak 25.

(1) U članku 77. stavak 1. podstavak 1., riječ „telekomunikacijski“ zamjenjuje se riječju „komunikacijski“.

Članak 26.

(1) U članku 78. stavak 1. riječi „Cestovni promet“ zamjenjuju se riječima „Prometni sustav“, a riječi „Pošta i telekomunikacije; Energetski sustav“ riječima „Elektroničke komunikacije i energetski sustav“.

(2) U stavku 4. tekst „odnosno dokumentima prostornog uređenja užeg područja,“ se briše.

Članak 27.

(1) U članku 79. stavak 1. riječ „telekomunikacijska“ zamjenjuje se riječima „elektronička komunikacijska“.

Članak 28.

(1) U članku 81. stavak 2. tekst „, a u skladu s dokumentima prostornog uređenja užeg područja“ se briše.

(2) U stavku 3. riječ „javne“ se briše.

Članak 29.

(1) U članku 83. stavak 1. riječi „Cestovni promet“ zamjenjuju se riječima „Prometni sustav“.

Članak 30.

(1) U članku 89. iza stavka 2. dodaje se stavak 3.:

„(3) Iznimno, dozvoljena širina lokalne i nerazvrstane ceste za dvosmjerni promet može iznositi i 3,5 m na dijelovima gdje istu nije moguće izgraditi prema odredbama ovog Plana, uz uvjet da se na preglednim mjestima na min. svakih 100 m urede mimoilaznice.“

Članak 31.

(1) U članku 90. stavak 1. riječ „Javna“ se briše.

Članak 32.

(1) Iza članka 92. dodaje se članak 92a.:

„Članak 92a.

(1) Postojeće nerazvrstane ceste se mogu rekonstruirati i u postojećoj širini kada nije moguće izvršiti proširenje prema odredbi stavka 2. članka 118., uz uvjet da se u građevinskom području na min. svakih 100 m urede mimoilaznice.

(2) Kada se u sklopu rekonstrukcije ceste rade tehnička poboljšanja na dijelu trase (povećanje radijusa, podizanje nivelete, uklanjanje uskih grla, izgradnja autobusnih stajališta i slično) pri čemu nova trasa izlazi izvan postojeće parcele ceste, isto se ne smatra novom izgradnjom.“

Članak 33.

(1) U članku 98. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3.:

„(2) Iznimno, kada zbog imovinsko-pravnih odnosa, postojeće izgradnje ili drugih prostornih ograničenja nije moguće izvesti obostrani pločnik, kao I. etapa realizacije dozvoljena je izgradnja samo jednog pločnika za kretanje pješaka u širini ne manjoj od 1,5 m.

(3) Kada se projektnom dokumentacijom utvrdi da nije moguće izvesti pločnik minimalne širine od 1,5, dozvoljena je izgradnja užeg pločnika, ali ne užeg od 0,5 m.“

Članak 34.

(1) U podnaslovu 5.3. ispred članka 103. riječ „telekomunikacijske“ zamjenjuje se riječima „elektroničke komunikacijske“.

(2) U stavcima 2. i 3. riječi „telekomunikacijske“ zamjenjuju se riječima „elektroničke komunikacijske“.

(3) U stavku 4. riječ „telekomunikacijskog“ zamjenjuje se riječima „elektroničkog komunikacijskog“.

Članak 35.

(1) U članku 104. stavak 1. riječi „javne telekomunikacijske“ zamjenjuju se riječima „elektroničke komunikacijske“.

(2) U stavku 2. riječ „telekomunikacijske“ zamjenjuje se riječima „elektroničke komunikacijske mreže“, a riječi „Pravilnikom o javnim telekomunikacijama u pokretnoj mreži (NN 58/95)“ riječima „posebnim propisom“.

Članak 36.

(1) U članku 106. stavak 2. riječi „Pošta i telekomunikacije“ zamjenjuju se riječima „Elektroničke komunikacije i energetski sustav“.

Članak 37.

(1) U članku 111. iza stavka 7. dodaje se stavak 8.:

„(8) Do izgradnje sustava odvodnje otpadne vode iz domaćinstava trebaju se ispuštati u nepropusne trodjelne armirano-betonske septičke jame koje omogućavaju redovito pražnjenje djelomično pročišćene otpadne vode i odvoz od strane za to registrirane tvrtke na mjesto određeno Odlukom o komunalnom redu.“

Članak 38.

(1) U članku 113. stavak 4. zamjenjuje se stavkom:

„(4) Iznimno, na javnoj zelenoj površini (Z1), na kčbr. 733/2 k.o. Petrijevci sjeverno od vrtića, dozvoljena je postava ili izgradnja tradicijskih građevina (etno-kuća, ambar i slično) prema sljedećim uvjetima:

- izgrađenost građevne čestice nije ograničena,
- izgradnja na regulacijskom pravcu, kao bi se postigla što veća autentičnost i autohtonost u arhitektonskom izričaju,
- minimalna udaljenost od susjedne građevne čestice iznosi 1,0 m.“

Članak 39.

(1) U članku 115. stavak 1. iza riječi „namjenu“ dodaje se oznaka „(R)“.

Članak 40.

(1) U članku 118. stavak 1. tekst „(NN 162/03)“ se briše.

Članak 41.

(1) U članku 119. stavci 1., 2. i 3. se brišu i zamjenjuju stavcima:

„(1) Na području obuhvata Plana su u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske upisana sljedeća zaštićena nepokretna kulturna dobra - pojedinačna (sakralna graditeljska baština):

Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Lokacija
Z-1268	Petrijevci	Crkva sv. Petra Apostola	kčbr. 1294, 1295 i 1296 k.o. Petrijevci

(2) Na području obuhvata Plana su u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske upisana sljedeća preventivno zaštićena nepokretna kulturna dobra – pojedinačna (arheološka baština), koja se u cjelosti ili jednim dijelom nalaze u obuhvatu Plana:

Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Lokacija
P-5736	Petrijevci	Arheološko nalazište „Popovac“ prapovijesni antičko i srednjovjekovno višeslojno naselje	kčbr. 334, 352, 353, 354, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370 i 371 k.o. Petrijevci
P-5740	Petrijevci	Arheološko nalazište „Starac“ prapovijesni arheološki lokalitet	kčbr. 2220 i 2221 k.o. Petrijevci
P-5761	Petrijevci	Arheološko nalazište „Španice“ prapovijesni i srednjovjekovni arheološki lokalitet	kčbr. 462, 472, 473/1, 473/2, 474, 552, 553, 554, 555, 556, 559, 560, 561 i 562 k.o. Petrijevci
P-5741	Petrijevci	Arheološko nalazište „Volosovo“ prapovijesni antički i srednjovjekovni arheološki lokalitet	kčbr. 338/4 i 341/3 k.o. Petrijevci

(3) Za sve radove i intervencije na navedenim kulturnim dobrima potrebno je od Konzervatorskog odjela u Osijeku ishoditi konzervatorske uvjete i prethodnu suglasnost. Za građevine navedenu u popisu, kao najmanja granica zaštite utvrđuje se pripadajuća čestica ili njen povijesno vrijedni ambijent.“

Članak 42.

(1) U članku 118. stavak 1. se briše, a dosadašnji stavci 2. do 5. postaju stavci 1. do 4.

Članak 43.

(1) U članku 128. iza stavka 3. dodaje se stavak 4.:

„(4) Mjere zaštite od prirodnih katastrofa i velikih nesreća utvrđene su elaboratom “Procjena rizika Općine Petrijevci”.

Članak 44.

(1) U članku 130. iza stavka 1. dodaje se stavak 2.:

„(2) Praćenje stanja onečišćenosti zraka provodit će se sukladno posebnim propisima te programima koje redovno donose nadležna tijela.“

Članak 45.

(1) U članku 136. stavak 1. se briše, a dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 1. i 2.

Članak 46.

(1) U članku 139. tekst „i u obvezi izrade dokumenata prostornog uređenja užeg područja“ se briše.

Članak 47.

(1) Podnaslov ispred članka 140. i članci 140., 140.a i 140.b se brišu.

Članak 48.

(1) Članak 142. se briše.

Članak 49.

(1) Podnaslov 10.3. i članci 142. i 143. se brišu.

Članak 50.

(1) Podnaslov 10.4. i članci 144. i 145. se brišu.

10. Mjere provedbe Plana

Članak 51.

(1) Provedba ovog Plana vrši se neposredno, temeljem Odredbi za provođenje uz obvezno korištenje cjelokupnog elaborata (tekstualnog i grafičkog dijela).

(2) U slučaju da se donesu posebni zakoni ili propisi, stroži od normi iz ovih odredbi, primijenit će se strože norme.

Članak 52.

(1) Sve dozvole za izgradnju građevina i uređaja komunalne infrastrukture te gradnja građevina i uređaja, parcelacija i uređivanje zemljišta, kao i obavljanje drugih radnji iznad, ispod ili na površini zemlje na području obuhvata Plana moraju biti u skladu s ovim odredbama za provedbu.

(2) Realizacija i provođenje Plana može se vršiti etapno i/ili fazno, do konačne realizacije predviđene Planom.

Članak 53.

Zahvati za koje je obavezan postupak procjene utjecaja na okoliš te ocjena o potrebi procjene utjecaja za okoliš definirani su posebnim propisima.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se 4 (četiri) izvornika II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci, potpisanih od predsjednika i ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Petrijevci.

(2) Jedan izvornik se čuva u pismohrani Općine Petrijevci, a po jedan izvornik zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Osječko-baranjskoj županiji, Upravnom odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostava Valpovo, K. P. Krešimira IV 1, 31550 Valpovo,
- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije, Ribarska 1/II, 31000 Osijek.

Članak 55.

(1) U dokumentaciju Plana svatko ima pravo uvida.

(2) Uvid u Plan se može obaviti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Petrijevci, Republike 114, 31208 Petrijevci.

Članak 56.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Petrijevci.

103

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18) Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine donijelo je

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU VRIJEDNOSTI BODA ZA IZRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 1.

Vrijednost obračunske jedinice - bod (B) za utvrđivanje iznosa komunalne naknade koja se obračunava po m² korisne površine za stambeni i garažni prostor te za neizgrađeno građevno zemljište koje se nalazi unutar građevinskog područja, određuje se u vrijednosti od 0,27 kn/m² površine.

Članak 2.

Vrijednost obračunske jedinice - bod (B) za utvrđivanje iznosa komunalne naknade koja se obračunava po m² površine poslovnog prostora i građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti određuje se u vrijednosti od 0,30 kn/m² površine.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda za izračun komunalne naknade objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 7/10.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2019. godine.

KLASA: 363-03/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-1
U Petrijevcima, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

104

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine donijelo je

O D L U K U

O KOMUNALNOJ NAKNADI

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti za plaćanje komunalne naknade i to:

1. obveza plaćanja komunalne naknade,
2. područja zona u Općini Petrijevci u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
3. koeficijent zona za pojedine zone (K_z),
4. koeficijent namjene (K_n) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,
5. rokovi plaćanja komunalne naknade,

6. nekretnine važne za Općinu Petrijevci koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
7. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
8. izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje je prihod proračuna Općine Petrijevci i koristi se za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci može donijeti odluku da se sredstva prikupljena komunalnom naknadom mogu koristiti i za građenje i održavanje objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Petrijevci, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

2. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 3.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

- stambenog prostora,
- poslovnog prostora,
- garažnog prostora,
- građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevno zemljište koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja,
- stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojemu se najmanje obavlja komunalna djelatnost održavanje nerazvrstanih cesta i održavanje javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine.

Članak 4.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u smislu ZKG-u smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja naselja, a na kojem se obavlja poslovna djelatnost.

Članak 5.

Neizgrađenim građevnim zemljištem u smislu ZKG-a smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojem se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena nikakva zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju.

Neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade, odnosno, ostaci nekadašnje građevine.

Površina neizgrađenog građevnog zemljišta utvrđuje se na osnovu izvotka iz evidencije katastra zemljišta (izvadak iz zemljišne knjige).

Članak 6.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o lokaciji nekretnine, zoni u kojoj se nekretnina nalazi te vrsti nekretnine.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („Narodne novine“ broj 40/97), a za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz članka 3. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine), istu prijaviti Jedinственom upravnom odjelu Općine Petrijevci.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

Iznos komunalne naknade (KN) utvrđuje se mjesečno po m² obračunske površine nekretnine pomnoženo s vrijednosti obračunske jedinice – boda (B) određene u kunama po m², koeficijenta zone (K_z) i koeficijenta namjene (K_n).

$$KN = B \times K_z \times K_n \times m^2$$

Članak 7.

Vrijednost boda (B) određuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, a najkasnije do kraja studenog tekuće godine za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini.

Ukoliko Općinsko vijeće do kraja studenog tekuće godine ne utvrdi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

3. PODRUČJA ZONA U OPĆINI PETRIJEVCI U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

Članak 8.

U Općini Petrijevci utvrđuju se zone plaćanja komunalne naknade kako slijedi:

1. STAMBENI PROSTOR

I zona – naselje Petrijevci i Satnica (cjelokupno područje Općine Petrijevci)

2. POSLOVNI PROSTOR

I zona – naselje Petrijevci – ulica Republike od k.br. 42 – 70, 114 – 134 i 55 – 99

II zona – preostali dio naselja Petrijevci,

III zona – naselje Satnica.

4. KOEFICIJENT ZONA ZA POJEDINE ZONE (K_z)

Članak 9.

1. STAMBENI PROSTOR

I zona – naselje Petrijevci i Satnica

K_z 1,00

2. POSLOVNI PROSTOR

I zona – naselje Petrijevci – ulica Republike od k.br. 42 – 70, 114 – 134 i 55 – 99

K_z 1,00

II zona – preostali dio naselja Petrijevci

K_z 0,80

III zona – naselje Satnica

K_z 0,60

5. KOEFICIJENT NAMJENE (K_n)

Članak 10.

Koeficijent namjene nekretnina (K_n) u Općini Petrijevci ovisno o vrsti nekretnine utvrđuju se kako slijedi:

1. Stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije K_n (1)	1,00
2. Poslovni prostor koji se koristi za proizvodne djelatnosti K_n (2)	4,00
3. Poslovni prostor koji se koristi za djelatnosti koje nisu proizvodne K_n (3)	4,05
4. Garažni prostor K_n (4)	1,00
5. Građevno zemljište koje se koristi za obavljanje poslovne djelatnosti K_n (5)	0,40
6. Neizgrađeno građevno zemljište K_n (6)	0,05

6. ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 11.

Komunalna naknada za stambeni prostor, garažni prostor i neizgrađeno građevno zemljište plaća se kvartalno, svaka tri mjeseca u godini i obveza dospijeva petnaestog dana posljednjeg mjeseca u kvartalu.

Članak 12.

Komunalna naknada za poslovni prostor i građevno zemljište koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti plaća se mjesečno, a obveza dospijeva posljednjeg dana u mjesecu.

Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od 1,00 za zatvorene prostore i 0,05 za otvorene prostore.

Članak 13.

Obveza plaćanja, visina komunalne naknade po m^2 obračunske površine, obračunska površina i mjesečni, odnosno kvartalni iznos komunalne naknade utvrđuje se rješenjem o komunalnoj naknadi.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel.

