

**JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME U  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE PETRIJEVCI NA RADNO MJESTO  
"ČISTAČ"**

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI, PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA**

**Opis poslova:**

- obavlja poslove redovnog čišćenja službenih prostorija zgrade u kojoj je smještena Općina Petrijevci, kao i ostalih prostorija koje se koriste u službene svrhe, te zgrada u vlasništvu Općine Petrijevci kao i okoliša istih, te obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i Pročelnika Jedinštenog upravnog odjela

**Podaci o plaći**

Plaća "Čistača" ustrojenog u okviru Jedinštenog upravnog odjela određena je Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 7/17) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 7/17).

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata za radno mjesto koje se popunjava natječajem obaviti će se putem pisanog testiranja i intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju.

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja**

- Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14)
- Statut Općine Petrijevci ("Službeni glasnik Općine Petrijevci" broj 1/13, 5/14)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11) – XIII Posebne odredbe o namještenicima, članak 116.

**Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na Natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predodčenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera znanja i sposobnosti započinje pisanim testiranjem. Kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Pisani test sastoji se od ukupno 10 pitanja. Maksimalan broj bodova koji kandidat može ostvariti na pisanom testiranju je 10. Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se

literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pisano testiranje traje maksimalno 30 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Općini Petrijevci.

Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu Natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku, utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova te isto dostavlja Pročelniku jedinstvenog upravnog odjela.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

**POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BIT ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE PRETHODNE PROVJERE NA WEB STRANICI OPĆINE I NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE PETRIJEVCI.**

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA  
OPĆINE PETRIJEVCI