



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PETRIJEVCI

KLASA: 360-01/16-01/\_  
URBROJ: 2185/05-16-2

# **DOKUMENTACIJA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA**

**Rekonstrukcija Društvenog doma u Satnici s povećanjem  
energetske učinkovitosti**

Petrijevci, 20. rujna 2016. godine

# DOKUMENTACIJA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA – REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U SATNICI S POVEĆANJEM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

## 1. Podaci o naručitelju:

OPĆINA PETRIJEVCI  
Petrijevci, Republike 114  
MB 02564165  
OIB 94156491645  
Tel: 031/395-620,  
Fax: 031/395-115  
[renata.pilgermayer@petrijevci.hr](mailto:renata.pilgermayer@petrijevci.hr),

## 2. Osoba naručitelja zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Stručni suradnik za komunalne i stambene poslove - Renata Pilgermayer 031/395-620,

## 3. Odgovorna osoba naručitelja:

Načelnik Općine – Ivo Zelić, dipl.ing. 031/395-755

## 4. Predmet nabave:

**Rekonstrukcija Društvenog doma u Satnici s povećanjem energetske učinkovitosti**

## 5. Upute za dobivanje i korištenje dokumentacije za prikupljanje ponuda:

Ovu dokumentaciju može podići svaki zainteresirani ponuditelj na stranici općine: [www.petrijevci.hr](http://www.petrijevci.hr).  
Potrebno je cijelu dokumentaciju pročitati i postupati prema svim stavkama iz dokumentacije.

## 6. Način obračuna robe i rok plaćanja

- Način obračuna robe vrši se prema stvarno izvedenim količinama radova koje ovjerava nadzorni inženjer u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz ponudbenog troškovnika,
- Plaćanje u zakonskom roku (30 dana od dana dostave ovjerene situacije ili računa po nadzornom inženjeru).

## 7. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 30 dana.

## 8. Isprave koje su potrebne kao prilog ponudi

### 8.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti:

Ponuditelj je obavezan dostaviti dokaz o upisu u sudski (trgovački), obrtni ili strukovni registar, te mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nadmetanja (preslika ne starija od 6 mjeseci od dana slanja poziva za prikupljanje ponuda)

### 8.2. Dokaz o nekažnjavanju:

Ponuditelj je obavezan dostaviti dokaz da gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri ili pranju novca - izjava ovjerena od javnog bilježnika.

Dokaz ili izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja poziva za prikupljanje ponuda.

### 8.3. Dokaz financijske sposobnosti:

- Potvrda porezne uprave da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja i/ili ovjerena potvrda banke o izvršenoj transakciji da je dug sa potvrde porezne uprave uplaćen do isteka roka za

dostavu ponuda. Potvrda se dostavlja u izvorniku ili kopiji i ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja poziva za prikupljanje ponuda.

#### **8.4. Dokaz tehničke sposobnosti**

- Popis značajnijih radova u zadnje tri godine, koji treba sadržavati: naziv i sjedište druge strane-investitora, naziv građevine, vrijednost izvedenih radova, datum i mjesto izvođenja radova

#### **9. Rok i Adresa na koju se dostavljaju ponude**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici sa nazivom i adresom naručitelja i ponuditelja **do 3. listopada 2016. godine** na adresu:

Općina Petrijevci,  
Republike 114  
31 208 Petrijevci

s naznakom "NE OTVARAJ - Ponuda za Rekonstrukciju Društvenog doma u Satnici s povećanjem energetske učinkovitosti"

U slučaju da omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, naručitelj ne snosi odgovornost za gubitak ponude ili njeno otvaranje prije roka određenog za otvaranje ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno. Ponude otvaraju tri ovlaštena predstavnika naručitelja.

#### **10. Sadržaj ponude**

Bagatelna nabava za Rekonstrukciju Društvenog doma u Satnici s povećanjem energetske učinkovitosti podijeljena je u grupe (vidljivo u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije). Ponuditelj može ponuditi jednu/više ili sve navedene grupe.

Ponuda sadrži:

- obrazac ponude,
- troškovnik radova po grupama
- dokazi sposobnosti iz točke 8. ove dokumentacije.

#### **11. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je Najniža cijena u svakoj grupi. Nije obvezno ponuditi sve grupe. Za odabir najpovoljnije ponude u grupi dovoljna je jedna valjana ponuda. S odabranim ponuditeljem/ima za pojedinu grupu radova sklopit će se Ugovor.