7. NEKRETNINE VAŽNE ZA OPĆINU PETRIJEVCI KOJE SE U POTPUNOSTI ILI DJELOMIČNO OSLOBAĐAJU OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 14.

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se vlasnici, odnosno korisnici nekretnina važnih za Općinu Petrijevci:

1. Općina Petrijevci, kao vlasnik ili korisnik nekretnina u svim slučajevima kada je obveznik plaćanja komunalne naknade,
2. Javne ustanove i druge pravne osobe iz oblasti javnih potreba, čija se djelatnost financira po zakonu iz Proračuna Općine,
3. Udruge građana iz oblasti sporta, kulture i fizičke kulture čiji se programi djelomično financiraju iz Proračuna Općine,

4. Neprofitne organizacije, humanitarne organizacije, stožer civilne zaštite, postrojba civilne zaštite i organizacija crvenog križa,
5. Vjerske zajednice za prostore gdje se okupljaju pripadnici vjerske zajednice radi obavljanja vjerskih obreda,
6. Prostori za potrebe javnih sportskih djelatnosti i rekreacije, osim uredskih prostorija i prostorija u kojima se obavlja poslovna djelatnost,
7. Groblja, parkovi i druge javne površine,
8. Objekti za distribuciju i odvodnju vode, distribuciju plina i električne energije.

U slučajevima kada vlasnici i korisnici nekretnina iz stavka 1. ovog članka ne koriste nekretnine u navedene svrhe i daju ih u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje, dužni su plaćati komunalnu naknadu.

8. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA ODOBRAVA POTPUNO ILI DJELOMIČNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 15.

Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade odobrava se na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine u slijedećim slučajevima:

1. podnositelj zahtjeva je korisnik zajamčene minimalne naknade po rješenju Centra za socijalnu skrb – u cijelosti
2. podnositelj zahtjeva je korisnik novčane pomoći za uzdržavanje po rješenju Centra za socijalnu skrb - u cijelosti,
3. podnositelj zahtjeva, supružnik, dijete ili roditelj umrlog, zatočenog ili nestalog Hrvatskog branitelja - u cijelosti,
4. podnositelj zahtjeva je korisnik mirovine ukupnog iznosa do 1.500,00 kn, a isti je jedini prihod koji ostvaruju članovi obitelji - u cijelosti,
5. podnositelj zahtjeva samac – korisnik mirovine koja iznosi do 1.500,00kn, a isti je jedini prihod koji ostvaruje – polovina duženog iznosa (50 %),
6. staračka domaćinstva, čija starost svakog člana je iznad 70 godina koja nemaju novčana primanja veća od 2.500,00 kn po domaćinstvu, – u cijelosti,

U navedenim slučajevima, obveznik se oslobađa plaćanja komunalne naknade privremeno, za tekuću godinu, ako je zahtjev podnesen do 31.03. tekuće godine.

Zahtjevi za oslobođenje od plaćanja komunalne naknade mogu se podnijeti i tijekom godine, tj. u trenutku nastajanja promjene koja utiče na obvezu plaćanja komunalne naknade, za razdoblje od trenutka nastajanja promjene do kraja tekuće godine.

Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade temeljem zahtjeva obveznika može se odobriti i u drugim opravdanim slučajevima, a odluku-zaključak o potpunom ili djelomičnom oslobađanju tada donosi Načelnik Općine.

Članak 16.

Obveznik plaćanja komunalne naknade uz zahtjev za oslobađanje treba priložiti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja prava na oslobađanje od plaćanja komunalne naknade:

1. rješenje ili presliku uplatnice Centra za socijalnu skrb za obveznika ili
2. odrezak posljednje mirovine za obveznika i članove domaćinstva ili
3. potvrdu porezne uprave o visini prihoda za ostale članove domaćinstva
4. preslika osobne iskaznice.

Članak 17.

Ako tijekom kalendarske godine dođe do promjene koja je od utjecaja na ostvarivanje prava na oslobađanje od plaćanja komunalne naknade, obveznik komunalne naknade je dužan istu prijaviti u roku 15 dana od trenutka nastajanja.

Članak 18.

Rješenje o privremenom, potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijevci.

Ovršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijevci, u postupku i na način određen propisima o porezima i drugim javnim davanjima.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi, kao i rješenja o ovrsi može se u roku 15 dana od dana primitka rješenja, izjaviti žalba Upravnom odjelu Osječko-baranjske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, putem Jedinствenog upravnog odjela Općine neposredno ili putem pošte, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik.

9. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE NAMIRITI IZNOS ZA SLUČAJ POTPUNOG ILI DJELOMIČNOG OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 19.

U slučajevima oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 15. ove Odluke, sredstva potrebna za građenje i održavanje komunalne infrastrukture osigurat će iz sredstava Proračuna Općine Petrijevci.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Općinsko vijeće Općine Petrijevci, za svaku kalendarsku godinu uz proračun, a u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 7/10).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 363-03/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-2
U Petrijevcima, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

105

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17), članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj 26. studenog 2018. godine donijelo je

ODLUKU O MJERAMA ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA I MJERAMA ZA UKLANJANJE ODBAČENOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način provedbe mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke smatra se otpad odbačen u okoliš na lokacijama koje za to nisu predviđene.

MJERE ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada iz članka 1. ove Odluke uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog nadzora područja Općine Petrijevci,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- izobrazno-informativne aktivnosti o načinu zbrinjavanja različitih vrsta otpada u skladu sa zakonskim odredbama.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Članak 4.

Nepropisno odbačeni otpad građani mogu prijaviti na sljedeće načine: putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Općine Petrijevci www.petrijevci.hr putem elektronske pošte, na adrese objavljene na internet stranicama Općine Petrijevci: putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internet stranicama Općine Petrijevci, osobno u prostorije Jedinственог управног одјела Općine Petrijevci, putem pošte na adresu Općine Petrijevci.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Članak 5.

Općina Petrijevci vodi Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom.

U Evidenciju iz stavka 1. ovog članka unose se podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnog redara, izdanim rješenjima te ostali potrebni podaci. Evidenciju vodi i kontinuirano održava Jedinственог управног одјел.

Provedba nadzora

Članak 6.

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nadzor.

Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponavljanje odbacivanja otpada, nadzor se provodi češće, u skladu s potrebama. U provedbi nadzora komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju Ministarstva unutarnjih poslova.

O izvršenim nadzorima vodi se zapisnik koji postaje sastavni dio Evidencije iz članka 5. ove Odluke.

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

Članak 7.

Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje Jedinostveni upravni odjel.

Izobrazno-informativne aktivnosti

Članak 8.

Općina Petrijevci osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom: objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Petrijevci www.petrijevci.hr, tiskanjem i dijeljenjem letaka, info Općine Petrijevci (1 mjesečno) i sl., promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja, na druge odgovarajuće načine.

MJERE ZA UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

Članak 9.

Nepropisno odbačeni otpad predaje se ovlaštenoj osobi koja posjeduje potrebnu dozvolu u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba).

Postupanje komunalnog redara

Članak 10.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada iz članka 1. ove Odluke, komunalni redar rješenjem naređuje onečišćivaču uklanjanje odbačenog otpada.

Članak 11.

Ukoliko onečišćivač nije poznat, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Članak 12.

Rješenjem iz prethodnog članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana zaprimanja rješenja.

Članak 13.

Istekom roka određenog rješenjem iz članka 11. ove Odluke, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Petrijevci osigurat će uklanjanje otpada putem ovlaštene osobe u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 14.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 15.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom odjelu Osječko-baranjske županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Općina Petrijevci zadržava pravo na naknadu troška uklanjanja odbačenog otpada iz članka 13., stavka 2. ove Odluke od onečišćivača odnosno vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Članak 17.

Sredstva za provedbu mjera iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Petrijevci.

Članak 18.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 351-01/18-01/4

URBROJ: 2185/05-18-1

Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

106

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine d o n o s i

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI U 2018. GODINI

UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Temeljem članka 16. Zakona o sustavu civilne zaštite, Općina Petrijevci u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu izradom Smjernica za organizaciju i razvoj istog na svom području za razdoblje od četiri godine i izradom Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite, što usvaja Općinsko vijeće Općine Petrijevci.

Osnova za izradu analize stanja sustava civilne zaštite je Procjena rizika koju je Općina Petrijevci izradila tijekom 2017. i 2018. godine.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Općina Petrijevci je tijekom 2017. godine započela izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite donošenjem Odluke o izradi Procjene rizika od velikih nesreća Općine Petrijevci. Budući da su doneseni podzakonski akti koje je propisao čelnik državnog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za sustav civilne zaštite za jedinicu područne (regionalne) samouprave, na temelju čega je župan Osječko-baranjske županije donio Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Osječko-baranjske županije (KLASA: 810-01/17-01/1, URBROJ: 2158/1-01-02-17-2 od 8. ožujka 2017. godine, po kojima lokalna samouprava treba izraditi Procjenu rizika od velikih nesreća za svoje područje do kraja ožujka 2018. godine. Procjena rizika usvojena je na 9. sjednici Općinskog vijeća i objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 3/18.

Na snazi su slijedeći dokumenti:

1. Glavni provedbeni plan obrane od poplava od srpnja 2015. godine,
2. Državni plan obrane od poplave (N.N. 84/10),
Općina Petrijevci se nalazi u Vodnom području sliva Drave i Dunava – slivno područje Vuke i Karašice-Vučice.
3. Operativni program mjera zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima.
4. Procjena rizika za Općinu Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 3/18),
5. Plan zaštite i spašavanja Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 4/15),
6. Plan civilne zaštite Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 4/15),
7. Odluku o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/18).

U 2018. godini Jedinostveni upravni odjel Općine Petrijevci izradio je:

1. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijevci za 2018. godinu,
2. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2018. godini,

3. Operativni plan čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskim uvjetima za razdoblje 15.11.2017. – 31.03.2018. godine,
4. Operativni program mjera zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima,
5. Izvedbeni program zimske službe.

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage na području nadležnosti Općine Petrijevci sastoje se od:

1. **Stožer civilne zaštite**– Načelnik Općine Petrijevci je nakon lokalnih izbora, 14. lipnja 2017. godine donio novu Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Petrijevci sukladno Zakonu o civilnoj zaštiti i Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (N.N. 37/16), koji ima načelnika, zamjenika načelnika i devet članova (Đuro Petnjarić – načelnik stožera kao zamjenik načelnika, Josip Kuštro – zamjenik načelnika stožera, zamjenik predsjednika DVD-a Petrijevci, Krešimir Erk - predstavnik Državne uprave zaštite i spašavanja, Zvonko Vonić- predstavnik Policijske postaje Valpovo, Dr. Krešimir Galić - doktor opće prakse, Branko Dubrović – predstavnik Crvenog križa Valpovo, Milka Furlan - pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela, Renata Pilgermayer – zapovjednik Postrojbe civilne zaštite opće namjene, Darko Đakovac – predstavnik HGSS, područna stanica Osijek, Atila Farkaš – tajnik DVD-a Satnica i Zvonko Gubica – predstavnik „Draiva Plus“ Petrijevci).

Nije održana niti jedna sjednica Stožera civilne zaštite u ovom sazivu.

2. **Postrojba i zapovjedništvo vatrogastva:** U općini Petrijevci djeluju dva dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Petrijevci koje broji 40 djelatnih, 24 operativnih članova, 22 glazbenika, 40 članova mladeži u raznim kategorijama (6.god.-12.god., 12.god.-16.god. i 16.godina i dalje).
Od opreme posjeduju kompletnu vatrogasnu opremu sa navalnim vozilima: Volvo sa kompletnom novom opremom, TAM s opremom i višenamjenskom cisternom kapaciteta 8000 l i Beljska cisterna kapaciteta 5000 l, dva kombi vozila. Četiri člana imaju položen stručni ispit i DVD Petrijevci u potpunosti zadovoljava sve potrebe za „B“ kategoriju društva.

Tijekom 2018. godine ekipe DVD-a Petrijevci sudjelovale su u raznim područnim natjecanjima. B ekipa je u Novoj Gradiški osvojila 4 mjesto. Na KUP-u u Našicama djeca (Ž) osvojile su 3. mjesto. Na područnom natjecanju u Nardu sudjelovalo je 6 ekipa, od toga je jedna ekipa osvojila 1. mjesto, jedno drugo i jedno treće mjesto. Na noćnom KUP-u u Marjancima 1A i 1B ekipa osvojile su prvo i peto mjesto. Održana je pokazna vježba podmlatka za Dan Općine. Na bakljadi u Valpovu sudjelovalo je šest članova.

DVD je imao tijekom godine 6 intervencija, od toga jedna na objektima i pet na otvorenom. Na seminaru za vatrogasnog suca u Valpovo sudjelovalo je dva člana, a jedan je u Đakovu položio ispit. Tečaj za vezistu završilo je četiri člana, a tečaj za osposobljavanje zaštite dišnih organa dva člana.

Predsjednik DVD-a Petrijevci je Darko Tačković, a zapovjednik DVD-a je Tomislav Maltar.

DVD Satnica je osnovano 10. ožujka 2013. godine u Satnici i broji 64 člana, (od toga djeca od 6-12 godina 14 članova, od 12-16 godina – 9 članova, od 18-65 godina – 34 člana te ne aktivni članovi s promijenjenim mjestom prebivališta 7 članova – status u mirovanju).

30 članova ima položen vatrogasni ispit, 11 operativnih članova.

DVD za sada ima 17 radnih odijela, 2 svečana odijela, jedno navalno vozilo Tam 5500 – kapaciteta cca 3000 l, osnovnu opremu (tlačne i usisne cijevi, mlaznice, brentače, naprtnjače, metlice, itd.), nedostaje minimum opreme za gašenje velikih požara.

Tijekom 2018. godine DVD Satnica sudjelovao je s djecom na četiri natjecanjima za uzrast 6-12 godina. Organizirano je predžetveno i žetveno dežurstvo. Sudjelovali u četiri intervencije gašenja požara i to: jedna el. instalacija, dva na otvorenom požarištu te jedna pomoćna zgrada tijekom godine. Održana je redovna izvještajna godišnja skupština i jedna izvanredna skupština. Organizirana je radna akcija

zamjene krova na spremištu DVD-a. DVD je bilo na svečanom obilježavanju sv. Florijana u Valpovu. Tijekom godine se vodilo računa i redovito održavala osobna i skupna oprema, nabavljen je punjač za akumulator te radna odijela. Tijekom godine 8 pripadnika mladeži uzrasta 8-16 godina završilo je tečaj. Predsjednik DVD-a je Ranko Mišćević, a zapovjednik Željko Vukajlović.

3. **Postrojba civilne zaštite opće namjene:** Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene koju je donio Načelnik Općine dana, 20. rujna 2010. godine.

Smotra postrojbe civilne zaštite opće namjene izvršena je 09. rujna 2011. godine.

Zapovjedništvo Postrojbe čine zapovjednik Postrojbe Renata Pilgermayer, zamjenik zapovjednika je Zlatko Vrbanić i bolničar Svjetlana Raužan, dok su zapovjednici skupina Željko Krajer, Vlatko Vajtner i Tomislav Piegl.

Postrojba civilne zaštite prema starom ustroju, sastoji se od jednog tima koji u svom sastavu ima zapovjedništvo tima od 3 pripadnika, tri skupine, svaka po tri ekipe u kojoj se nalazi vođa ekipe i dva pripadnika. Postrojba ukupno broji 33 pripadnika. Budući da je usvojena Procjene rizika potrebno je uskladiti Postrojbju. Za pripadnike Postrojbe tijekom 2017. godine nabavljena je osobna oprema.

Dobivena je suglasnost DUZS za izmjenu pripadnika koji ne žive na području Općine Petrijevci, međutim zamjena pripadnika nije izvršena u cijelosti jer stalno dolazi do dugotrajnog odsustva osoba s područja općine.

4. Mjesna organizacija Crvenog križa – predsjednik Dorjan Klak (od 21. travnja 2017. godine)
Organizacija je relativno slabo opremljena (ljestve prislanjače -1 kom, torbe bolničarske SNK-1 - 13 kom, nosila sanitetska sklopiva - 3 kom, deke - 4 kom, 1 kratkovalnu radio stanicu i 1 megafon tranzistorski). Tijekom 2018. godine održana su 2 sastanka, organizirana 3 darivanja krvi, u listopadu/studenom je organizirano prikupljanje članarine volontera i podupirućih članova Crvenog križa, tijekom godine izvršene su razne podjele paketa jednokratne pomoći za socijalno ugrožene obitelji. Mladi GDCK Valpovo održali su 4 edukativne radionice na temu prevencije trgovanja ljudima i 4 radionice na temu volontiranja i društvene solidarnosti. Radionice su održane u OŠ Petrijevci.

Za 2019. godinu planira se sve operativne snage revidirati, stožer i postrojbju civilne zaštite zadužiti osobnom opremom i izvršiti 1-2 vježbe (proljeće-jesen). U skloništim tj. podrumima pregledati postojeću rasvjetu i otkloniti nedostatke za minimalnu osvjetljenost.

Suradnja Općine sa društvima i ustanovama: DVD-om, Zdravstvenom ustanovom, MUP-om, Hrvatskim vodama - VGO Osijek, Hrvatske šume, Hrvatske ceste, Komunalno poduzeće „Draiva-plus“ d.o.o. Petrijevci, „Dvorac“ d.o.o. Valpovo i „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo te pravnim osobama koje mogu biti od značaja prilikom angažiranja poslova civilne zaštite su na visokoj razini.

3. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U PROSTORNOM PLANIRANJU

Tijekom 2018. godine nije se radilo na tekućem održavanju skloništa tj. podrumskih prostorija, budući da su prethodne godine oba prostora očišćena u potpunosti.

Postojeće sklonište – podrumski prostor u sastavu zgrade Općine je u dobrom stanju kao građevina uz eventualno krečenje, s postojećim odzrakama i zadovoljavajućim nad slojem zemlje te debljine zidova uz popravak rasvjete. Sklonište je dimenzija cca 16x5m=80 m² i može prihvatiti 50-60 ljudi, opremljeno je električnom energijom (koju treba pregledati i otkloniti nedostatke), sanitarni čvor je moguće koristiti u prizemlju zgrade Općine, budući da je jedan ulaz u sklonište direktno iz zgrade, što znači da je moguće koristiti telefonsku vezu. U naselju je izvedena mjesna vodovodna mreža, a u funkciji je dosta ispravnih bunara provjerene kvalitete.

Postoji uređen podrum u zgradi „Stare škole“ nešto manji za cca 30 ljudi jednako opremljen, budući je iznad zgrada.

Uglavnom svaka gradnja privatne kuće ima planiran podrumski prostor, što znači da veliki broj mještana ima svoj adekvatan sklonišni prostor (cca 70 % mještana).

Iz dosadašnjih godina i zemljopisnog položaja naselja Satnica i Petrijevci (ravničarski kraj) koja se nalaze na relativno visokoj nadmorskoj visini i nije bilo poplava koje bi ugrozile mještane s prosječnim godišnjim količinama od 700 – 800 mm/m². Klima je umjereno topla, kišna klima sa srednje mjesečnom temperaturom više od 10° C tijekom više od 4 zimska mjeseca i ispod 22° C tijekom najtoplijih mjeseci godine.

Na temelju godišnje ruže vjetrova na području Osijeka (Petrijevci na udaljenosti 15 km od Osijeka) najučestaliji su vjetrovi iz sjeverozapadnog smjera ljeti, najčešće zapadnog smjera te jednakog udjela sjevernog i jugoistočnog smjera zimi i to najčešće jačine 1-2 bofora tijekom cijele godine – prema podacima iz PPUO Petrijevci može se zaključiti da nema opasnosti od jakih vjetrova.

U 2018. godini na području Općine Petrijevci nije bila proglašena elementarna nepogoda.

Može se zaključiti da ne postoji velika opasnost od elementarnih nepogoda na području Općine Petrijevci.

4. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Utrošena su sredstva za redovno financiranje:

- Gorsku službu _____	2.000,00 kn,
- Crveni križ Valpovo _____	18.000,00 kn,
- Vatrogastvo (DVD Petrijevci, DVD Satnica i VZ Valpovo) _____	142.000,00 kn

5. ZAKLJUČNE OCJENE

Možemo reći da Općina Petrijevci ima izrađene zakonski potrebite planske dokumente u sustavu civilne zaštite te će tijekom 2019. godine izraditi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Petrijevci te donijeti Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Iz naprijed navedenog možemo donijeti zaključnu ocjenu stanja spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite, koja je na zavidnom nivou, kao i suradnja sa svim Udrugama, pravnim osobama, OPG-ovima i svim mještanima koji mogu pružiti svoj doprinos u kritičnim situacijama.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci u 2018. godini ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 810-03/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-2
Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

107

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine d o n o s i

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI ZA RAZDOBLJE 2019. – 2021. GODINE

UVOD

Temeljem članka 16. Zakona o sustavu civilne zaštite, Općina Petrijevci u okviru svojih ustavnih i zakonskih prava i obveza dužna je organizirati poslove iz svog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj i učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Petrijevci dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim snagama ne može odgovoriti na posljedice utvrđene Procjenom rizika, dužna je osnovati dodatnu postrojbu civilne zaštite.

Općina Petrijevci za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje i organizaciju volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite Općine Petrijevci obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na svom području od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Na temelju Analize do sadašnjeg stanja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci za 2018. godinu i sukladno procjeni razmjera opasnosti, prijetnji i posljedica velikih nesreća koje je utvrdila Procjena rizika za Općinu Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 3/18), a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2019. – 2021. godine na području Općine Petrijevci.

Cilj Smjernica je definirati i uskladiti ljudske i materijalno-tehničke kapacitete kojima raspolaže Općina u slučaju pojave bilo kojeg oblika ugroze te oformiti jedinstven i dobro koordiniran sustav civilne zaštite s jasno definiranim ovlastima, nadležnostima i zadacima svih sudionika.

Donošenjem Smjernica stvaraju se preduvjeti ne samo za prevenciju i zaštitu od mogućih ugroza već i za učinkovito reagiranje u slučajevima nesreća i katastrofa s ciljem minimiziranja štetnih posljedica i brze normalizacije svakodnevnog života na pogođenom području.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) Općina Petrijevci u navedenom razdoblju ima sljedeće obveze:

- Izraditi Plan djelovanja civilne zaštite.
- Svake godine izraditi Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u tekućoj godini, po objavi Programa RH u Narodnim novinama.
- Svake godine izraditi Operativni plan čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskom razdoblju 20__/20__.
- Operativni program mjera zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima - svake godine.

Planski dokumenti – koristit će se postojeći:

1. Odluka o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Općine Petrijevci donesen 2018. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 6/18).
3. Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje od 2018. do 2013. godine („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18) – svake godine izraditi izvješće do 30. ožujka i usvojiti na sjednici općinskog vijeća).
4. Glavni provedbeni plan obrane od poplava od srpnja 2015. godine. U slučaju izmjena i objave novog Plana koristit će se važeći.
5. Državni plan obrane od poplave („Narodne novine“ broj 84/10). Općina Petrijevci se nalazi u Vodnom području sliva donje Drave i Dunava – slivno područje Vuke i Karašice-Vučice. Planovi u nadležnosti Hrvatskih voda, VGO Osijek.
6. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Petrijevci – odluka načelnika KLASA: 810-05/10-01/1, URBROJ: 2185/05-10-2 od 20. rujna 2010.godine – tijekom 2019. godine izvršiti reviziju pripadnika.
7. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 4/17).
8. Odluka o imenovanju povjerenika/zamjenika civilne zaštite Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 5/17).

2. UTVRĐIVANJE SUDIONIKA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožer civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Na pojedine operativne snage sustava civilne zaštite odnose se sljedeće zadaće:

a) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na području Općine Petrijevci.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite donosi načelnik Općine Petrijevci te imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera (sukladno članku 24. Zakona), kao i poslovnik o radu stožera.

Radom stožera civilne zaštite Općine Petrijevci rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima načelnik Općine Petrijevci.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijevci obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava prema Programu osposobljavanja u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Radi umanjenja mogućih posljedica velikih nesreća i katastrofa načelnik stožera civilne zaštite može izdati usmeni nalog ili donijeti odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije, ali je dužan isti usmeni nalog ili odluku donijeti u pisanom obliku koja mora sadržavati odredbe o nositelju provedbe, mjerama, vremenu i prostoru na kojem se provodi mjera prisilne evakuacije, najkasnije u roku od 24 sata od izdavanja usmenog naloga ili odluke.

Stožer civilne zaštite može od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Trenutno Općina Petrijevci ima formiran Stožer civilne zaštite.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva, a temeljna su operativna snaga civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje vatrogastvo, Zakona o civilnoj zaštiti, Planu djelovanja civilne zaštite Općine Petrijevci i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Petrijevci djeluju dva Dobrovoljna vatrogasna društva Petrijevci i Satnica, koji su uključeni u Vatrogasnu zajednicu grada Valpova i općine Petrijevci.

Kako bi se u narednom razdoblju materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost sustava civilne zaštite podigla na višu razinu potrebno je provesti slijedeće aktivnosti:

- provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito u ljetnim mjesecima, u predžetvenom i žetvenom razdoblju kada je povećana opasnost od nastanka požara). Predvidjeti max. angažman svih članova DVD-a tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja,
- educirati stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara
- kontinuirano provoditi stručnu suradnju vatrogasnih društava i zajednica u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti postrojbi,

- *sukladno mogućnostima opremiti vatrogasnu postrojbu najsuvremenijom materijalno-tehničkim sredstvima,*
- *stalno provoditi stručno osposobljavanje vatrogasne postrojbe organizacijom seminara, tečajeva i pokaznih vježbi Postrojbi vatrogastva DVD-a Petrijevci i Satnica, redovito izvršavati opremanje, osposobljavanje i usavršavanje svojih pripadnika prema Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi.*

c) Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog crvenog križa koji je neprofitna pravna osoba, su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa i planovima donesenim na temelju posebnih propisa kojim se uređuje djelovanje Hrvatskog crvenog križa, odredbama Zakona o civilnoj zaštiti i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Petrijevci djeluje Mjesna organizacija crvenog križa koje je sastavni dio Hrvatskog crvenog križa. Opremljeni su minimalnom opremom i uključuju se u sve aktivnosti na području Općine Petrijevci.

d) Hrvatska gorska služba spašavanja

Temeljem Zakona o HGSS („Narodne novine“ broj 179/06), Hrvatska gorska služba spašavanja je stručna, humanitarna, neprofitna pravna osoba čiji su pripadnici specijalizirani za traganje i spašavanje u posebnim okolnostima u planinama, nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim situacijama (pri lošim vremenskim uvjetima, elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama).

Budući je Općina Petrijevci rasprostranjena u isključivo ravničarskom predjelu ne očekujemo potrebu uključivanja HGSS za interventne situacije, izuzev mogućnosti pomoći u slučaju poplava (blizina rijeka Karašica i Drava).

Republika Hrvatska je pokrivena s 18 stanica HGSS i 160 točaka za obavješćivanje s educiranim ljudima i minimalnom opremom. Općina Petrijevci može koristiti usluge stanice formirane u Osijeku.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu Općine Petrijevci.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planu djelovanja civilne zaštite Općine Petrijevci. Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine Petrijevci. Načelnik međusobne odnose s udrugama regulira sporazumom kojim se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjene jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

U svrhu osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci.

Udruge građana značajne za sustav civilne zaštite:

1. LD „Jastreb“ Petrijevci,
2. Udruga izviđača „Orao“ Petrijevci,
3. UŠR „Karašica“ Petrijevci.

f) Postrojba i povjerenici civilne zaštite

1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno članku 33. Zakona, Općina Petrijevci osniva postrojbu civilne zaštite opće namjene najniže razine spremnosti namijenjene obavljanju jednostavnih zadaća u velikim nesrećama na svom području, a može osnovati i specijalističku postrojbu civilne zaštite za obavljanje specifičnih specijalističkih zadaća po svakoj pojedinoj mjeri civilne zaštite.

Postrojba civilne zaštite opće namjene je temeljna strateška pričuva sustava civilne zaštite i ustrojena je 09. rujna 2011. godine. Potrebno izvršiti korekciju pripadnika postrojbe, odnosno sukladno Pravilnicima iz članka 33. stavak 3. uskladiti postojeće stanje s traženim.

U cilju spremnosti za otklanjanje mogućih posljedica, nastalih djelovanjem velikih nesreća i katastrofa potrebno je poduzimati odgovarajuće aktivnosti tijekom 2019. godine i to:

- *u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje planirati i provesti jednodnevnu smotru postrojbe civilne zaštite radi ažuriranja potrebnih podataka obveznika i to neradnim danom (subota) u razdoblju od ožujka do rujna 2019. godine. Potrebna sredstva, odnosno sredstva za naknadu eventualnih troškova osigurati u Proračunu Općine;*
- *izvršena je nabava potrebne osobne opreme za navedenu postrojbu civilne zaštite opće namjene te ju treba podijeliti i zadužiti pripadnike istom;*
- *ostale mjere koje budu propisane Pravilnicima.*

2. Povjerenici/zamjenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje načelnik Općine Petrijevci za pojedina naselja općine.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika stožera civilne zaštite te sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organizaciji i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina te provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje.

Načelnik Općine Petrijevci imenovao je povjerenike/zamjenike civilne zaštite za naselja Petrijevci i Satnica.

g) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s a stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

h) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe koje su odlukom načelnika/općinskog vijeća Općine Petrijevci određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u svojim operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o civilnoj zaštiti, posebnim propisima i njihovim važećim aktima.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjenu rizika i operativne planove sukladno metodologiji koju donosi čelnik Državne uprave, te su dužni bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Svaka pravna osoba koja utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i imaju pravo na stvarno nastale troškove svog djelovanja, čiji se trošak podmiruje iz proračuna Općine Petrijevci i proračuna Osječko-baranjske županije te državnog proračuna Republike Hrvatske.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu Općine Petrijevci određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Općine Petrijevci koja je objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 6/18, a to su:

1. „Draiva-plus“ d.o.o. Petrijevci,
2. „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo,
3. AEPG d.o.o. Petrijevci,
4. „Market MEG“ d.o.o. –hotel.

3. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija, zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Aktivnosti u sustavu civilne zaštite su:

- pripremne aktivnosti koje se provode kao preventivne i planske aktivnosti u okviru redovne djelatnosti sudionika sustava civilne zaštite,
- operativne aktivnosti koje se provode u rasponu od ranog upozoravanja, pripravnosti do reagiranja.