#### **12. Oblik i način izrade ponuda**

Ponuda u papirnatom obliku piše se neizbrisivom tintom i mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude jamstvenikom, s pečatom na poledini.

Obrazac ponude i troškovnik treba biti popunjen na originalnom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja ili prepisivanja originalnog teksta.

Jedinične cijene određene u ponudi od strane ponuditelja smatraju se fiksnima i ne mogu se mijenjati.

Ponuda se predaje u izvorniku (originalu) sa sadržajem ponude na Obrascu ponude i označenim rednim brojemstranice/ukupan broj stranica, prema redosljedu navedenom u dokumentaciji za prikupljanje ponuda.

Ponuda mora biti pisana na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

#### **13. Ponuda treba biti sukladna ovim Uputama.**

14. Po provedenom postupku bagatelne nabave Investitor ima pravo odustati od izvođenja pojedine grupe radova, u slučaju da se ne ostvare planirani prihodi iz državnog proračuna.

# 1. OBRAZAC PONUDE BROJ \_\_\_\_\_

## 1. Podaci o Ponuditelju:

1.1. NAZIV: \_\_\_\_\_

1.2. ADRESA \_\_\_\_\_

1.3. MB: \_\_\_\_\_

1.4. OIB: \_\_\_\_\_

1.5. BROJ TEL/BROJ FAXA: \_\_\_\_\_

1.6. E-MAIL: \_\_\_\_\_

1.7. OVLAŠTENA OSOBA ZA ZASTUPANJE: \_\_\_\_\_

## 2. Predmet ponude:

Predmet ponude je Rekonstrukciju Društvenog doma u Satnici s povećanjem energetske učinkovitosti.

## 3. Cijena ponude

3.1.	GRUPA 1	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.2.	GRUPA 2	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.3.	GRUPA 3	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.4.	GRUPA 4	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.5.	GRUPA 5	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.6.	GRUPA 6	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.7.	GRUPA 7	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.8.	GRUPA 8	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn
3.9.	GRUPA 9	Iznos ponude (bez PDV-a) _____	kn
		PDV 25% _____	kn
		Ukupan iznos ponude (sa PDV-om) _____	kn

## 4. Rok valjanosti ponude:

Valjanost ponude je 30 (trideset) dana od dana otvaranja ponuda.

**5. Dokumentacija priložena ponudi:**

Ponuditelj ovoj ponudi prilaže dokaze, izjave i ostalu dokumentaciju sukladno Uputama ponuditelju za izradu ponude (traženi prilozi vrijede kako za jednu/više ili sve ponuđene grupe):

- 5.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni ili obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, sukladno točki 8.1. Upute. (PRILOG 1.),
- 5.2. Izjava o nekažnjavanju ovjerena kod javnog bilježnika, sukladno točki 8.2. Upute. (PRILOG 2.),
- 5.3. Potvrda porezne uprave kojom se potvrđuje da porezni obveznik nema duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, sukladno točki 8.3. Upute. (PRILOG 3.),
- 5.4. Dokaz tehničke sposobnosti sukladno točki 8.4. Upute. (Prilog 4.)

**6. Rok završetka radova - 1. prosinca 2016. godine (odgovorna osoba ponuditelja svojim potpisom ovog obrasca ponude prihvaća rok završetka radova).**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.  
(mjesto) (datum)

MP

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba ponuditelja)



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PETRIJEVCI

## **2. TROŠKOVNIK RADOVA**

Petrijevci, 20. rujna 2016. godine

### 3. PRILOZI

**PRILOG 1:**

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni ili obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, sukladno točki 8.1. Upute.

**PRILOG 2:**

Izjava o nekažnjavanju ovjerena kod javnog bilježnika, sukladno točki 8.2. Upute.



# IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, ja dolje potpisani

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(Ime i prezime) (adresa)

Kao odgovorna osoba (pravne osobe – ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(Naziv pravne osobe)

Izjavljujem za sebe i za pravnu osobu – ponuditelja, da nam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_.

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba ponuditelja)

**MP**

OVJERA NADLEŽNOG TIJELA:  
(Javni bilježnik)

**PRILOG 3.**

Potvrda porezne uprave kojom se potvrđuje da porezni obveznik nema duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, sukladno točki 8.3. Upute.

**PRILOG 4.**

Dokaz tehničke sposobnosti (Popis značajnijih isporuka komunalne opreme u zadnje tri godine), sukladno točki 8.4. Upute.