Faze u sustavu civilne zaštite su:

- **prevencija** – preventivne aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje obuhvaćaju: posebna istraživanja od važnosti za procjenjivanje i smanjenje rizika od katastrofa, prognoze razvoja prirodnih procesa, jačanje svijesti građana, ranjivih i posebnih ciljanih, društvenih skupina o opasnostima i mjerama za zaštitu te korištenje broja 112, odgoj i obrazovanje djece, planiranje korištenja prostora, definiranje i primjena

posebnih tehničkih pravila u građenju, industriji, prometu i dr., posebne strategije, procjene, akcijski planovi i programi, implementacija međunarodnih dokumenata na području smanjenja rizika od katastrofa, podržavanje politike održivog razvoja i mjera upravljanja identificiranim rizicima, javno informiranje i suradnja u medijima.

- **pripravnost** – u sustavu civilne zaštite proglašava načelnik Općine.
- **reagiranje** – aktiviranje sustava civilne zaštite odlukom nalaže načelnik samostalno ili na prijedlog odgovorne osobe žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite ili Državne uprave.

Veliku nesreću na području Općine Petrijevci proglašava načelnik na prijedlog načelnika stožera civilne zaštite ili Državne uprave, isto kao i odluku o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica velike nesreće.

4. OPREMANJE, OSPOSOBLJAVANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite sudjeluju u aktivnostima civilne zaštite u odorama pripadnika snaga civilne zaštite sukladno odredbama zakona i drugih posebnih propisa.

Pripadnici postrojbi civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjeni na odori i radnoj odjeći nose znak civilne zaštite, oznaku zastave RH i oznake dužnosti i specijalnosti.

Obveznicima civilne zaštite raspoređenima u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite Državna uprava i Općina na temelju službenih evidencija trebaju izdati iskaznicu civilne zaštite.

Pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Petrijevci imaju službenu odjeću s oznakama pripadnosti. Postrojba civilne zaštite ima 33 kompleta osobne opreme.

Evidenciju pripadnika snaga civilne zaštite vodi Općina Petrijevci. Pripadnik operativnih snaga sustava civilne zaštite može biti osoba starosne dobi od 18 do 65 godina života koji su uvedeni u evidenciju obveznika civilne zaštite.

Općina Petrijevci sukladno članku 62. Zakona dužna je najmanje jednom godišnje dostavljati evidenciju pripadnika snaga sustava civilne zaštite Državnoj upravi.

Osposobljavanje u sustavu civilne zaštite provodi se formalnim i neformalnim obrazovanjem, informativnim i promidžbenim aktivnostima, uvježbavanjem, treninzima i vježbama, na savjetovanjima i tečajevima.

Za potrebe sustava civilne zaštite provodi se osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite i to: načelnika, članova stožera civilne zaštite, pripadnika postrojbi civilne zaštite, povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te građana.

Na području Općine Petrijevci prvo osposobljavanje u organizaciji Državne uprave prošli su: načelnik Općine, načelnik i članovi stožera civilne zaštite te pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene. Pratiti i osposobljavati se sukladno Zakonskim odredbama.

5. SKLONIŠTA

Na području Općine Petrijevci postoje dva „skloništa“ tj. podrumski prostora koji se u kriznim situacijama mogu koristiti kao skloništa za stanovništvo.

U razdoblju 2019. – 2021. godine potrebno je u oba postojeća skloništa tj. podrumski prostora pregledati električne instalacije i rasvjetu staviti u funkciju za osiguranje osnovnih uvjeta za boravak mještana u istom.

6. INFORMIRANJE JAVNOSTI I SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Informiranje javnosti o mogućem nastanku i razvoju katastrofe provode Državna uprava, Općina Petrijevci i druge službe u području svoje nadležnosti.

Informiranje mora biti pravodobno i svima dostupno. U slučaju velike nesreće i katastrofe informiranje javnosti provode i stožeri civilne zaštite. *U Općini Petrijevci se uglavnom vrši putem vatrogasne sirene u Petrijevcima.*

U organizaciji sustava civilne zaštite u Općini, pored ostalih subjekata, sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite te se koristi besplatni pozivni broj 112 kao jedinstveni europski broj hitne službe.

Prema članku 39 Zakona o sustavu civilne zaštite vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škola, vrtić, sportska dvorana i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav uzbuñivanja građana te ga povezati s nadležnim Centrom 112 i dužni su istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbuñivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.

Državna uprava daje službena priopćenja o prijetnjama od katastrofa ili velikih nesreća, o opsegu tih prijetnji te aktivnostima i mjerama u zaštiti i spašavanju.

Predviđa se:

- *nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika civilne zaštite u skladu s normama u Europi,*
- *redovno ispitivanje ispravnosti sustava za uzbuñivanje (postojeća sirena DVD-a) provoditi svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je na taj dan blagdan u RH – prema Pravilniku o postupku uzbuñivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16).*

7. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU S PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH

Cilj je stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma, građevina i otvorenih prostora posebno ugrožene od nastanka i širenja požara.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela, načelnik, pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća i ustanove dužne posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora.

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH objavljuje se u Narodnim novinama početkom godine te se predviđa razrada prema zadacima koje će definirati Vlada Republike Hrvatske svake godine.

8. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj je podizanje svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Velike nesreće i katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom) djeluje na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama.

Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njene posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanjima, promatranjima, planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatan odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo i u tom smislu provoditi:

- *Informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,*
- *Informiranje građana kroz rad drugih institucija,*
- *Edukacija stanovništva, a posebno učenika i mladih osoba o problematici kriznih situacija,*
- *Jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija,*
- *Obilježavanje datuma od značaja za sustav civilne zaštite,*
- *Prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite.*

9. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj je unaprjeđenje stanja okoliša i osiguranje zdravog okoliša.

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenog, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanja narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti.

Na temelju naprijed navedenog potrebno je:

- *Sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša,*
- *Kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.*

10. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj je racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sve aktivirane i mobilizirane operativne snage sustava civilne zaštite imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama sukladno odredbama zakona.

Svaka razina sustava civilne zaštite, na čiji su zahtjev njihove operativne snage aktivirane i mobilizirane, snosi troškove njihova djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

Ako načelnik Općine nije aktivirao vlastite snage civilne zaštite, već ih aktivira načelnik Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske ili Osječko-baranjske županije, stvarne troškove njihova aktiviranja i djelovanja snosi Općina Petrijevci, kao i kada zatraži pomoć više razine, unatoč tome što nije angažirala sve svoje sposobnosti.

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštiti potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci i to za: pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje,

uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Stoga je, u Proračunu, u skladu s ostalim propisima, potrebno osigurati slijedeće stavke:

- *sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu)*
- *sredstva za civilnu zaštitu (izračun potrebnih sredstava prema Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje)*
- *sredstva za redovne službe i djelatnosti sudionika u sustavu civilne zaštite (predvidjeti eventualna dodatna sredstva sukladno Planu djelovanja civilne zaštite)*
- *sredstva za udruge koje se mogu baviti civilnom zaštitom temeljem posebnih propisa (Crveni križ, radio-amateri, udruga izviđača, udruga lovaca, udruga ribolovaca i drugi)*

11. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj je razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko-sustava.

Uspostaviti suradnju s okolnim općinama i gradovima na području civilne zaštite, dogovoriti zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci za razdoblje 2019. – 2021. godine imaju se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 810-03/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-3
Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

108

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. studenog 2018. godine d o n o s i

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI U 2019. GODINI

UVOD

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci u 2018. godini i sukladno procjeni razmjera opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, velikih nesreća i katastrofa koje je utvrdila Procjena rizika („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 3/18), a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se Godišnji plan razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci u 2019. godini, koji je dio Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci za razdoblje 2019. – 2021. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan).

Cilj Godišnjeg plana je definirati i uskladiti ljudske i materijalno - tehničke kapacitete kojima raspolaže Općina u slučaju pojave bilo kojeg oblika ugroze te oformiti jedinstven i dobro koordiniran sustav civilne zaštite s jasno definiranim ovlastima, nadležnostima i zadacima svih sudionika.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) Općina Petrijevci do kraja ožujka 2018. godine izradila je Procjenu rizika, a na temelju iste će tijekom 2019. godine donijeti Plan djelovanja civilne zaštite i donijeti Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Petrijevci.

Svake godine se redovito *izrađuje Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019. godini*, po objavi Programa RH u Narodnim novinama, *Operativni plan čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskom razdoblju 2019/20*, *Operativni program mjera zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima*.

Planski dokumenti – koriste se postojeći:

1. Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijevci za razdoblje 2018 – 2023. godine i svake godine je potrebno izraditi izvješće do 30. ožujka i usvojiti na sjednici općinskog vijeća)
2. Glavni provedbeni plan obrane od poplava od srpnja 2015. godine
3. Državni plan obrane od poplave (NN 84/10)

Općina Petrijevci se nalazi u Vodnom području sliva donje Drave i Dunava – slivno područje Vuke i Karašice-Vučice. Planovi u nadležnosti Hrvatskih voda, VGO Osijek.

2. UTVRĐIVANJE SUDIONIKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI

Prema članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštiti operativne snage koje provode civilnu zaštitu su:

- stožer civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite Općine Petrijevci obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na svom području od posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Na operativne snage civilne zaštite odnose se sljedeće zadaće:

a) Stožer civilne zaštite

Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite donio je načelnik Općine Petrijevci te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera (sukladno članku 24. Zakona), kao i poslovnik o radu stožera.

Radom stožera civilne zaštite Općine Petrijevci rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima načelnik Općine Petrijevci.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijevci obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Članovi stožera civilne zaštite završili su osposobljavanje koje provodi Državna uprava prema Programu osposobljavanja u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Trenutno Općina Petrijevci ima novo formiran Stožer civilne zaštite, koji je imenovan nakon lokalnih izbora 2017. godine.

b) Operativne snage vatrogastva

Na području Općine Petrijevci djeluju dva Dobrovoljna vatrogasna društva Petrijevci i Satnica, koji su uključeni u Vatrogasnu zajednicu grada Valpova i općine Petrijevci.

Zadaće dobrovoljnih vatrogasnih društava Petrijevci i Satnica je obnoviti liječničke preglede za vatrogasce i zadovoljiti zahtjeve za dobrovoljnom vatrogasnom postrojbom, sudjelovati na natjecanjima, prema planu VZ OBŽ nastaviti usavršavanje članova, nastavljanje s nabavom potrebite opreme i opremanje društvenih prostorija.

Kako bi se u narednom razdoblju materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost sustava civilne zaštite podigla na višu razinu potrebno je provesti slijedeće aktivnosti:

- *provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito u ljetnim mjesecima, u predžetvenom i žetvenom razdoblju kada je povećana opasnost od nastanka požara). Predvidjeti max. angažman svih članova DVD-a tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja,*
- *educirati stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara*
- *kontinuirano provoditi stručnu suradnju vatrogasnih društava i zajednica u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti postrojbi,*
- *sukladno mogućnostima opremiti vatrogasnu postrojbu najsuvremenijom materijalno-tehničkim sredstvima,*
- *stalno provoditi stručno osposobljavanje vatrogasne postrojbe organizacijom seminara, tečajeva i pokaznih vježbi Postrojbi vatrogastva DVD-a Petrijevci i Satnica, redovito izvršavati opremanje, osposobljavanje i usavršavanje svojih pripadnika prema Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi.*

c) Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Na području Općine Petrijevci djeluje Mjesna organizacija crvenog križa koja je sastavni dio Hrvatskog crvenog križa, odnosno Gradskog društva crvenog križa Valpova. Opremljeni su minimalnom opremom i uključuju se u sve aktivnosti na području Općine Petrijevci.

d) Hrvatska gorska služba spašavanja

Budući je Općina Petrijevci rasprostranjena u isključivo ravničarskom predjelu ne očekujemo potrebu uključivanja HGSS za interventne situacije, izuzev mogućnosti pomoći u slučaju poplava (blizina rijeka Karašica i Drava). Općina Petrijevci može koristiti usluge stanice formirane u Osijeku.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu Općine Petrijevci.

Udruge građana značajne za sustav civilne zaštite:

4. LD „Jastreb“ Petrijevci,
5. Udruga izviđača „Orao“ Petrijevci,
6. UŠR „Karašica“ Petrijevci.

f) Postrojba i povjerenici civilne zaštite

1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Postrojba civilne zaštite opće namjene je temeljna strateška pričuva sustava civilne zaštite i ustrojena je 09. rujna 2011. godine. Potrebno izvršiti korekciju pripadnika postrojbe, odnosno sukladno Pravilnicima iz članka 33. stavak 3. uskladiti postojeće stanje s traženim, odnosno, donijeti novu Odluku o osnivanju postrojbe.

U cilju spremnosti za otklanjanje mogućih posljedica, nastalih djelovanjem velikih nesreća i katastrofa potrebno je poduzimati odgovarajuće aktivnosti tijekom 2019. godine i to:

- *u suradnji s Državnom upravom planirati i provesti jednodnevnu smotru postrojbe civilne zaštite uz organiziranu pokaznu vježbu te radi ažuriranja potrebnih podataka obveznika i to neradnim danom (subota) u razdoblju od ožujka do rujna 2019. godine. Potrebna sredstva, odnosno sredstva za naknadu eventualnih troškova osigurati u Proračunu Općine;*
- *tijekom 2017. godine izvršena je nabava cjelokupne potrebne osobne opreme za navedenu postrojbu civilne zaštite opće namjene;*
- *ostale mjere koje budu propisane Pravilnicima.*

2. Povjerenici civilne zaštite

Načelnik Općine Petrijevci imenovao je povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite za naselja Petrijevci i Satnica.

a) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

b) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe koje su odlukom općinskog vijeća Općine Petrijevci određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u svojim operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o civilnoj zaštiti, posebnim propisima i njihovim važećim aktima.

Svaka pravna osoba koja utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i imaju pravo na stvarno nastale troškove svog djelovanja, čiji se trošak podmiruje iz proračuna Općine Petrijevci i proračuna Osječko-baranjske županije te državnog proračuna Republike Hrvatske.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu Općine Petrijevci određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Općine Petrijevci koja je objavljena u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ broj 6/18, a to su:

1. „Draiva-plus“ d.o.o. Petrijevci,
2. „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo,
3. AEPG d.o.o. Petrijevci,
4. „Market MEG“ d.o.o. – hotel Petrijevci.

3. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija, zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Aktivnosti u sustavu civilne zaštite su:

- pripremne aktivnosti koje se provode kao preventivne i planske aktivnosti u okviru redovne djelatnosti sudionika sustava civilne zaštite,
- operativne aktivnosti koje se provode u rasponu od ranog upozoravanja, pripravnosti do reagiranja.

Faze u sustavu civilne zaštite su:

- **prevencija** – preventivne aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje obuhvaćaju: posebna istraživanja od važnosti za procjenjivanje i smanjenje rizika od katastrofa, prognoze razvoja prirodnih procesa, jačanje svijesti građana, ranjivih i posebnih ciljanih, društvenih skupina o opasnostima i mjerama za zaštitu te korištenje broja 112, odgoj i obrazovanje djece, planiranje korištenja prostora, definiranje i primjena posebnih tehničkih pravila u građenju, industriji, prometu i dr., posebne strategije, procjene, akcijski planovi i programi, implementacija međunarodnih dokumenata na području smanjenja rizika od katastrofa, podržavanje politike održivog razvoja i mjera upravljanja identificiranim rizicima, javno informiranje i suradnja u medijima.
- **pripravnost** – u sustavu civilne zaštite proglašava načelnik Općine.
- **reagiranje** – aktiviranje sustava civilne zaštite odlukom nalaže načelnik samostalno ili na prijedlog odgovorne osobe žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite ili Državne uprave.

4. OPREMANJE, OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Petrijevci (stožer civilne zaštite i postrojba civilne zaštite opće namjene) imaju službenu odjeću s oznakama pripadnosti.

Općina Petrijevci sukladno članku 62. Zakona dužna je najmanje jednom godišnje dostavljati evidenciju pripadnika snaga sustava civilne zaštite Državnoj upravi, što se vodi na službenim obrascima.

Pratiti i osposobljavati se sukladno Zakonskim odredbama.

5. SKLONIŠTA

Na području Općine Petrijevci postoje dva „skloništa“ tj. podrumski prostora koji se u kriznim situacijama mogu koristiti kao skloništa za stanovništvo.

Tijekom 2019. godine potrebno je u oba postojeća skloništa tj. podrumski prostora pregledati električne instalacije i rasvjetu staviti u funkciju za osiguranje osnovnih uvjeta za boravak mještana u istom.

6. INFORMIRANJE JAVNOSTI I SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Informiranje javnosti o mogućem nastanku i razvoju katastrofe provode Državna uprava, Općina Petrijevci i druge službe u području svoje nadležnosti. U Općini Petrijevci se uglavnom vrši putem vatrogasne sirene u Petrijevcima.

Prema članku 39. Zakona o sustavu civilne zaštite, vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škola, vrtić, sportska dvorana i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav uzbunjivanja građana te ga povezati s nadležnim Centrom 112 i dužni su istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.

Predviđa se:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika civilne zaštite u skladu s normama u Europi,
- redovno ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje (postojeća sirena DVD-a) provoditi svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je na taj dan blagdan u RH – prema Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16).

7. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU S PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH U 2019. GODINI

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH objavljuje se u Narodnim novinama početkom godine te se predviđa razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada Republike Hrvatske svake godine.

8. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj je podizanje svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo i u tom smislu provoditi:

- Informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
- Informiranje građana kroz rad drugih institucija,
- Edukacija stanovništva, a posebno učenika i mladih osoba o problematici kriznih situacija,
- Jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija,
- Obilježavanje datuma od značaja za sustav civilne zaštite,
- Prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite.

9. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj je unaprjeđenje stanja okoliša i osiguranje zdravog okoliša.

Na temelju naprijed navedenog potrebno je:

- Sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša,
- Kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.

10. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci. Stoga je, u Proračunu, u skladu s ostalim propisima, potrebno osigurati slijedeće stavke:

- sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu)

- sredstva za civilnu zaštitu (izračun potrebnih sredstava prema Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje)
- sredstva za redovne službe i djelatnosti sudionika u sustavu civilne zaštite (predvidjeti eventualna dodatna sredstva sukladno Planu djelovanja civilne zaštite)
- sredstva za udruge koje se mogu baviti zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa (Crveni križ, udruga izviđača, udruga lovaca, udruga ribolovaca i drugi)
- sredstva za provođenje civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i sl.)

11. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Uspostaviti suradnju s okolnim općinama i gradovima na području civilne zaštite, dogovoriti zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima.

Ovaj Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci u 2019. godini, ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 810-03/18-01/1
URBROJ: 2185/05-18-4
Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

109

Temeljem članka 16. Zakona o civilnoj zaštiti („Narodne novine“ broj 82/15), članka 2. i 4. Zakona o zaštiti od elementarnim nepogodama („Narodne novine“ broj 73/97, 174/04), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 160/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pr.tekst, 137/15), te članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci na svojoj 14. sjednici održanoj 26. studenog 2018. godine, d o n o s i

OPERATIVNI PROGRAM MJERA CIVILNE ZAŠTITE U NEPOVOLJNIM VREMENSKIM UVJETIMA 2018/2019. godine

1. OPĆE ODREDBE

1.1 . Cilj i svrha

Operativni program mjera civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima (u daljnjem tekstu Program), odnosi se na moguću pojavu veće ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od pojave ekstremno niskih temperatura, snježnih oborina s mogućim visokim snježnim nanosima, porast vodostaja rijeka, obilne kiše, olujni vjetar te drugih vremenskih okolnosti koje mogu dovesti do prekida cestovnog prometa, odnosno dugotrajnih zastoja na prometnicama (visoki snijeg, led, voda, vjetar), izolacije naselja, pojedinih dijelova naselja ili pojedinih objekata u naseljima zbog visokih snježnih nanosa, te značajnijeg poremećaja opskrbe stanovništva.

Programom se utvrđuje moguća opasnost od ekstremno niskih temperatura, snježnih nanosa, visokih voda olujnog vjetra i drugih vremenskih okolnosti, postupak i mjere za ublažavanje i uklanjanje neposrednih

posljedica, subjekti za provedbu pojedinih mjera, odgovornost i ovlaštenja u svezi s provedbom, te način usuglašavanja s interventnim mjerama koje se provode na temelju drugih zakona.

1.2. Područja primjene

Programom se utvrđuju mjere za:

- sprječavanje prekida prometa na glavnim prometnicama unutar naselja, a što bi moglo dovesti do prometne izolacije naselja, pojedinih dijelova naselja ili pojedinih objekata od posebnog značaja (zdravstvene ustanove, vrtića, škole, trgovine i sl.), a s tim u vezi poremećaja opskrbe hranom, vodom, energentima, lijekovima i drugim neophodnim sredstvima za život stanovništva na pogođenom području (osiguranje dodatnih količina soli za posipanje prometnica, osiguranje materijalno-tehničkih sredstava i pravovremeno čišćenje lokalnih prometnica, putova i lokacija objekata od posebnog značaja);
- uklanjanje posljedica i sanacija u slučaju prekida prometa i opskrbe stanovništva;
- privremeno zbrinjavanje osoba koje se pod okolnostima ekstremno niskih temperatura, snježnih oborina s mogućim visokim snježnim nanosima, visokih, poplavnih voda i drugih vremenskih okolnosti zateknu izvan mjesta stanovanja s privremenom nemogućnošću povratka u mjesto stanovanja;
- privremeno zbrinjavanje osoba koje se pod ekstremno niskih temperatura, snježnih oborina s mogućim visokim snježnim nanosima, visokim poplavnim vodama i drugih vremenskih okolnosti zateknu u cestovnim motornim vozilima na prometnicama na kojima se predviđa dugotrajni prekid ili zastoj prometa;
- osiguranje pričuva hrane, dječje hrane, pića i osnovnih lijekova na područjima (naseljima) najveće ugroženosti od snježnih nanosa i olujnih nevremena i drugih ekstremnih uvjeta koji mogu dovesti do prekida ili značajnijeg poremećaja opskrbe.

1.3. Pojam elementarne nepogode

Elementarnom nepogodom smatra se iznenadna velika nesreća koja prekida normalno odvijanje života, uzrokuje žrtve, štetu većeg opsega na imovini i/ili njen gubitak, te štetu na infrastrukturi i/ili okolišu, u mjeri koja prelazi normalnu sposobnost zajednice da ih sama otkloni bez pomoći.

Elementarnu nepogodu uzrokuju prirodni, tehnički, tehnološki ili biološki događaji.

Elementarnom nepogodom smatraju se osobito potresi od 7 i više stupnjeva po Mercalli-Cancani-Siebergovoj skali, te olujni i orkanski vjetrovi od 8 i više bofora.

Elementarnom nepogodom smatraju se i: požari, poplave, suše, tuča, jaki mrazevi, izvanredno velika visina snijega, snježni nanosi i lavine, nagomilavanje leda na vodotocima, odroni zemljišta i druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

2. POLOŽAJ I KARAKTERISTIKE OPĆINE PETRIJEVCI

Općina Petrijevci nalazi se u središnjem sjevernom prostoru Osječko-baranjske županije na geoprometnom položaju koji karakterizira važan cestovni pravac koji od Osijeka vodi na zapad prema Virovitici (državna cesta D 34), a treba istaknuti i položaj Općine Petrijevci na rijeci Dravi, uz sve prednosti koje proizlaze iz takvog smještaja. Područje Petrijevaca se nalazi na županijskoj razvojnoj osovini koju čini sjeverni i podravski pravac razvoja Osijek-Valpovo-Belišće-Donji Miholjac.

Općina Petrijevci graniči s gradovima Osijek i Valpovo, s općinom Bizovac i Čepin te Dardom i Jagodnjakom s istočne strane.

2.1. Područje odgovornosti Općine Petrijevci

Općina Petrijevci prostire se na površini od 55,60 km².

Područje Općine Petrijevci obuhvaća dva (2) naselja i to: Petrijevci i Satnica.

Sjedište lokalne samouprave nalazi se u naselju Petrijevci.

Teritorijem Općine Petrijevci teče rijeka Vučica (Karašica) koja se na području Općine ulijeva u rijeku Dravu, koja teče rubnim područjem Općine s istočne strane.

Područje Općine Petrijevci je dio istočno-hrvatske makro regije, kojoj je Drava prirodna granica prema sjeveru i sjeveroistoku (Baranja). Područje Općine pripada tipičnoj akumulacijskoj nizini uz neznatne devijacije terena (87 do 101 m.n.m.). Na modeliranje i izgled današnjeg reljefa presudnu ulogu su imali riječni tokovi Drave i Vučice.

Klima je umjereno kontinentalna, gdje su promjene vremena česte i intenzivne. Osnovne karakteristike ovog tipa klime su srednje mjesečne temperature više od 10° C, tijekom više od četiri mjeseca godišnje, srednje temperature najtoplijeg mjeseca ispod 22° C, te srednja temperatura najhladnijeg mjeseca između -3° C i +18° C. Obilježje ove klime je nepostojanje izrazito suhih mjeseci, a oborina je više u toplom dijelu godine, prosječne godišnje količine se kreću od 700-800 mm. Od vjetrova najčešće su slabi vjetrovi i tišine, a smjerovi vjetrova su vrlo promjenjivi.

Prosječna **temperatura zraka**, prema najnovijim mjerenjima na mjernoj postaji Osijek 1, iznosi 10,7° C do 11° C. Srednje mjesečne temperature su u porastu do srpnja kada dostižu maksimum s prosječnim mjesečnim temperaturama 20,9° C – 21,6° C. Najhladniji mjesec je siječanj sa srednjom temperaturom od -1,4° C. Srednja godišnja amplituda temperature, između najhladnijeg i najtoplijeg mjeseca iznosi preko 22° C, što je odlika kontinentalnih osobina područja.

Broj dana s maglom javlja se u prosjeku 30-50 dana godišnje.

Najveći broj dana s mrazom imaju zimski mjeseci, osobito prosinac (8 dana). Međutim, pojave mraza su nepovoljne ukoliko se pojave u vegetacijskom razdoblju, a osobito u travnju na početku vegetacijskog razdoblja. Ponekad se mraz može javiti u svibnju i lipnju, zbog utjecaja polarnih zračnih masa.

2.2. Stanovništvo na području Općine Petrijevci

Prema popisu stanovništva 2011. godine, u Općini Petrijevci popisano je 2870 stanovnika i 1028 kućanstava i to:

- Petrijevci – 2296 stanovnika u 830 kućanstava
- Satnica – 574 stanovnika u 198 kućanstava

Gustoća naseljenosti na području Općine Petrijevci iznosi 55,1 stanovnika na km².

2.3. Prometno-tehnološki izgrađena infrastruktura Općine Petrijevci

Na području Općine Petrijevaca ima 53,00 km prometnica, sve u cestovnom prometu (asfaltni zastor) i to:

- cca 30,00 km državna cesta D 34 i D2
 - o 16,00 km cesta županijskog i lokalnog značaja
 - o 7,00 km nerazvrstanih cesta

Preko teritorija Općine Petrijevci vrši se prijenos električne energije dalekovodima:

- zračni reda napona 110 kV
- zračni reda napona 35 kV
- zračni reda napona 10 kV

Važan infrastrukturni objekt Općine Petrijevci je plinovod kojim su opskrbljena oba naselja u općini, kao i vodovodna mreža u dužini 23.038 m, a magistralni cjevovod od vodocrpilišta Jarčevac i spojni cjevovod Petrijevci-Satnica dužine 3.974 m.

3. MOGUĆE VRSTE I INTENZITET DJELOVANJA PRIRODNIH NESREĆA NA PODRUČJU OPĆINE PETRIJEVCI

Općina Petrijevci nalazi se u pojasu umjerene kontinentalne klime sa svojim različitostima tijekom godine.

Moguće vrste prirodnih nesreća u zimskom razdoblju na području Općine Petrijevci su: poplave, potresi, oluja, orkansko nevrijeme, snježne oborine, poledica i tuča. Bez obzira na učestalost ovih pojava ili njihov intenzitet, kad nastupe, sobom donose niz opasnosti za ljude te za prirodna i materijalna dobra.

3.1. Poplava

Prosječna godišnja količina oborina je 685,7 mm. Glavni maksimum oborina javlja se početkom ljeta (najčešće u VI. mjesecu), a sporedni krajem jeseni (XI mjesec). Glavni minimum oborina je sredinom jeseni (X mjesec), a sporedni krajem zime ili početkom proljeća (II i III mjesec).

Izvor podataka: Prostorni plan uređenja Općine Petrijevci

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo. Međutim, česta su odstupanja od tog prosjeka.

Općina Petrijevci pripada vodnom području sliva Drave i Dunava. Većim dijelom pripada slivnom području Karašica-Vučica, a manjim slivnom području rijeke Vuke.

Vodotoci su nizinski te je moguća opasnost od plavljenja okolnog prostora u svom toku.

Najveći dio naselja u poplavnom području čine vikend naselja: Karašica (k.o. Petrijevci), Begluk-Lučac (k.o. Satnica), gdje su vikendice i povremenog su karaktera stanovanja. U poplavnom području nalazi se cca 150 kuća, a stalno boravište ima cca 30 osoba (uglavnom umirovljenici).

3.2. Potres

Područje Općine nalazi se u istočno-hrvatskoj potolinskoj zoni koja u širem smislu ulazi u okvire geo tektonske cjeline Panonskog bazena u kojoj je moguće javljanje potresa intenziteta VII^o MCS ljestvice.

3.3. Suša

Za poljoprivredna dobra opasne su suše koje nastaju u vegetacijskom razdoblju. Najveći rizik za pojavu suše je razdoblje od srpnja do listopada.

U analiziranom 20-godišnjem razdoblju na području Općine najveći broj dana bez oborina najčešće je u rujnu (23% slučajeva), listopadu (15% slučajeva) te u srpnju (13% slučajeva)

3.4. Toplinski val

Toplinski val, kao jedan od vrsta ekstremnih vremenskih uvjeta nije analiziran u Meteorološkoj podlozi, ali uslijed globalnog zatopljenja za očekivati je i ovu ugrozu, a slučaj toplinskih valova zabilježen je 2007. godine.

3.5. Olujno nevrijeme

Na temelju analize godišnje ruže vjetrova najučestaliji su vjetrovi iz sjeverozapadnog smjera, zapadnog te jednakog udjela sjevernog i jugoistočnog smjera. Zimi je najčešće vjetar iz jugoistočnog smjera, dok su ljeti najčešći vjetrovi iz sjeverozapadnog smjera. U proljeće i jesen najčešći su vjetrovi iz sjeverozapadnog smjera i

općenito su najčešća strujanja iz zapadnog smjera. Pojava tišine vezuje se uz ljeto i jesen, a u najvećem broju javljaju se vjetrovi jačine 1-2 bofora, tijekom cijele godine.

Vjetar olujne i orkanske jačine nije karakterističan za područje Općine Petrijevci, a moguće pojavljivanje u našim krajevima, samo u kratkim i prilično nepravilnim vremenskim intervalima (što mu je glavna karakteristika) nanijelo bi velike štete svojim rušilačkim djelovanjem u građevinarstvu, elektroprivredi i HPT prometu, poljoprivredi i šumarstvu, te u cestovnom prometu.

3.6. Tuča

Na prostoru Općine srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 1,5 dana. Općina Petrijevci ima jednu protugradnu stanicu.

3.7. Klizišta

Općina Petrijevci zauzima ravničarski dio reljefa te nema opasnosti od klizanja niz padinu.

3.8. Snježne oborine

Jaku zimu i snježne oborine ne možemo spriječiti, ali pravilnim i pravovremenim postupanjem možemo spriječiti ili bitno umanjiti posljedice koje te pojave mogu prouzročiti.

Iznimno visok snježni pokrivač u normalnim okolnostima izravna je posljedica intenzivnih i dugotrajnih snježnih oborina.

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo i česta su odstupanja od tog prosjeka.

Iako su snježne oborine u našim krajevima (županija i općina) redovita pojava u hladnijem dijelu godine, one u najvećem broju slučajeva ne pričinjavaju veće teškoće zbog male visine snježnog pokrivača i njegovog kratkog zadržavanja na tlu.

S obzirom na utjecaj na cestovni promet, u meteorologiji je usvojeno da se padanje snijega od 10 cm ili više u tijeku 24 sata, smatra elementarnom nepogodom za koju su vezane mnoge nevolje kao što su opskrba naselja različitim potrepštinama, pružanje zdravstvene pomoći i dr.

Osim toga, obilne snježne oborine mogu prouzročiti velike štete na krovnim konstrukcijama različitih građevina, u elektroprivredi i poštansko-telegrafskom prometu, te šumskom gospodarstvu.

Prema dosadašnjim iskustvima nije bilo slučajeva da su snježne oborine izazvale posebne poremećaje u svakodnevnom životu i radu stanovništva. Najkritičniji su mjeseci siječanj i veljača.

U cilju sprječavanja štetnih posljedica, koje mogu prouzročiti obilne snježne oborine, iako iste (prema iskustvenim podacima za proteklo desetljeće) nisu karakteristične za područje Općine Petrijevci, provode se preventivne mjere zaštite na građevinskim objektima pravilnim projektiranjem njihovih krovnih konstrukcija.

Isto tako, kontinuiranim praćenjem vremenskih prognoza kojima se najavljuju velike snježne oborine, te izradom sinoptičkih karata na osnovu istih, moguće su pravovremene pripreme za prevladavanje eventualnih snježnih nepogoda.

3.9. Poledica

Poledica, kao glatka i prozirna ledena prevlaka na predmetima ili na tlu, a koja nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi, također nije očekivana pojava (dužeg vremenskog trajanja) na području Općine Petrijevci. Za razliku od atmosferske poledice, koja nastaje dodiranjem „hladnih“ i „toplih“ kapljica, sekundarna poledica nastaje potpunim ili djelomičnim smrzavanjem postojeće vode, bljuzgavice ili glatkog snijega na tlu, a ovisi dijelom o meteorološkim prilikama, a dijelom o stanju na cestama (vlažnost, pokrivenost snijegom).

Sekundarna poledica je prije moguća na području Općine Petrijevci (ali ista nema karakteristike elementarne nepogode) i ona najveće kratkotrajne probleme može pričiniti prometu, te poljoprivredi, voćarstvu, šumarstvu i elektroprivredi.

3.10. Magla

Pojava magle kao klimatskog elementa bitna je za prostor Općine jer tu prolazi državna cesta D 34 i D 2 (izvan građevinskog područja naselja). Magla je na promatranom području vrlo česta, osobito u rujnu, listopadu, studenom i prosincu. broj dana s maglom javlja se u prosjeku 30 - 50 dana.

4. PROSUDBA UGROŽENOSTI

Budući da je izrađena Procjena rizika za Općinu Petrijevci u potpunosti sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine” broj 49/17) koju je izradila tvrtka “Zaštita-inspekt” d.o.o. Osijek koja ima suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja, imamo točne i precizne pokazatelje o mogućem nastanka prirodnih katastrofa za područje Općine Petrijevci.

Izrađenom Procjenom su razrađena moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća, potrebna sredstva za civilnu zaštitu te njihova spremnost za djelovanje u zaštiti i spašavanju.

Isto tako, Procjenom je utvrđeno i slijedeće:

postojeći kapaciteti i snage redovnih službi i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti, drugih operativnih snaga civilne zaštite, fizičkih osoba i sveukupno raspoloživih materijalnih resursa koji se mogu angažirati na sprječavanju nastanka i otklanjanju posljedica katastrofe i velike nesreće, na području Općine Petrijevci, potrebne snage za zaštitu i spašavanje, ovisno o katastrofi i velikoj nesreći, sa strukturom i veličinom potrebnih operativnih snaga, te organizacijskih i materijalnih resursa za zaštitu i spašavanje.

a) Poplava

U slučaju poplava na vrijeme obavijestiti stanovništvo koje se nalazi u poplavnom području i evakuirati ih ako je potrebno.

Najveći problem je vikend naselje Karašica koje se nalazi u nebranjenoj inundacijskom pojasu rijeke Drave i planovima obrane od poplava Hrvatskih voda nije predviđeno branjenje.

Općina Petrijevci u potpunosti može samostalno riješiti eventualna plavljenja rubnog područja naselja, dok za razmjere poplava u vikend naselju Karašica ne raspolaže potrebnim organiziranim ljudskim potencijalima za eliminiranje posljedica poplava. Općina ne posjeduje dovoljne vlastite materijale niti stručno osposobljene ljudske potencijale. Uz angažiranje vlastite postrojbe civilne zaštite opće namjene, očekuje se pomoć specijalističkog tima za spašavanje iz vode sa razine Županije te Hrvatskih voda.

b) Potres

U slučaju potresa većeg intenziteta za očekivati je da će doći do znatnijih oštećenja na starijim objektima (objekti nastali prije 1964. godine) te manjih oštećenja na novijim objektima.

Općina ne raspolaže potrebnim organiziranim ljudskim potencijalima za eliminiranje posljedica potresa očekivanog stupnja intenziteta, niti onih sa većim stupnjem. Općina ne posjeduje dovoljne vlastite materijale niti stručno osposobljene ljudske potencijale. Uz angažiranje vlastite postrojbe civilne zaštite opće namjene i pripadnika DVD-a, očekuje se pomoć specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina sa razine Županije.

c) Suša

Za otklanjanje posljedica hidrološke suše, operativne snage civilne zaštite te DVD Petrijevci i Satnica, mogu se koristiti za snabdijevanje vodom onog dijela stanovništva koji nisu priključeni na vodoopskrbni sustav i kojima nije dostupna higijenski ispravna voda.

Na području Općine proglašeno je stanje elementarne nepogode uzrokovane sušom 2007., 2009., 2011., 2012., 2015., 2017. godine.

d) Toplinski val

Procijenjeno je da 600 - 700 (stariji dio stanovništva) osoba bi bilo ugroženo toplinskim valom.

Štetno djelovanje toplinskog vala manifestira se kao dehidracija osobe. Stoga je potrebno u to doba godine osigurati dovoljne količine pitke vode i držati u pripravnosti službe medicinske pomoći.

U slučaju potrebe za otklanjanje posljedica toplinskog vala mogu se koristiti operativne snage civilne zaštite i DVD Petrijevci.

e) Olujno nevrijeme

U slučaju potrebe za otklanjanje posljedica olujnog nevremena (raščišćavanje, prevoženje srušenog i uništenog biljnog raslinja u naseljima i na prometnicama) mogu se koristiti operativne snage civilne zaštite i DVD Petrijevci.

Navedene snage uz pomoć pravnih osoba s područja Općine raspolazu s potrebnim materijalno tehničkim sredstvima za otklanjanje posljedica olujnog nevremena.

Na području Općine proglašeno je stanje elementarne nepogode uzrokovane olujnim nevremenom i tučom 2016. godine.

f) Tuča

U slučaju potrebe za otklanjanje posljedica tuče mogu se koristiti operativne snage civilne zaštite i DVD Petrijevci i Satnica.

g) Snježne oborine

U slučaju potrebe za otklanjanje posljedica snježnih oborina mogu se koristiti operativne snage civilne zaštite i DVD Petrijevci i Satnica. Snage koje se bave saniranjem prometnica od snježnih oborina dostatne su za saniranje nastalo navedenom ugrozom. Održavanje prometnica (čišćenje snijega) vrši Cesting d.o.o. Osijek (državne i županijske ceste), a autoprijevoznik „Zagi“ ostale nerazvrstane ceste, dok materijal za posipanje (sol) Urbanizam d.o.o. Valpovo, čišćenje pješačkih javnih površina Draiva-plus d.o.o. Petrijevci.

h) Poledica

Najugroženiji putni i prometni pravci su državne i županijske ceste.

Sukladno statističkim pokazateljima i iskustvu najkritičniji mjeseci su prosinac, siječanj i veljača.

Mjere zaštite u slučaju neposredne opasnosti sastoje se od akcija posipanja prometnica odgovarajućim kemijskim sredstvima, solju, pijeskom (sipinom) i dr., čemu se pridaje pozornost kod nadležnih komunalnih i zimskih službi u Općini Petrijevci (kao i za snježne oborine).

Snage koje se bave saniranjem prometnica od snježnih oborina dostatne su za saniranje nastalo navedenom ugrozom.

i) Magla

Zaštita od magle kao nepogode provedena je postavljanjem prometnih znakova na prometnice.

Operativne snage civilne zaštite nisu opremljene za ovu vrstu ugroze.

j) Mraz

Na području Općine proglašeno je stanje elementarne nepogode uzrokovane mrazom 2016. godine, kada su pogođeni voćnjaci.

Prema dosadašnjim iskustvima područje općine Petrijevci nije imalo ugroza tijekom zimskog razdoblja, niti velikim količinama snježnih oborina, leda, suša, poplava olujnih vjetrova i mraza tijekom 2018. godine.

4.1. Ugroženost kritične infrastrukture te moguće posljedice za stanovništvo

Procjenom rizika su utvrđene i opisane vrste opasnosti koje mogu zahvatiti područje Općine Petrijevci, a neke od njih mogu imati nivo katastrofe. Takve opasnosti mogu izazvati poremećaje u infrastrukturi. Ovisno o vrsti i dimenziji katastrofe (tuča, poplava, istjecanje opasnih tvari, požar, suše) mogu se predvidjeti direktne i indirektne posljedice različitog stupnja na infrastrukturne objekte.

a) Poplava

Velike vode izljevaju se najvećim dijelom na poljoprivredno zemljište ispresijecano dubokim i dugim depresijama na obje obale rijeke. Osim poljoprivrednog zemljišta, velikim vodama ugrožen je rubni dio naselja Petrijevci na kojem se nalaze vrtovi i vikend naselja.

U proteklih 10 godina proglašena je nekoliko elementarnih nepogoda uzrokovanih ovom ugrozom. i to u posljednje vrijeme 2007., 2009., 2011., 2012., 2013., 2014. godine.

b) Potres

Ovisno o intenzitetu potresa ovisi intenzitet djelovanja na kritičnu infrastrukturu.

Posljedice potresa po seizmičkim zonama za stambene, javne, industrijske i druge objekte MCS skale prikazani su u poglavlju 5.2., na strani 41-52 Procjene rizika.

c) Suša

U svim navedenim slučajevima ugrožene su bile samo poljoprivredne kulture.

d) Toplinski val

U posljednjih 10 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uzrokovane toplinskim valom.

e) Olujno nevrijeme

Područje Općine nije ugroženo od navedene nepogode, osim u slučaju pojave olujnog vjetera u kombinaciji s velikim količinama oborina ili tuče može doći do pojave štete na imovini, poljoprivrednim dobrima te raznim građevinskim objektima.

f) Tuča

Na području Općine postoji opasnost od pojave tuče, ali je ona vrlo mala. Procijenjeno je da bi najveća materijalna šteta uzrokovana tučom nastala na povrtnim kulturama i voćnjacima te manja na pokretnoj i nepokretnoj imovini (automobili, stambeni objekti).

Elementarna nepogoda uzrokovana tučom proglašena je 13. lipnja 2008. godine

g) Snježne oborine

Najveće količine snijega očekuju se u prosincu, siječnju i veljači, a nešto manje količine u studenome i ožujku.

Bazirajući se na količinu snježnih oborina i poledicu mogu se, isto tako, predvidjeti direktne i indirektne posljedice različitog stupnja na infrastrukturne objekte. To bi dovelo do otežane opskrbe stanovništva hranom, vodom, energijom, te prekidom telekomunikacije i otežanom zdravstvenom zaštitom.

U posljednjih 10 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uzrokovane snježnim oborinama.

h) Poledica

U posljednjih 10 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uzrokovane poledicom.

i) Magla

U posljednjih 10 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uzrokovane maglom.

4.2. Sprječavanje prekida prometa

Na području Općine Petrijevci postoje državne ceste, ceste županijskog i lokalnog značaja te nerazvrstane ceste.

Sprječavanje prekida prometa moguće je izvršiti blagovremenim posipavanjem prometnica odgovarajućim sredstvima (solju, pijeskom, sipinom) u slučaju poledica, te čišćenjem snijega.

Za održavanje državnih, županijskih i lokalnih cesta odgovorne su Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste Osječko-baranjske županije, odnosno „Cesting“ d.o.o. Osijek, Nadcestarija Valpovo (Ivica Lendić 031/234 505, 091/234 7265), a za nerazvrstane ceste Općina Petrijevci (tel. 031/395-620), koja je povjerila održavanje istih Autoprijevozniku „Zagi“ vlasnika Franje Ivančića tel. 098/339 098, koji redovito čisti ceste, dok „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo, A.M.Reljkovića 16 (tel. 031/656-073), je zadužen za posipavanje površina solju i sipinom – odgovorna osoba – rukovoditelji dežurne ekipe zimskog održavanja Dejan Šovagović 031/656-076, mob. 091/958 7639.

„Urbanizam“ d.o.o. Valpovo dostavio je Operativni program radova na održavanju pješačkih površina, gradskih i nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2018/1019. godine po kojem bi Općina Petrijevci pripadala III. Prioritetu (ako se sklopi ugovor o zimskoj službi), tako da uglavnom svojim snagama rješavamo nastale situacije uključujući „Draiva-plus“ d.o.o. Petrijevci (Zvonko Gubica mob. 098/813 389) za čišćenje pješačkih javnih površina.

4.3. Uklanjanje posljedica i sanacija u slučaju nastanka prekida prometa

Dosadašnja iskustva govore da većih zastoja u prometu, kao i prekida prometa u posljednjih 50 godina uslijed visokog snijega, velikih voda ili jakih vjetrova nije bilo. Čišćenje snijega s kolnika vrši se kada se stvori snježni talog visine 15 cm, a čišćenje se vrši s kombinirkom s pluznom daskom uz potrebno posipanje agregatom i solju.

U slučaju većeg obima poslova i veće količine snježnih oborina, osim „Cestinga“ d.o.o. i Općine Petrijevci koji su uključeni u održavanje prometnica, moguće je uz autoprijevoznika „Zagi“ vlasnika Franje Ivančića (098/338 098) sa građevinskim strojevima i kamionom, uključiti i „Bager Iskop“ d.o.o. Višnjevac, vlasnika Vinka Miličevića (tel. 098/537 532) sa teškom mehanizacijom, GMK d.o.o. Petrijevci (odgovorna osoba Goran Trboglav 098/9027 405), automehaničarska radionica „Auto Škoro“ (vlasnika Miroslava Škore mob. 098/9000 005), OPG Zečević (Ivan Zečević mob. 098/600 832), OPG Vrbanić (Ivan Vrbanić mob. 091/2537 967), OPG Than (Željko Than mob. 091/568 2694) sa poljoprivrednom mehanizacijom, kao i dobrovoljna vatrogasna društva koja djeluju na području Općine Petrijevci: DVD Petrijevci – zamjenik predsjednika Jozo Kuštro (tel. 098/429 061) i DVD Satnica – zapovjednik Željko Vukajlović.

4.4. Privremeno zbrinjavanje osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja

Privremeno zbrinjavanje osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja ili u cestovnim motornim vozilima na prometnicama na kojima se predviđa dugotrajni prekid prometa u našoj Općini moguće je smjestiti u privatnim kućama ili ako se radi o većem broju ljudi u Vatrogasnom domu u Petrijevcima i Društvenom domu u Satnici te u školskoj sportskoj dvorani Osnovne škole „Petrijevci“ u Petrijevcima, budući da je jedino na tim mjestima moguće i spravljanje toplih obroka. U oba doma postoje opremljene kuhinje i sanitarni čvorovi, te postoji mogućnost grijanja sala za slučaj potrebe privremenog zbrinjavanja ljudi koji se zateknu izvan mjesta stanovanja. Osim toga, ovi prostori redovito se održavaju i uređuju za čega se osiguravaju sredstva u

Proračunu. Za organizaciju prihvata pomoći u ljudstvu i materijalnim sredstvima u slučaju potrebe postupanja u provođenju mjera zaštite i spašavanja imenovan je Odbor za prihvata pomoći.

Opskrbu za potrebe građana (hrana, dječja hrana i piće) potrebno je osigurati putem Crvenog križa ili putem prodavaonica Konzuma u Petrijevcima i NTL-a u Petrijevcima i Satnici, budući da Općina Petrijevci nema adekvatan skladišni prostor za pričuvu istih, a opskrbu lijekovima kao i zdravstvenu zaštitu putem zdravstvene ustanove Dom zdravlja Valpovo, ambulante Petrijevci (Dr.med. Krešimir Galić mob. 098/338 668), te privatne ljekarne „Tripolski“ (tel. 031/395-162).

Financijska sredstva osigurana su proračunom Općine Petrijevci za svaku plansku godinu.

4.5. Procjena vlastitih mogućnosti

Na području Općine Petrijevci postoji dovoljno ljudskih i materijalno - tehničkih resursa za otklanjanje dijela opasnosti.

Postoje institucije koje mogu samo do određene veličine katastrofe uspješno spriječiti, ali i sanirati moguće zastoje u prometu i opskrbi, a vezano za elementarne nepogode u zimskom razdoblju.

Snage kojima Općina Petrijevci raspolaže su:

- Stožer civilne zaštite – Načelnik Stožera: Đuro Petnjarić, mob. 098/396 193;
Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite kada je proglašena velika nesreća ili katastrofa nalaže općinski načelnik: Ivo Zelić, Petrijevci, Republike 206, tel. 031/395-620, mob. 098/339-299,
- Postrojba civilne zaštite opće namjene sa 33 pripadnika – zapovjednik Postrojbe: Renata Pilgermayer, mob: 099/2355-103
Pozivanje i aktiviranje Postrojbe nalaže općinski načelnik: Ivo Zelić
- „Cesting“ d.o.o. Osijek, Nadcestarija Valpovo, Ivica Lendić (mob. 091/234 7265)
- DVD Petrijevci: Zamjenik predsjednika – Jozo Kuštro (mob. 098/429-061)
Zapovjednik – Tomislav Maltar (mob. 091/265-1241)
- DVD Satnica: Predsjednik – Ranko Mišćević (tel. 092/179 7047)
Zapovjednik – Željko Vukajlović
- Hitna medicinska pomoć – 112
- Ambulanta Petrijevci, dr. Krešimir Galić (tel. 031/395-685)
- Crveni križ Petrijevci – Dorian Klak (mob. 091/225-1178)
- LD „Jastreb“ Petrijevci – predsjednik Davor Kužić (tel. 098/214-995)
- Udruga izviđača „Orao“ Petrijevci – predsjednik Saša Buzinac (tel. 098/604-309)
- UŠR „Karašica“ Petrijevci – predsjednik Antun Hoffler (tel. 031/395-099)

Gore navedenim snagama, Općina Petrijevci može samostalno sudjelovati i sanirati opasnosti srednjih razmjera, dok za eventualne velike razmjere se planira, po potrebi, angažirati ljudske i materijalno-tehničke resurse susjednih općina, gradova i Osječko-baranjske županije.

Osim toga, u slučaju ekstremno niskih temperatura, snježnih oborina s mogućim visokim snježnim nanosima i drugih ekstremnih okolnosti, Općina Petrijevci zatražit će dodatnu pomoć od ostalih pravnih osoba i trgovačkih društava na području Općine Petrijevci, te od fizičkih osoba koje su u mogućnosti materijalno-tehničkim sredstvima (strojevima, vozilima, oruđima, zalihom hrane, odjeće, građevnog, medicinskog i drugog materijala nužnog za provedbu zaštite) pomoći u pravovremenom čišćenju nerazvrstanih prometnica, putova i lokacija od

posebnog značaja, te u opskrbi stanovništva i privremenom zbrinjavanju osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja ili u cestovnim motornim vozilima.

5. ZEMLJOVID PODRUČJA OPĆINE PETRIJEVCI

Zemljovid područja Općine Petrijevci kao sastavni dio Procjene rizika, je prikaz općih karakteristika (položaj, reljef, rijeke, stanovništvo, prometna infrastruktura) rasprostranjenosti poljoprivrednih i šumskih površina, te lociranosti naseljenih mjesta i materijalnih dobara, svega na što bi mogle djelovati elementarne nepogode (prirodne i civilizacijske katastrofe).

KLASA: 810-03/18-01/2
URBROJ: 2185/05-18-4
Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

110

Na temelju članaka 19., 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst, 137/15-ispr.), članka 107. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), članka 13. Pravilnika o održavanju cesta („Narodne novine“ broj 90/14), članka 15. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 4/13) i članka 31. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Petrijevci je na svojoj 14. sjednici, održanoj dana 26. studenog 2018. godine d o n i j e l o

OPERATIVNI PLAN

**čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskim uvjetima
za razdoblje od 15.11.2018. godine – 31.3.2019. godine**

I. UVOD

Pod čišćenjem snijega i održavanjem cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa za režim prometa u zimskim uvjetima koji su određeni posebnim propisima. Zimska služba djeluje uvođenjem stupnjeva pripravnosti, ovisno o očekivanim vremenskim uvjetima.

Cesta se smatra prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila u skladu s posebnim propisima o prometovanju vozila u zimskim uvjetima.

Općina Petrijevci je riješila održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju unutar četverogodišnjeg ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta - Autoprijevoznik „Zagi“, a koji bi čistio snijeg po stvarno utrošenim satima, koji se evidentiraju u dnevniku rada.

Od pravne osobe „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo dobivena je ponuda za posipni materijal i donesena odluka o odabiru, što u potpunosti zadovoljava potrebe održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskom razdoblju.

Radi efikasne provedbe zimske službe izrađuje se Izvedbeni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju (u daljnjem tekstu: Zimska služba).

„Urbanizam“ d.o.o. Valpovo redovito dostavi Operativni program radova na održavanju pješačkih površina, gradskih i nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2018/2019. godine po kojem Općina Petrijevci pripada III. prioritetu, tako da uglavnom svojim snagama rješavamo nastale situacije uključujući „Draiva-plus“ d.o.o. Petrijevci (Zvonko Gubica mob. 098/813 389) za čišćenje pješačkih javnih površina.

II. ZAKONSKA REGULATIVA

Ovaj Operativni plan izrađen je temeljem:

- Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst, 137/15-ispr.),
- Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17),
- Odluke o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 103/17),
- Pravilnik o održavanju cesta („Narodne novine“ broj 90/14),
- Iskustvenih podataka i procjena iz dosadašnjih Operativnih programa.

III. IZVOĐENJE RADOVA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU

Zimsko razdoblje obuhvaća period od 15. studenog 2018. do 31. ožujka 2019. godine i obuhvaća 136 kalendarskih dana.

Izvođenje radova zimske službe na području Općine Petrijevci za 2018. – 2019. godinu klasificirano je prema vrsti ceste. Državnu cestu D 34 i D 2 (nadležnost Hrvatskih cesta) koja prolazi područjem Općine redovito održava „Cesting“ d.o.o. Osijek Nadcestarija Valpovo (Ivica Lendić 031/234 505, 091/234 7265), kao i županijsku cestu Ž 4061 (Ladimirevci Ž 4060) – Petrijevci D34) te lokalne ceste L 44054 (Satnica Ž 4061 – D2) i L 44055 (Petrijevci Ž 4061 – Selci – Brođanci Ž 4067) uz pomoć kooperanta, dok nerazvrstane ceste naselja Petrijevci i Satnica, vikend naselja i poljskih putova do farmi su u nadležnosti Općine Petrijevci (tel. 031/395-620). U pripremnim radnjama zimskog održavanja pravna osoba koja ima četverogodišnji ugovor o održavanju nerazvrstanih cesta - Autoprijevoznik „Zagi“, vlasnika Franje Ivančića mob. 098/338 098, posjeduje i stroj koji bi čistio snijeg po stvarno utrošenim satima, a „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo je ponudio posipni materijal, što je prihvaćeno.

Radi što efikasnijeg funkcioniranja, a na temelju raspoloživih organizacijskih mogućnosti, mikroklimatskih uvjeta i drugih faktora koji utječu na rad zimske službe objavljeni su brojevi telefona odgovornih osoba za zimsko razdoblje koje mještani mogu nazvati u slučaju problema s čišćenjem snijega.

Budući da se kod čišćenja snijega s kolnika treba obavezno očistiti i autobusna stajališta, koja se nalaze na državnoj cesti D 34 u Petrijevcima dodatno ručno čišćenje vrši „Draiva Plus“ d.o.o. Petrijevci, kao i nogostupe u centru Petrijevaca (ispred zgrade Općine, Stare škole, parka u centru Petrijevaca te ispred Društvenog doma u Satnici).

Do početka rada zimske službe Općina će dostaviti PP Belišće popis odgovornim osoba s brojevima telefona za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine.

IV. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI

Članak 33. - 41. Pravilnika o održavanju cesta („Narodne novine“ broj 90/14) utvrđuje da zimska služba djeluje u sklopu redovitog održavanja cesta i sastoji se od niza radnji, mjera, postupaka i aktivnosti u zimskom

razdoblju koje imaju zadaću osigurati mogućnost odvijanja prometa na cestama uz najveću moguću sigurnost sudionika u prometu i prihvatljive troškove. Ceste se održavaju u skladu s izvedbenim programom zimske službe i uvođenjem stupnjeva pripravnosti, ovisno o očekivanim vremenskim uvjetima i geografsko-klimatskim značajkama područja.

I. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se početkom rada Zimske službe 15. studenog 2018. godine i traje do 31.03.2019. godine, a prema Operativnom planu. Uvodi se stalno dežurstvo, te se osigurava odgovarajući potreban broj radnika i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe.

II. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0° C, uz mogućnost oborina, te pojave poledice. Vršer se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima, a obvezno:

- na dionicama cesta s uzdužnim nagibom većim od 4% i horizontalnim krivinama polumjera manjeg od 300m;
- na raskrižjima;
- na drugim dionicama ceste prema redosljedu prioriteta Izvedbenog programa;
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika.

III. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se kada se očekuje dugotrajnije padanje snijega koje zahtjeva posebne radove, uklanjanje snijega s kolnika.

IV. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se kada snježne oborine uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kada raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tim uvjetima u pravilu se cesta zatvara za sav promet radi sigurnosti sudionika u prometu. Stupnjeve pripravnosti utvrđuje Načelnik Općine uz suglasnost nadzorne osobe (Nadcestarija Valpovo i PP Belišće).

V. RAZINE PREDNOSTI

Državnu cestu D 34, kao i županijske ceste na području Općine Petrijevci prema svom redosljedu prioriteta čisti i održava „Cesting“ d.o.o. Osijek s kooperantom prema operativnom planu Hrvatskih cesta i Uprave za cesta županije Osječko-baranjske.

Nerazvrstane ceste Općine Petrijevci prema prioritetu čišćenja i održavanja razvrstavamo u razine:

- I. razina - ulice naselja Petrijevci (počevši od državne i županijskih cesta prema periferiji – M.Gupca, J.J.Strossmayera, D.Pejačević, P.Preradovića, pa sve ostale)
- II. razina - ulica S. Radića u Satnici (od kružnog toka do Kolodvorske ulice), Nova ulica, dijelovi Kolodvorske ulice (lijevo i desno)
- III. razina – vikend naselja Karašica, Kapelica, Suševine, Nehaj, Emaus
- IV. razina – vikend naselja Satnica

VI. ODGOVORNE OSOBE

IVO ZELIĆ, načelnik Općine Petrijevci	mob. 098/339-299
FRANJO IVANČIĆ, (autoprijevoznik „Zagi“) izvoditelj radova čišćenja snijega	mob. 098/338-098
ZVONKO GUBICA („Draiva Plus“ d.o.o.) za nogostupe u centru	mob. 098/813-389
DEJAN ŠOVAGOVIĆ („Urbanizam“ d.o.o. Valpovo) posipni materijal	mob. 091/494-8007

VII. RADOVI NA SPREČAVANJU KLIZAVOSTI I ČIŠĆENJU KOLNIKA OD SNIJEGA

Sprečavanje klizavosti kolnika vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom ili pijeskom. Posipanje se vrši kamionom ili traktorom s

rasipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolnika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m³/km agregata. Posipaju se isključivo asfaltne ceste.

Ukoliko se ne postignu željeni efekti u jednom prolazu, može se vršiti naknadno posipanje cijele dionice ili samo zavoja i raskrižja na određenoj dionici cesta.

Pješačke površine treba čistiti strojem (traktor sa plužnom daskom) i posipati solju u centru Petrijevacu, a ostale pješačke površine ispred lokala i privatnih stambenih objekata obavezni su očistiti korisnici lokala i vlasnici stambenih objekata.

Održavanje prohodnosti pojedinih cesta u zimskom razdoblju određeno je prema razini prednosti, gustoći i strukturi prometa te lokalnim potrebama. Pod osiguranjem prohodnosti cestovnih površina nerazvrstanih cesta podrazumijeva se da visina snijega ne prelazi 15 cm i ukoliko je promet moguć s vozilima koja imaju zimsku opremu, sukladno članku 38. Pravilnika o održavanju cesta.

Čišćenje se vrši kombinirkom s plužnom daskom, traktorskim ralicama i drugom građevinskom mehanizacijom. Čišćenje se vrši odlaganjem snijega na bankinama, a po potrebi se isti može utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Čišćenje se vrši po utvrđenim prioritetima iz ovog Operativnog plana i izvedbenog programa.

Naknadni radovi, nakon prestanka oborina obuhvaćaju proširenje očišćenog kolovoza, ručno čišćenje mostova i propusta, čišćenje raskršća, čišćenje prometne signalizacije, autobusnih ugibališta i čišćenje parkirališta. Obim i potrebu uvođenja naknadnih radova utvrđuju dogovorno Načelnik i odgovorne osobe izvršitelja zimskog održavanja.

VIII. OBRAČUN I DOKUMENTACIJA

Svaka aktivnost i djelovanje Zimske službe treba biti evidentirana u dnevniku (radni nalog) Zimske službe koji potpisuje izvršitelj Zimske službe i Načelnik ili osoba koju ovlasti. Na temelju podataka iz dnevnika vrši se obračun troškova po utvrđenim cijenama iz ugovora, odnosno ponude.

Na temelju ovog Operativnog plana Načelnik općine će donijeti Izvedbeni program zimske službe.

Obrazac dnevnika je sastavni dio Ugovora.

Ovaj Operativni plan ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 810-03/18-01/2

URBROJ: 2185/05-18-5

Petrijevci, 26. studeni 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivan Vrbanić, v.r.

111

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 83/13, 153/13 i 78/15), članka 31. stavak 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" broj 3/17) i članka 44. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinski načelnik Općine Petrijevci dana 20. rujna 2018. godine, d o n o s i

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci

I.

Načelnik Općine Petrijevci donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci (KLASA: 350-01/16-01/16, URBROJ: 2185/05-17-13 od 30. siječnja 2015. godine), prema kojoj je Općina Petrijevci provela postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci.

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci **neće** imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, temeljem čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

II.

Predmet III. izmjena i dopuna PPUO Petrijevci je:

- usklađenje PPUO Petrijevci sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine" broj 153/13),
- usklađenje PPUO Petrijevci sa Prostornim planom Osječko–baranjske županije (“Službeni glasnik Osječko – baranjske županije” 1/02, 4/10, 3/16, 5/16 i 6/16),
- razmatranje pojedinačnih zahtjeva građana za izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci, dostavljenih sukladno članku 85. Zakona o prostornom uređenju.

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Općina Petrijevci zatražila je mišljenja javnopravnih tijela navedenih u Prilogu ove Odluke.

Zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, Zagreb, (KLASA: 612-07/18-57/176, URBROJ: 517-07-2-2-18-2 od 27. lipnja 2018. godine) prema kojem sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti prirode (NN 65/17) Ministarstvo ne izdaje zahtjeve zaštite prirode u postupcima donošenja planova,
- Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode, Europske avenije 11, Osijek, (KLASA: 351-01/18-02/61, URBROJ: 2158/1-01-17/04-18-2 od 26. ožujka 2018. godine) i (KLASA: 351-01/18-02/151, URBROJ: 2158/1-01-17/04-18-2 od 10. rujna 2018. godine) prema kojem **nije potrebno** provesti postupak strateške procjene utjecaja zahvata na okoliš za II. izmjene i dopune UPU-a naselja Petrijevci.

IV.

U provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš sagledan je mogući utjecaj planiranih III. izmjena i dopuna PPUO Petrijevci na sastavnice okoliša te je primjenom kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci, iz

Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" broj 3/17) i slijedom navedenog mišljenja javnopravnog tijela utvrđeno je da predmetne III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Petrijevci **neće** imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš i prirodu.

Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži ("Narodne novine" broj 124/13 i 105/15) područje III. izmjena i dopuna PPUO Petrijevci se nalazi u području međunarodno važnom za ptice - POP (HR1000016 Podunavlje i donje Podravlje), unutar kojeg se nalaze područja važna za divlje svojte i stanišne tipove - POVS (HR2000573 Petrijevci i HR2001308 Donji tok Drave).

Za Prostorni plan Osječko-baranjske županije proveden je postupak Strateške procjene utjecaja zahvata na okoliš u kojem su određeni, opisani i procijenjeni očekivani značajni učinci na okoliš i prema kojoj zahvati koji su predmet III. izmjena i dopuna PPUO Petrijevci neće izazvati značajni utjecaj na okoliš. Prilikom izrade predmetnih III. izmjena i dopuna neće biti smanjenja površina šuma i/ili šumskog zemljišta u odnosu na važeći plan.

Slijedom svega prethodno navedenog i s obzirom na to da je već proveden postupak Strateške procjene utjecaja zahvata na okoliš za prostorni plan višeg reda - izmjene i dopune Prostornog plana Osječko-baranjske županije, s kojim i ove izmjene i dopune moraju biti usklađene, te s obzirom na članak 69. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ 80/13, 153/13 i 78/15), donesena je odluka da nije potrebno raditi stratešku procjenu za predmetne izmjene i dopune.

Prilikom realizacije pojedinačnih zahvata provodit će se odgovarajući postupci sukladno posebnim propisima (zaštita prirode, zaštita okoliša, gospodarenje otpadom, prostorno uređenje, građenje itd.).

V.

Općina Petrijevci je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“ i na službenoj internetskoj stranici Općine Petrijevci (www.petrijevci.hr).

KLASA: 350-01/18-01/2

URBROJ: 2185/05-18-50

Petrijevci, 20. rujna 2018. godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl. ing. v.r.

112

Na temelju članka 34. Pravilnika o održavanju cesta („Narodne novine“ broj 90/14), Operativnog plana čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskim uvjetima za razdoblje od 15.11.2018. godine – 31.3.2019. godine od 26. studenog 2018. godine i članka 44. Statuta Općine Petrijevci („Službeni glasnik Općine Petrijevci“ broj 1/18), Općinski načelnik Općine Petrijevci je dana 28. studenog 2018. godine donio

IZVEDBENI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE

Općina Petrijevci kao upravitelj nerazvrstanih cesta u pripremnim radnjama, sklopila je ugovor s pravnom osobom „Urbanizam“ d.o.o. Valpovo za posipni materijal te ima ugovor o održavanju nerazvrstanih cesta i odvodnje atmosferskih voda (Autoprijevoznik „Zagi“) za radove čišćenja snijega, što u potpunosti zadovoljava potrebe održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskom razdoblju.

Zimsko razdoblje obuhvaća period od 15. studenog 2018. do 31. ožujka 2019. godine i obuhvaća 136 kalendarska dana.

Izvođenje radova zimske službe na području Općine Petrijevci za 2017. – 2018. godinu klasificirano je prema vrsti ceste. Državnu cestu D 34 (nadležnost Hrvatskih cesta) koja prolazi područjem Općine redovito održava „Cesting“ d.o.o. Osijek, Nadcestarija Valpovo (Ivica Lendić 031/234 505, 091/234 7265), kao i županijsku cestu Ž 4061 (Ladimirevci Ž 4060) – Petrijevci D34) te lokalne ceste L 44054 (Satnica Ž 4061 – D2) i L 44055 (Petrijevci Ž 4061 – Selci – Brođanci Ž 4067) uz pomoć kooperanta, dok nerazvrstane ceste naselja, vikend zona i poljskih putova do farmi su u nadležnosti Općine Petrijevci (tel. 031/395-620).

Radi što efikasnijeg funkcioniranja, a na temelju raspoloživih organizacijskih mogućnosti, mikroklimatskih uvjeta i drugih faktora koji utječu na rad zimske službe objavljeni su brojevi telefona odgovornih osoba za zimsko razdoblje koje mještani mogu nazvati u slučaju problema s čišćenjem snijega.

Budući da se kod čišćenja snijega s kolnika treba obavezno očistiti i autobusna stajališta, koja se nalaze na državnoj cesti D 34 u Petrijevcima dodatno ručno čišćenje vrši „Draiva Plus“ d.o.o. Petrijevci, kao i nogostupe u centru Petrijevaca (ispred zgrade Općine, Stare škole, parka u centru Petrijevaca) te u Satnici ispred Društvenog doma – dio koji nema korisnika.

I. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se početkom rada Zimske službe 15. studenog 2018. godine i traje do 31.03.2019. godine, a prema Operativnom planu. Uvodi se stalno dežurstvo, te se osigurava odgovarajući potreban broj radnika i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe.

II. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0° C, uz mogućnost oborina, te pojave poledice. Vrše se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima, a obvezno:

- na dionicama cesta s uzdužnim nagibom većim od 4% i horizontalnim krivinama polumjera manjeg od 300m;
- na raskrižjima;
- na drugim dionicama ceste prema redoslijedu prioriteta Operativnog plana;
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika.

III. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se kada se očekuje dugotrajnije padanje snijega koje zahtjeva posebne radove, uklanjanje snijega s kolnika.

IV. STUPANJ PRIPRAVNOSTI uvodi se kada snježne oborine uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kada raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tim uvjetima u pravilu se cesta zatvara za sav promet radi sigurnosti sudionika u prometu. Stupnjeve pripravnosti utvrđuje Načelnik Općine uz suglasnost nadzorne osobe (Nadcestarija Valpovo i PP Belišće).

Nerazvrstane ceste Općine Petrijevci prema prioritetu čišćenja i održavanja razvrstavamo u razine:

I. razina - ulice naselja Petrijevci (počevši od državne i županijskih cesta prema periferiji)

1. M.Gupca, J.J.Strossmayera, D.Pejačević, P.Preradovića,

2. sve ostale – A.M.Reljkovića, Dr.I.Ribara, V.Nazora, J.Kozarca, J.Užarevića, Hrvatskih branitelja, I.Kapistrana, Republike prema igralištu i groblju, Bregovita, Jelengradska

II. razina - ulica S. Radića u Satnici (od kružnog toka do Kolodvorske ulice), Nova ulica, dijelovi Kolodvorske ulice (lijevo i desno)

III. razina – vikend naselja Karašica, Kapelica, Suševine, Nehaj, Emaus

IV. razina – vikend naselja Satnica (Goričani, Preslatinačka Čera, Lužac, Begluk)

Pregledna situacija razina nerazvrstanih cesta je sastavni dio Programa.

ODGOVORNE OSOBE

IVO ZELIĆ, načelnik Općine Petrijevci

mob. 098/339-299

FRANJO IVANČIĆ, (Autoprijevoznik „Zagi“) izvoditelj radova čišćenja snijega

mob. 098/338-098

ZVONKO GUBICA („Draiva Plus“ d.o.o.) za nogostupe u centru

mob. 098/813-389

DEJAN ŠOVAGOVIĆ („Urbanizam“ d.o.o. Valpovo) posipni materijal

mob. 091/494-8007

RADOVI NA SPREČAVANJU KLIZAVOSTI I ČIŠĆENJU KOLNIKA OD SNIJEGA

Sprečavanje klizavosti kolnika vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom ili pijeskom. Posipanje se vrši kamionom ili traktorom sa rasipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolnika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m³/km agregata. Posipaju se isključivo asfaltne ceste.

Pješačke površine treba čistiti strojem (traktor sa plužnom daskom) i posipati solju u centru Petrijevaca i Satnice, a ostale pješačke površine ispred lokala i privatnih stambenih objekata obavezni su očistiti korisnici lokala i vlasnici stambenih objekata.

Održavanje prohodnosti pojedinih cesta u zimskom razdoblju određeno je prema razini prednosti, gustoći i strukturi prometa te lokalnim potrebama. Pod osiguranjem prohodnosti cestovnih površina nerazvrstanih cesta podrazumijeva se da visina snijega ne prelazi 15 cm i ukoliko je promet moguć s vozilima koja imaju zimsku opremu.

Čišćenje se vrši kombinirano s plužnom daskom, traktorskim ralicama, kombiniranim strojem s plužnom daskom i drugom građevinskom mehanizacijom. Čišćenje se vrši odlaganjem snijega na bankinama, a po potrebi se isti može utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Čišćenje se vrši po utvrđenim prioritetima iz ovog Izvedbenog programa zimske službe.

Naknadni radovi, nakon prestanka oborina obuhvaćaju proširenje očišćenog kolovoza, ručno čišćenje mostova i propusta, čišćenje raskršća, čišćenje prometne signalizacije, autobusnih ugibališta i čišćenje parkirališta. Obim i potrebu uvođenja naknadnih radova utvrđuju dogovorno Načelnik i odgovorne osobe izvršitelja zimskog održavanja.

Svaka aktivnost i djelovanje Zimske službe treba biti evidentirana u dnevniku (radni nalog) Zimske službe koji potpisuje izvršitelj Zimske službe i Načelnik ili osoba koju ovlasti. Na temelju podataka iz dnevnika vrši se obračun troškova po utvrđenim cijenama iz ugovora, odnosno ponude.

Stupnjevi pripravnosti, odgovorne osobe, radovi na sprečavanju klizavosti i čišćenju kolnika od snijega preuzeti iz Operativnog plana čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci za zimsko razdoblje od 15.11.2018. godine – 31.3.2019. godine usvojenog na 14. sjednici Općinskog vijeća Općine Petrijevci održanoj dana 26. studenog 2018. godine.

Ovaj Izvedbeni program zimske službe ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Petrijevci“.

KLASA: 810-03/18-01/2

URBROJ: 2185/05-18-6

Petrijevci, 28. studeni 2018. godine

Načelnik
Općine Petrijevci:
Ivo Zelić, dipl.ing., v.r.

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		Stranica
91	Zaključak o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika Općinskog suda u Osijeku	377
92	Zaključak o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku	377
93	Zaključak o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku	378
94	Zaključak o usvajanju Izvješća Mandatnog povjerenstva	378
95	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za financije, proračun i gospodarstvo	379
96	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Povjerenstva za predstavke, pritužbe i zaštitu potrošača	379
97	Zaključak o prihvaćanju informacije o Izvješću izvršenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna Općine Petrijevci za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2018. godine	380
98	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava iz proračunske zalihe za VII-IX mjesec 2018. godine	380
99	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Petrijevci za 2017. godinu	381
100	Odluka o poništenju Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Petrijevci	381
101	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama	382
102	Odluka o II.izmjeni i dopuni Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci	393
103	Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda za izračun komunalne naknade	401
104	Odluka o komunalnoj naknadi	401
105	Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Petrijevci	407
106	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci u 2018. godini	410
107	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci za razdoblje 2019. – 2021. godine	414
108	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijevci u 2019. godini	423
109	Operativni program mjera civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2018/2019. godine	429
110	Operativni plan čišćenja snijega i održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijevci u zimskim uvjetima za razdoblje od 15. 11. 2018. godine – 31. 03. 2019. godine	439
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
111	Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Petrijevci	443
112	Izvedbeni program zimske službe	445
S a d r ž a j		448

Izdaje: Općinsko vijeće Općine Petrijevci.

Odgovorni urednik: Milka Furlan, dipl.oec.

Uredništvo i uprava: Jedinostveni upravni odjel Općine Petrijevci, Petrijevci, Republike 114.

Cijena godišnje pretplate iznosi 100,00 kuna.

